



Närvaro kommunfullmäktige 2016-12-14

Namn	Parti	Namn	Parti
	Voterin g		Voterin g
Martin Carling	C	Anders Schagerholm	S
	S	Lennart Lundgren	C
Anna Johansson	C		S
Curt-Åke Sandberg	S	Gun Holmquist	KD
Andreas Nilsson	M	Gösta Schagerholm	C
Kenneth Gustavsson	C		MP
	S		M
Eva A Johansson	C	Ture Olsson	C
Tommy Olsson	KD	Jan-Gunnar Eliasson	S
Ingvar Johannesson	C	Åke Jansson	C
Lars-Inge Fahlén	S	Erika Martinsson	S
	SD		SD
Britt-Marie Johansson	M	Morten Johnsen	C
Elisabet Forsdahl	C	Tim Karlsson	S
Yvonne Simonsson	S	Samir Rizkallah	FP
Göran Färnström	C		

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 108

Handlingsplan - KF:s Utvecklingsplan 2016-2018 - Dals-Eds kommun, Dnr 2015-000314

Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog i februari Utvecklingsplan för åren 2016-2018, med målsättningar för vad som ska uppnås inom de tre utvecklingsområdena, *Attraktivitet, Hållbarhet* och *Delaktighet*. Från dessa valdes åtta särskilt viktiga prioriteringar ut, vilka i praktiken utgör Kommunfullmäktiges prioriterade invånarmål för mandatperioden.

I Utvecklingsplanen ger kommunfullmäktige ett uppdrag till kommunchefens ledningsgrupp att ansvara för planering och verkställande av åtgärder för att uppnå respektive prioritering. Utifrån detta tog ledningsgruppen under hösten 2015 fram en handlingsplan för verksamhetsåret 2016 innehållande aktiviteter för att nå målen samt nyckeltal för att mäta utvecklingen. För att tydliggöra vad som krävs av organisationen för att nå de åtta invånarmålen fastställdes dessutom fyra *resursmål*, vilka formulerats med inspiration från beskrivningarna till Hållbarhetsmålet och Attraktivitetsmålet:

1. **Service målet** - *I Dals-Ed eftersträvar vi ett gott värdskap och försöker erbjuda lite mer än förväntat i alla kontakter.*
2. **Ekonomi målet** - *Dals-Ed har en långsiktigt hållbar ekonomi*
3. **Kvalitet målet** - *Kommunens verksamheter har hög effektivitet, dvs levererar rätt kvalitet och är kostnadseffektiva och anpassningsbara.*
4. **Medarbetarmålet** - *Medarbetarna känner motivation och delaktighet och förstår sin roll och betydelse för att nå övriga mål*

En del av kommunledningens uppdrag inför år 2016 var att säkerställa att kommunen har en långsiktigt hållbar ekonomi. Därför planerades ett omfattande analysarbete som påbörjades redan under senhösten 2015. Efter de inledande analyserna drogs i maj 2016 slutsatsen att för att klara välfärdsuppdraget även i framtiden så behöver kommunen snarast möjligt starta upp ett kommunövergripande och flerårigt förändringsarbete för att stärka effektiviteten och den samlade förmågan till styrning och ledning.

Därefter har förberedelserna pågått på olika sätt, framförallt har en omfattande process genomförts under hösten, för att skapa delaktighet hos samtliga chefer och strateger inför uppstarten i början av år 2017.

Det samlade begreppet för hela förändringsarbetet är "*Strategi för långsiktigt hållbar ekonomi och verksamhet*", och målbilden att sträva efter lyder: "*År 2021 har Dals-Eds kommun en stabil och hållbar ekonomi. Vårt varumärke förknippas med goda resultat, hög kvalitet och service samt stolta och delaktiga medarbetare*".

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



forts. § 108

Kommunchefens tjänsteskrivelse och tillhörande förslag till handlingsplan 2017 föreligger som redovisas vid dagens sammanträde.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige godkänner föreliggande Handlingsplan 2017 till kommunfullmäktiges Utvecklingsplan 2016-2018.

Expedieras:
Samtliga nämnder
Kommunchef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 109

Budget och mål 2017, plan 2018-2019 – nämndernas redovisning, Dnr 2016-000005

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2016-11-16 § 94 bland annat att fastställa nämndernas ramar enligt redovisad sammanställning avseende budget 2017, plan 2018-2019. Beslutet i kommunfullmäktige 2016-11-16 § 94 innebär en revidering av budgetbeslut i kommunfullmäktige 2016-06-08.

Med utgångspunkt från dels kommunens Utvecklingsmål och dels verksamhetens grundläggande uppdrag att utföra en viss basverksamhet som formuleras i lagar, författningar, direktiv och andra styrdokument, tar verksamheterna fram mål samt nyckeltal och aktiviteter för respektive verksamhet. Verksamheterna ska beakta Utvecklingsmålen när Verksamhetsmålen formuleras och fundera kring hur verksamheterna inom sitt uppdrag kan bidra till att Utvecklingsmålen uppfylls. Ansvaret för framtagande av verksamhetsmål åligger verksamhetsansvarig, i dialog med verksamhetens personal och eventuellt övriga berörda parter. Verksamhetsmålen inklusive lämpliga aktiviteter och nyckeltal för att mäta utvecklingen, godkänns av respektive nämnd i samband med nämndernas budgetberedning under hösten.

Redovisning sker vid dagens sammanträde av plan- och byggnadsnämnden, socialnämnden KS och KS teknik samt FOKUS-nämndens verksamhetsplan och budget 2017.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige tar del av verksamhetsplan Budget och mål 2017 för socialnämnden, FOKUS-nämnden, plan- och byggnadsnämnden samt kommunstyrelsen och KS teknik.

Expedieras:
Samtliga nämnder
Ekonomichef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 110

Ombyggnad av äldreboende Edsgärdet och Hagalid, Dnr 2016-000105

Sammanfattning

Efter projektering har upphandling av ombyggnad av Edsgärdet och Hagalid för framtida äldreomsorg genomförts. Underlag föreligger och har även tidigare under hösten varit avstämt i kommunstyrelsen, för de olika delar i beredningen som behöver finnas med inför erforderliga beslut i kommunfullmäktige och som utgår från de direktiv som ingår i kommunfullmäktiges beslut 2015-11-18:

- Kommunfullmäktige beslutar att påbörja projektering och framtagande av förfrågningsunderlag för upphandling av generalentreprenad för genomförande av ”Framtida äldreboende Dals-Ed” i enlighet med framtagen förstudie samt de förutsättningar som anges ovan,
- Kommunfullmäktige beslutar att kostnaderna för projektering och upphandling ska finansieras via Kommunstyrelsens objektsreserv med 4,8 mkr samt kommunstyrelsens ordförandes objektsreserv med 1 mkr,
- Kommunfullmäktige uppdrar åt Kommunstyrelsen att ansvara för den fortsatta processen fram till beslut om beställning och därefter återkomma till Kommunfullmäktige med begäran om investeringsmedel för projektets genomförande. Frågan om finansiering av helheten ska då ha utretts ytterligare för att om möjligt säkerställa ett positivt netto,
- Kommunfullmäktige uppdrar åt Kommunstyrelsen att snarast möjligt utreda frågan om huvudmannaskap för berörda fastigheter Edsgärdet och Hagalid, utifrån vilket av alternativen Edshus AB eller kommunen, som utgör det mest fördelaktiga alternativet ur ett totalekonomiskt och förvaltningsmässigt perspektiv,
- Kommunfullmäktige uppdrar åt Kommunstyrelsen att utreda om och när fastigheten Ed 1:212, ”Linden 2”, ska tas i anspråk som trygghetsboende,
- Kommunfullmäktige uppdrar till Socialnämnden att fortsätta utreda hur de utökade lokalbehoven för LSS-verksamheten ska lösas,
- Kommunfullmäktige uppdrar åt FOKUS-nämnden att snarast återkomma med förslag enligt tidigare uppdrag gällande byggnation av en ny förskola, med utökad syfte att ersätta förskolorna på Ångsvallen, Stallbacken och Toppen, till förmån för lokalbehovet för ensamkommandeverksamheten. Den fortsatta utredningen ska bedrivas i samråd med Kommunstyrelsen.

Beredning av ärendet efter genomförd projektering och upphandling föreligger till dagens sammanträde och föredras. Ärendets gång beskrivs och de olika delar som behöver beaktas gällande huvudmannaskap och finansiering där olika alternativ i form av typfall presenteras. Driftspåverkan för socialnämnden har behandlats av nämnden 2016-10-18 och ingår i underlaget inför vidare beslut i ärendet.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



forts. § 110

I beredningen av ärendet framkommer att bedömning har gjorts efter samråd med tidigare momsexpert på SKL, Ronnie Peterson, att det mest ekonomiskt fördelaktiga är att hantera huvudmannskapet i enlighet med typfall 3 *kommunal försäljning befintlig fastighet kombinerad med kommunal åliggande att göra genomgripande hyresgäst Anpassningar*. Detta innebär i praktiken att genomföra den projekterade ombyggnationen av de två fastigheterna. Syftet med överlåtelsen är att renodla kommunens innehav av boende till sitt helägda bostadsbolag till att också inkludera kommunens äldreboenden. Detta för att uppnå en ändamålsenlig och effektiv förvaltning samt en hyressättningsmodell i enlighet med gällande bruksvärdesregelverk. Edshus AB har dessutom uppdraget att komma med ett förslag till förvaltningsavtal gällande kommunens samtliga fastigheter.

Ärendets beredning har under hösten varit uppe för flera avstämningar i kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott. Bland annat har anbudet som inkom vart föremål för jämförande beräkning och värdering vilket krävt ytterligare tid för beredning och underlaget har därför kompletteras ytterligare inför dagens beredning och beslut. Kommunstyrelsen återremitterade 2016-11-30 ärendet till samhällsbyggnadschef att komplettera tjänsteskrivelsen till kommunstyrelsens sammanträde 2016-12-14 utifrån behov av jämförande beräkning samt värdering av de scenarior som kommunstyrelsen har att hantera utifrån det föreliggande anbudet.

Samhällsbyggnadschefens och ekonomichefens kompletterande underlag med tjänsteskrivelse 2016-12-09 föreligger som bland annat innehåller redovisning enligt nedan av kompletteringar i beredningen utifrån tidigare avstämningar.

Köpeskillingen har fastställts till 120 miljoner vilket motsvarar bokfört värde + ombyggnadskostnaden. Edshus AB har återkommit med förslag till hyresavtal, som bygger på typfall 3. Socialförvaltningen har redovisat konsekvenser för egen del och även redovisat hypotetiska effekter för de boende i "Framtidens äldreboende" Se bifogat SN beslut § 87, 2016-10-18 med tillhörande tjänsteskrivelse dat. 2016-10-17.

Ansökan om investeringsbidrag för projektet kan sökas först efter att riktlinjerna för detta presenteras. Bidraget är ej garanterade och ingår inte i någon kalkyl.

Edshus AB har tagit fram en detaljerad underhållsplan för de två fastigheterna för perioden 2017-2037. Denna innebär underhållsinvesteringar om totalt c:a 40 mkr under perioden och förslag till nytt hyresavtal med komplettering avseende underhållsplanen. Edshus AB har reviderat kalkylen utifrån självkostnadsprincip och med nuvarande driftskostnader som utgångsläge med tillägg av framtagna underhållsplan.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



forts. § 110

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att överlåta fastigheterna Edsgärdet och Hagalid till Edshus AB i enlighet med typfall 3 i den av kommunen anlitate konsulten Ronnie Petersons skrivning med en total köpeskilling om 116,5 mkr.
- Kommunfullmäktige beslutar att grunden för hyressättningen till kommunen ska bygga på självkostnadsprincipen och utgå från den nivå på driftskostnader som fastigheterna har vid övertagandet med tillägg av den underhållsplan som presenterats av Edshus AB för kommunen på 40 mkr under perioden 2017-2037.
- Kommunfullmäktige beslutar att samtliga eventuella risker med fastigheten utifrån underhåll, uthyrning, ränteförändringar ligger kvar hos kommunen även efter överlåtelsen till Edshus AB. Årliga avstämningar ska göras utifrån underhållsplaner, finansiella förutsättningar, vakansgrad etc och vid behov regleras mellan Edshus AB och kommunen genom justering av hyressättningen till kommunen. Detta ska regleras i de hyresavtal som upprättas.
- Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till kommunstyrelsen att genomföra erforderliga moment för att utföra överlåtelsen enligt typfall 3 i den av kommunen anlitate konsulten Ronnie Petersons skrivning.
- Kommunfullmäktige beslutar vidare om utökat borgensåtagande gentemot Edshus AB med 117 mkr för genomförandet av överlåtelsen. I enlighet med beslut i kommunfullmäktige 2012-06-13 § 57 ska borgensavgiften som uttas vara marknadsmässig.
- Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till kommunstyrelsen att tillsammans med Edshus AB ta fram ett underlag avseende bolagets finansiella ställning efter övertagandet utifrån soliditet och eventuellt utökat aktiekapital samt konsekvenser av detta.
- Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till kommunstyrelsen att beställa ombyggnationerna av Edsgärdet och Hagalid i enlighet med genomförd projektering och upphandling. Ombyggnationerna finansieras genom tidigare beslutade investeringsbudget i samband med budget 2017, plan 2018-2019.

Jäv

Gösta Schagerholm anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Expedieras:

SN

Edshus

Ekonomichef

Samhällsbyggnadschef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 111

Taxor för Dalslands miljönämnd 2017, Dnr 2016-000353

Sammanfattning

Direktionen för Dalslandskommunernas kommunalförbund rekommenderar kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa taxor och avgifter för Dalslands miljönämnd 2017.

Förslaget från Dalslands miljönämnd föreligger.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att fastställa taxor och timavgifter att gälla från och med 1 januari 2017 i enlighet med miljönämndens förslag och direktionens rekommendation.

Expedieras:
Dalslandskommunernas kommunalförbund
Dalslands miljönämnd

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 112

**Delårsrapport 2016-01-01 - 2016-06-30 - Fyrbodals kommunalförbund, Dnr
2016-000327**

Sammanfattning

Delårsrapport 2016-01-01 – 2016-06-30 samt revisionsberättelse för Fyrbodals kommunalförbund föreligger. Förbundet uppvisar för perioden ett resultat om – 633 958 kronor.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar för sin del godkänna delårsrapport 2016-01-01 – 2016-06-30 för Fyrbodals kommunalförbund och lägga densamma till handlingarna.

Jäv

Martin Carling (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Expedieras:
Fyrbodals kommunalförbund

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 113

Arbetsmiljöpolicyn för Dals-Eds kommun, Dnr 2000-000194

Sammanfattning

Den nu gällande arbetsmiljöpolicyn som antogs år 2000 är nu föremål för revidering. Bakgrunden till detta är bl a krav i Arbetsmiljöverkets föreskrifter ”Organisatorisk och social arbetsmiljö” (AFS 2015:4). I föreskrifterna slås fast att det ska finnas en arbetsmiljöpolicyn och att arbetsgivarens ska ha mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Vidare ska arbetsgivaren klargöra att kränkande särbehandling inte accepteras samt se till att det finns rutiner för hur kränkande särbehandling ska hanteras. Den reviderade arbetsmiljöpolicyn innehåller dessa delar.

Den nya arbetsmiljöpolicyn är en del i arbetet med arbetsmiljön i stort, vilket kan kopplas till hållbarhet och vår förmåga att vara en attraktiv arbetsgivare. Policyn har varit uppe för dialog och förankring i kommunens ledningsgrupp (2016-10-17) och Ledarforum (2016-10-27) samt kommer att behandlas på den kommunövergripande MBL:en inklusive CAMK (centrala arbetsmiljökommittén) den 10 november 2016.

Förslaget till reviderad arbetsmiljöpolicyn föreligger, tillsammans med personalchefens tjänsteskrivelse. I samband med MBL/CAMK gjordes ett mindre tillägg till policyn, varmed ett reviderat förslag biläggs ärendet inför kommunstyrelsen vid dagens sammanträde. Tillägget återfinns under rubriken ”Verksamheternas arbetsmiljömål” innebärande att verksamheternas arbetsmiljömål ska arbetas in i respektive verksamhetsplan.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att anta föreliggande förslag till ny arbetsmiljöpolicyn, efter beaktande av synpunkter framkomna på den kommunövergripande MBL:en/CAMK den 10 november 2016.

Expedieras:
Samtliga förvaltningschefer
Författningssamlingen

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 114

Medborgarförslag - Trafik och parkeringsituationen på Engmovägen, Dnr 2016-000277

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit 2016-08-24 om förslag till åtgärder mot trafik och parkeringsituationen på Engmovägen. Kommunfullmäktige beslutade att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning av förslaget som i sin tur uppdragit åt samhällsbyggnadschef att bereda ärendet och återkomma med förslag till svar på medborgarförslaget.

Samhällsbyggnadschefens beredning 2016-11-01 föreligger som innehåller beaktande av både parkering- som hastighetsfrågan i området samt beslutsförslag.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige tackar för engagemanget och besvarar medborgarförslaget enligt följande:
uppdra åt tekniska kontoret att på prov under våren 2017 placera ut farthinder på lämplig plats för att försöka sänka hastigheten på Engmovägen. Farthindren ska finnas under barmarkssäsongen och plockas bort under vintern. Tekniska kontoret uppdras vidare att följa upp parkeringssituationen i området samt utvärdera effekten av farthindren under hösten 2017.

Expedieras:
Förslagsställaren
Samhällsbyggnadschef
Teknisk chef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 115

Medborgarförslag - Digitalisering av dokumenthantering, Dnr 2016-000173

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit om att all kommunikation till och från kommunen ska ske digitalt, utan att gå omvägen via utskrivna, för hand påskrivna, papper. Synpunkter framförs att det redan idag finns lösningar där man kopplar BankID eller liknande lösningar mot Min Myndighetspost eller liknande tjänster.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har uppdragit åt kommunchef att bereda förslag till svar på medborgarförslaget. Kommunchefens beredning och beslutsförslag föreligger.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige tackar för engagemanget och besvarar medborgarförslaget enligt följande:
att digitalisering av dokumenthantering redan är planerat, som en del av kommande handlingsplan för kommunens fortsatta digitalisering.

Expedieras:
Förslagsställaren
Kommunchef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 116

Avsägelse av förtroendeuppdrag (M) som ordförande i Valnämnden, Dnr 2016-000374

Sammanfattning

Jan Johansson (M) har inkommit med avsägelse gällande ordförandeskapet i Valnämnden.

Förslag till ny ordförande i Valnämnden bereds för beslut vid kommande sammanträde i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna avsägelsen från Jan Johansson (M) gällande ordförandeskapet i Valnämnden.

Expedieras:
Jan Johansson
Lönekontoret
KF 15 februari

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 117

Medborgarförslag - Marknadsföra kommunens tillgångar som avser villatomter och industrimark avseende näringslivet inom närområdet och Göteborg samt Norges tätorter vilka har tågförbindelse med Ed, Dnr 2016-000377

Sammanfattning

Rubricerat medborgarförslag har inkommit till kommunen 2016-11-30 och ska nu beredas inför beslut i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras:
Förslagsställaren
KSAU

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 118

Fråga till Kommunfullmäktige den 14 december 2016, Dnr 2016-000373

Per-Erik Norlin (S) överlämnade 2016-11-29 fråga om hur arbetet med timanställningar i kommunen fortskrider utifrån den motion som kommunfullmäktige behandlade 2016-08-31 § 63.

Ordförande i kommunstyrelsen Martin Carling (C) besvarar frågan vid sammanträdet. Per-Erik Norlin (S) är förhindrad att delta vid sammanträdet och kan därför inte delta i överläggningen. Norlin har fått svaret tillsänt sig skriftligen.

Svaret föranleder inget beslut.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 119

Information från kommunledningen, Dnr 8876

Kommunstyrelsens ordförande informerar om att kommunstyrelsen vid dagens extra sammanträde har godkänt ett så kallat medborgarlöfte med polisen om samverkan mellan kommun och polis under 2017. Samverkan ska utgå från tre områden; Mer synlig polis, Migration-Integration och Trafiksäkerhetsarbete. En åtgärdsplan kopplad till medborgarlöftet kommer att upprättas i början av 2017. I åtgärdsplanen beskrivs vem som ska göra vad utifrån tillgängliga resurser, motiv och skyldigheter. Samverkan mellan kommun och polis kommer att beskrivas.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 120

Övriga frågor, Dnr 3719

Inga övriga frågor anmäls.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 121

Allmänhetens frågestund, Dnr 4027

Inga frågor anmäls.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



Lucia och utdelning av förtjänsttecken

Kommunfullmäktiges sista sammanträde för året föregås av luciaframträdande av Dals-Eds lucia med tärnor och traditionsenligt julkaffe.

Förtjänsttecken utdelas till kommunens personal som tjänstgjort i 25 år. Följande personer uppmärksammas 2016:

Carina Hjelm
Anette Fäldt
Hans-Olof Åkerlundh
Rose-Marie Åkerlundh
Gun-Britt Ottosson
Lena Larsson

Miljö- och folkhälsopris utdelas för året till Dals-Eds missionsförsamling, för deras integrationsarbete av flyktingar som kommit till vår kommun. Sten-Åke Olsson fanns på plats och mottog priset för missionsförsamlingen.

Årets sista sammanträde

Kommunfullmäktiges ordförande och vice ordförande önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur