



## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Utvecklingscenter, Stora salen onsdagen den 2 februari 2022 kl 08:00 – 12.00		
Beslutande	Ledamöter Martin Carling (C), Ordförande Christina Virevik (C) Kenneth Bergslätt (M) Tommy Olsson (KD) Per-Erik Norlin (S), 1:e vice ordförande Carina Halmberg (S) Jan-Gunnar Eliasson (S) Anders Bengtsson (SD) Ersättare Ture Olsson (C) Lennart Lundgren (C) Patrik Högfelt (L)		
Övriga närvarande	Agneta Johansson, kommunchef § 1 Magnus Åkesson, samhällsbyggnadschef §§ 1-6 Lars Hustoft, ekonomichef § 2, 21 Henrik Jonsson, fastighetsförvaltare § 7-8 Jessica Olsson, kommunstrateg § 16 Jonas Olsson, bitr. kommunchef/kommunikationschef § 16 Angelika Samuelsson, Dalslands Miljö- och energikontor § 22 Kristina Haglund, Dalslands Miljö- och energikontor § 22		
Justerare	Patrik Högfelt		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, onsdagen den 2 februari 2022, kl. 15.00.		
Underskrifter			
	Sekreterare	Anett Isaksson	Paragrafer §§ 1-25
	Ordförande	Martin Carling	
	Justerare	Patrik Högfelt	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-02-02		
Datum då anslaget sätts upp	2022-02-03	Datum då anslaget tas ned	2022-02-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, närarkivet		
Underskrift	Anett Isaksson		



**Kommunstyrelsen**

**Ärendelista**

§ 1	Dnr 2020-000224 041 Budget och mål 2022, plan 2023-2024 – <i>Omdisponering budget - Verksamhetsplan KS Samhällsbyggnadsförvaltning</i> .....	4
§ 2	Dnr 2021-000242 041 Riktlinjer och rutiner för investeringsprocessen .....	6
§ 3	Dnr 2021-000243 000 Riktlinjer för lokalförsörjning .....	8
§ 4	Dnr 2021-000302 315 Marknadsparkering samt parkeringsplatser Hagaområdet - Eds SK.....	9
§ 5	Dnr 2021-000218 330 Medborgarförslag - Lekplatser i Äng .....	10
§ 6	Dnr 2021-000197 000 Medborgarförslag - Ökad tillgänglighet av hjärtstartare kan rädda liv.....	11
§ 7	Dnr 2021-000284 253 Försäljning av mark - Svensk Skogsservice .....	12
§ 8	Dnr 2022-000009 253 Markförsäljning del av Dals-Ed Äng 10:1.....	13
§ 9	Dnr 2021-000322 000 Riktlinjer för mark och exploatering - revidering 2022 .....	14
§ 10	Dnr 2021-000217 003 Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning .....	15
§ 11	Dnr 2021-000295 042 Delårsrapport 2021-01-01 - 2021-08-31 Fyrbodals kommunalförbund .....	16
§ 12	Dnr 2021-000296 008 Inriktningsdokument för Hälsokällan 2022-2025 .....	17
§ 13	Dnr 2021-000318 043 Taxor för Dalslands miljö- och energinämnd år 2022 .....	18
§ 14	Dnr 2021-000293 042 Delårsbokslut 2021-08-31 - Dalslands Miljö & Energiförbund .....	19
§ 15	Dnr 2021-000304 026 Förslag - Friskvårdsförmåner samt reglemente för friskvård .....	20
§ 16	Dnr 2022-000007 100 Platsvarumärke Dals-Ed .....	21
§ 17	Dnr 2020-000139 214 Detaljplan för en omlastningsterminal inom fastigheten Vången 1:80 m.fl - Bengtstors kommun.....	23
§ 18	Dnr 2021-000311 175 Remiss - Nya föreskrifter med allmänna råd om hantering av brandfarliga vätskor med tillhörande konsekvensutredning .....	24
§ 19	Dnr 2021-000288 175 Remiss om tillstånds- och tillsynsansvaret för Försvarets radioanstalts hantering av brandfarliga och explosiva varor, dnr Fö2021/00609 .....	25
§ 20	Dnr 2021-000245 005 Remiss av FormatE - (RA-KS 2021/00018) .....	26



**Kommunstyrelsen**

§ 21	Dnr 2022-000025 042 Årsredovisning 2021 Dals-Eds kommun - Bokslut.....	27
§ 22	Dnr 9230 Information till Kommunstyrelsen .....	28
§ 23	Dnr 14270 Rapport från Kommunalförbunden .....	29
§ 24	Dnr 41765 Delegationsbeslut KS 2022-02-02 .....	30
§ 25	Dnr 41766 Meddelande KS 2022-02-02 .....	33



## Kommunstyrelsen

§ 1

Dnr 2020-000224 041

### **Budget och mål 2022, plan 2023-2024 – Omdisponering budget samt Verksamhetsplan KS Samhällsbyggnadsförvaltning**

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige behandlar 2021-11-09 § 82 budget och kommunplan för 2022 och nu återstår för verksamheter och förvaltningar att redovisa verksamhetsplan för respektive nivå.

Förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen föredrar verksamhetsplanen samt de olika verksamheternas ramfördelning 2022 för samhällsbyggnadsförvaltningen vid dagens sammanträde.

Kommunchefen har för avsikt att vid nästa sammanträde med kommunstyrelsen redovisa verksamhetsplanen för KS kommunledningsförvaltning.

Vid dagens sammanträde föredrar kommunchef detaljbudgeten och de justeringar som uppdagats avseende budgetramen för kommunledningsförvaltningen. Dels en omfördelning gentemot finansförvaltningen, dels tillkommande kostnadsposter, som inte kom med i den inledande beredningen.

I föreliggande tjänsteskrivelse redovisas de tillkommande behoven, därefter följer förslag till finansiering och budgethantering, samt redovisning i tabeller.

#### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan 2022 – KS Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Tjänsteskrivelse kommunchef 2022-01-27.

Presentation – Budget 2022 – Anpassningsarbetet – Utvecklingsfokus – Kommunledningsförvaltningen.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsplan 2022, mål och budget för KS samhällsbyggnadsförvaltning.



**Kommunstyrelsen**

forts. § 1

**Beslutsförslag**

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar:

- att återföra dubbelt tilldelat anslag för projekt Heltidsresan på 1 128 tkr, från kommunledningsförvaltningen till finansförvaltningen, och tillföra beloppet till Löneökninganslag 2021 då medel till överhänget för kvartal 1 år 2022 saknas.
- att tillfälligt under år 2022 omdisponera det nya anslaget för kompetensutveckling på 500 tkr, för att dels delfinansiera dalslandsgemensam samverkanssamordnare, dels täcka 2022 års kapitalkostnader för investeringen av det nya LPA-systemet. Finansiering för dessa kostnadsposter från 2023 tas med i årets budgetberedning.
- att tillfälligt under år 2022 tilldela kommunledningsförvaltningen 400 tkr i extra anslag till omställningskostnader upp till totalt 1 000 tkr, i syfte att snarast möjligt rekrytera kommunikatörskompetens. Anslaget tas bort i budget 2023.

**Expedieras till**  
Samhällsbyggnadschef  
Controller KS  
KF



**Kommunstyrelsen**

§ 2

Dnr 2021-000242 041

**Riktlinjer och rutiner för investeringsprocessen**

**Sammanfattning av ärendet**

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Dals-Eds kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens styrning, intern kontroll och uppföljning av investeringar. Efter granskning är deras samlade bedömning att Dals-Eds kommun saknar riktlinjer för investeringsverksamheten samt rutin för investeringsprocessen.

Kommunstyrelsen beslutar 2021-09-01 § 120 att uppdra till ekonomichef att färdigställa en skriftlig riktlinje och rutiner för investeringsprocessen med hänsyn tagen till de av revisorerna lämnade rekommendationerna. Ekonomichefen redovisar vid dagens sammanträde ekonomienhetens förslag till riktlinjer som i stora drag beskriver investeringsprocessen i sin helhet inklusive genomförandefasen, investeringsrutiner, uppföljning och prognos. Dessutom beskriver riktlinjerna hur ny- till- och ombyggnad samt reinvesteringar och aktiveringar ska hanteras.

Rutinerna innebär i stora drag att möjliggöra framtagande av ett korrekt underlag inför investeringsbeslut och beskriver hur uppföljning och analys ska genomföras både under projekttiden samt vid projektavslut. Rutinerna innehåller även mallar för att kunna säkerställa dels att all information kommer med och dels för att ha likvärdiga underlag att ta del av inför den politiska behandlingen. Utöver detta beskrivs rutiner för hur beslut och återrapportering av ÄTOR ska ske.

Tjänsteskrivelse föreligger och bedömningen är att det är av stor vikt att alla investeringar hanteras på ett likartat sätt, samt att beslutsunderlagen innehåller uppgifter som säkerställer att rätt investeringsbeslut tas och att uppföljning och analyser görs på ett tillfredsställande sätt både under projekttiden samt vid projektavslut. Riktlinjerna och rutinerna ska underlätta och stödja en enhetlig tillämpning av gällande regler för redovisningar av investeringar.

Ekonomichefen bedömer också att med de rutiner för investeringsprocessen och riktlinjer för investeringar som tagits fram, uppfylls rekommendationerna som PwC har lämnat.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2022-01-04.



**Kommunstyrelsen**

forts. § 2

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till rutiner för investeringsprocessen och riktlinjer för investeringar för Dals-Eds kommun, att börja gälla från och med februari 2022.

**Expedieras till**

Samtliga förvaltningar  
Fastighetsförvaltare  
Ekonomienheten  
Respektive controller  
Kommunens revisorer



**Kommunstyrelsen**

§ 3

Dnr 2021-000243 000

**Riktlinjer för lokalförsörjning**

**Sammanfattning av ärendet**

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Dals-Eds kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens investeringar - styrning, internkontroll och uppföljning. I samband med granskningen framkom att det inte finns några antagna riktlinjer för lokalförsörjning.

PwC rekommenderar kommunen att anta en lokalförsörjningsplan gällande det framtida lokalbehovet för sin verksamhet.

Kommunstyrelsen beslutar 2021-09-01 § 120 att uppdra till samhällsbyggnadschef att revidera påbörjade riktlinjer för lokalförsörjning för antagande.

En antagen riktlinje som beskriver hur arbetet med lokalförsörjningsplanen ska genomföras, behöver arbetas fram och också antas av kommunstyrelsen. Förslag till riktlinjer för lokalförsörjning har skickats på remiss till Socialförvaltningen och FOKUS-förvaltningen för ställningstagande och respektive nämnd har inkommit med beslut och ställer sig bakom förslaget. FOKUS-nämnden lämnar också en komplettering gällande 1:4 punkt fem, vilket har tagits hänsyn till. Uppdatering är gjord och tillkommande text tillförd under rubrik Fastighetsförvaltare.

**Beslutsunderlag**

Reviderad tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef 2022-01-18.  
Förslag riktlinjer för mark och exploatering.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att anta "Riktlinjer för lokalförsörjning", samt att uppdra åt fastighetsförvaltaren att tillsammans med förvaltningscheferna under 2022 arbeta fram en lokalförsörjningsplan som bland annat beskriver framtida lokalbehov.

**Expedieras till**

FOKUS-nämnden  
Socialnämnden  
Samhällsbyggnadschef





**Kommunstyrelsen**

§ 4

Dnr 2021-000302 315

**Marknadsparkering samt parkeringsplatser Hagaområdet -  
Eds SK**

**Sammanfattning av ärendet**

Beslut har inkommit till kommunstyrelsen från FOKUS-nämnden som förordar 2021-11-17 § 119 att fler parkeringsplatser bereds på Hagaområdet och överlämnar ställningstagandet till kommunstyrelsen. Detta efter att en skrivelse inkommit till kommunstyrelsen från Styrelsen för Eds SK och som skickats vidare till FOKUS-nämnden för beslut.

Samhällsbyggnadschefen har berett ärendet och sammanfattar i tjänsteskrivelse nyttjandet av parkeringarna i området dagtid, kvällar och helger. Samhällsbyggnadsförvaltningen har inte fått några indikationer på att det föreligger någon brist på parkeringsplatser för det löpande behovet. Dock önskar Eds skidklubb att disponera mer yta på området för tillfälliga parkeringar under marknadsdagarna och Eds Nostalgiförening har uttryckt att det behövs yta för att kunna arrangera Nostalgimässan.

När det gäller parkeringsplatser på Hagaområdet så görs bedömningen att det finns tillräckligt med parkeringsplatser på området då nya parkeringsplatser tillkommit för de verksamheter som löpande bedrivs i anslutning till området. De nya parkeringsplatser finns vid konstgräsplanen och Stallbacken. Vid större evenemang kan andra ytor i kommunen användas för parkering, såsom Bergslätts IP, Le området samt vid Jordbrons industriområde, även andra områden kan komma ifråga om så krävs.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef 2021-12-13.

Beslut FOKUS-nämnden 2021-11-17 § 119.

Tjänsteskrivelse Fritid- och Kulturchef 2021-10-27.

Komplettering skrivelse Eds SK 2021-11-16.

Komplettering till skrivelse Eds SK 2021-10-24.

Skrivelse Styrelsen för Eds SK 2021-05-31.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att efter iordningställande av de nya utbyggda parkeringsytorna vid Hagaområdet anses det inte finnas behov av ytterligare parkeringar i området.

**Expedieras till**

Eds SK

FOKUS-nämnden

Samhällsbyggnadschef



**Kommunstyrelsen**

§ 5

Dnr 2021-000218 330

**Medborgarförslag - Lekplatser i Äng**

**Sammanfattning av ärendet**

Medborgarförslag har inkommit 2021-09-09 om lekplatser i Äng.

Kommunfullmäktige beslutar 2021-09-15 § 69 att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Arbetsutskottet uppdrar därefter till samhällsbyggnadsförvaltningen att bereda ärendet.

Efter besiktningar av kommunens lekplatser under 2017 framkom att lekplatserna har stora brister i utförande och säkerhet vilket har krävt en översyn i stort för att kunna upprätthålla säkerhet och attraktivitet.

Ärendet har tidigare utretts och som en del i beredningen har medborgardialog skett på kommunens hemsida där underlaget kommunicerats som ett förslag, samt har även varit uppsatt på anslagstavlan i Dals-Eds bibliotek. Planer finns på att avsätta del av den aktuella ytan för odlingslotter enligt tidigare antaget medborgarförslag.

Kommunstyrelsen beslutar 2018-02 28 § 30 att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att ta bort lekplatserna enligt förslag samt att åtgärda de brister som finns på de kvarvarande lekplatserna snarast.

Det finns nu två lekplatser inom närområdet, Bygdesmedsvägen och Fornstigen, båda dessa skall enligt utvecklingsplanen utvecklas vidare och vissa insatser planeras att påbörjas under 2022.

Bedömningen är att med bakgrund av tidigare beslut om avveckling samt att det finns två andra lekplatser i närområdet som ska utvecklas enligt plan, är det inte aktuellt att återigen anlägga en lekplats.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef 2021-12-02.

Medborgarförslag 2021-09-09.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget anses besvarad utifrån tidigare beslut i kommunstyrelsen samt samhällsbyggnadschefens yttrande.

**Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 6

Dnr 2021-000197 000

**Medborgarförslag - Ökad tillgänglighet av hjärtstartare kan rädda liv**

**Sammanfattning av ärendet**

Medborgarförslag har inkommit 2021-07-30 som gäller att ökad tillgänglighet av hjärtstartare kan rädda liv. Kommunfullmäktige beslutar 2021-08-25 § 54 att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Arbetsutskott beslutar uppdra till samhällsbyggnadsförvaltningen att bereda medborgarförslaget.

Förslaget syftar bland annat till att öka tillgängligheten till hjärtstartare samtidigt som utbildning och information om SMS livräddare bör göras. Behovet av hjärtstartare bedöms vara 6-10 stycken och ska vara tillgängliga dygnet runt och året om. Privatpersoner kan ansöka om att få ansvar för en hjärtstartare på sin fastighet och vara en ambassadör för SMS livräddartjänsten.

Kommunens räddningschef har 2014-10-08 bedömt att de sex tillgängliga hjärtstartarna är tillräckligt och kommunstyrelsen beslutar 2014-11-05 § 185 att utifrån ett kommunövergripande perspektiv är det tillräckligt med de hjärtstartare som finns utplacerade och som kommunen har tillsynsansvar för. Kommunstyrelsen ser dock positivt på att det även finns hjärtstartare på andra platser än de som kommunen ansvarar för.

Därefter har ytterligare hjärtstartare tillkommit på olika platser i kommunen.

Samhällsbyggnadschef tackar för medborgarförslaget och har till dagens sammanträde berett ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-05 som redovisar en sammanfattning och finansiering samt bedömning av förslaget.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef 2021-11-05.

Medborgarförslag 2021-07-30.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att för tillfället avstå den del som handlar om hjärtstartare med hänvisning till tidigare bedömning och beslut 2014. Omprövning kan komma att ske om det bedöms finnas ett ytterligare behov och det bedöms vara ett kommunalt ansvar.
- Kommunfullmäktige beslutar uppdra åt kommunledningsförvaltningen att ta fram ett förslag på en informations och utbildningskampanj om möjligheten att bli en SMS livräddare samt eventuell finansiering för detta.

**Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 7

Dnr 2021-000284 253

## **Försäljning av mark - Svensk Skogsservice**

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunen har fått en förfrågan gällande förvärv av kommunal industrimark på Jordbrons industriområde, del av Dals-Ed Kårslätt 1:32 för köp av mark i direkt anslutning till sin nuvarande fastighet Dals-Eds Kårslätt 1:27.

Anledningen är att man har behov av ytterligare mark, förutom att man idag arrenderar en del av marken vill köparen bygga en solcellspark på området för att möta de nya kraven på miljöarbeten.

Kommunen använder idag området för uppläggning av skogsavfall i väntan på flisning. Området som är cirka 14 000 kvadratmeter är det största sammanhängande markområdet på Jordbron som omfattas av en detaljplan. När det gäller miljön och risken för att det skall finnas miljöfarligt avfall på marken så bör köparen försäkra sig om att så inte är fallet. Kommunen har dock ingen kännedom av miljöfarligt avfall på området.

Prissättning för marken sker enligt bedömt marknadsvärde som är baserat på kommunala taxor som varierar mellan 10-50 kr/m<sup>2</sup>.

Taxorna har sedan tidigare antagits av Fullmäktige.

Det ansvar för markens beskaffenhet som gäller om ett företag förvärvar mark redogörs för i föreliggande tjänsteskrivelse.

Den samlade bedömningen är att det aktuella markområdet angränsar till företagets nuvarande fastighet vilket är en fördel för att genomföra projektet. Företaget har som mål att bli klimatneutrala 2030 och solcellsparken är en förutsättning för att nå målen. Åtgärden passar väl in i kommunens utvecklingsplan i omställningen mot ett grönare samhälle.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse fastighetsförvaltare 2022-01-18.

Projektbeskrivning SSAB Solpark.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens beslutar

- att erbjuda Svensk Skogsservice att köpa markområdet cirka 14 000 m<sup>2</sup> till ett pris av 25 kr/m<sup>2</sup>.
- att uppdra åt fastighetsförvaltaren att ta fram erforderliga handlingar för försäljning.
- att uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att teckna erforderliga handlingar.
- att uppdra åt fastighetsförvaltaren att utreda en ny placering av kommunens upplag för flis.

### **Expedieras till**

Svensk Skogsservice AB



**Kommunstyrelsen**

§ 8

Dnr 2022-000009 253

## **Markförsäljning del av Dals-Ed Äng 10:1**

### **Sammanfattning av ärendet**

Förfrågan har inkommit till kommunen från ägarna till fastigheterna Äng 5:22 och Äng 2:2 som önskar att förvärva cirka 2 hektar vardera av fastigheten Äng 10:1.

Marken består av både åkermark och betesmark och bedömning har gjorts av fastighetsförvaltaren via platsbesök som grundar sig på markens beskaffenhet som till viss del är igenväxt och i dagsläget inte brukbar som åkermark. Värdering har gjorts genom skatteverkets förenklade värderingsmetod där man får fram ett taxeringsvärde som räknats om till ett marknadsvärde utifrån markens beskaffenhet.

Föreslaget marknadsvärde på delen som Äng 5:22 önskar förvärva är 53 600 kronor och för Äng 2:2, 62 400 kronor.

Fastighetsförrättningar och eventuella tillkommande kostnader med anledning av försäljningen bekostas av köparen.

Marken är utpekad som jordbruksmark i ÖP, och är ej detaljplanerad.

### **Yrkande**

Martin Carling (C) yrkar på att kommunstyrelsen beslutar att inte sälja marken, utan att i stället uppdrar till fastighetsförvaltare att utreda möjligheten att arrendera ut marken. Per-Erik Norlin (S) ansluter sig till Carlings yrkande.

### **Yrkande**

Kenneth Bergslätt (M) yrkar på att marken inte ska försälas.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena enligt ovan och finner att Carlings yrkande ska bifallas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse fastighetsförvaltare 2022-01-12.

Värdering åker/betesmark – del av Äng 10:1 samt karta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att inte sälja marken, utan uppdrar till fastighetsförvaltare att utreda möjligheten att arrendera ut marken.

### **Expedieras till**

Fastighetsförvaltare



**Kommunstyrelsen**

§ 9

Dnr 2021-000322 000

**Riktlinjer för mark och exploatering - revidering 2022**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen antog 2019-05-02, § 61 riktlinjer för mark och exploatering. I samband med en osäkerhet vid anbudsförfarande av lediga tomter samt en otydlighet kring handläggning av namnsättning av gator föreligger behov av komplettering av riktlinjerna.

Revideringar görs enligt följande:

Riktlinjer för försäljning av kommunal mark och kommunala fastigheter förtydligas med att hänsyn ska tas till planer, mål och bestämmelser vid försäljning av mark. Avsnittet kompletteras också med ett tydliggörande kring tillkommande kostnader som köparen ska bekosta. Vidare kompletteras avsnittet med vägledning kring när bud ska accepteras vid budgivning.

Riktlinjer vid upprättande av exploateringsavtal kompletteras med definition av begrepp samt tydliggörande om byggherrens tillkommande kostnad för VA-anslutningsavgift.

Befintliga riktlinjer föreslås kompletteras med ett kapitel för riktlinjer vid namnsättning av gator och allmänna platser. Av riktlinjerna framkommer hur handläggning ska ske, vilka faktorer som ska beaktas vid namnsättning, vem som ska remitteras samt var beslut ska fattas och hur dessa ska registreras.

Utöver ovanstående tillkommer några mindre redaktionella ändringar.

Revideringarna bedöms ge ytterligare vägledning som säkerställer och tydliggör hanteringen av mark- och exploateringsärenden.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunstrateg 2022-01-10.

Revidering riktlinjer för mark och exploatering.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderade riktlinjer för mark och exploatering.

**Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 10

Dnr 2021-000217 003

**Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutar 2020-04-15 § 22 om ett tillägg i nuvarande arbetsordning för kommunfullmäktige samt reglementen för nämnder och styrelser i Dals-Eds kommun.

Syftet i nuläget är att göra en översyn inför kommande mandatperiod av arbetsordningen och att också klargöra vad som gäller vid sammanträde på distans.

Vid omröstning måste säkerställas att det är ledamoten och inga andra som deltar i omröstningen, därefter sker omröstningen på motsvarande sätt som om ledamoten är på plats fysiskt.

Kravet på lika villkor för alla beslutande ställer stora krav på de tekniska hjälpmedel som ska användas. Framförallt krävs en ljud- och bildöverföring som både är stabil och av hög kvalitet. Det är den deltagande ledamoten på distans som ansvarar för att erforderlig teknisk utrustning och att infrastrukturen är tillräcklig för att delta. Den som deltar på distans måste även ha möjlighet att ta del av handlingar som delas ut vid sammanträdet och delta i beslutet av ärendet, även i de fall avgörandet sker genom omröstning.

I samband med att förslag lämnas om tillägg i arbetsordningen för distanssammanträde lämnas också ett förslag till revidering av arbetsordningen. I nämndsekreterarens tjänsteskrivelse redogörs för vilka krav som uppställs på vad arbetsordningen ska innehålla enligt kommunallagen 5 kap 72 §, samt vilka tillägg och vilka stycken som lagts till under redan befintliga paragrafer

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse nämndsekreterare 2022-01-04.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning inklusive tilläggen § 9 deltagande på distans vid sammanträden, § 10 tillkännagivande av sammanträden, § 25 de kommunala företagens initiativrätt, § 33 presidietts uppdrag, samt de mindre stycken som lagts till under redan befintliga paragrafer.

**Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 11

Dnr 2021-000295 042

**Delårsrapport 2021-01-01 - 2021-08-31 Fyrbodals  
kommunalförbund**

**Sammanfattning av ärendet**

Delårsrapport 2021-01-01 – 2021-08-31 samt revisionsberättelse för Fyrbodals kommunalförbund föreligger.

Den ekonomiska rapporten för årets två första tertial visar ett överskott om 991 tkr vilket är en avvikelse mot budget med +801 tkr jämfört med budgeterat helårsresultat på +190 tkr och en avvikelse med +864 tkr i förhållande till budget för perioden på +127 tkr.

Överskottet i delårets resultat härleds till basverksamheten och de främsta orsakerna är ej upparbetade personalkostnader och lägre rörliga administrativa kostnader främst på grund av pandemin.

**Beslutsunderlag**

Granskningsrapport delårsbokslut – PwC.

Utlåtande delårsrapport – Revisorerna Fyrbodals kommunalförbund.

Beslut Förbundsdirektionen Fyrbodals 2021-12-09 § 109.

Beslut Förbundsdirektionen Fyrbodals 2021-10-28 § 85.

Delårsrapport 2021-08-31 – Fyrbodals kommunalförbund.

Uppföljning av aktivitetsplan 2021 – Fyrbodals kommunalförbund.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar för sin del att godkänna delårsrapport 2021-01-01 – 2021-08-31 för Fyrbodals kommunalförbund och lägga densamma till handlingarna.

**Expedieras till**

KF





**Kommunstyrelsen**

§ 12

Dnr 2021-000296 008

## **Inriktningsdokument för Hälsokällan 2022-2025**

### **Sammanfattning av ärendet**

Hälsokällan är en verksamhet i Fyrbodals kommunalförbund som arbetar med barn och ungas hälsa. Hälsokällan utför detta uppdrag genom att möta det som benämns ”viktiga vuxna” – vuxna som arbetar med barn och unga; i förskola, skola, ungdomsmottagning, familjecentral med mera. Verksamheten finansieras i huvudsak genom verksamhetsbidrag från 13 av Fyrbodals 14 kommuner och Västra Götalandsregionen, men till viss del också med tillfälliga projektmedel och deltagaravgifter vid vissa aktiviteter/utbildningar.

Hälsokällans uppdrag regleras via ett avtal mellan kommunalförbundet, medverkande kommuner och Västra Götalandsregionen. Ett fyraårigt inriktningsdokument kompletterar genom att beskriva mer i detalj vilka områden Hälsokällan ska fokusera på.

De områden som föreslås vara Hälsokällans fokus för 2022-2025 är:

- Psykisk hälsa
- Våldsprevention
- Fullföljda studier
- Integration
- Samspel, sexualitet och relationer

De arbetssätt som ska användas är omvärldsbevakning, kompetensutveckling, processtöd, metodutveckling, nätverksarbete och möten med barn och ungdomar.

I tjänsteskrivelse redogörs för folkhälsostrategens bedömning av ärendet och finansiering, en hänvisning görs till att verksamheten tar sin utgångspunkt i FN:s Barnkonvention.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Folkhälsostrateg 2022-01-10.

Inriktningsdokument Hälsokällan 2022-2025.

Tjänsteskrivelse Fyrbodal 2021-09-21, Inriktningsdokument Hälsokällan.

Beslut Fyrbodals Förbundsdirection 2021-10-28 § 89.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom förslaget till inriktningsdokumentet för Hälsokällan 2022-2025.

### **Expedieras till**

Folkhälsostrateg

Förvaltningschefer



**Kommunstyrelsen**

§ 13

Dnr 2021-000318 043

**Taxor för Dalslands miljö- och energinämnd år 2022**

**Sammanfattning av ärendet**

Dalslands Miljö- och Energiförbund beslutar den 25 november 2021, § 39-42, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxor och avgifter 2022 för Dalslands Miljö- och energinämnds verksamhet enligt föreliggande förslag, att gälla från och med 1 januari 2022.

- Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen med tillhörande bilaga.
- Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område med tillhörande bilagor.
- Taxa för tillsyn inom lagen för tillsyn av sprängämnesprekursorer.
- Taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag DMEF 2021-11-25 § 39-42.

Förslag Taxor och avgifter 2022 - Dalslands Miljö- och energinämnd.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att fastställa taxor och timavgifter 2022 i enlighet med Dalslands Miljö- och energinämnds förslag och direktionens rekommendationer.

**Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 14

Dnr 2021-000293 042

**Delårsbokslut 2021-08-31 - Dalslands Miljö & Energiförbund**

**Sammanfattning av ärendet**

Delårsbokslut för perioden 2021-01-01 – 2021-08-31 för Dalslands Miljö- och Energiförbund/DMEF föreligger.

Förbundet redovisar ett nettoresultat för perioden med +917 tkr vilket är en positiv budgetavvikelse med +1 384 tkr och som härrör till Miljö- och energikontoret.

Budgetavvikelsen för Miljö- och energikontoret beror i huvudsak på följande faktorer:

- Effekter av covid-19: Hög personalfrånvaro p.g.a. VAB, statlig ersättning för trängseltillsyn, kompensation för höga sjuklönekostnader, lägre utbildningskostnader än förväntat.
- Vakans som inte kunnat ersättas i tid.
- Långtidssjukskrivning av personal.
- Rättning av fel från tidigare års bokslut har belastat resultatet .
- Extra medel avsatta för utveckling av det miljö- och energistrategiska arbetet har ännu inte använts. Dessa medel avses användas till bland annat projektet Grön infrastrukturplanering och ekosystemtjänster under 2021 och framåt.

Prognostiserat resultat för helåret 2021 är 17 tkr, vilket om detta blir en verklighet innebär en positiv avvikelse jämfört med budget på 484 tkr.

**Beslutsunderlag**

Beslut Dalslands Miljö- och Energiförbund 2021-10-07 § 20.

Delårsbokslut 2021-08-31 - Dalslands Miljö- och energiförbund samt bilaga.

Revisionsrapport 2021-10-11 – PwC.

Utlåtande avseende delårsrapport 2021 – Revisorerna DMEF.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att för sin del godkänna delårsbokslut 2021-01-01 – 2021-08-31 för Dalslands Miljö- och Energiförbund och lägga densamma till handlingarna.

**Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 15

Dnr 2021-000304 026

**Förslag - Friskvårdsförmåner samt reglemente för friskvård**

**Sammanfattning av ärendet**

Dals-Eds kommun erbjuder, i likhet med flertalet kommuner i Sverige, ett skattefritt friskvårdsbidrag alternativt en friskvårdstimme i anslutning till arbetstid. Syftet med bidraget är att det ska stimulera till hälsobefrämjande aktiviteter som i sin tur förväntas ge friskare medarbetare.

Friskvårdsbidraget alternativt friskvårdstimmen är en anställningsförmån och har på så vis även inverkan på arbetsgivarvarumärket. I dagsläget erbjuder Dals-Eds kommun ett friskvårdsbidrag om 500 kr/år alternativt en friskvårdstimme samt 50 kr/mån vid deltagande i sjukgymnastik.

En omvärldsbevakning har gjorts av kringliggande kommuner i Dalsland och Fyrbodalen. I samband med att friskvårdsförmånen ökar beräknas även nyttjandegraden öka vilket medför en kostnad, därtill tillkommer en kostnad för ett framtida systemstöd. Förändrade friskvårdsförmåner för kommunens anställda hanteras inte lokalt gällande medbestämmande, dock ska ärendet upp till dialog i den centrala arbetsmiljökommittén.

HR-chefens bedömning är att genom höjda friskvårdsförmåner kommer attraktiviteten att öka som arbetsgivare samt bidra till att skapa ett hållbart arbetsliv för våra medarbetare. Erbjudandet om ett friskvårdsbidrag på nivån 1 500 kronor per person och år ger större incitament för fler att nytta detta.

**Beslutsunderlag**

Reviderad tjänsteskrivelse HR-chef 2022-01-24.

Förslag reviderat reglemente för friskvård 2021-11-25.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att friskvårdsbidraget höjs för kommunens medarbetare från 500 kr per person och år till 1500 kr per person och år fr o m 2022-01-01 och att friskvårdstimmen kvarstår som ett alternativ som tidigare.
- att avsätta 30 000 kr till systemstöd för administration av kvitto/utlägg och hanteringen av friskvårdsbidraget för medarbetarna.
- att ta bort friskvårdsförmån 50 kr/mån gällande deltagande sjukgymnastik på Edsgärdet.
- att ta med frågan om utökat anslag för friskvårdsförmåner inför budgetarbetet 2023 till 450 000 kr.
- att anta bifogat dokument för uppdaterat reglemente för friskvårdsförmån.
- att HR-enheten får i uppdrag att arbeta vidare med att öka nyttjandegraden för friskvårdsförmån.

**Expedieras till**

Kommunchef/Ekonomichef/HR-chef



**Kommunstyrelsen**

§ 16

Dnr 2022-000007 100

**Platsvarumärke Dals-Ed**

**Sammanfattning av ärendet**

Genom ett samarbete inom Dalslands Turist AB har medlemskommunerna under året haft möjlighet att tillsammans med en processledare, arbeta med begreppet platsinnovation som syftar till att utveckla attraktiva samhällen utifrån platsens styrkor och specifika identitet. Identiteten bygger på platsens historia, geografi, natur, kultur mm. Syftet är att för hela platsen Dals-Eds kommun, fastställa ett varumärke som kännetecknar platsen och som kan användas i marknadsföring och kommunikation av platsen för såväl företag, föreningar och kommun.

Det finns det många skatter i Dals-Eds kommun, platser, personer, myter och sägner men även nutida framgångssagor. Ortens läge mitt i södra Sveriges största vildmarksområde, på en passage mellan två sjöar, ger vatten och friluftsliv en central plats i identiteten. Även företagrandan och det livaktiga föreningslivet är påtagligt för att beskriva Dals-Ed. Efter en dialog med ett urval företagare och föreningsföreträdare blev det uppenbart att vi inför 2022 behöver ha ett gemensamt platsvarumärke som är samlande för hela platsen och som många kan känna igen sig i.

De stora evenemangen med långa traditioner som lockar besökare och återvändare är Marknad, Nostalgimässan, Countryfest, Monsterrace, samt Kulturveckan. Dessa exempel på upplevelser och samarbetsprojekt är starkt förknippat med platsens geografiska läge och där enskilda personers drivkraft och mod är avgörande men det är bara tillsammans med andra på platsen i vår lilla kommun som det blir livskraftigt och till nytta för många. Vi vill därför med det som bakgrund förmedla att Dals-Ed har en unik identitet med att det ger en känsla av "Hometown".

Uttrycket för vår "Hometown"-känsla förmedlas bäst genom text och en enkel inramning. Genom kommunvapnet finns en logotyp för kommunen som organisation som nu kan kompletteras av budskapet i vårt nya platsvarumärke och användas av alla. Utöver budskapet i texten kan färgerna i texten förstärka symboliken.

Utifrån inriktningen kan platsvarumärket utvecklas och anpassas utifrån i vilket sammanhang kommunikationen kan användas. Lämpligt är att detta utvecklas och speglas på kommunens hemsida med förslagsvis följande områden: Näringsliv, Kultur och fritid, Leva och bo, Visit Dals-Ed.



## **Kommunstyrelsen**

forts. § 16

I kommunens vision och utvecklingsplan finns det ett fokus på behovet av invånardialog och att involvera lokalsamhället i kommunens utveckling. Med en samlad utgångspunkt i form av platsvarumärket ökar möjligheterna till måluppfyllelse.

Bedömningen är att det är angeläget för det fortsatta och gemensamma utvecklingsarbetet, att det finns en samlad och enad bild av kommunens identitet och att beslut tas i kommunstyrelsen. Då blir det tydligt, alla vet vad som gäller och man kan föra budskapet vidare till kommunens invånare och det lokala näringslivet som kan ha med identiteten i sitt varumärkesbyggande.

### **Yrkande**

Martin Carling (C) yrkar på bordläggning, för att möjliggöra en bredare förankring i partigrupperna.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på yrkanden enligt ovan och finner att Carlings yrkande ska bifallas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Bitr. kommunchef/kommunikationschef 2022-01-11.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet till nästkommande kommunstyrelse sammanträde.

### **Expedieras till**

KS 2 mars



**Kommunstyrelsen**

§ 17

Dnr 2020-000139 214

**Granskning - Detaljplan för en omlastningsterminal inom fastigheten Vången 1:80 m.fl - Bengtsfors kommun**

**Sammanfattning av ärendet**

Bengtsfors kommun har skickat förslag till Dals-Eds kommun gällande ny detaljplan på fastigheten Vången 1:80 m fl för granskning. Planen berör mellankommunalt intresse vad gäller risk och säkerhet för trafik och farligt gods vid allmän väg 172 och 166 samt järnväg Norgebanan.

Syftet med planförslaget är att möjliggöra en omlastningsterminal för virke inom planområdet samt upplag och möjlighet för lagring av aska.

Detaljplanen ska även säkerställa dagvattenhantering för att skydda områdets grundvatten- och dricksvattentäkt från lakvatten från timmer och lagrad aska. Planområdet är beläget på Ödskölts moar nordväst om Bäckefors. I väster avgränsas planområdet av väg 172, i söder av järnvägen och i öster av Kallebäcken, planområdets areal uppgår till ca 23 ha.

Planens genomförande bedöms kunna medföra betydande miljöpåverkan enligt 6 kap. 5 § MB. Genomförd miljökonsekvensbeskrivning, MKB, finns med som bilaga till planförslaget. Detaljplanen har varit ute på samråd och därefter har revideringar gjorts som gäller planbeskrivningen, plankartan och övriga förändringar och kompletteringar, dessa redogörs för i föreliggande tjänsteskrivelse.

När planförslaget var ute på samråd har Dals-Eds kommun angivit att förslaget berör allmän väg 166 och 172 och Norgebanan som är viktiga godsstråk i regionen och är primärvägar för farligt gods. Enligt tillhörande utredningar till planförslaget kommer planen inte att skapa några framkomlighetsproblem eller problem med kapaciteten på väg 172 samt att risknivån kopplad till transport av farligt gods på Norgebanan bedöms vara försumbar på det aktuella avståndet. Slutstatsen är att de revideringar som gjorts av planförslaget efter samrådet bedöms inte påverka allmän väg 166 och 172 och Norgebanan negativt.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Plan- och bygglovsingenjör 2021-12-20.

Granskningshandlingar.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att Dals-Eds kommun inte har något att erinra gällande inkomna granskningshandlingar av planförslaget för detaljplan del av Vången 1:80 m fl i Bengtsfors kommun.

**Expediering**

[samhallsbyggnad@bengtsfors.se](mailto:samhallsbyggnad@bengtsfors.se)



**Kommunstyrelsen**

§ 18

Dnr 2021-000311 175

**Remiss - Nya föreskrifter med allmänna råd om hantering av brandfarliga vätskor med tillhörande konsekvensutredning**

**Sammanfattning av ärendet**

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap/MSB ger Dals-Eds kommun möjlighet att lämna synpunkter på förslag till nya föreskrifter med allmänna råd om hantering av brandfarliga vätskor med tillhörande konsekvensutredning.

Stf. räddningschef bedömer att Räddningstjänsten i Dals-Eds kommun inte har något att erinra.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Stf. räddningschef 2022-01-10.

Förslag till MSB föreskrifter om hantering av brandfarliga vätskor.

Konsekvensutredning för MSB föreskrifter och allmänna råd om hantering av brandfarliga vätskor.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att Dals-Eds kommun inte har något att erinra.

**Expedieras till**  
registrator@msb.se





**Kommunstyrelsen**

§ 19

Dnr 2021-000288 175

**Remiss om tillstånds- och tillsynsansvaret för Försvarets radioanstalts hantering av brandfarliga och explosiva varor, dnr Fö2021/00609**

**Sammanfattning av ärendet**

I promemorian föreslås att Myndigheten för samhällsskydd och beredskap i stället för en kommun, ska ha tillstånds- och tillsynsansvaret för Försvarets radioanstalt hantering av brandfarliga och explosiva varor.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap ska även kunna medge att Försvarsmakten utövar viss tillsyn över Försvarets radioanstalts hantering av brandfarliga och explosiva varor.

Författningsändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2023.

Stf. räddningschef bedömer att Räddningstjänsten i Dals-Eds kommun inte har något att erinra.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Stf. räddningschef 2022-01-10.

Promemoria – Tillstånds- och tillsynsansvaret för Försvarets radioanstalts hantering av brandfarliga och explosiva varor.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att Dals-Eds kommun inte har något att erinra.

**Expedieras till**

Regeringskansliet/Försvarsdepartementet



**Kommunstyrelsen**

§ 20

Dnr 2021-000245 005

**Remiss av FormatE - (RA-KS 2021/00018)**

**Sammanfattning av ärendet**

Riksarkivet arbetar med att ta fram föreskrifter som ska ersätta Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd RA-FS 2009:2 om tekniska krav för elektroniska handlingar.

Remissen omfattar två författningsförslag och Dals-Eds kommun har beretts tillfälle att inkomma med svar på remissen.

Remissen är mycket omfattande och komplicerad.

Kanslichef gör bedömningen att avstå remissvar i ärendet på grund av att det av tids- och resursskäl inte låtit sig göras.

Dals-Eds kommun deltar i e-arkivsamverkan inom Fyrbodal och har genom samarbetet förutsättningar att bedriva arkivvård i enlighet med nya bestämmelser. I samband med att nya vägledningar tas fram kommer dessa implementeras i verksamheten och bedömning görs om att det inte finns skäl att i det här läget inkomma med synpunkter på författningsförslaget.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kanslichef 2021-12-20.

Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om tekniska krav vid framställning av elektroniska handlingar samt råd om arkivrättsliga krav vid framställning av allmänna handlingar.

Konsekvensutredning – Riksarkivet.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att avstå möjligheten att inkomma med remissvar kring rubricerad remiss.

**Expedieras till**

riksarkivet@riksarkivet.se



**Kommunstyrelsen**

§ 21

Dnr 2022-000025 042

**Årsredovisning 2021 Dals-Eds kommun - Bokslut**

**Sammanfattning av ärendet**

På grund av den rådande situationen med pågående pandemi och smittspridning så har frågan lyfts i kommunchefens ledningsgrupp om möjlighet finns att justera i tidplanen avseende boksluts- och årsredovisningsarbetet för år 2021.

Dialog har därför förts med kommunens revisorer som anser att en redovisning med kvalitet om ej i tid, är bättre än det motsatta.

Sifferbokslut med tillhörande kontoavstämningar och periodiseringar kommer att tas fram enligt ursprunglig tidplan och levereras till PWC för granskning. Det innebär att information om resultat och ekonomisk ställning kan sammanställas och levereras till dem det berör, enligt gällande planering.

Utifrån detta har förvaltningen tagit fram en reviderad tidplan som innebär att kommunfullmäktige beslutar om årsredovisningen 15 juni 2022.

Konsekvensen av den ändrade tidplanen är dock att kommunstyrelsen inte kan leverera årsredovisningen till revisionen och kommunfullmäktige enligt kommunallagens krav senast 15 april. Den samlade bedömningen är dock att kvalitén i den levererade rapporten är viktigare än att hålla datumet i detta extraordinära fallet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2022-01-26.

Nya anvisningar för bokslutsarbete år 2021, daterad 2022-01-07.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att anta förvaltningens förslag till ändrad tidplan för årsredovisningsarbetet enligt bifogade underlag.

**Expedieras till**

Samtliga nämnder

Kommunchef

Ekonomichef



**Kommunstyrelsen**

§ 22

Dnr 9230

**Information till Kommunstyrelsen**

**Sammanfattning av ärendet**

Angelika Samuelsson och Kristina Haglund från Dalslands Miljö- och energikontor redovisar arbetet med Dalslands energi- och klimatstrategi.

Ordföranden informerar om att från och med idag införs en ny rutin i kommunstyrelsen sammanträden som innebär att Folkhälsorådets sammanträden ska rapporteras månaden efter mötet.

Ordföranden rapporterar idag från sammanträdet 17 januari 2022.



**Kommunstyrelsen**

§ 23

Dnr 14270

**Rapport från Kommunalförbunden**

**Sammanfattning av ärendet**

Ordföranden informerar om att i morgon har direktionen för Fyrbodals Kommunalförbund sammanträde och ska bland annat behandla följande beslutsärenden:

- Kommunakademin Väst.
- Regionalt Skogsprogram för Västra Götaland län.
- Regional infrastrukturplan 2022-2030.



**Kommunstyrelsen**

§ 24

Dnr 41765

**Delegationsbeslut KS 2022-02-02**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen av anmälda delegationsbeslut till dagens sammanträde.



**Kommunstyrelsen**

forts. § 24

<i>Delegat</i>	<i>Beskrivning</i>
Kommunchef	Delegationsbeslut 2021-117 - Vidaredelegation av rätt till information enligt 19 § MBL 210928, i ärendet Lönekartläggning 2020.
Samhällsvägleddare	Delegationsbeslut 2021-118 - Parkeringstillstånd 22 2021 sekretess enligt kap 26 §.
HR-strateg	Delegationsbeslut 2021-119 - Protokoll MBL 210928 information (§ 19) Lönekartläggning 2020.
HR-strateg	Delegationsbeslut 2021-120 - Protokoll 211028 Kommunövergripande MBL (§§ 11, 19).
HR-strateg	Delegationsbeslut 2021-121 - Protokoll MBL 211028 § 11 - Budget 2022, plan 2023-2024, taxor/avgifter samt skattesats 2022.
Samhällsvägleddare	Delegationsbeslut 2021-122 - Parkeringstillstånd 23 2021.
Samhällsvägleddare	Delegationsbeslut 2021-123 - Parkeringstillstånd 24 2021.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2021-124 - Att fastighetsägaren själv får utföra rengöring - Äng 5:28.
Samhällsbyggnadschef	Delegationsbeslut 2022-01 - Textilinsamling i Dals-Eds kommun 2022.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2022-02 - Att fastighetsägaren själv får utföra rengöring - ÄNG 5:22.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2022-03 - Att fastighetsägaren själv får utföra rengöring - ÄNG 4:23.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2022-04 - Att fastighetsägaren själv får utföra rengöring - ÄNG 2:39.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2022-05 - Att fastighetsägaren själv får utföra rengöring - ED 1:178.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2022-06 - Att fastighetsägaren själv får utföra rengöring - BENGTSVIKEN 1:11.



**Kommunstyrelsen**

forts. § 24

*Delegat*

*Beskrivning*

Fastighetsförvaltare

Delegationsbeslut 2022-07 - Förlängning av hyreskontrakt del av Dals-Ed 1:34 - TVH Nordic AB.

KS-ordförande

Delegationsbeslut 2022-08 – Regional överenskommelse om hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet inom Västra Götaland.

KS-ordförande

Delegationsbeslut 2022-09 - Gemensamt yttrande från Bengtsfors och Dals-Eds kommun gällande undersökningstillstånd för området Askesjö nr 101.

Administratör KS

Delegationsbeslut 2022-10 - Sammanställning allmänna vägar 2022.





**Kommunstyrelsen**

§ 25

Dnr 41766

**Meddelande KS 2022-02-02**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen tar del av meddelanden enligt utskick till dagens sammanträde.