



Plats och tid Utsiktens Aula, Ed onsdagen den 20 mars, 2013 klockan 19.00 – 20.30

Beslutande Närvarande 23 ordinarie ledamöter
och 5 tjänstgörande ersättare, summa
28 beslutande, enligt bifogad
närvarolista.

Allmänheten bestod av två personer.

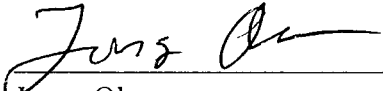
**Övriga
närvarande** Jonas Olsson, kommunsekr

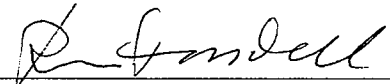
Justerande Britta Carlén (C) och Malin Källén (S)

**Plats och tid
för justering** Kommunkontoret måndagen den 25 mars 2013, klockan 13.00

Paragrafer 1 – 14

Underskrifter

Sekreterare 
Jonas Olsson

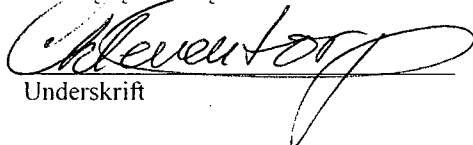
Ordförande 
Rune Forsdahl

Justerande 
Britta Carlén


Malin Källén

ANSLAGSBEVIS Kommunfullmäktiges prot är justerat
Sammanträde: 2013-03-20
Anslaget sätts upp: 2013-03-25
Anslaget tas ned: 2013-04-22

Tillkännages genom anslag.


Underskrift



Närvaro kommunfullmäktige 2013-03-20

Namn	Parti	Namn	Parti
		Votering	Votering
Martin Carling	C		M
Per-Erik Norlin	S	Carina Halmberg	S
Eva A Johansson	C		C
Mats Hansson	M	Mirjam Lernstål	SVG
Yvonne Simonsson	S	Ingemar Bäckman	KD
Kenneth Gustavsson	C	Ingela Sterner	S
Sven-Olof Johansson	S	Ture Olsson	C
Elisabet Forsdahl	C	Andreas Nilsson	M
Britt-Marie Johansson	M	Britta Carlén	C
Tommy Olsson	KD	Malin Källén	S
Gösta Schagerholm	C	Patrik Högfelt	FP
Monica Sandström	S		SD
Åke Jansson	C	Sofia Benjaminsson	C
Allan Oscarsson	S	Jan-Gunnar Eliasson	S
Michael Horn	MP	Ingvar Johannesson	C
Rune Forsdahl	C		

Ordförandes signatur.....*RF*

Justerandes signatur.....*ML B.C.*



Ajournering 19.05 – 19.50

Under ajourneringen:

Veronica Husberg, personalchef och Claes Hellberg, koordinator, informerar om enkät som ska genomföras under våren till medborgare, politiker och personal kring kultur- och värderingsfrågor i Dals-Eds kommun. Enkätsvaren kommer sammanställas och underlaget kan sedan användas för diskussion och reflektion inför uppföljning och eventuell revidering av det kommunala styrdokumentet Våra värderingar i Dals-Eds kommun.

Ordförandes signatur.....*RF*.....

Justerandes signatur.....*ML B. C.*.....



§ 1

Budget- och målberedning 2014 - Plan för perioden 2015-2016, Dnr 2012-000324.041

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges budget inklusive kommunens övergripande mål utgör Dals-Eds kommuns övergripande styrdokument och syftar till att styra utvecklingen av kommunen. Budget och mål vänder sig i första hand till Dals-Eds kommuns nämnder och styrelser vilket innebär att de övergripande målen ska konkretiseras och omsättas i praktik av nämnder och styrelser. Kommunens övergripande mål kompletteras med kommunens modell för samverkan och dialog mellan nämnder och styrelser. Modellen syftar till att främja hela-kommunen perspektivet hos nämnder och styrelser och stärka samverkan i budgetarbetet.

Visioner och målen sammanställs i två dokument benämnt Utvecklingsplan för Dals-Eds kommun samt Kommunövergripande mål för Dals-Eds kommun. I utvecklingsplanen finns kommunens vision och utvecklingsområden för mandatperioden. Kommunens övergripande mål, nämnd- och verksamhetsmål följs upp och revideras årligen medan utvecklingsplanen ska vara varaktig över längre tid och gälla för hela mandatperioden.

Från och med budgetarbetet 2010 har kommunens övergripande mål behandlats i kommunfullmäktige i samband med beslut om budgetramar. Detta i syfte att utifrån de av kommunfullmäktige antagna övergripande målen möjliggöra för nämnder och styrelser att i god tid under hösten ange egna verksamhetsmål som arbetas in i budgeten.

Kommunstyrelsen har 2011-03-02 § 30 godkänt en ny struktur vad gäller målarbetet för innevarande mandatperiod. Syftet med den nya strukturen är att skapa en tydligare struktur och styrning, uppnå en tydlighet från utvecklingsplan till ansvarig tjänsteman, tydligare beställning från kommunfullmäktige till nämnderna samt mer fokus på all verksamhet inte bara kommunledningsfrågor.

Kommunstyrelsen har även 2012-10-31 § 134, beslutat genomföra översyn av kommunens budgetprocess och ekonomistyrning inför kommande år för att därigenom skapa ökad tydlighet kring ansvar och förväntningar under processen. Översynen godkändes av kommunstyrelsen 2012-12-05 med bland annat förslag om ett tidigareläggande under året av hela budgetprocessen och ett tydligare ansvar på respektive nämnd för sin budget.

I Dals-Eds kommun har beredning och beslut av målen fungerat på följande sätt. Nämnds- och verksamhetsmål sammanställs och godkänns av respektive nämnd. När det gäller de övergripande målen och beställningarna från kommunfullmäktige har dessa tagits fram av kommunstyrelsens arbetsutskott och därefter slutligen beslutats av kommunfullmäktige. Detta har gjort att fullmäktige kommit in relativt sent i processen och när det redan funnits ett konkret och genomarbetat underlag.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



forts. § 1

Kommunfullmäktige beslutade därför 2012-12-19 om en förändring av beredningen av kommunens övergripande mål som innebär att en parlamentarisk beredning tar fram förslag till kommunens övergripande mål och beställningar till nämnderna som efter godkännande i kommunfullmäktige, utgör en del av styrningen inför budgetberedningen under våren 2013.

Den parlamentariska gruppen har sammanträtt vid fyra tillfällen och fördelningen av fullmäktiges beredning av ärendet har varit enligt följande:

Centern, 2 platser
Socialdemokraterna, 2 platser
Moderaterna, 1 plats
Miljöpartiet, 1 plats
Sjukvårdspartiet, 1 plats
Folkpartiet, 1 plats
Kristdemokraterna, 1 plats

Kommunstyrelsens arbetsutskott har även arbetat fram förslag till finansiella mål som redovisades vid kommunstyrelsens sammanträde 2013-03-06 § 19. Kommunstyrelsen ställde sig bakom förslagen till mål och beslutade att ta fram ett styrdokument för kommunen kring styrning, uppföljning, samt utvärdering av den kommunala verksamheten med beaktande av de bifogade förslagen till processmetodik.

Beslutsunderlag

Parlamentariska gruppens förslag, 2013-02-25
Kommunstyrelsens protokoll 2013-03-06 § 19

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar:

att godkänna finansiella mål 2014 enligt följande:

Resultatmål: 2 % i förhållande till skatter och generella statsbidrag

Soliditetsmål: Soliditeten ska långsiktigt överstiga 50 %. Under planperioden 2014-2016 ska soliditeten ökas och överstiga 46 %.

Likviditet: Ska uppgå till minst 5 mkr

Lån: Lånefinansiering av investeringar ska endast användas i undantagsfall, om det sker ska beslutet följas av en plan för så snar återbetalning som möjligt. Lånenivån ska långsiktigt understiga 100 mkr.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur.....



forts. § 1

att godkänna kommunfullmäktiges mål för 2014, likalydande som föregående år.

att godkänna beställningar till nämnderna för 2014 enligt parlamentariska gruppens föreliggande förslag.

att uppdra åt kommunstyrelsen att planera för hur beredningen av kommunens visions- och strategiarbete inför nästa mandatperiod ska genomföras.

Expedieras:

Samtliga nämnder inkl. parlamentariska gruppens mål och beställningar

Ekonomichef

Kommunchef

Kommunsekr

Ordförandes signatur.....*RF*.....

Justerandes signatur *ML B.C.*.....



§ 2

Policy - Fastighetsförsäljning, Dnr 2012-000253.253

Sammanfattning

I samband med kommunfullmäktiges behandling av motion om tillskapande av ekonomiskt utrymme för ekonomisk stabilitet och strategiska satsningar, 2012-08-29 § 67, beslutades följande:

- uppdrag åt kommunstyrelsen att årligen genomföra en översyn av kommunens samlade fastighetsinnehav och utifrån denna översyn upprätta en handlingsplan som revideras årligen.
- att kompletterar ägardirektiven till Edshus AB med att bolaget årligen genomför en översyn av bolagets samlade fastighetsinnehav liknande den redovisning som gäller för kommunens fastigheter enligt ovan.
- uppdrag åt kommunstyrelsen att upprätta förslag till policy för hur fastighetsförsäljningar i kommunkoncernen ska hanteras där beslut i enlighet med ovan och motionens intentioner ska beaktas.

Med anledning av beslutet ovan uppdrog kommunstyrelsens arbetsutskott 2012-09-19 § 147 åt exploateringskoordinator att genomföra den årliga översynen av fastighetsobjekt och att tillsammans med ekonomichef upprätta ett utkast till policy för fastighetsförsäljningar. Utkastet till policy redovisades vid sammanträde i arbetsutskottet 2012-10-17 § 165 där arbetsutskottet uppdrog åt ekonomichef och exploateringskoordinator att arbeta vidare med utkastet och återkomma vid nästa arbetsutskottet med ett konkret förslag till policy.

Förslag till policy vid fastighetsförsäljningar redovisas vid dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Policy för fastighetsägande/försäljningar/köp, förslag 2013-01-09
Kommunstyrelsens protokoll 2013-02-06 § 1

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige godkänner föreliggande förslag till Policy för fastighetsägande/försäljningar/köp.

Expedieras:
Ekonomichef
Exploateringskoordinator
Författningssamlingen

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur.....



§ 3

**Delårsbokslut 2012 – Dalslandskommunernas Kommunalförbund – Bokslut
, Dnr 2012-000355.042**

Sammanfattning

Delårsrapport avseende perioden 2012-01-01 – 2012-07-31 för Dalslandskommunernas Kommunalförbund föreligger. Det redovisade resultatet per 2012-07-31 är -500 000 kronor. Även revisorernas utlåtande gällande delårsrapporten föreligger.

Beslutsunderlag

Delårsbokslut 201207 – Dalslandskommunernas Kommunalförbund
Utlåtande avseende delårsrapport, 2012-12-06
Kommunstyrelsens protokoll 2013-02-06 § 8

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar godkänna delårsrapport 201207 för Dalslandskommunernas Kommunalförbund och lägga densamma till handlingarna.

Jäv

Martin Carling, Per-Erik Norlin, Mats Hansson och Carina Halmberg anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Expedieras:

Dalslandskommunernas Kommunalförbund

Ordförandes signatur.....*RF*.....

Justerandes signatur*MH B.C.*.....



§ 4

**Detaljplan för Jordbrons industri- och handelsområde, Dals-Eds kommun,
Västra Götalands län, Dnr 2012-000109.214**

Sammanfattning

Förslag till detaljplan för Jordbrons industri- och handelsområde har varit utställt för granskning under tiden 17 september till och med 20 oktober 2012. Inkomna yttranden under granskningstiden har sammanställts i ett granskningsutlåtande.

I länsstyrelsens granskningsyttrande 2012-10-17 angavs att det är mindre lämpligt att anlägga handel i närheten av tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet och efterfrågade en riskanalys av hur miljöfarlig verksamhet kan kombineras med övrig publik verksamhet. Enligt Dalslands miljökontor (som är tillsynsmyndighet för den miljöfarliga verksamheten) yttrande 2012-11-14 finns ingen anledning till särskilda försiktighetsmått eller villkor med anledning av sametablering med handel.

En riskanalys med avseende farligt gods på järnvägen ansågs också vara nödvändig före antagande. En riskutredning har utförts av Cowi daterad 2013-01-17 där slutsatsen är att planeringen av området följer tillämpliga kriterier och risknivån är i dagsläget låg. Vissa skyddsåtgärder anses dock vara motiverade i det fortsatta arbetet med detaljplanen. Vissa redaktionella ändringar föreslås i planförslaget enligt granskningsutlåtandet, bland annat med hänsyn till Cowis utredning. De redaktionella ändringarna bedöms kunna göras utan ny utställning.

Plan- och byggnadsnämnden har 2013-01-29 § 9 godkänt granskningsutlåtande och planförslaget och föreslagit kommunfullmäktige att anta detaljplanen.

Beslutsunderlag

Detaljplan för Jordbrons industri- och handelsområde, Dals-Eds kommun, Västra Götalands län, reviderad 2013-01-24
Granskningsutlåtande, 2013-01-28
Plan- och byggnadsnämndens protokoll, 2013-01-29 § 9
Kommunstyrelsens protokoll, 2013-03-06 § 29

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige antar med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 27 § detaljplanen för Jordbrons handels- och industriområde. Planen bedöms inte medföra sådan miljöpåverkan som innebär att planen ska miljöbedömas och åtföljas av en särskild miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kap 11 § miljöbalken.

Expedieras:
PBN f.v.b.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 5

Motion - Nyttja arbetssökande till praktikplatser inom de kommunala verksamheterna, Dnr 2013-00030.141

Sammanfattning

Motion har inkommit från Michael Horn (MP) om att nyttja arbetssökande till praktikplatser inom de kommunala verksamheterna.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras:
KSAU

Ordförandes signatur.....*RF*.....

Justerandes signatur*ML B.C.*.....



§ 6

Obesvarade motioner 2012-2013, Dnr 2013-000049.000

Sammanfattning

Enligt Arbetsordning för Kommunfullmäktige i Dals-Eds kommun ska redovisning av obesvarade motioner göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Enligt kommunallagen 5 kap. 33 § bör motioner beredas så att de kan föreläggas fullmäktige för beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte avslutas inom denna tid ska detta och vad som framkommit vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige har då att ta ställning till om motionen ska avskrivas från vidare handläggning eller om handläggningen ska fortsätta.

Följande obesvarade motioner redovisas:

110928 En attraktiv eko-kommun med ett bra miljötänk, Per-Erik Norlin (S)

120326 Strategi strålningsexponering, Michael Horn MP

121219 Utredning om framtida barnomsorg, Elisabet Forsdahl (C)

130125 Arbetssökande till praktikplatser i kommunen, Michael Horn MP

Beslutsunderlag

Redovisning av obesvarade motioner 2012-2013, kommunssekreterare 2013-02-06
Kommunstyrelsens protokoll 2013-03-06 § 30

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige tar del av redovisningen av obesvarade motioner enligt ovan och beslutar att handläggningen ska fortsätta av samtliga redovisade motioner.

Expedieras:
Kommunsekr

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur.....



§ 7

**Medborgarförslag - att Dals-Eds kommun ansluter sig till tjänsten
www.minameddelanden.se, Dnr 2013-000057.005**


Sammanfattning


Medborgarförslag har inkommit 2013-02-11 om att Dals-Eds kommun bör ansluta sig till tjänsten minameddelanden.se där diverse myndigheter skickar ut meddelanden digitalt istället för på papper.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras:
KSAU

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur.....



§ 8

Medborgarförslag - förbereda firandet av historiskt viktiga händelser i Dals-Eds kommun, Dnr 2013-000013.800

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit 2013-02-14 om att Dals-Eds kommun i god tid bör förbereda firandet av en rad historiska händelser som ägt rum i kommunen; nämligen öppnandet av Dalslands kanal år 1868, Kungabesöket i Ed år 1918 och Karl XII:s vistelse i Dals-Ed år 1718.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras:
KSAU

Ordförandes signatur.....*RF*.....

Justerandes signatur*MLL B.C.*.....



§ 9

Medborgarförslag - Buller från Vindkraftsverken, Dnr 2013-000065.400


Sammanfattning

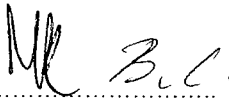
Medborgarförslag har inkommit 2013-02-19 om att Dals-Eds kommun bör genomföra en bullerkarta omfattande allt buller från de vindkraftverk som finns i kommunen och som planeras.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras:
KSAU

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 10

Medborgarförslag - Kommunhusdjur, Dnr 2013-000066.433

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit 2013-02-20 om att Dals-Eds kommun bör göra om Scandinavian School på Utsiktens gymnasium till ett program som ska benämnas samhälle, turism och lantbruk där man ska ha utbildning i småskaligt jordbruk.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras:
KSAU

Ordförandes signatur.....*RF*.....

Justerandes signatur.....*ML B.C.*.....



§ 11

Meddelande KF 130320, Dnr 19512

Socialstyrelsen - Socialtjänst

Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL inom 3 mån, äldre- och handikappomsorgen.

Socialnämndens kvartalsrapport 2013-01-15.

Det finns i dagsläget inga beslut som ej är verkställda inom 3 månader.

Ordförandes signatur.....*RF*.....

Justerandes signatur*ML B.C.*.....



§ 12

Information från kommunledningen, Dnr 8876

Ingen information från kommunledningen vid dagens sammanträde.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 13

Övriga frågor, Dnr 3719

- Per-Erik Norlin (S) frågar om barnomsorgsbehovet och strategier för att möta det akuta behovet och på sikt.

Britta Carlén (C) svarar att Fokusnämnden arbetar aktivt med frågan och att de hittills med nöd och näppe har klarat gränsen om fyra månader för att kunna erbjuda barnomsorg.

- Michael Horn (MP) frågar om Nössemarksvägen och dess status och om kommunen kan trycka på gentemot Trafikverket för att få genomföra åtgärder mot tjällossningen.

Martin Carling (C) svarar att kommunen har en dialog med Trafikverket om att de ska uppmärksamma behovet som är lika stort på flera av vägarna ute i bygderna. Bland annat ska kommunen om 14 dagar ha ett dialogmöte med Trafikverket om åtgärder på Håbolvägen.

- Tommy Olsson (KD) frågar om en analys gjorts kring hur barnomsorgsbehovet kan öka samtidigt som befolkningen minskar i antal.

Britta Carlén (C) och Martin Carling (C) svarar att det handlar främst om nyinflyttade och att barnomsorgsutnyttjandet ständigt ökar.

Ordförandes signatur.....*RF*.....

Justerandes signatur*ML B.C.*.....

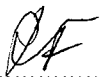



§ 14

Allmänhetens frågestund, Dnr 4027

- Fråga om en lista med de förtroendevaldas namn och partitillhörighet kan skickas ut i kallelsen för att det ska bli tydligt vilka de förtroendevalda är och vilka de representerar.

Rune Forsdahl (C) svarar att Länsstyrelsens sammanräkning av de förtroendevalda kan skickas med ut i handlingarna inför sammanträdet.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur  B.C.