



**Plats och tid** Anebros bygdegård, Rölunda onsdagen den 23 oktober, 2013 klockan 19.00  
– 21.00

**Beslutande** Närvarande 19 ordinarie ledamöter  
och 4 tjänstgörande ersättare, summa  
23 beslutande, enligt bifogad  
närvarolista.

Allmänheten bestod av 8 personer.

**Övriga  
närvarande** Jonas Olsson, kommunsekr

**Justerande** Kenneth Gustavsson och Tommy Olsson

**Plats och tid  
för justering** Kommunkontoret tisdagen den 29 oktober 2013, klockan 13.00

**Paragrafer** 52 – 69

### **Underskrifter**

Sekreterare \_\_\_\_\_  
Jonas Olsson

Ordförande \_\_\_\_\_  
Rune Forsdahl

Justerande \_\_\_\_\_  
Kenneth Gustavsson Tommy Olsson

---

### **ANSLAGSBEVIS Kommunfullmäktiges prot är justerat**

**Sammanträde:** 2013-10-23

**Anslaget sätts upp:** 2013-10-30

**Anslaget tas ned:** 2013-11-26

Tillkännages genom anslag.

\_\_\_\_\_  
Underskrift



Närvaro kommunfullmäktige 2013-10-23

| Namn               | Parti    | Namn                        | Parti    |
|--------------------|----------|-----------------------------|----------|
|                    | Votering |                             | Votering |
| Martin Carling     | C        | Martin Andreasson (ej § 52) | M        |
| Per-Erik Norlin    | S        | Sven-Olof Johansson         | S        |
| Eva A Johansson    | C        |                             | C        |
| Mats Hansson       | M        | Mirjam Lernstål             | SVG      |
| Yvonne Simonsson   | S        | Ingemar Bäckman             | KD       |
| Kenneth Gustavsson | C        |                             | S        |
| Lars-Inge Fahlén   | S        | Ture Olsson                 | C        |
|                    | C        |                             | M        |
|                    | M        | Britta Carlén               | C        |
| Tommy Olsson       | KD       | Malin Källén                | S        |
|                    | C        | Stefan Lundberg             | FP       |
| Monica Sandström   | S        |                             | SD       |
| Åke Jansson        | C        | Sofia Benjaminsson          | C        |
|                    | S        | Jan-Gunnar Eliasson         | S        |
| Michael Horn       | MP       | Ingvar Johannesson          | C        |
| Rune Forsdahl      | C        |                             |          |

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**Ajournering 19.05 – 19.20**

Under ajourneringen:

Gudrun Englund, ordförande Rölanda byalag, informerar om byalagets verksamheter och årligt återkommande evenemang.

Kommunstyrelsens ordförande informerar även om att kommunstyrelsens arbetsutskott planerar in bygdemöten under hösten med byalagen i kommunen där bland annat frågor om landsbygdsstrategi, grannsamverkan mot brott och bredbandläget kommer diskuteras.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 52**

**Delårsbokslut per 31/8-2013 - Dals-Eds kommun, Dnr 2013-000257.042**

**Sammanfattning**

Delårsbokslut per 31/8-2013, tertial 2 med prognos för budgetutfall för helåret 2013 föreligger. Rapporten för perioden januari - augusti 2013 visar ett positivt resultat på 4,4 mkr. Prognosen för helåret 2013, som baseras på nämndernas bedömningar pekar däremot på ett positivt resultat om 1,7 mkr vilket är ett underskott mot budget på 0,7 mkr. I prognosen ingår återbetalning av AFA försäkring för åren 2005 och 2006 vilket motsvarar ca 5,5 mkr för Dals-Eds kommun. Prognosen innefattar även att anslaget för oförutsedda utgifter under kommunfullmäktige är förbrukat i sin helhet.

I inrapporterad prognos redovisar dels socialnämnden ett prognostiserat underskott mot budget med 4,4 mkr främst inom IFO med -3,7 mkr och särskilt boende -1 mkr. och dels FOKUS-nämnden med 4,5 mkr. FOKUS-nämnden redovisar ett antal åtgärder för ökad budgetföljsamhet. Finansverksamheten visar en positiv prognos på 7,2 mkr, varav bland annat återbetalning AFA försäkring ingår samt nya beräkningar över skatteutfallet.

I rapporten redovisas bland annat kommunens utveckling med befolkning, arbetslöshet, näringsliv samt framtidsanalys och omvärldsbevakning. Personal- och hälsobokslut för koncernen föreligger samt uppföljning av kommunfullmäktiges mål. I bilagor redovisas nämndernas bokslut med respektive måluppföljning.

Under året genomförs uppföljningar per månad som redovisas inför respektive nämnd och kommunstyrelsen. Detta i syfte att på ett tydligare sätt och i ett tidigare skede hantera eventuella underskott. Vid dessa uppföljningar redovisas även förslag till åtgärder för budgetföljsamhet och konsekvenser för verksamheterna som nämnderna och kommunstyrelsen har möjlighet att hantera varje månad. I samband med detta ärende hanteras därför delårsbokslutet och prognosen för året men inte beslut om åtgärder vid budgetavvikelse.

**Beslutsunderlag**

Delårsbokslut 2013-08-31 – helårsprognos, inkl. bilagor med nämndernas bokslut  
Kommunstyrelsens protokoll 2013-10-09 § 145

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige godkänner delårsbokslut per 31 augusti, tertial 2, 2013 samt prognos för helåret.

Expedieras:  
Samtliga nämnder  
Revisorerna  
Ekonomichef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 53

**Strategi för integrationsfrågor – policy, Dnr 2012-000123.130**

**Sammanfattning**

Inom kommunen är ansvaret för olika former av integrationsfrågor delat mellan olika nämnder och förvaltningar. Sysselsättning, utbildning och stöd finns sorterat under kommunstyrelsen, FOKUS-nämnden och socialnämnden.

Vid sammanträde i kommunstyrelsens arbetsutskott 2012-04-11 § 79 diskuterades behovet av en samling kring integrationen i kommunen för att skapa så bra förutsättningar som möjligt för den enskilde. Arbetsutskottet beslutade därför att inbjuda berörda nämnders presidier samt respektive ansvariga i förvaltningarna för dialog om behovet av en gemensam strategi för integrationsfrågorna i kommunen.

I samband med sammanträde i kommunstyrelsens arbetsutskott 2012-06-20 genomfördes dialogmötet. Presidierna för socialnämnden och FOKUS-nämnden deltog tillsammans med respektive ansvariga och berörda i förvaltningarna. Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrog vid sammanträdet åt AME-chefen att utifrån presidiekonferensen upprätta förslag till plattform/policy för integrationsarbetet i kommunen samt förslag till mål och konkreta aktiviteter.

Utifrån AME-chefens skrivelse har arbetsutskottet beslutat utse en styrgrupp bestående av ordföranden i kommunstyrelsen, socialnämnden och FOKUS-nämnden. Arbetsutskottet uppdrog även åt Ledningsgruppen att senast under oktober 2012 utse en lämplig arbetsgrupp med personal från berörda verksamheter. Arbetsgruppen ska redovisa arbetet med en plattform/policy för integrationsfrågorna inför styrgruppen och slutligen lämna förslag till plattform/policy för antagande i kommunfullmäktige.

Arbetsgruppen redovisade under våren förslag till Policy för integrationsarbetet i Dals-Eds kommun. Därtill planerades en projektansökan för att få medel att bland annat tillskapa en mötesplats för nyanlända. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade därför att remittera policyn till FOKUS-nämnden och socialnämnden för synpunkter för att därefter bereda ärendet för antagande i kommunfullmäktige. Nämnderna uppmanades att i utifrån policyn, upprätta egna mål och aktiviteter som hanteras inom ramen för det ordinarie målarbetet under hösten.

Socialnämnden har 2013-05-21 § 53 inget att erinra mot policyn. FOKUS-nämnden ställer sig 2013-08-28 § 58 bakom policyn men efterfrågade handlingsplanen som nu finns kompletterad med underlaget.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



forts. § 53

Ärendet om ny organisation för mottagandet av ensamkommande barn var föremål för MBL information enligt § 19 den 2013-10-16 och uppe för MBL förhandling enligt § 11 den 2013-10-23. Vid MBL förhandlingen hade fackförbundet Kommunal synpunkter på att det saknades en konsekvensanalys varför det ärendet återremitteras till kommunstyrelsen.

#### **Yrkande**

Martin Carling (C) yrkar återremiss utifrån MBL förhandling enligt ovan då Integrationspolicyn delvis har ett samband med ärendet om ny organisation för mottagandet av ensamkommande barn.

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Carlings yrkande och kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Carlings yrkande.

#### **Beslutsunderlag**

AME-chefen, tjänsteskrivelse 2012-09-13  
Förslag till Policy för integrationsarbetet i Dals-Eds kommun  
Socialnämnden protokoll 2013-05-21 § 53  
FOKUS-nämnden protokoll 2013-08-28 § 58  
Handlingsplan – policy för integrationsfrågor  
Kommunstyrelsens protokoll, 2013-10-09 § 148

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet om Strategi för integrationsfrågor – policy, till kommunstyrelsen.

Expedieras:  
KSAU

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 54

**Ny organisation för mottagandet av ensamkommande barn, Dnr 2013-000261.130**

**Sammanfattning**

Mottagandet av ensamkommande barn har nu pågått under några år. Till en början tillsammans med de andra Dalslandskommunerna på Vega. Och därefter i respektive kommun. Det handlar om både asylsökande barn och barn som fått permanent uppehållstillstånd. Boendet är för närvarande inrymt i den gamla järnvägsstationen som Edshus AB äger idag. Boendet fungerar som ett kommunalt hvb hem för pojkar i åldern 16-18 år (hem för vård eller boende) och verksamheten omfattas av socialstyrelsens föreskrifter. Boendet inrymmer för närvarande tre vårdplatser som är under asylutredning hos Migrationsverket och tre vårdplatser som erhållit permanent uppehållstillstånd (PUT).

På dagarna befinner sig barnen normalt sett på Utsiktens gymnasieskola, där de får undervisning i det svenska språket mm. Kvällar och helger förfogar ungdomarna själva över. Det finns dock alltid personal på boendet.

Huvudsyftet med verksamheten är att förbereda dessa ungdomar för att i framtiden kunna leva, studera, arbeta och på egen hand försörja sig i Sverige eller något annat land. Verksamheten bedrivs idag under socialnämndens ansvar. FOKUS-nämnden ser till att barnen får den utbildning de har rätt till.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har uppdragit åt AME-chefen att tillsammans med ansvarig på socialkontoret utreda vilken organisation som är mest lämplig för verksamheten med utgångspunkt av beslutad integrationspolicy för kommunen.

Utredning med förslag till organisationsförändring avseende mottagandet av ensamkommande barn föreligger. Organisationsförändringen motiveras utifrån att framtida fokus inom kommunens integrationsverksamhet i första hand skall vara utifrån ett utbildnings och sysselsättningsperspektiv. Arbetet skall bedrivas i nära samarbete med skola, näringsliv, föreningsliv och organisationer som är etablerade inom kommunen. Utöver HVB-verksamhetens övergripande mål om tryggt och säkert boende skall verksamheten där präglas av det ovan anförda.

Kommunstyrelsen beslutade 2013-10-09 § 148 att under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om organisationsförändring av verksamheten, uppdra åt kommunstyrelsen och chefen för arbetsmarknadsenheten att i samråd med nuvarande chef, föreståndare för boendet samt integrationssamordnaren ansvara för det praktiska genomförandet inklusive personalfrågor. Kommunstyrelsen uppdrar vidare åt ekonomichef att genomföra flytt av budgetansvar i samband med budgetberedning och nytt budgetbeslut under hösten 2013.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



forts. § 54

Ärendet om ny organisation för mottagandet av ensamkommande barn var föremål för MBL information enligt § 19 den 2013-10-16 och uppe för MBL förhandling enligt § 11 den 2013-10-23. Vid MBL förhandlingen hade fackförbundet Kommunal synpunkter på att det saknades en konsekvensanalys och att ärendet bör förhandlas på nytt när en konsekvensanalys finns på plats och innan kommunstyrelsens behandling av ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Ny organisation för mottagandet av ensamkommande barn, AME-chefen  
Kommunstyrelsens protokoll, 2013-10-09 § 148

### **Yrkande**

Martin Carling (C) yrkar återremiss utifrån MBL förhandling ovan om att konsekvensanalys ska göras och med det som samlat underlag återupptas för MBL förhandling innan kommunstyrelsens behandling av ärendet.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Carlings yrkande och kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Carlings yrkande.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för genomförande av konsekvensanalys och förnyad MBL förhandling innan kommunstyrelsen bereder ärendet igen inför beslut i kommunfullmäktige.

Expedieras:  
KSAU

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....





§ 55

**Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv, Dnr 2013-000247.040**

**Sammanfattning**

Från och med den 1 januari 2013 finns det i kommunallagen en möjlighet att under vissa villkor reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR). Denna reserv kan sedan användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel, under förutsättning att årets resultat efter balanskravsjusteringar är negativt. RUR är frivillig att tillämpa, de kommuner och landsting som tänker göra det måste besluta om hur reserven ska hanteras. Detta ska framgå av de riktlinjer för god ekonomisk hushållning som kommunfullmäktige ska besluta om.

Resultatutjämningsreserverna gör det möjligt att på ett ansvarsfullt sätt reservera en del av överskottet i goda tider och sedan använda medlen för att täcka underskott som uppstår till följd av lågkonjunktur. En möjlighet införs även att reservera överskott upparbetade fr.o.m. räkenskapsåret 2010.

Förslag föreligger från ekonomichef om att Dals-Eds kommun utnyttjar den nya lagstiftningen som medger införande av kommunal resultatutjämningsreserv. Ett förslag till Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserven för Dals-Eds kommun har tagits fram.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ekonomichef, 2013-08-27

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv, 2013-08-27

Kommunstyrelsens protokoll, 2013-10-09 § 149

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar:
  - att anta Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv,
  
  - att reservering av överskott upparbetade fr.o.m. räkenskapsåret 2010 görs i Dals-Eds kommun, samt
  
  - att resultatutjämningsreservens ingående balans för 2010 – 2012 fastställs till 3.517 tkr, i enlighet med beslutad riktlinje för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv.

Expedieras:

Ekonomichef

Författningssamling

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 56**

**Revidering av FOKUS-nämndens reglemente, Dnr 2013-000254.003**

**Sammanfattning**

I en genomlysning våren 2013 av det elevboende som hör till Utsiktens gymnasiesärskola, framkom att berört LSS-boende inte särskilt lyfts fram i FOKUS-nämndens reglemente. Utredarens rekommendation var vid slutrapporten att åtgärda detta. I samband med översynen av FOKUS-nämndens reglemente framkom föreslås även att hänvisningen till Skollagen anpassas efter nu gällande Skollag.

**Beslutsunderlag**

Förslag till FOKUS-nämndens reglemente  
FOKUS-nämndens protokoll, 2013-08-28 § 56  
Kommunstyrelsens protokoll, 2013-10-09 § 151

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att revidera FOKUS-nämndens reglemente i enlighet med föreliggande förslag.

Expedieras:  
FOKUS  
Författningssamling

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 57**

**Kvalitetsberättelse FOKUS-nämnden 2012/2013, Dnr 2013-000255.600**

**Sammanfattning**

Som en del i det systematiska kvalitetsarbetet föreligger Kvalitetsberättelse FOKUS-nämnden 2012/2013. Kvalitetsberättelsen syftar till att ge en tydlig bild av enhetens arbete och resultat för elever, lärare, ledning och övriga vilket är grunden för utveckling. Informationen till brukare och andra intressenter är grunden för insyn och inflytande samt ger ett underlag för politiska beslut.

FOKUS-nämnden har 2013-08-28 § 64 godkänt kvalitetsberättelse 2012/2013 för FOKUS-nämndens verksamheter och överlämnat den till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Kvalitetsberättelse FOKUS-nämnden 2012/2013  
FOKUS-nämnden protokoll 2013-08-28 § 64  
Kommunstyrelsens protokoll, 2013-10-09 § 151

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna kvalitetsberättelse för FOKUS-nämnden 2012/2013.

Expedieras:  
FOKUS

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 58**

**Avsägelse av förtroendeuppdrag (S) som suppleant i Kommunfullmäktige, Dnr  
2013-000225.102**

**Sammanfattning**

Avsägelse har inkommit 2013-07-31 från Ingela Sterner (S) om uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige på grund av avflyttning från kommunen.

Kommunfullmäktige godkände 2013-08-28 § 44 avsägelse från Ingela Sterner (S) avseende uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige och begärde ny sammanräkning hos Länsstyrelsen.

Av Länsstyrelsens sammanräkningsprotokoll 2013-09-04 framgår att till ny ersättare i kommunfullmäktige har utsetts Tomas Nord (S).

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 59**

**Avsägelse av förtroendeuppdrag (S) som ersättare i Kommunfullmäktige, Dnr  
2013-000312.102**

Länsstyrelsens har enligt sammanräkningsprotokoll 2013-09-04 utsett Tomas Nord (S) till ny ersättare i kommunfullmäktige efter avgående Ingela Sterner (S).

Tomas Nord (S) har inkommit 2013-10-23 med avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige på grund av jäv.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige godkänner avsägelse från Tomas Nord (S) avseende uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.
  
- Kommunfullmäktige begär ny sammanräkning hos Länsstyrelsen.

Expedieras:  
Kommunkansliet  
Lst för sammanräkning  
KF

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 60

**Avsägelse av förtroendeuppdrag (S) som ledamot i Dalslands Miljönämnd och förtroendevald revisor, Dnr 2013-000226.102**

**Sammanfattning**

Avsägelse har inkommit 2013-07-31 från Bertil Sterner (S) om uppdragen som ledamot i Dalslands miljönämnd samt förtroendevald revisor.

Kommunfullmäktige godkände 2013-08-28 § 45 avsägelse från Bertil Sterner (S) enligt ovan och utsåg Lars-Inge Fahlén (S) till ny ledamot i Dalslands miljönämnd.

Kommunfullmäktige har att utse ny ersättare i Dalslands miljönämnd och förtroendevald revisor. Förslag lämnas om att utse Elisabeth Theolin (S) till ny ersättare i Dalslands miljönämnd. Socialdemokraterna återkommer vid nästa kommunfullmäktige med förslag på förtroendevald revisor.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att utse Elisabeth Theolin (S) till ny ersättare i Dalslands miljönämnd.

Expedieras:  
Gruppledare S  
Dalslands miljönämnd  
Lönekontoret  
Kommunkansliet  
KF

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 61**

**Avsägelse av förtroendeuppdrag (M) som ledamot i Kommunfullmäktige,  
Kommunstyrelsen samt Huvudman Dalslands Sparbank, Dnr 2013-000276.102**

**Sammanfattning**

Avsägelse har inkommit 2013-09-26 från Andreas Nilsson (M) om uppdragen som ledamot i kommunfullmäktige, ledamot i kommunstyrelsen samt huvudman i Dalslands sparbank.

Moderaterna återkommer vid nästa kommunfullmäktige med förslag.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige godkänner avsägelse från Andreas Nilsson (M) avseende uppdragen som ledamot i kommunfullmäktige, ledamot i kommunstyrelsen samt huvudman i Dalslands sparbank.
- Kommunfullmäktige begär ny sammanräkning hos Länsstyrelsen.

Expedieras:  
Kommunkansliet  
Lst för sammanräkning  
KF

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 62**

**Avsägelse av förtroendeuppdrag (M) som ersättare i Kommunfullmäktige och ersättare i Plan och byggnadsnämnden, Dnr 2013-000308.102**

**Sammanfattning**

Avsägelse har inkommit 2013-10-23 från Nicklas Johansson (M) om samtliga politiska uppdrag inom kommunen vilket innebär ersättare i Kommunfullmäktige och ersättare i Plan- och byggnadsnämnden.

Moderaterna återkommer vid nästa kommunfullmäktige med förslag.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige godkänner avsägelse från Nicklas Johansson (M) om uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktige och ersättare i Plan- och byggnadsnämnden.
- Kommunfullmäktige begär ny sammanräkning hos Länsstyrelsen.

Expedieras:  
Kommunkansliet  
Lst för sammanräkning  
PBN  
KF

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....





**§ 63**

**Medborgarförslag - Kommunhusdjur, Dnr 2013-000066.433**

**Sammanfattning**

Medborgarförslag har inkommit 2013-02-20 om att Dals-Eds kommun bör göra om Scandinavian School på Utsiktens gymnasium till ett program som ska benämnas samhälle, turism och lantbruk där man ska ha utbildning i småskaligt jordbruk.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-03-20 § 10 att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och kommunstyrelsens arbetsutskott remitterade förslaget vidare till FOKUS-nämnden för yttrande.

FOKUS-nämnden har 2013-08-28 § 57 inkommit med förslag till yttrande där det sammanfattningsvis framkommer att medborgarförslaget inte är förenligt med gymnasieskolans uppdrag och bedömning görs därför att förslaget är svårt att genomföra.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag – kommunhusdjur  
FOKUS förvaltningschef, tjänsteskrivelse  
FOKUS-nämnden protokoll 2013-08-28 § 57  
Kommunstyrelsens protokoll 2013-10-09 § 152

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslag om kommunhusdjur med hänvisning till FOKUS-nämndens yttrande om att förslaget inte är förenligt med gymnasieskolans uppdrag.

Expedieras:  
Motionären  
Kommunsekr

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 64**

**Motion - Upprustning av omklädningsrum och toaletter vid badplatsen inför 2014 års säsong samt sommararbetare anställs för att städa och hålla byggnaden fräsch, Dnr 2013-000262.280**

**Sammanfattning**

Per-Erik Norlin (S) har inkommit 2013-09-09 med motion om upprustning av omklädningsrum och toaletter vid badplatsen inför 2014 års säsong samt sommararbetare som anställs för att städa och hålla byggnaden fräsch.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att:

1. motionen får ställas
2. remittera ärendet till kommunstyrelsen för beredning

Expedieras:  
KSAU

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 65

**Motion - Inventarieförteckning, Dnr 2013-000263.100**

**Sammanfattning**

Carina Halmberg (S) har inkommit 2013-09-09 med motion om att en inventarieförteckning upprättas där allt som ställs undan i något förråd skrivs in. Därmed kan man gå in och söka efter det man behöver. Finns det slipper man köpa nytt och sparar både miljömässigt och pengar.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att:

1. motionen får ställas
2. remittera ärendet till kommunstyrelsen för beredning

Expedieras:  
KSAU

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 66**

**Meddelande KF 131023, Dnr 21086**

**IVO Inspektion för vård och omsorg – Kvartalsrapport 2  
Ej verkställda beslut enl. 4 kap 1 § SoL där verkställighet av beslut inte skett  
inom 3 månader.**

Det finns inga beslut som ej är verkställda inom 3 månader.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 67**

**Information från kommunledningen, Dnr 8876**

Kommunstyrelsens ordförande informerar om demokratidag som under dagen genomförts på Hagaskolan med elever från åk. 4 – åk. 9. Resultatet av demokratidagen ska sammanställas i en rapport som bland annat kommer att redovisas i kommunfullmäktige.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 68**

**Övriga frågor, Dnr 3719**

Mirjam Lernstål (SVG) frågar om varför del av Edsgärdets lokaler används till dagis och vem som fattat beslutet.

Martin Carling (C) svarar att Edsgärdets lokaler används tillfälligt för barnomsorgen då lokalerna står tomma i avvaktan på utredning och beslut kring kommunens framtid äldreboende. Barnomsorgsbehovet har ökat främst på grund av ökad inflyttning och ökad användning av barnomsorgen. Kommunstyrelsens arbetsutskott fattade beslut om att upplåta del av lokalerna på Edsgärdet för barnomsorgen.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**§ 69**

**Allmänhetens frågestund, Dnr 4027**

- Fråga om kommunens kostnader för att driva Böle skola?

Martin Carling (C) svarar att kostnaderna för driften av Böle skola inte är särskilt omfattande men det finns däremot ett stort underhållsbehov vilket bidrar till att den före detta skolbyggnaden är till salu. En princip för kommunen har dessutom varit att hålla och stödja en samlingslokal i bygderna och för Rölandas del utgörs detta av Bölevallen.

- Vad gäller kring frågan om alkoholfritt på Gamla Real?

Martin Carling (C) svarar att föreningar i kommunen ska vara alkoholfria och detta gäller även föreningar som hyr föreningslokaler i Gamla Real. För bygdegårdsföreningen Gamla Real, som hyr ut festlokaler i Gamla Real till allmänheten, gäller dock inte kravet om alkoholfritt.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....