



Plats och tid Gamla Real, Ed onsdagen den 28 september, 2016 klockan 19.00 – 20.00

Beslutande Närvarande 20 ordinarie ledamöter
och 6 tjänstgörande ersättare, summa
26 beslutande, enligt bifogad
närvarolista.

Allmänheten bestod av tre personer.

**Övriga
närvarande** Jonas Olsson, kommusekr

Justerande Martin Carling (C) och Per-Erik Norlin (S)

**Plats och tid
för justering** Kommunkontoret torsdagen den 29 september 2016, klockan 10.00

Paragrafer 76 – 85

Underskrifter

Sekreterare _____
Jonas Olsson

Ordförande _____
Ingvar Johannesson

Justerande _____
Martin Carling Per-Erik Norlin

ANSLAGSBEVIS Kommunfullmäktiges prot är justerat

Sammanträde: 2016-09-28

Anslaget sätts upp: 2016-09-29

Anslaget tas ned: 2016-10-28

Tillkännages genom anslag.

Underskrift



Närvaro kommunfullmäktige 2016-09-28

Namn	Parti	Namn	Parti
	Voterin g		Voterin g
Martin Carling	C		S
Per-Erik Norlin	S	Lisbeth Schagerholm	C
Anna Johansson	C		S
Curt-Åke Sandberg	S	Gun Holmqvist	KD
Andreas Nilsson	M	Gösta Schagerholm	C
Kenneth Gustavsson	C	Öyvind Höiberg	MP
	S	Britt-Marie Johansson	M
Britta Carlén	C	Ture Olsson	C
Tommy Olsson	KD	Jan-Gunnar Eliasson	S
Ingvar Johannesson	C	Lennart Lundgren	C
Lars-Inge Fahlén	S	Erika Martinsson	S
	SD		SD
Annika Lännhult	M	Morten Johnsen	C
Elisabet Forsdahl	C	Tim Karlsson	S
Yvonne Simonsson	S	Patrik Högfelt	FP
Göran Färnström	C		

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



Ajournering 19.05 – 19.30

Under ajourneringen:

Socialchef Tommy Almström och VD Edshus Anders Englund, presenterar sig själva och sina respektive uppdrag samt utmaningar i de olika verksamheterna.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 76

Bostadsförsörjningsprogram för Dals-Eds kommun, Dnr 2015-000155

Sammanfattning

Enligt Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska kommunfullmäktige anta riktlinjer för bostadsförsörjningen minst en gång per mandatperiod. Uppgifterna ska särskilt grunda sig på en analys av den demografiska utvecklingen, efterfrågan på bostäder, bostadsbehovet för särskilda grupper och marknadsförutsättningar. Planförslaget finns tillgängligt på Plan- och byggkontoret samt på kommunens hemsida. Samråd tid: 3 augusti – 1 september 2016. Den som har synpunkter på planförslaget får framföra dessa skriftligen till Plan- och byggnadsnämnden, senast 2016-09-01.

Om inte synpunkter har inkommit till plan- och byggnadsnämnden senast den 1 sep så görs bedömningen att planförslaget har godkänts. Kommunstyrelsen behandlade remissen den 17 augusti och hade inget att erinra mot programmet men har önskemål om komplettering när det gäller landsbygdsens möjligheter att bidra för bostadsförsörjningen i kommunen.

Plan- och byggchefen beskriver remissförfarandet i skrivelse 2016-09-01.

Bostadsförsörjningsprogrammet har varit ute på samråd mellan den 3 aug till 1 sep. Under remisstiden har det inkommit tre stycken yttranden, varav yttrande från Länsstyrelsen redovisas muntligt vid dagens sammanträde i kommunstyrelsen.

Enbart redaktionella förändringar har skett på programhandlingen, avsnittet Framtida bostadsförsörjning. Enligt kommunstyrelsens önskemål har två mindre avsnitt om Nössemark och landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS) lagts till.

Det utifrån ovan redovisade yttranden reviderade Bostadsförsörjningsprogrammet, ska i nästa steg antas i kommunfullmäktige samt vara ett underlag till en ansökan om statsbidrag för kommunalt bostadsbyggande. Ansökan ska vara inne senast 1 okt till Boverket.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att anta Bostadsförsörjningsprogram för Dals-Eds kommun.

Expedieras:
PBN
Författningssamlingen

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 77

Revisionsrapport - Granskning av föreningsbidrag, Dnr 2016-000091

Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna genomförde i februari i år en granskning av kommunens hantering av föreningsbidrag och stöd inom kommunstyrelsen, fokusnämnden samt socialnämnden. I granskningsrapporten "Föreningsbidrag och stöd", som inkom 160302, framläggs synpunkter om utvecklingsområden kopplat till den ändamålsenliga hanteringen av föreningsbidrag och stöd samt den interna kontrollen av föreningsbidrag.

Till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 160408 hade FOKUS-nämnden och socialnämnden inkommit med yttranden kring revisionsrapporten och de synpunkter som framkommit. KS Teknik & Service har haft en dialog med revisionen. Arbetsutskottet beslutade enligt § 63 att uppdra till kommunchefen att inkomma till kommunstyrelsen med en samlad bedömning för kommunens del, kring rapportens synpunkter och möjliga förbättringsåtgärder.

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2016-08-16 föreligger som instämmer i merparten av rapportens synpunkter och rekommendationer, men att även dessa kan uppfattas som spretiga, då de tar sikte både på mer nämndsspecifika riktlinjer och rutiner, och på ökad samverkan mellan nämnderna, bland annat för en bättre helhetsbild. Det finns därmed en risk att vi bygger upp en mer omfattande administration än vad den aktuella ärendeomfattningen motiverar ifall vi anpassar oss utifrån samtliga synpunkter. Bedömning görs därför om att det finns flera skäl att eftersträva en enhetlig hantering som utgår från gemensamma riktlinjer och rutiner så långt det är möjligt, inte minst för att öka likställigheten för dem som söker samt för att minska sårbarheten i hanteringen.

Förslagsvis bör därför, med utgångspunkt från samtliga gällande bestämmelser och policier som reglerar föreningsbidrag och stöd i övrigt, tas fram nya kommungemensamma riktlinjer, som gör det överflödigt att upprätthålla nämndsspecifika riktlinjer. De nya riktlinjerna ska innehålla tydliga kriterier, dels för vem som ska kunna söka och erhålla föreningsbidrag och stöd, dels som säkerställer ändamålsenlighet, dvs kopplingen till kommunens mål och prioriteringar. Även kommungemensamma rutiner för hanteringen bör tas fram. Att utarbeta gemensamma riktlinjer och rutiner behöver dock inte innebära att även den praktiska hanteringen ska samordnas under en nämnd, men vi bör ändå utreda om det är lämpligt att få till en större samordning än idag, med syfte att uppnå en effektivare hantering.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



forts. § 77

Kommunstyrelsen beslutade 2016-09-07 med anledning av rapporten, att uppdra till kommunchefen att, med syfte att uppnå högre effektivitet och säkerställa likställighetsprincipen, ta fram ett kommungemensamt regelverk, med riktlinjer och rutiner för nämndernas hantering av föreningsbidrag och stöd, med en tydlig koppling till kommunens mål och prioriteringar. I uppdraget ingår att eftersträva högre grad av samordning av kommunens samlade hantering inom detta område.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige tar del av rubricerad rapport och uppmanar kommunstyrelsen och nämnderna att hantera de synpunkter som framkommit i rapporten.

Expedieras:
FOKUS
SN
Kommunchef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 78

Energi och klimatstrategi 2015-2020, Dnr 2016-000132

Sammanfattning

Energigruppen fick 2014-11-05 uppdraget att revidera planen, ”Energi- och klimatstrategi 2012 – 2014” som antogs av kommunfullmäktige 2012.

Arbetsutskottet beslutade 2016-04-06 § 70 att överlämna förslag till Energi- och klimatstrategi 2015-2020 för remiss till kommunens nämnder med frågeställning: Hur kan nämnderna bidra till energihushållning och omställning till fossilfri fordonsflotta år 2030 samt 10% målet 2020. Finns behov av stöd och i vilken form?

Svar har inkommit från plan- och byggnadsnämnden, socialnämnden och FOKUS-nämnden.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att anta Energi- och klimatstrategi 2015-2020.

Expedieras:
Utvecklingsstrateg
Författningssamlingen

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 79

**Avsägelse av förtroendeuppdrag (C) som ersättare i kommunfullmäktige, Dnr
2016-000272**

Bengt Liedholm (C) har inkommit med avsägelse avseende uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige vilket godkändes av kommunfullmäktige den 31 augusti 2016. Länsstyrelsens sammanräkning 2016-09-20 visar att Lisbeth Schagerholm (C) är utsedd till ny ersättare i kommunfullmäktige istället för Bengt Liedholm (C).

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 80

**Avsägelse av förtroendeuppdrag (S) som ersättare i Kommunfullmäktige, Dnr
2016-000296**

Sammanfattning

Joakim Källén (S) har 2016-09-07 inkommit med avsägelse avseende uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar:

att godkänna avsägelse från Joakim Källén (S) avseende uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige

att begära ny sammanräkning hos Länsstyrelsen.

Expedieras:

Lst

Joakim Källén

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 81

Avsägelse av förtroendeuppdrag (M) som ledamot i Edshus AB, Dnr 2016-000274

Sammanfattning

Annika Lännhult (M) har inkommit med avsägelse avseende uppdragen som ledamot i kommunstyrelsen samt ledamot i Edshus AB.

Vid sammanträde i kommunfullmäktige 2016-08-31 utsågs Andreas Nilsson (M) till ny ledamot i kommunstyrelsen. Förslag till ny ledamot i styrelsen för Edshus lämnas vid dagens sammanträde i kommunfullmäktige i form av Andreas Nilsson (M).

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att utse Andreas Nilsson (M) till ny ledamot i Edshus AB.

Expedieras:
Andreas Nilsson
Kommunkansliet
Lönekontoret
Edshus AB

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 82

Medborgarförslag – Kollektivtrafiken kraftigt försämrad, Dnr 2016-000303

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit 2016-09-15 om att ordna krismöte med berörda parter för att utveckla kollektivtrafiken.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige beslutar att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Expedieras:
KSAU 12 oktober

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 83

Information från kommunledningen, Dnr 8876

Kommunstyrelsens ordförande Martin Carling (C) informerar om den förestående processen med att ta fram en ny översiktsplan för Dals-Eds kommun som inleddes idag med ett startmöte. Målsättningen är att planen ska kunna antas under mandatperioden.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 84

Övriga frågor, Dnr 3719

Yvonne Simonsson (S) frågar om organiseringen av kommunstyrelsens förvaltningar i form av de tjänster som nu benämns strateger.

- Martin Carling (C) informerar om att detta är en förändring i titulaturen för att tydliggöra tjänsternas uppdrag och innehåll och inte några nya tjänster.

Jan-Gunnar Eliasson (S) frågar om VA-plan för Nössemark och hur den processen fortlöper.

- Martin Carling (C) informerar om att frågan om en kommunal VA-anläggning i Nössemark har aktualiserats flera gånger och senast gjordes en utredning i frågan år 2006. Utredningen då visade på behovet av relativt stora investeringar och ingen skyldighet för kommunen att bygga en kommunal VA-anläggning. Utredningen visade även på relativt kraftigt höjda förbrukningsavgifter för alla nyttjare i hela kommunen då det förutsattes hanteras i ett samlat VA-kollektiv.

Efter att teknisk chef inkommit med skrivelse och bedömning om att behov finns om att återigen se över ärendet, beslutade kommunstyrelsen 2014-03-05 att uppdra till teknisk chef att påbörja projektet VA Nössemark genom en utredning för att belysa den nuvarande situationen och förutsättningarna. Utredningen ska belasta VA-kollektivet via fonderade medel.

Informationsmöte om VA projektet i Nössemark kommer att äga rum under v. 43. Mötet kommer förhoppningsvis komma reda ut vad det handlar om och vad det kommer att innebära för de berörda delarna av Nössemark.

Lars-Inge Fahlén (S) frågar om hur det går med processen kring eventuell försäljning av Jordbrons företagshotell.

- Martin Carling (C) informerar om att fastigheten kommer att läggas ut för försäljning i enlighet med beslut i kommunstyrelsen men att processen dröjt för att säkerställa avtalen i fastigheten. Slutgiltigt beslut om eventuell försäljning kommer att fattas av kommunstyrelsen.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 85

Allmänhetens frågestund, Dnr 4027

Inga frågor anmäls.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur