



## Kommunfullmäktige

Plats och tid	Båthamnen, Ed, onsdagen den 16 juni 2021 kl 19:00 – 20.20		
Beslutande	Ledamöter Se närvarolista på sida 2		
	Ersättare Se närvarolista på sida 2		
Övriga närvarande	Se närvarolista på sida 2		
Justerare	Larsinge Fahlén och Ingvar Johannesson		
Justeringsplats och tid	Kommunkontoret, måndagen den 21 juni 2021, kl. 10.00		
Underskrifter			
	Sekreterare	Anett Isaksson	Paragrafer §§ 36-48
	Ordförande	Christina Virevik (ej § 44)	Andreas Nilsson (§ 44)
	Justerare	Larsinge Fahlén	Ingvar Johannesson
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2021-06-16		
Datum då anslaget sätts upp	2021-06-22	Datum då anslaget tas ned	2021-07-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, närarkiv		
Underskrift	Anett Isaksson		



## Kommunfullmäktige

### Närvarolista

#### Beslutande

##### Ledamöter

Martin Carling (C)  
Per-Erik Norlin (S)  
Anna Johansson (C)  
Andreas Nilsson (M)  
Anders Bengtsson (SD)  
Carina Halmberg (S)  
Kenneth Gustavsson (C)  
Eva A Johansson (C)  
Tommy Olsson (KD)  
Larsinge Fahlén (S)  
Ingvar Johannesson (C)  
Elisabet Forsdahl (C)  
Yvonne Simonsson (S)  
Britt-Marie Johansson (M)  
Börje Holmqvist (S)  
Christina Virevik (C)  
Niclas Bergendal (SD)  
Jan-Stefan Karlsson (KD)  
Per Normark (V)  
Patrik Högfelt (L)  
Christer Jörgensen (C)  
Öyvind Höiberg (S)  
Ture Olsson (C)  
Tim Karlsson (S)

##### Tjänstgörande ersättare

Johnny Andreasson (SD)

#### Övriga närvarande

##### Ersättare

##### Tjänstemän

##### Övriga

2 personer från allmänheten

Sammanträdet ajourneras 19.05 – 19.15  
för utdelning av förtjänsttecken 2020.



## Kommunfullmäktige

### Ärendelista

§ 36	Dnr 2021-000133 042 Budgetuppföljning 2021 – <i>Tertial 1, 2021</i> .....	4
§ 37	Dnr 2021-000141 000 Uppskattningsgåva till kommunens personal efter mer än ett år i Coronapandemin .....	7
§ 38	Dnr 2020-000224 041 Budget och mål 2022, plan 2023-2024 – <i>Investeringsbudget 2022-2024</i> .....	9
§ 39	Dnr 2021-000119 042 Årsredovisning Edshus 2020.....	11
§ 40	Dnr 2021-000062 003 Särskilt ägardirektiv för Edshus AB - översyn 2021 .....	12
§ 41	Dnr 2021-000059 460 Revidering - Livsmedels- och måltidspolicy Dals-Eds kommun 2022-2025 .....	14
§ 42	Dnr 2021-000130 003 Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Dals-Eds kommun.....	16
§ 43	Dnr 2021-000090 042 Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2020 - Samordningsförbundet Bengtstors, Åmål, Dals-Ed, Säffle, Årjängs kommuner .....	18
§ 44	Dnr 2021-000098 615 Årsredovisning 2020 för Tolkförmedling Väst .....	19
§ 45	Dnr 2021-000162 102 Avsägelse - förtroendeuppdrag som nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt .....	20
§ 46	Dnr 8876 Information från kommunledningen och nämnderna .....	21
§ 47	Dnr 3719 Övriga frågor .....	22
§ 48	Dnr 4027 Allmänhetens frågestund .....	23



**Kommunfullmäktige**

§ 36

Dnr 2021-000133 042

**Budgetuppföljning 2021 – Tertial 1, 2021**

**Sammanfattning av ärendet**

Nämnder och styrelse lämnar prognos för utfall avseende budget 2021

<i>Belopp i tkr</i>	<b>Budget 2021</b>	<b>Prognos 2021</b>	<b>Avvikelse</b>
Egna skatteintäkter	204 658	210 484	+5 826
Generella statsbidrag och utjämning	136 574	136 955	+381
Pensioner	-26 557	-26 591	-34
Arbetsgivaravgifter	-69 489	-69 489	0
Avtalsförsäkringar	-66	-66	0
Internränteutgifter	3 775	3 700	-75
Intäkt PO-påslag	88 796	88 796	0
Borgensavgift Edshus	630	600	-30
Timlöneförändring hela kommunen	-387	-387	0
Ränteutgifter	400	0	-400
Räntekostnader	-1 300	-1 200	+100
Ersättning sjuklönekostnader	0	2 000	+2 000
<b>Totalt finansförvaltning</b>	<b>337 034</b>	<b>344 802</b>	<b>+7 768</b>
O fördelat	-9 047	-7 500	+1 547
Prognos KF	-635	-635	0
Prognos Valnämnden	-6	-6	0
Prognos KS - KLF	-34 588	-35 758	-1 170
Prognos KS - SHB	-40 296	-39 866	+430
Prognos FOKUS-nämnden	-119 064	-124 248	-5 184
Prognos Socialnämnden	-124 453	-133 207	-8 754
<b>Resultat</b>	<b>+8 945</b>	<b>+3 582</b>	<b>-5 363</b>
<b>Resultat i % av skatter och bidrag</b>	<b>2,6 %</b>	<b>1,0 %</b>	

Ekonomichefen lämnar följande kommentarer till prognos tertial 1 för finansförvaltningen. Bedömningen i nuläget är att inklusive skatter och statsbidrag totalt kommer finansförvaltningen att ligga 7,8 mkr bättre än budget på helår. Skatteintäkter och inkomstutjämningsbidrag har beräknats enligt Sveriges Kommuner och Landsting/SKR:s senaste prognos

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktige

forts. § 36

2021-04-29 med hänsyn tagen till den egna befolkningsprognosen. Denna visar totalt 6,2 mkr högre utfall än vad som beräknades i budget. Enligt SKR så vilar skatteunderlagsprognosen på ett samhällsekonomiskt scenario där Sverige går mot normalkonjunktur 2024. Prognosen för 2021 pekar mot stark återhämtning, och även 2022 räknar SKR med hög tillväxt, såväl för BNP som för sysselsättningen.

### Skatteunderlagsprognoser

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>SKR apr</b>	2,2	3,2	4,2	3,3	3,1
<b>SKR feb</b>	2,2	3,0	4,1	3,5	3,2
<b>Reg apr</b>	2,0	3,2	3,6	3,4	3,0
<b>ESV mar</b>	2,0	2,6	3,6	3,4	3,5
<b>Reg sep*</b>	2,0	2,2	3,6	3,9	

Finansverksamheten i övrigt beräknas ge ett överskott mot budget på 1,6 mkr bland annat beroende på ej budgeterad ersättning för höga sjuklönekostnader +2,0 mkr.

De finansiella kostnaderna beräknas bli lägre än budgeterat beroende på fortsatt låg räntenivå samt förskjutningar i beslutad upplåning. Utöver detta beräknas de finansiella intäkterna utebli då budgeterad nivå grundade sig på erhållen ränta avseende förlagslån till Kommuninvest. Detta lån betalades tillbaka till kommunen i slutet på 2020.

Kommunfullmäktige och revision samt valnämnden bedöms hålla den budgetram som tilldelats.

KS Kommunledningsförvaltning har för helåret prognostiserats ett utfall på -1,2 mkr. Förvaltningen arbetar gemensamt för en långsiktigt hållbar budget med sikte på år 2023 där översyn görs av organisation och arbetsuppgifter för att möta pensionsavgångar tre år framåt.

KS Samhällsbyggnadsförvaltning har för helåret prognostiserats ett utfall på +0,4 mkr. Framförallt beror det på en engångsintäkt på 0,4 mkr för försäljning av avverkad skog.

FOKUS-nämnden prognostiserats för helåret ett utfall på -5,2 mkr. Nämndens största negativa budgetavvikelse återfinns inom ansvaret för interkommunala ersättningar (IKE).



## **Kommunfullmäktige**

forts. § 36

Socialnämnden prognostiseras för helåret ett utfall på -8,8 mkr. Fördelning av budgetavvikelsen inom nämnden och verksamheterna redogörs för i föreliggande tjänsteskrivelse.

Ekonomichef redogör också för det pågående analysarbetet – kommunövergripande. Inom ramen för LEV-strategin, Strategi för långsiktigt hållbar ekonomi och verksamhet pågår sedan i höstas ett intensifierat analysarbete i samtliga förvaltningar. Syftet är att fastställa ett nuläge för verksamhetens kostnader för att i steg två kunna vidta rätt åtgärder för att bromsa nettokostnadsutvecklingen och nå ekonomisk balans. Målet för balans har för närvarande satts till år 2023. Parallellt med ekonomianalysen ska hänsyn tas till medarbetarnytta och kundnytta, formulerat som mål till år 2023.

Kommunstyrelsen beslutar 2021-06-02 § 71 att godkänna helårsprognos för kommunstyrelsen efter tertial 1.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2021-05-21.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige godkänner budgetuppföljning tertial 1 för Dals-Eds kommun.

### **Expedieras till**

Samtliga nämnder  
Tf. ekonomichef



**Kommunfullmäktige**

§ 37

Dnr 2021-000141 000

## **Uppskattningsgåva till kommunens personal efter mer än ett år i Coronapandemin**

### **Sammanfattning av ärendet**

Coronapandemin som pågått sedan början av mars förra året har inneburit en enorm påfrestning på hela samhället och kommunens egen organisation och personal är inget undantag. Trots stora påfrestningar i såväl arbete som hela livssituationen så har kommunens personal samverkat på ett mycket bra sätt för att fortsatt upprätthålla en god verksamhet med extra krav och ansvar, tillkommande arbetsuppgifter och förändrade arbetssätt.

Vid två tillfällen år 2020, i samband med påsken och inför julen, har kommunen som arbetsgivare gett medarbetarna uppskattningsgåvor i form av presentkort på vardera 300 kr, sammantaget 600 kr under året. Dessa gåvor ryms inom gällande skattemässiga regler. Lokala presentkort sågs dessutom som ett stöd till kommunens näringsidkare, som också upplever stora påfrestningar till följd av pandemin.

Kommunchefens ledningsgrupp har kommit överens om att föreslå två delar till en sammanlagd ökad kostnad av ca 1 mkr.

Dels presentkort inför sommaren på 2 x 500 kr, med samma villkor som vid de båda tidigare tillfällena. Kostnaden bedöms till ca 900 tkr. Dels att planera för en gemensam och extra festlig kommunfest för att fira när coronapandemin väl har släppt sitt grepp. Budgeten för kommungemensam trivselaktivitet inom kommunchefens anslag ligger på 175 tkr, vilket bedöms vara för lite, så 100 tkr extra bedöms behövas.

Förslaget främjar kommunens ambition att vara en attraktiv arbetsgivare samt ger ett stöd till det lokala näringslivet.

Finansiering finns inte i budget utan föreslås belastas kommunens resultat genom att årets budgeterade resultat minskas med motsvarande belopp, vilket i sin tur innebär att den ekonomiska prognosen för helåret försämras med 1 mkr till +2,6 mkr. Motiveringen till att ändå genomföra detta är det ekonomiska överskottet från år 2020, som var direkt kopplat till statens kompensationer till kommunerna för extra coronarelaterade kostnader, som då förstärkt kommunens egna kapital.

Kommunchefen i dialog med ledningsgruppen, bedömer att det skulle vara mycket uppskattat med en gåva till kommunens personal som tack för allt arbete i pandemin och det får ses som en fin gest som samtidigt ger lite mer än enbart ord.



## **Kommunfullmäktige**

forts. § 37

Vid de båda tidigare tillfällena omfattades även förtroendevalda.  
Kommunchefens uppfattning är att det ska vara samma avgränsning som tidigare.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunchef 2021-05-19.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att anslå 1 mkr för att visa kommunens personal extra uppskattning efter mer än ett år i coronapandemin.  
Merkostnaden ska finansieras genom minskning av budgeterat resultat.

**Expedieras till**  
Samtliga nämnder  
Tf. ekonomichef  
Ekonomichef





**Kommunfullmäktige**

§ 38

Dnr 2020-000224 041

**Budget och mål 2022, plan 2023-2024 – Investeringsbudget**

**Sammanfattning av ärendet**

Underlag avseende investeringsbehov för kommande planperiod 2022-2024 har tagits fram i dialog med samhällsbyggnadsförvaltningen och IT-enheten. Detta har sedan beretts i kommunchefens ledningsgrupp (KLG) för att fånga upp eventuella ytterligare behov avseende lokalinvesteringar samt IT-investeringar i förvaltningarna.

**Sammanställd investeringsplan 2022-2024**

<i>Belopp i tkr</i>	<b>Budget 2021</b>	<b>Budget 2022</b>	<b>Plan 2023</b>	<b>Plan 2024</b>
<b>Skattefinansierat</b>	<b>41 720</b>	<b>17 500</b>	<b>14 300</b>	<b>13 700</b>
Inventarier hela kommunen	762	1 500	1 500	1 500
KS objektsreserv	2 638	950	0	0
KS-ordf objektsreserv	0	400	400	400
Gemensamma IT-investeringar	3 847	915	300	300
Byggnation skolrestaurang Haga	22 000	3 800	0	0
Övriga fastighetsinvesteringar	4 300	5 000	7 000	5 800
Räddningstjänst ack belopp för nyanskaffning fordon	2 973	500	500	500
Kost och städ	428	400	390	200
Gata/väg/park/förråd	2 700	3 200	3 200	4 000
SHB objektsreserv	2 072	835	1 010	1 000
<b>Taxefinansierat</b>	<b>11 500</b>	<b>12 300</b>	<b>8 100</b>	<b>1 000</b>
Vatten- och avloppsverksamhet	8 500	11 200	7 100	1 000
Renhållningsverksamhet	3 000	1 100	1 000	0
<b>Exploateringsverksamhet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totalt</b>	<b>53 220</b>	<b>29 800</b>	<b>22 400</b>	<b>14 700</b>



## **Kommunfullmäktige**

forts. § 38

### **Yrkande**

Per-Erik Norlin (S) yrkar på återremiss av investeringsbudget för att utreda de extra kostnader som kan uppstå p.g.a. uppkomna problem vid ombyggnation matsal Haga och också eventuell påverkan på övriga kommunala investeringar under perioden.

Martin Carling (C) yrkar på bifall till kommunstyrelsens föreliggande förslag, eftersom beslut behöver fattas kring investeringsbudget för att planeringsförutsättningarna ska vara klara.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på de båda yrkandena enligt ovan och finner att Carlings yrkande ska bifallas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2021-05-12.  
Investeringsplan 2021-2023.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att anta föreliggande investeringsplan för perioden 2022-2024.

### **Expedieras till**

Tf. ekonomichef  
Samhällsbyggnadschef



**Kommunfullmäktige**

§ 39

Dnr 2021-000119 042

**Årsredovisning Edshus 2020**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen tar del av Edshus AB:s årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport. Resultatet för år 2020 är positivt och uppgår till 1 971 kkr. Låg vakansgrad och låg räntenivå påverkar resultatet positivt.

Kommunstyrelsen har att föreslå kommunens ombud vid årets bolagsstämma i Edshus AB. Ombudet befullmäktigas, att vid Edshus AB:s bolagsstämma fatta beslut i enlighet med revisorernas förslag i revisionsberättelsen.

**Beslutsunderlag**

Edshus AB:s årsredovisning 2020.

Revisionsberättelse, PWC auktoriserad revisor.

Granskningsrapport, lekmannarevisor utsedd av fullmäktige.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att för sin del godkänna Edshus AB:s årsredovisning för 2020 och utse kommunstyrelsens ordförande Martin Carling (C) till kommunens ombud vid 2021 års bolagsstämma i Edshus AB.
- Ombudet befullmäktigas, att vid Edshus AB:s bolagsstämma fatta beslut i enlighet med revisorernas förslag i revisionsberättelsen.

**Jäv**

Andreas Nilsson (M), Carina Halmberg (S) Anna Johansson (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

**Expedieras till**

Edshus

Valt ombud



**Kommunfullmäktige**

§ 40

Dnr 2021-000062 003

**Särskilt ägardirektiv för Edshus AB - översyn 2021**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige antog 2010-11-24 § 83 nytt ägardirektiv för Edshus AB mot bakgrund av ny lagstiftning som bland annat kräver mer av affärsmässighet i verksamheten samtidigt som kravet på samhällsnytta kvarstår.

I samband med behandling i kommunfullmäktige 2010-11-24 § 83 av ärendet fastställs rutin om att ägardirektiven, ska behandlas för översyn årligen i samband med årsredovisningen.

Vid årets översyn av ägardirektiv behöver en revidering göras som är kopplat till arbetet med krisberedskap samt hantering av extraordinär händelse.

Med den tillkommande ändringen inbegrips det kommunala bolaget i de uppgifter, ansvar och skyldigheter övriga nämnder och verksamheter har som bedrivs av kommunen kopplat till hantering av kris och extraordinär händelse. Förändringen medger även att krisledningsnämndens har mandat att överta hela eller delar av verksamheten i händelse av extraordinär händelse.

Formuleringen för tillägg till ägardirektivet föreslås vara enligt följande: "Bolaget ska biträda kommunförvaltningen i upprättande av planer för krisberedskap samt delta i kommunens krisorganisation på så sätt som kommunen beskriver i krisledningsnämndens reglemente eller genom beslut av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen eller krisledningsnämnden kan även, inom ramen för lagen, fatta beslut om att överta hela eller delar av beslutanderätten för det kommunala bolaget i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning."

Trygghetssamordnarens bedömning är att lägga till det kommunägda bolaget i arbetet med krisberedskap är en viktig del för att skapa en robusthet och redundans i händelse av extraordinär händelse samt skapar ett större handlingsutrymme för krisledningsnämnden att agera i händelse av kris.

VD för Edshus har haft möjlighet att yttra sig samt att lämna synpunkter på den tillkommande texten.



**Kommunfullmäktige**

forts. § 40

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse trygghetssamordnare.  
Förslag - Ägardirektiv för Edshus AB.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige genomför översyn av ägardirektiv för Edshus AB och beslutar att komplettera ägardirektivet med ovanstående tillägg.

**Expedieras till**

Edshus  
Trygghetssamordnare  
Tf. ekonomichef



**Kommunfullmäktige**

§ 41

Dnr 2021-000059 460

**Revidering - Livsmedels- och måltidspolicy Dals-Eds kommun 2022-2025**

**Sammanfattning av ärendet**

Dals-Eds kommun har sedan 2017 en Livsmedels & Måltidspolicy. I samband med livsmedelsupphandling 2022 behöver den revideras och upphandlingsprocessen startar under 2021. Livsmedel- och måltidspolicy är ett stöd för att kvalitetssäkra upphandlingar, inköp och måltidsplanering i kommunen. Dokumentet är uppdelat i två delar. Första delen handlar om hur vi beskriver vår verksamhet och våra mål med måltidsmodellen som utgångspunkt. Andra delen handlar om hur vi i måltidsutveckling använder råd, riktlinjer och nationella rekommendationer. Revideringen omfattar textuppdatering och tydligare beskrivningar av våra mål för att passa in på Agenda 2030, och uppdatering samt komplettering av länkar till lagar, råd och rekommendationer. Policyn har fått ett nytt utseende, tydligare stycken och indelning enligt livsmedelsverkets måltidsmodell. I livsmedel- och måltidspolicyn beskrivs de lagar, råd och rekommendationer som följs och där FN:s barnkonvention artikel 32 ingår.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2021-03-10 § 38 att som remiss överlämna livsmedel- och måltidspolicyn till socialnämnden och FOKUS-nämnden för att återkomma till arbetsutskottet med remissvar. Efter att remissvar inkommit från berörda nämnder har policyn reviderats genom omskrivning av avsnittet ”Integrerade” enligt följande:

Skolans lunch ska vara schemalagd.

Lunchen bör intas tidigast klockan 11:00 och vara minst 20 minuter.

**Yrkande**

Anna Johansson (C) yrkar på att under avsnittet integrerade i policyn stryka stycket ”Skolans lunch ska vara schemalagd. Lunchen bör intas tidigast klockan 11:00 och vara minst 20 minuter” då det blivit ett missförstånd kring texten. Inte heller ska det motsvarande stycket som varit inskrivet i tidigare policy skrivas in i Livsmedels & Måltidspolicyn.

Martin Carling (C) ansluter sig till Johanssons yrkande.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på yrkandet enligt ovan och finner att Johanssons yrkande ska bifallas.



## **Kommunfullmäktige**

forts. § 41

### **Beslutsunderlag**

Kompletterande tjänsteskrivelse 2021-05-18.

Tjänsteskrivelse enhetschef kost- & lokalvårdsenheten 2021-02-24.

Reviderad livsmedel- och måltidspolicy.

Beslut FOKUS-nämnden 2021-04-28 § 43.

Beslut socialnämnden 2021-04-20 § 31.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- att stryka stycket *"Skolans lunch ska vara schemalagd. Lunchen bör intas tidigast klockan 11:00 och vara minst 20 minuter"* ur policyn. Inte heller ska det motsvarande stycket som varit inskrivet i tidigare policy skrivas in i Livsmedels & Måltidspolicyn.
- att för övrigt anta revidering av Livsmedels- och Måltidspolicyn med giltighet 2022-2025.

### **Expedieras till**

Enhetschef kost- & lokalvårdsenheten

Dalslandskommuner samt Säffle kommun

FOKUS-nämnden

Socialnämnden

Webbmaster



**Kommunfullmäktige**

§ 42

Dnr 2021-000130 003

**Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Dals-Eds kommun**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige antog 2008-09-23 § 80 allmänna lokala föreskrifter för Dals-Eds kommun. En översyn av föreskrifterna har gjorts i syfte att säkerställa att de fortsatt är aktuella. I samband med översynen föreslås tillägg för båtförvaring i Lilla Le samt för fyrverkerier. För att aktualisera de platser i ordningsföreskrifterna på vilka föreskrifterna ska tillämpas förtydligas att de omfattar idrottshallen samt bollplanen vid bollhallen. För platser där förtäring av alkohol är förbjuden görs tillägg med resecentrum, järnvägsstationen samt parkeringsplatsen vid Willys.

För att förhindra nedskräpning och minskad framkomlighet på grund av båtförvaring i Lilla Le föreslås att förvaring av båtar i sjön styrs upp genom ett tillägg i kommunens lokala ordningsföreskrifter enligt följande:

”Under perioden 1 april - 31 oktober får båtar lov att förvaras och förtöjas i Lilla Le och på kommunal intilliggande mark. Båtar får inte förvaras på sådant sätt att de hindrar framkomligheten för förbipasserande. Ägaren till båten som förvaras på kommunal mark är skyldig att tydligt märka båten med sitt namn och telefonnummer. Under vintersäsongen 1 november - 31 mars får båtar inte förvaras och förtöjas i Lilla Le eller på kommunal intilliggande mark. Inför vintersäsongen ansvarar båtägaren själv för att ta upp sin båt ur Lilla Le och vinterförvara på annan plats. Båtar som inte omhändertas av båtägaren under vintersäsongen (november-mars) kan komma att bortforslas. Bortforslingen av båten faktureras båtägaren.”  
Skylt föreslås också att sättas upp i anslutning till de områden där båtar brukar förtöjas.

För att köpa, inneha och använda fyrverkerier finns en åldersgräns på 18 år. Fyrverkeriartiklar som låter som främsta effekt är inte tillåtet i Sverige, likaså är smällare förbjudet. Kommunen har möjlighet att i ordningsföreskrifterna reglera och avgränsa användandet till vissa tidpunkter och områden vilket föreslås i det föreliggande förslaget till reviderade ordningsföreskrifter.

De flesta kommuner har godkänt att man avfyrar fyrverkerier åtminstone på nyårsafton men i det här förslaget finns även påskafton och valborgsmässoafton med.





## **Kommunfullmäktige**

forts. § 42

Frågan om reglering av nedskräpning i ordningsföreskrifterna har också varit under övervägande. Kanslichefens tjänsteskrivelse beskriver vad som framgår av 29 kap 7 § miljöbalken vad gäller nedskräpning utomhus, på en plats som allmänheten har tillträde eller insyn. I 15 kap. 30 § miljöbalken regleras dumpning av trädgårdsavfall i skogen eller på annan plats.

Sammanfattningsvis kan konstateras att regeringen genom ordningslagen inte medger kommunen någon normgivningsmakt i avseende på frågor som är reglerade i lagen eller annan författning, att förbud mot nedskräpning uttömmande regleras i miljöbalken, samt att nedskräpningsföreseelse som är ringa inte medför något straffansvar. Finansiering av skyltning för båtförvaring föreslås ske inom samhällsbyggnadsförvaltningens ordinarie budget.

Föreskrifterna föreslås ändras för att säkerställa aktuella uppgifter. Lilla Le är en populär sjö för såväl bad och rekreation som för fiske, vilket leder till att många vill ha sin båt förvarad i eller i anslutning till sjön. Ett tillägg i föreskrifterna för båtförvaring bedöms av kanslichefen ge en bättre likabehandling av invånare som önskar få tillgång till Lilla Le, öka framkomligheten samt minska den nedskräpning som övergivna båtar bidrar till. Genom ett tillägg i ordningsföreskrifterna möjliggörs för att polisanmäla överträdelser och bortforsla båtar som bidrar till nedskräpning och försämrad framkomlighet.

I samband med behandling av ett medborgarförslag har kommunfullmäktige uppdragit åt kommunstyrelsen att i anslutning till översyn och revidering av de lokala ordningsföreskrifterna, beakta förutsättningarna för anvisningar eller regler kring användande av pyroteknik i Dals-Eds kommun. Därför innehåller det föreliggande förslaget ett tillägg i föreskrifterna om fyrverkerier.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kanslichef 2021-04-23.  
Förslag till reviderade ordningsföreskrifter.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att revidera lokala ordningsföreskrifter enligt förslag.

### **Expedieras till**

Webbmaster för kungörelse på kommunens anslagstavla och  
författningssamling  
Samhällsbyggnadschef



**Kommunfullmäktige**

§ 43

Dnr 2021-000090 042

**Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2020 -  
Samordningsförbundet Bengtsfors, Åmål, Dals-Ed, Säffle,  
Årjängs kommuner**

**Sammanfattning av ärendet**

Samordningsförbundet BÅD-ESÅ bildades 2005 och är en fristående juridisk organisation med kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Åmål, Säffle och Årjäng samt Västra Götalandsregionen, Region Värmland, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan som medlemmar.

Samordningsförbundets uppgift i första hand är att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning och målgruppen är personer som är i behov av samordnad rehabilitering.

Förbundet redovisar under 2020 ett positivt resultat på 612 329 tkr och en avvikelse mot ursprunglig budget på +1 012 tkr.

**Beslutsunderlag**

Samordningsförbundets årsredovisning 2020.  
Revisionsberättelse och revisionsrapport 2020.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att för sin del godkänna årsredovisning 2020 för Samordningsförbundet Bengtsfors, Åmål, Dals-Ed, Säffle, Årjäng samt beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet.

**Jäv**

Kenneth Gustavsson (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

**Expedieras till**

Samordningsförbundet BÅD-ESÅ



**Kommunfullmäktige**

§ 44

Dnr 2021-000098 615

**Årsredovisning 2020 för Tolkförmedling Väst**

**Sammanfattning av ärendet**

Efter varje verksamhetsår tillika kalenderår ska en årsredovisning upprättas av Tolkförmedling Väst. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultat, balansräkning och finansieringsanalys.

Tolkförmedling Väst har i samarbete med redovisningsenheten på Mariestads Kommun upprättat bokslut och årsredovisning för Tolkförmedling Väst år 2020. Förbundet har 1 204 aktiva tolkar per 31 december. Antalet uppdragstagare har ökat under året och förbundet har fått 23 nya auktoriserade tolkar varav 1 av dem har sjukvårdsauktorisering. Den 31 december 2020 har förbundet cirka 5 700 registrerade medlemskunder och varje månad förmedlas uppdrag till cirka 1 700 kunder. Totalt köps 99,99 % av samtliga förmedlade uppdrag av förbundets medlemmar. Största kunden är Västra Götalandsregionen, som står för cirka 75 %.

Pandemin har under året påverkat efterfrågan på tolk. Utfallet blev cirka 316 000 uppdrag, vilket är 24 000 färre än budgeterat. Resultatet för 2020 blev drygt 3,4 mkr att jämföra med budgeterat nollresultat.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med förbundsordningen 19 § och har översänts efter revision till respektive medlem för beslut om godkännande i fullmäktige samt beslut om prövning av ansvarsfrihet för direktionen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse AMI-chef 2021-04-12.

Årsredovisning 2020.

Revisionsberättelse 2020.

**Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisning 2020 för Tolkförmedling Väst samt beviljar direktionen ansvarsfrihet.

**Jäv**

Christina Virevik (C) och Carina Halmberg (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

**Expedieras till**

Tolkförmedling Väst



**Kommunfullmäktige**

§ 45

Dnr 2021-000162 102

**Avsägelse av förtroendeuppdrag (S) som nämndeman vid  
Vänersborgs Tingsrätt**

**Sammanfattning av ärendet**

Yvonne Simonsson (S) har inkommit 2021-06-14 med avsägelse gällande förtroendeuppdrag som nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt.

**Yrkande**

Per-Erik Norlin (S) föreslår vid dagens sammanträde att utse Roderick Bothe (S) till ny nämndeman vid Vänersborgs Tingsrätt.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse 2021-06-14.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- att enligt 5 kap. 52 § ta upp ett extra ärende utanför kungörelsen.
- att godkänna avsägelse från Yvonne Simonsson (S) avseende ovanstående förtroendeuppdrag.
- Kommunfullmäktige beslutar att utse Roderick Bothe (S) till ny nämndeman i Vänersborgs Tingsrätt efter Yvonne Simonsson (S).

**Expedieras till**

Vänersborgs Tingsrätt  
Vald  
Yvonne Simonsson  
Webbmaster  
Lönekontoret



**Kommunfullmäktige**

§ 46

Dnr 8876

**Information från kommunledningen och nämnderna**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande informerar om Svenskt Näringslivs enkät gällande näringslivsklimatet i kommunen.

FOKUS-nämndens ordförande informerar bland annat om sommarlovsaktiviteter, kulturpolitiskt nätverk i Fyrbodalen, grundskolor för elever i årskurserna 4-9 på Hagaskolan.

Socialnämndens ordförande informerar om budgetuppföljning tertial 1. En process pågår för att undersöka behov av boende för äldre i framtiden.

Plan- och byggnadsnämndens ordförande informerar om vilka ärenden som ska behandlas vid nämndens nästa sammanträde.

Ledamot för Dalslands miljö- och energinämnd Per Normark informerar om den fortsatta process som pågår om förbundets framtida utveckling.

Kommunfullmäktiges ordförande informerar om att då Friluftslivets år pågår i kommunen och riktar sig även till förtroendevalda, planeras för ett kommunfullmäktige under hösten med lite tema friluftsliv. På temat friluftsliv informeras också om att den verksamhet som NSF-scouterna bedriver i vår kommun ökar stort.

Ordföranden tackar för ett väl genomfört sammanträde och önskar en trevlig sommar.



**Kommunfullmäktige**

§ 47

Dnr 3719

**Övriga frågor**

**Sammanfattning av ärendet**

Inga övriga frågor anmäls vid dagens sammanträde.



**Kommunfullmäktige**

§ 48

Dnr 4027

**Allmänhetens frågestund**

**Sammanfattning av ärendet**

Inga frågor anmäls vid dagens sammanträde.

Förtjänsttecken utdelas till kommunens personal som tjänstgjort i 25 år.  
Följande personer uppmärksammas för år 2020:

*Margareta Andersson*

*Annika Johansson*

*Kristina Andersson*

*Lena-Britt Larsson*

*Thomas Johansson*

*Jonas Eriksson*