



Dals-Eds kommun

DALS-EDS KOMMUN KOMMUNSTYRELSEN	
2011 -12- 16	
Dnr 11/346	Diariep.l.b. 160

Reglemente för krisledningsnämnden

Antaget av kommunfullmäktige 2003-04-23, § 29
Reviderat av kommunfullmäktige 2011-12-14 § 107

Närmare bestämmelser om krisledningsnämnd finns i Lag (2002:833) om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner och landsting. I övrigt tillämpas kommunallagens (1991:900) bestämmelser.

Utöver vad som föreskrivs om nämnder i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

§1

Krisledningsnämnden träder i funktion

Krisledningsnämnden träder i funktion vid en extraordinär händelse enligt lagen (2002:833) om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner och landsting.

§2

Definition på extraordinär händelse

Med extraordinär händelse avses

Händelse som avviker från det normala, som innebär en allvarlig störning eller en överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och som kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett landsting.

§3

Befogenhet att fatta beslut om att krisledningsnämnden träder i funktion

Krisledningsnämnden träder i funktion när ordföranden eller, om han eller hon har förhinder, vice ordföranden, bedömer att det inträffat en extra ordinär händelse som medför att nämnden ska träda i funktion.

§4

Krisledningsnämndens befogenhet att överta verksamhet från annan nämnd

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Om det är möjligt bör krisledningsnämnden samråda med berörd nämnd innan ett sådant beslut fattas.

§5

Krisledningsnämndens befogenhet att lämna bidrag till enskild

Krisledningsnämnden får under extraordinär händelse fatta beslut om att lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen. Se prop 2001/02:184.

§6

Återlämnande av uppgifter som övertagits från annan nämnd

När förhållanden medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

§7

Krisledningsnämndens skyldighet att anmäla beslut till kommunfullmäktige

Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde.

§8

Ordförandens befogenhet att fatta beslut i brådskande ärenden

Ordföranden eller, om han eller hon har förhinder, vice ordföranden, får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska snarast anmälas till nämnden.

§9

Krisledningsnämndens ansvar enligt personuppgiftslagen (1998:204)

Krisledningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhet.

§10

Krisledningsnämndens sammansättning

Kommunstyrelsens arbetsutskott i Dals-Eds kommun utgör krisledningsnämnd, 3 ledamöter och 3 ersättare.

§11

Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt in i ledamotens ställe. Endast om det föreligger särskilda skäl bör inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjar tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig

under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende, får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under sammanträdet på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

§12

Inkallande av ersättare

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträde, kallar själv ersättare.

§13

Närvaro- och yttranderätt

Icke tjänstgörande ersättare, kommunchef, förvaltningschef eller annan föredragande tjänsteman har yttranderätt vid sammanträdet.

§14

Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan fullgöra sina uppgifter ska den ledamot som varit ledamot i nämnden längst tid fullgöra ordförandens uppgifter. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgör den till åldern äldste ordförandens uppgifter.

§15

Tidpunkt för sammanträden

Krisledningsnämnden sammanträder när det behövs med hänsyn till den särskilda händelsen.

§16

Kallelse till sammanträden

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska om möjligt vara skriftlig och innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt meddelas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

§17

Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Krisledningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

§18

Reservation och särskild mening/anteckning till protokollet

Om en ledamot har reserverat sig mot beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra detta skriftligt. Skriftlig reservation ska anmälas vid sammanträdet och ska lämnas till sekreteraren senast i samband med protokollsjusteringen.

Ledamot äger rätt att bifoga särskild mening/anteckning till protokollet. Sådan mening/anteckning ska vara skriftlig, undertecknad och försedd med uppgift om vilket ärende som avses. Den ska anmälas på sammanträdet och överlämnas till sekreteraren senast i samband med protokollsjusteringen.

§19

Delgivning

Delgivning med krisledningsnämnden sker med ordföranden, kommunchefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

§20

Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av krisledningsnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av kommunchefen eller annan tjänsteman som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer krisledningsnämnden vem som ska underteckna handlingar.