



DALS-EDS KOMMUN

**STIFTELSEN HUGO BERGLUNDS DONATIONSFOND-
utdelningsregler och riktlinjer för stiftelsens förvaltning**

Antaget av Stiftelsen för Hugo Berglunds donation, 2008-09-10 § 3

Reviderat av Stiftelsen för Hugo Berglunds donation, 2010-08-11 § 4

Verksamhetsområde

Behörig sökande av bidrag ur fondens avkastning är privatpersoner, företag och ideella föreningar inom Töftedals socken.

Fondavkastningen

Av den årliga avkastningen skall minst en tiondel läggas till kapitalet.

Kommunstyrelsen fastställer senast under juni månad varje år, efter bokslut och efter förslag från Förvaltningsnämnden, den summa som står till förfogande för utdelning. Medel som inte utdelas under året får läggas till rörelsekapitalet och utdelas följande år. Överstiger ett sådant ackumulerat rörelsekapital 200 000 kronor skall överskjutande del som regel läggas till fondkapitalet. Förvaltningsnämnden har att bevaka att det finns ett utdelningsbart belopp.

Den del av avkastningen som årligen skall delas ut får i första hand delas ut till en eller flera behövande jordbrukare, i andra hand till andra behövande boende på landsbygden eller till företagare inom andra näringar än jordbruk. Likaså kan utdelningar ske till ideella föreningar.

Avkastningen får inte användas för ändamål som skall tillgodoses genom utdebiterade medel.

(Kammarkollegiet 1991-12-19, beslut om permutation.)

Utdelning av bidrag

Förvaltningsnämnden har att föreslå stiftelsens styrelse d.v.s. Kommunstyrelsen, att enligt fondens statuter bevilja bidrag under förutsättning att styrelsen fastställt att fonden har utdelningsbara pengar. För utdelning av bidrag gäller följande:

- Bidragsbelopp till privatpersoner/näringsidkare: Högst 35% av redovisad kostnad dock högst 25 000kr. Redovisning av faktiska kostnader för den verksamhet som bidraget avser inlämnas till Förvaltningsnämnden utan anfordran senast 1 år från det att bidraget beviljats. Utebliven redovisning kan medföra att personen/företaget går miste om bidrag i framtiden.
- Bidragsbelopp till ideella föreningar bedöms från fall till fall. Bidrag till ideella föreningar förutsätter att föreningen själv medverkar till finansieringen av den verksamhet/projekt som bidraget avser med eget arbete eller material. Redovisningen av föreningens egenfinansiering inlämnas till Förvaltningsnämnden utan anfordran efter verksamhetens/investeringens genomförande eller senast 2 år från det att bidraget beviljats. Utebliven redovisning kan medföra att den aktuella föreningen går miste om bidrag i framtiden.
- För bidragsbelopp till privatpersoner/näringsidkare och ideella föreningar ska 50% av det beräknade bidraget betalas ut efter det att bidraget beviljats. Resterande del utbetalas efter det att sökanden genomfört den anmodade redovisningen. I de fall redovisning inte sker inom utsatt tid förfaller resterande del av bidraget.

Annonsering och beslut

Annonsering om bidragsansökningar skall göras årligen av Förvaltningsnämnden under perioden 15 augusti – 15 september. Ansökningar om bidrag skall vara ställda till Förvaltningsnämnden för Stiftelsen Hugo Berglunds donationsfond, Box 31, 668 21 ED och innehålla en kortfattad beskrivning över den verksamhet ansökan avser, likaså skall ansökan omfattas av en kostnadsberäkning. Detta kan även gälla investeringar i fast eller lös egendom som sökanden äger eller rör om. Beslut om bidrag fattas senast 15 oktober.

Investeringar

Förvaltningsnämnden skall bevaka donationsgårdens behov av investeringar och föreslå kommunstyrelsen åtgärder. Om initiativet till investeringar i donationsfondens fasta egendom kommer från annan än Förvaltningsnämnden bör denna höras innan kommunstyrelsen fattar beslut om åtgärden om det inte kan anses uppenbart obehövt.

Avverkning av skog

Förvaltning och avverkning av donationsfastighetens skogsmark skall ske enligt gällande skogsbruksplan. Förvaltningsnämnden har att följa skogsförvaltningen och vid behov föreslå kommunstyrelsen åtgärder. Om initiativ till avverkning el dyl inom donationsfondens skogsinnehav kommer från annan än Förvaltningsnämnden skall denna höras innan kommunstyrelsen fattar beslut om åtgärden om det inte kan anses uppenbart obehövt. (Åtgärder som är föranledda av händelser utanför kommunens kontroll (stormfällningar e dyl) omfattas inte av dessa bestämmelser).

Mark- och lokalupplåtelse

Innan styrelsen fattar beslut om upplåtelse av lokaler, av markarrende- och jordbruksarrende skall Förvaltningsnämnden ges tillfälle att avge yttrande om det inte kan anses uppenbart obehövt. Detsamma gäller vid försäljning av mark. Vid markförsäljning krävs dessutom godkännande av Kammarkollegiet.

Övriga förvaltningsuppgifter

Förvaltningsnämndens synpunkter bör inhämtas även i övriga ärenden som berör förvaltningen av Stiftelsen Hugo Berglunds donationsfond om det inte kan anses uppenbart obehövt.

Arbetsformer

Styrelse

Stiftelsen Hugo Bergslunds donationsfond är en s.k. äkta Stiftelse. Att fonden är en stiftelse innebär att förvaltningen skall följa Stiftelselagen (1994:1220). Kommunstyrelsen är ansvarig för förvaltningen av Stiftelsen Hugo Bergslunds donationsfond och utgör stiftelsens styrelse.

Stiftelsens styrelse sammanträden äger som regel rum samtidigt med kommunstyrelsens ordinarie sammanträden. Styrelsens beslut skall protokollföras åtskilt från kommunstyrelsen.

Förvaltningsnämnden

Kommunstyrelsen utser för varje mandatperiod en Förvaltningsnämnd bestående av fyra ledamöter och fyra ersättare. Till ordförande och vice ordförande i förvaltningsnämnden utses kommunstyrelsens ordförande resp kommunstyrelsens vice ordförande. Övriga ledamöter och ersättare skall utses bland den mantalsskrivna befolkningen i Töftedals socken.

Förvaltningsnämnden är ett beredande organ till styrelsen vad gäller bl.a. utdelning av bidrag ur fondens avkastning. Förvaltningsnämnden har även att varje höst bevaka att det finns ett utdelningsbart belopp inför kommande år.

Namnet Förvaltningsnämnd är valt utifrån den lokala traditionen. Nämnden är emellertid inte att betrakta som en kommunal nämnd i kommunallagens mening. Vid nämndens beredning av ärenden till kommunstyrelsen skall dock kommunallagens jävsregler för jäv i nämnder tillämpas.

Förvaltningsnämnden sammanträder vid behov, dock minst 2 ggr per år. Förvaltningsnämndens sammanträden skall protokollföras. Av protokollet skall framgå när, var samt hur länge sammanträdet pågått, vilka som varit närvarande samt vilka förslag Förvaltningsnämnden lägger fram till kommunstyrelsen.

Inlämnade redovisningar från bidragstagare skall också redovisas i protokollet.

Protokollet skall delges kommunstyrelsen.

Arvoden

Stiftelsens styrelsen, Förvaltningsnämndens ordförande och Förvaltningsnämndens vice ordförande arvoderas av kommunen i enlighet med de regler som gäller för arvoden och övriga ersättningar till förtroendevalda i Dals-Eds kommun.

Arvode och övriga ersättningar till Förvaltningsnämndens ledamöter och ersättare (ortföreträdarna) utbetalas av Stiftelsen enligt samma principer som gäller för arvoden och övriga ersättningar till kommunalt förtroendevalda.