



**Dals-Eds
kommun**

**POLICY FÖR
INKÖP OCH UPPHANDLING
FÖR
DALS-EDS KOMMUN**

**Antagen av kommunfullmäktige 2018-06-20 § 52
Dnr 2014/149.050**

1. Mål och inriktning

Dals-Eds kommun köper årligen varor och tjänster för stora belopp. Det är därför av stor betydelse för kommunens ekonomi hur inköp och upphandling hanteras, vilka leverantörer som anlitas, vilka prestationer som erhålls och till vilka villkor.

Kommunens inköp och upphandlingar ska präglas av effektivitet, kompetens, samverkan och miljöhänsyn för att uppnå en god totalekonomi för kommunen.

Denna policy innehåller riktlinjer, som utöver gällande lagstiftning samt övriga policys och riktlinjer, ska gälla för kommunens upphandlingar och inköp.

2. Principer för upphandling

- Inköp och upphandlingar ska ske på ett rationellt, ekonomiskt och miljöanpassat sätt
- Upphandlingsverksamheten ska präglas av affärsmässighet, konkurrens och objektivitet
- Kommunen ska verka för att både små och stora företag ska ha möjlighet att delta i upphandlingar
- Samarbete både inom kommunen och med andra kommuner bör utnyttjas när det är fördelaktigt för kommunen
- Direktupphandling får endast göras i undantagsfall när kriterierna för direktupphandling är uppfyllda.
- Om en upphandling inte delas upp i mindre delar ska detta motiveras.

3. Organisation och ansvar

- Kommunen utgör en upphandlande myndighet.
- Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för all upphandling i kommunen.
- Beslut i upphandlingsfrågor ska fattas i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.
- I kommunen ska finnas en inköpsgrupp som träffas regelbundet och samordnar kommunkoncernens upphandlingar. I gruppen ska finnas representanter för de olika verksamhetsområdena och från det kommunala bolaget.
- Alla som gör inköp är skyldiga att känna till gällande ramavtal och avropa från dessa.

4. Miljö

- Dals-Eds kommun ska ta miljöhänsyn vid all upphandling. De produkter som kommer ifråga ska vid tillverkning, konsumtion/användning och som avfall ge upphov till så liten påverkan på miljön som möjligt.
- Miljöpåverkan bör vägas in i utvärdering av anbud. När det är lämpligt görs detta genom att utvärdera anbud baserat på livscykelkostnader med hänsyn till interna kostnader såväl som kostnader för externa miljöeffekter.

5. Arbetsrättsliga villkor

Dals-Eds kommun ska vid upphandling av tjänst, så långt det är möjligt, kräva att leverantörer tillämpar villkor om lön, semester och arbetstid för sina arbetstagare lägst enligt de nivåer som följer av ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen. Leverantören ska säkerställa att eventuella underleverantörer uppfyller samma villkor.

6. Socialt ansvarstagande

Möjligheterna att inkludera socialt ansvarstagande vid kravställning eller utvärdering i upphandlingar bör övervägas vid upphandlingar där det bedöms som lämpligt.

Med socialt ansvarstagande menas bland annat hur leverantören bidrar till sysselsättningsfrämjande åtgärder för personer långt ifrån den reguljära arbetsmarknaden.

Sysselsättningsfrämjande åtgärder kan bland annat handla om att en leverantör, då ett offentligt kontrakt utförs, ska erbjuda subventionerad anställning, praktik- eller traineeplatser till personer med funktionsnedsättning eller personer som står långt från arbetsmarknaden. Det kan också avse utbildningsinsatser för arbetslösa ungdomar eller för långtidsarbetslösa. Genom att skapa anställningsmöjligheter och öka sysselsättningen kan, förutom minskad arbetslöshet, också den sociala hållbarheten och kompetensförsörjningen stärkas.

7. Beloppsgränser och upphandlingsformer

Det finns olika krav på hur en upphandling ska göras beroende på om beloppen överstiger gällande tröskelvärde eller inte. Tröskelvärden tillkännages av regeringen i Svensk författningssamling. (För år 2018 är tröskelvärdet 52 620 tkr för byggtreprenader, 4 201 tkr för varor och tjänster för verksamheter inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster och 2 096 tkr för övriga inköp.)

När värdet av en upphandling beräknas ska summan av alla inköp som görs under hela kontraktperioden inkluderas. Eventuella options- eller förlängningsklausuler ska beaktas som om de utnyttjas.

7.1 Upphandlingar över tröskelvärdet

Upphandlingar över aktuella tröskelvärden ska alltid göras i samråd med upphandlare.

7.2 Upphandlingar under tröskelvärdet

När värdet av upphandlingen är lägre än aktuellt tröskelvärde får bestämmelserna om förenklat förfarande eller urvalsförfarande tillämpas, i enlighet med aktuell lagstiftning.

7.3 Direktupphandling

När det inte finns något gällande avtal får direktupphandling tillämpas om värdet av upphandlingen uppgår till maximalt det belopp som anges i lag om offentlig upphandling eller lag om upphandling inom försörjningssektorerna. (För år 2018 uppgår beloppet till 586 tkr enligt LOU.)

När värdet av en direktupphandling uppgår till minst det belopp som anges i aktuell lagstiftning måste skäl för beslut och annat av betydelse dokumenteras. (För år 2018 uppgår beloppet till 100 000 kr.)

Direktupphandling får också användas om det finns synnerliga skäl och om kriterierna för att få tillämpa ett förhandlat förfarande utan föregående annonsering är uppfyllda. (Se LOU för en förteckning när detta är tillåtet).

Kommunens separata riktlinjer för direktupphandling ska följas.