



**Plats och tid** Utsiktens gymnasium, onsdag den 20 maj 2015, klockan 8.00 – 12.00.

**Beslutande** Anna Johansson (C), ordförande  
Kenneth Bergslätt (M)  
Öyvind Höiberg (MP)  
Sofia Benjaminsson (C)

**Övriga närvarande** Björn Lindeberg, förvaltningschef  
Eva-Britt Fröding, nämndsekreterare  
Sebastian Fahlander, IKT-coach § 57.  
Lars Hustoft, ekonomichef § 60.

**Justerande** Sofia Benjaminsson

**Plats och tid för justering** Kommunkontoret, torsdag den 21 maj 2015, klockan 11.00.

**Paragrafer** §§ 56 - 69

### **Underskrifter**

Sekreterare \_\_\_\_\_  
Eva-Britt Fröding

Ordförande \_\_\_\_\_  
Anna Johansson

Justerande \_\_\_\_\_  
Sofia Benjaminsson

---

**ANSLAGSBEVIS FOKUS-nämnden prot är justerat**

Tillkännages genom anslag.

**Sammanträde:** 2015-05-20

**Anslaget sätts upp:** 2015-05-21

**Anslaget tas ned:** 2015-06-15

\_\_\_\_\_  
Underskrift



**§ 56**

**Verksamhetsbesök - FOKUS-nämnden 2015, Dnr 2015-000006**

**Sammanfattning**

Förskolechef Naima Melin hälsar FOKUS-nämnden välkommen till rundvandring av den nya förskolan och informerar om förskolans verksamhet.

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden tackar för informationen

Expedieras:  
Förskolechef

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 57

**Uppföljning aktuella ärenden och informationsärenden 2015, Dnr 2015-000011**

1. Förskolechef - rekrytering
2. Specialpedagog – rekrytering
3. Föräldraföreningen, grundskolan
4. GAFE/Vklass

Expedieras:  
Diariet

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 58

**Kulturstipendiat 2015, Dnr 2015-000041**

**Sammanfattning**

Dals-Eds kommuns Kulturstipendium 2015 skall delas ut. Kulturstipendiet utdelas till enskild person eller ideell förening som belöning eller stöd och uppmuntran för värdefulla insatser inom litteratur, konst, musik, teater, film, vetenskap, undervisning, folkbildning, hembygdsforskning, lek och idrott eller därmed jämförbara områden av kulturell eller idrottslig verksamhet. Stipendiat ska vara verksam inom Dals-Eds kommun.

Kulturstipendiet utgörs av en summa på 5000 kronor och kan delas ut till en person eller delas mellan flera personer.

Vid förslagstidens utgång har två förslag på stipendiat inkommit.

**Beslutsunderlag**

Fritids- och kulturchefens tjänsteskrivelse 2015-04-08.  
Arbetsutskottets protokoll 2015-05-07 § 34.

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden beslutar att Kulturstipendiet 2015 ska tilldelas Alida Molander.

Expedieras:  
Stipendiaten  
Förslagsgivaren  
Fritids- och kulturchefen

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 59

**Budgetuppföljning 2015 - FOKUS-nämnden, Dnr 2015-000017**

**Sammanfattning**

FOKUS-nämnden redovisar ett prognostiserad underskott för helår med 570 000 kronor netto.

Underskotten avser politisk verksamhet med 30 000 kronor, Utsiktens gymnasieskola HT och IM med 620 000 respektive 300 000 kronor samt kapitaltjänstkostnader med 120 000 kronor (kortare avskrivningstider pga inköp inventarier). Obligatorisk särskola kan ge ett överskott med 500 000 kronor.

Förskoleverksamheten har ett mindre underskott för personalkostnaderna som täcks genom ökade intäkter (avgifter samt bidrag från bl.a. Migrationsverket). Även grundskolan har ett mindre underskott för personalkostnaderna som täcks genom ökade intäkter (bidrag från Migrationsverket mm).

**Åtgärder för att komma i balans 2015:**

- Fler elever till Utsiktens gymnasieskola (HT) ger ökade intäkter. 21 elever av 30 är antagna.
- Minska det centrala anslaget för kompetensutveckling under ansvar 5100 förvaltningschef.
- Minska anslaget för driftprojekt

**Ekonomiska effekter:**

- 450 000 kronor. De flesta eleverna kommer från nordiska länder och genererar ett lägre IKE per elev.
- 60 000 kronor centralt anslag för kompetensutveckling.
- 60 000 kronor anslag för driftprojekt

**Konsekvenser för verksamheten av föreslagna åtgärder:**

- Inga konsekvenser för verksamheten
- Mindre utrymme för gemensamma kompetensutvecklingsinsatser. Totalt anslag i FOKUS 450 000 kronor, varav 261 000 kronor centralt.
- Minskade möjligheter att delta i driftprojekt under 2015. Budget 150 000, hittills använt 11 000 kronor.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**Forts. § 59**

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschef FOKUS tjänsteskrivelse 2015-05-07.  
Arbetsutskottets protokoll 2015-05-07 § 35.

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden godkänner förslag till åtgärder för komma i balans 2015 med undantag av det minskade anslaget för kompetensutveckling.

FOKUS-nämnden uppdrar till förvaltningschefen att tillsammans med verksamhetsansvariga i FOKUS diskutera hur man kan ta fram åtgärder för att möta osäkerheten avseende elevintäkter Utsikten samt att inkomma med alternativa åtgärder motsvarande 60 000 kronor rörande kompetensutveckling.

Expedieras:  
Förvaltningschef FOKUS  
Verksamhetsansvariga FOKUS  
Kommunstyrelsen  
Ekonomichef  
Ekonom

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 60

**Budget och mål 2016, plan 2017-2018 - Budgetyttrande, Dnr 2015-000009**

**Sammanfattning**

Förvaltningschef FOKUS redovisar föreliggande budgetyttrande för FOKUS-nämnden gällande budget 2016.

En reviderad budgetremiss presenterades 2015-05-18 vid en extrainsatt budgetberedning. Vid dagens sammanträde redogjorde ekonomichef Lars Hustoft för underlaget.

Den reviderade budgetremissen kommer FOKUS-nämnden tillhanda 2015-05-21.

Inför FOKUS arbetsutskott 2015-05-27 analyserar förvaltningschef FOKUS tillsammans med ekonom Karin Strutz den nya handlingen.

En bedömning vid sittande bord är att omfattande effektivisering eller anpassningar måste genomföras.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschef FOKUS tjänsteskrivelse 2015-04-27.

Arbetsutskottets protokoll 2015-05-07 § 36.

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden tackar ekonomichefen för informationen.

FOKUS-nämnden beslutar att uppdra åt förvaltningschef FOKUS att förbereda underlag för budgetyttrande enligt de anvisningar om åtgärdsområden som anges under sammanträdet.

FOKUS-nämnden bemyndigar arbetsutskottet att vid sitt sammanträde 2015-05-27 besluta om ett första yttrande från FOKUS-nämnden i den fortsatta budgetdialogen.

Expedieras:

Kommunstyrelsen

Ekonomichef

FOKUS-nämndens arbetsutskott

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



## § 61

### Budget och mål 2016, plan 2017-2018 - Mål, Dnr 2015-000009

#### Sammanfattning

För att utveckla och följa upp verksamheterna inom FOKUS verksamhetsområden, antar FOKUS-nämnden nämndsmål i enlighet med kommunens styrmodell, och ett antal utvecklingsområden kopplade till de nationella mål verksamheterna har att arbeta mot.

FOKUS-nämnden genomförde 2015-04-22 en måldag där nämndens ledamöter och FOKUS verksamhetsansvariga samråder kring nämndsmål och verksamhetsmål, i syfte att nå en så verksamhetsnära styrning och delaktighet som möjligt.

FOKUS-nämnden styr i målarbetet under två rubriker: Kommunala mål, som ska matchas med kommunens prioriterade områden, och Utvecklingsområden Nationella mål, som beskriver hur nämnden tar sitt ansvar för verksamheterna genom att följa upp de nationella uppdragen. Kopplat till mål och utvecklingsområden tas beslut om resultatmål/nyckeltal som ger nämnden återkoppling på hur utvecklingen ser ut inom de olika verksamheterna.

Vid nämndens måldag 2015-04-22 samrådde nämnden med verksamhetsansvariga för att komma till förslag till utvecklingsområden och resultatmål/nyckeltal. Ett viktigt inspel i detta sammanhang är Skolinspektionens beslut om huvudmannens ledning och styrning av verksamheterna.

FOKUS-nämndens ordförande presenterar det sammanställda underlaget.

#### Beslutsunderlag

Förvaltningschef FOKUS tjänsteskrivelse 2015-04-28.  
Arbetsutskottets protokoll 2015-05-07 § 37.

#### FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden beslutar att godkännande föreliggande måldokument för FOKUS-nämnden samt överlämna detsamma till kommunstyrelsen.

Expedieras:  
Kommunstyrelsen  
Ekonom Karin Strutz

\_\_\_\_\_  
Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....





§ 62

**Taxor och avgifter 2016 - FOKUS-nämnden, Dnr 2015-000044**

**Sammanfattning**

Vid FOKUS-nämndens sammanträde i maj ska beslutas om taxor och avgifter för 2016, i enlighet med kommunens riktlinjer för budgetprocessen.

Föreligger förslag till justeringar inom Fritids- och kultur avseende kulturskola, ungdomsgård, ljudtekniker, simskola samt terminsavgifter gällande Utsiktens boende för barn och unga.

**Beslutsunderlag**

Fritids- och kulturchefens tjänsteskrivelse 2015-04-22.

Förvaltningschef FOKUS tjänsteskrivelse 2015-04-28.

Boendechef Utsikten tjänsteskrivelse 2015-05-13.

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden beslutar att justera taxor och avgifter för FOKUS-nämndens verksamhetsområden i enlighet med föreliggande förslag med tillägget att separat reglemente för hyra av Stallbacken ska gälla.

Expedieras:  
Kommunstyrelsen  
Fritids- och kulturchef  
Ekonomichef  
Ekonom

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 63

**Lokalplanering barnomsorgen, Dnr 2014-000118**

**Sammanfattning**

Vid nämndens sammanträde 2014-12-10 beslutades att uppdra åt förskolecheferna att beskriva förslag till lösningar av barnomsorgens långsiktiga lokalbehov, samt att beskriva den ökade resurstilldelning som det ökade antalet barn i barnomsorg beräknas kräva.

Idag bedrivs barnomsorg på Snörum (3 avdelningar), Ängsvallen (3 avdelningar), Toppen (2 avdelningar), Stallbacken (2 avdelningar) samt Edsgärdet (2 avdelningar). Till detta kommer ett antal barn som får sin barnomsorg av dagbarnvårdare (4 personal) och som för sin gemensamma verksamhet nyttjar en dagbarnvårdarlokal.

Med utökningen av ytterligare en avdelning på Edsgärdet som nu genomförts är det 13 avdelningar som FOKUS behöver planera för.

Snörum 3 avdelningar

”Nybygget” 4 avdelningar

Toppen 2 avdelningar

Stallbacken 2 avdelningar

samt ytterligare 2 avdelningar, i dagsläget förlagda till Edsgärdet.

Den senaste översynen av barnomsorgskön visar att behovet ligger fast över 2016 på dagens nivå om 236 barn i förskoleverksamhet. Avstämning budget mot antal barn redovisas löpande av ekonomikontoret. Detta innebär att dagens nivå om 13 förskoleavdelningar täcker det långsiktiga behovet utifrån befolkningsprognoserna.

En inventering av kommunens befintliga lokaler (16 alternativ) har genomförts i lokalförsörjningsgruppen. Precis som i lokalutredningen som genomfördes under 2013, finns inga lokaler vara lämpliga, framförallt beroende på stora svårigheter att säkerställa en god utemiljö. Frågan om underlag för beslut har därför 2015-01-14 ställts till Tekniska kontoret angående FOKUS-nämndens uppdrag gällande förslag till nybyggnation. Nybyggnation av 4 eller 6 avdelningar är aktuell omfattning, utifrån det faktum att Toppen, Stallbacken och Edsgärdets två avdelningar går att avveckla för annan verksamhet.

Under april 2015 stod det klart att processen gällande ombyggnation av Edsgärdet kan komma att ta fart redan våren 2016. Detta innebär att en lösning av lokalsituationen är mer akut än tidigare.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



### Forts. § 63

Vid samråd med KS au respektive FOKUS au 2015-04-08, samt KS au 2015-04-22 lyftes det mer brådskande läget, och alternativet att fortsätta bedriva barnomsorg i två avdelningar på Ängsvallen under tiden som underlag för beslut om nybyggnation tas fram, diskuterades. Ängsvallen bedriver dock idag verksamhet utan dispens, varför frågan om möjlig förlängning av dispens måste utredas.

Till detta kommer att lokalerna inte fullt ut är ändamålsenliga, samt att det inte är förenligt med god ekonomisk hushållning att bedriva barnomsorg i förskolor med endast två avdelningar, då personalkostnaderna påverkas av små samordningsmöjligheter vid de tidpunkter då beläggningen är låg (tidig morgon, sen eftermiddag).

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef FOKUS tjänsteskrivelse 2015-04-28.  
Arbetsutskottets protokoll 2015-05-07 § 39.

### FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden förordar nybyggnation av en förskola om sex avdelningar. Mer personalresurs kan styras till kvalitetsarbete med barnen om samordning kan ske med sex avdelningar samlokaliserat, samt att kompetensen säkerställs i högre utsträckning inom olika områden på samma förskola. Ändamålsenliga lokaler ersätter avdelningar inrymda i fastigheter som ursprungligen byggts för andra ändamål, samtidigt som dessa lokaler frigörs för kommunens övriga intressen, varför en ny process gällande nybyggnation förskola bör påbörjas i samband med att den förskolechef som rekryteras under våren 2015 tillträtt.

Under tiden som denna process pågår behöver behovet av lokaler tillgodoses, och där ser de två avdelningar som idag är inrymda i lägenheter på Ängsvallen ut att vara mest lämpade som en övergångslösning. Därför uppdras förskolechef Naima Melin att tillsammans med tekniska kontoret ta fram ett underlag för beslut om fortsatt barnomsorgsverksamhet i dessa lokaler, med hänsyn tagen till de synpunkter på lokalerna som framkommit i lokalutredningen 2013 samt i samband med skyddsronder.

Expedieras:  
Kommunstyrelsen  
Förskolechef

---

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



## § 64

### **Regelbunden tillsyn Skolinspektionen 2015 – Beslut Hagaskolan, Dnr 2014-000074**

#### **Sammanfattning**

2015-04-22 inkom Skolinspektionens beslut gällande Hagaskolan. Beslutet slår fast att skolan arbetar med god kvalitet vad gäller betygsättning och bedömning, samt att det systematiska kvalitetsarbetet fungerar. Dock lyfter man fyra bristområden. Tillgång till behöriga lärare samt särskilt stöd och uppföljning av detta pekas ut. Skolinspektionen konstaterar att de allra flesta elever vid Hagaskolan upplever att skolan är en trygg miljö, men samtidigt finns det några elever som upplever att de är utsatta, vilket inte går att slå sig till ro med. På detta område måste skolan arbeta mer dokumenterat förebyggande och systematiskt samt att i detta arbete särskilt lyfta elevernas inflytande.

I FOKUS-nämndens budgetdialog är just resurser till särskilt stöd en av de önskade förstärkningarna som lyfts inför 2016, vilket stämmer väl överens med Skolinspektionens beslut.

Verksamheten har nu att upprätta åtgärder utifrån Skolinspektionens beslut, och redovisa dessa innan 2015-08-20. Information om skolans åtgärder redovisas vid nämndens sammanträde 2015-06-10.

För eventuella frågor kring besluten, hänvisas lämpligen till förvaltningschef FOKUS, i enlighet med gällande informationsrutin.

Ett arbetsmaterial för skolans uppföljning presenteras.

#### **Beslutsunderlag**

Förvaltningschef FOKUS tjänsteskrivelse 2015-04-27.  
Arbetsutskottets protokoll 2015-05-07 § 40.

#### **FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden tackar för presentation av ett föredömligt arbete med analys och åtgärder.

FOKUS-nämnden uppmanar verksamheten att nogsamt ta till sig innebörden i Skolinspektionens beslut, samt att i samband med redovisning av åtgärder även presentera datum för uppföljning av åtgärdernas effekt.

Expedieras:

Rektor Hagaskolan  
Kommunstyrelsen fk

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 65

**Regelbunden tillsyn Skolinspektionen 2015 – Beslut Vuxenutbildningen, Dnr 2014-000074**

**Sammanfattning**

Skolinspektionens beslut gällande Vuxenutbildningen har inkommit. Båda de inspekterade områdena får kritik. Huvudmannen måste skapa bättre förutsättningar för Vuxenutbildningens alla verksamhetsgrenar och resultaten måste följas upp bättre i det systematiska kvalitetsarbetet.

De två bristområdena har redan uppmärksammats innan Skolinspektionens beslut, och bland annat det systematiska kvalitetsarbetet ses över i målarbetet inför 2016.

Verksamheten har nu att upprätta åtgärder utifrån Skolinspektionens beslut, och redovisa dessa inför nämndens sammanträde 2015-06-10.

För eventuella frågor kring besluten, hänvisas lämpligen till förvaltningschef FOKUS, i enlighet med gällande informationsrutin.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschef FOKUS tjänsteskrivelse 2015-04-27.

Arbetsutskottets protokoll 2015-05-07 § 41-

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden uppmanar verksamheten att nogsamt ta till sig innebörden i Skolinspektionens beslut, samt att i samband med redovisning av åtgärder även presentera datum för uppföljning av åtgärdernas effekt.

Expedieras:  
Rektor vuxenutbildningen  
Kommunstyrelsen fk

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 66

**Regelbunden tillsyn Skolinspektionen 2015 – Beslut Gymnasiesärskolan  
Utsikten, Dnr 2014-000074**

**Sammanfattning**

I februari 2015 genomförde skolinspektionen en prioriterad tillsyn av gymnasiesärskolan på Utsikten. I inspektionsbeslutet skrivs att gymnasiesärskolan till stora delar bedriver en verksamhet som motsvarar kraven i författningarna. Vid tillsynen granskades sju områden och i ett av dessa, *styrning och utveckling av verksamheten*, fann inspektionen brister.

Bristerna resulterade i en anmärkning kring följande områden:

5. Uppföljning och dokumentation av skolenhetens resultat.
6. En analys av resultaten ska genomföras och denna ska ligga till grund för utvecklingsåtgärder inom verksamheten. Utvecklingsåtgärderna ska dokumenteras.

Enligt beslutet ska Dals-Eds kommun senast 16 juni 2015 redovisa åtgärder för att avhjälpa de påtalade bristerna.

**Bedömning**

Genom att genomföra följande åtgärder avser rektor avhjälpa de brister som skolinspektionen lyft fram:

- Under läsåret ha regelbunden uppföljning av elevernas måluppfyllelse i deras kurser/ämnesområden.
- I samband med uppföljningen göra en analys samt besluta om utvecklingsåtgärder.
- Utvecklingsåtgärderna utvärderas två gånger/läsår. Utvärderingen, tillsammans med nya analyser av måluppfyllelse, ligger till grund för beslut om nya utvecklingsåtgärder.
- Eleverna på nationella programmen ska ha en individuell plan för arbetsplatsförlagt lärande (praktik). Uppföljning och utvärdering av planen görs regelbundet under läsåret.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**Forts. § 66**

**Beslutsunderlag**

Rektor gymnasiesärskolans tjänsteskrivelse 2015-04-30.  
Arbetsutskottets protokoll 2015-05-07 § 42.

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden uppdrar åt rektor att göra en skriftlig redogörelse av ovan nämnda åtgärder till skolinspektionen senast 16 juni 2015.

Expedieras:  
Rektor gymnasiesärskolan  
Kommunstyrelsen fk

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 67

**Skolpliktsbevakning, elevärende, Dnr 2015-000057**

**Sammanfattning**

Sedan januari 2015 har en elev inom grundskolan varit frånvarande i mycket stor omfattning på grund av att elev och vårdnadshavare inte upplever att skolans verksamhet är av tillräckligt god kvalitet. Efter tre veckors frånvaro utan att man lyckats komma till en överenskommelse om återgång till skolan, påkallade både skola och hem förvaltningens och nämndens uppmärksamhet. En rad möten, tät mejl- och telefonkommunikation och ett antal förslag till anpassningar och åtgärder har presenterats och diskuterats. Vårdnadshavarna fick i ett tidigt skede information om skollagens skrivning om ansvar för att uppfylla skolplikten. Skolan har i enlighet med rutinerna för skolpliktsbevakning anmält saken till socialtjänsten. Samverkan mellan socialtjänst, skola och hem har inletts.

*Elevens vårdnadshavare har ett ansvar för att medverka till att deras barn kommer till skolan (fullgör skolplikten), skollagen 7 kap 20 §. I föräldrabalken 6 kap 2 § påtalas vårdnadshavarnas ansvar att bevaka att barnet får tillfredsställande utbildning.*

Skolpliktiga barn har en ovillkorlig rätt till utbildning. Det är ett ansvar för kommunen att se till att denna rätt efterlevs, skollagen 7 kap, 3 §. Alla som arbetar med barn och ungdomar har en skyldighet att samverka i frågor som rör barn som far illa eller som riskerar fara illa.

Särskilt stöd ska ges till elever som har svårigheter i skolarbetet. Beslut om särskilt stöd fattas av rektor. Om det genom uppgifter från skolans personal, en elev, elevens vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att eleven kan ha behov av särskilda stödåtgärder, ska rektor se till att behovet utreds. Om utredningen visar att eleven behöver särskilt stöd, ska rektor se till att ett åtgärdsprogram utarbetas. Av programmet ska framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses samt hur åtgärder ska följas upp och utvärderas. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när åtgärdsprogrammet utarbetas.

Det finns även en möjlighet att erbjuda anpassad studiegång som ska vara likvärdig med den utbildning som ges i skolan. Elev kan också få undervisning i särskild undervisningsgrupp. Rektor ansvarar för att dokumentation kontinuerligt uppdateras i form av IUP (individuell utvecklingsplan), skriftliga omdömen, kartläggningar, åtgärdsprogram mm.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....





### Forts. § 67

Frånvaro räknas som ogiltig om eleven uteblir utan att vara sjuk, utan att ha befriats från ett visst inslag i undervisningen eller ha beviljats ledighet. Det är rektors ansvar att se till att skolan har fungerande rutiner vid elevers ogiltiga frånvaro och kontakter med vårdnadshavare. Vårdnadshavaren ska kontaktas samma dag om barnet är frånvarande med ogiltig orsak. Frånvaro ska alltid dokumenteras.

Rektor ansvarar för hela arbetsgången vid elevs frånvaro, att information, kontakter, kallelser och dokumentation etc fungerar effektivt och strukturerat. Kontakter och försök till kontakter (telefon, brev, besök, e-post) samt andra åtgärder ska även dokumenteras. Under hela processen är det skolans uppdrag att söka lösningar och vidta åtgärder för att eleven ska återgå i undervisning. Lösningar och åtgärder varierar beroende på grund för frånvaro och om den är ogiltig/giltig. Det är av största vikt att skolan prioriterar denna typ av ärenden då det finns risk att eleven förlorar sociala kontakter och uppvisar kunskapsbrister.

2015-04-07 uppdrogs åt en extern handläggare, Jörgen Stenbratt, att bereda underlag för nämndens beslut gällande skolpliktsansvaret. Underlaget är grund för nämnden att bedöma om skolan vidtagit alla åtgärder man kunnat i ärendet. Bedömning görs även om det finns skäl att utdöma vite och slutligen att det är dokumenterat inför eventuell framtida diskussion om skolan försummat att ge en elev den undervisning inklusive stöd som eleven har rätt att få.

Nämndens underlag innehåller:

1. Redovisning av frånvaron
2. Upptrappning av åtgärder i kronologisk ordning.
3. Kontakt med vårdnadshavarna. Vilken kontakt har skolan haft med vårdnadshavarna och vad har deras inställning varit till erbjudna åtgärder och vad är deras inställning idag.
4. Elevens egen inställning
5. Anmälan till socialtjänsten - Vilka åtgärder har socialtjänsten vidtagit - Finns samarbete med socialtjänsten beträffande eleven.
6. Kunskapsbrister

Detta material kompletteras med rektors analys och bedömning. Dessutom ges vårdnadshavarna möjlighet att lämna sitt yttrande efter att ha fått tillgång till nämndens beslutsunderlag.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**Forts. § 67**

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschef FOKUS tjänsteskrivelse 2015-04-27.  
Arbetsutskottets protokoll 2015-05-07 § 43.

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden tackar för informationen och beslutar att ställa underlagen till vårdnadshavares förfogande, för möjlighet att inkomma med yttrande innan 2015-06-03.

Expedieras:  
Vårdnadshavare  
Rektor Hagaskolan

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 68

**Delegationsärenden FOKUS-nämnden 2015-05-20, Dnr 8435**

12. Antagning vuxenutbildningen.  
Delegat: Rektor vuxenutbildningen.

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden har tagit del av informationen

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



§ 69

**Informationsärenden FOKUS-nämnden 2015-05-20, Dnr 8436**

1. Sveriges Kommuner och Landsting, cirkulär 15:14.  
Vårpropositionen och vårändringsbudgeten för år 2015.
2. Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll, 2015-04-15 § 21.  
Årsredovisning 2014 – Dals-Eds kommun - Ansvarsfrihet.
3. Skrivelse från föräldrar årskurs fyra, Hagaskolan. Daterad 2015-04-22.  
Budgetbesparing avs. elevvärd.
4. Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll, 2015-04-29 § 64.  
Budgetuppföljning 2015 – per mars.
5. Kommunala Pensionärsrådets protokoll 2015-04-20.
6. Inspektionen för vård och omsorg (IVO), beslut 2015-05-05  
Tillsyn av boende för barn och ungdom Utsikten i Dals-Ed.
7. Kommunala Handikapprådets protokoll 2015-04-20.

**FOKUS-nämndens beslut**

FOKUS-nämnden har tagit del av informationen

\_\_\_\_\_

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....