



Plats och tid Hagaskolan, tisdag den 23 februari 2016, kl. 8.00-12.00.

Beslutande Anna Johansson (C), ordförande
Henrik Olsson (KD)
Linus Lännhult (M)
Lars-Inge Fahlén (S)
Anders Schagerholm (S)
Tim Karlsson (S)

Övriga närvarande Eva-Britt Fröding, nämndsekreterare
Karin Strutz, ekonom
Hans Åkerlundh, rektor Hagaskolan § 1
Terese Harbakk, samordnare nyanlända § 1
Anders Wockatz, IT-strateg § 1
Susanne Kinhult, förskolechef, § 1
Morgan Funevall, Fritid- och kulturchef §§ 8, 9

Justerande Henrik Olsson

Plats och tid för justering Kommunkontoret, fredag den 26 februari 2016, kl. 09.00.

Paragrafer 1-14

Underskrifter

Sekreterare _____
Eva-Britt Fröding

Ordförande _____
Anna Johansson

Justerande _____
Henrik Olsson

ANSLAGSBEVIS FOKUS-nämnden prot. är justerat

Tillkännages genom anslag.

Sammanträde: 2016-02-23

Anslaget sätts upp: 2016-02-26

Anslaget tas ned: 2016-03-21

Underskrift



§ 1

Uppföljning aktuella ärenden och informationsärenden 2016, Dnr 2016-000012

1. Information nyanlända
2. IKT
3. Förskoleprojektet
4. Rektorsrekryteringar
5. SKL – långsiktigt hållbar ekonomi, kommunkompassen
6. Budgetdialog
7. Sociala medier
8. Årshjul 2016
9. Policy sociala medier
10. Hemsidan
11. Incident ungdomsgården
12. Meröppet på biblioteket, studiebesök Kungshamn

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 2

Mätning faktisk närvaro hösten 2015 - förskola, Dnr 2015-000136

Sammanfattning

Faktisk mätning genomfördes i förskolorna under veckorna 46 och 47 och avsåg både barn och personal.

En heltidsplats omfattar 30 timmar och en avdelning om 17 heltidsbarn ger 3 tjänster. En småbarnsavdelning har dock ett tillägg med 15 % tjänst.

Resultatet har sammanställts och redovisas enligt nedanstående tabell.

	Vecka 46		Vecka 47	
	Schema	Faktisk	Schema	Faktisk
Snitt placeringstid	28,04	25,9	28,62	26,8
Faktisk närvaro	--	92,4 %	--	93,7%
Antal barn/personal	5,6	3,87	5,6	4,14

Noteras kan att den genomsnittliga placeringstiden enligt schema är hög och att skillnaden mot den faktiska mätningen inte är stor. Barnen är i mycket stor utsträckning faktisk närvarande. Vid tidigare mätningar har skillnaden varit mycket större.

I snitt är det enligt den faktiska mätningen 4 barn per personal. Tisdag-torsdag är det flest barn i verksamheten och under dessa dagar är personaltätheten lägst med mellan 4,2 – 4,5 barn/personal. Måndagar och fredagar ligger personaltätheten på ca 3,4 barn/personal.

Enligt resursfördelningen ska det vara drygt 5 barn/personal, men Dals-Eds kommun har ansökt om statsbidrag för mindre barngrupper.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonom 2016-01-25.

Arbetsutskottets protokoll 2016-01-26 § 2.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden har tagit del av information.

Expedieras:
Förskolechefer

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 3

Uppföljning internkontroll 2015 - FOKUS-nämnden, Dnr 2015-000023

Sammanfattning

En god intern styrning och kontroll syftar till att säkra en ändamålsenlig och effektiv förvaltning samt att undvika att allvarliga fel och skador uppstår. En god intern kontroll begränsar även risken för oegentligheter och andra former av bedrägligt beteende.

Den interna kontrollen i Dals-Eds kommun styrs av "Reglemente för intern kontroll" antaget av kommunfullmäktige 2003-11-19 och reviderat i kommunfullmäktige 2008-12-17. Här framgår att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en intern kontrollorganisation upprättas inom kommunen samt tillse att denna utvecklas utifrån kommunens kontrollbehov. Därvid skall förvaltningsövergripande anvisningar och regler upprättas. Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilda nämnden har därvid att tillse att en organisation upprättas för den interna kontrollen samt att regler och anvisningar antages för den interna kontrollen.

Utöver processer i internkontrollplanen sker kontroll av om verksamheterna bedrivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt genom verksamhets- och skolplan. Redovisning av detta sker i Stratsys enligt uppgjorda tidsplaner och på olika nivåer.

Utifrån under 2015 år genomförda kontroller har några avvikelser noterats. För dessa avvikelser har åtgärder för förbättring tagits fram. Åtgärderna kommer att genomföras under 2016.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse FOKUS förvaltningschef 2016-01-12.

Interkontroll, uppföljning 2015.

Arbetsutskottets protokoll 2016-01-26 § 5.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden har tagit del av uppföljning av internkontrollplan 2015 och godkänner den.

Expedieras:
FOKUS verksamhetsansvariga
Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 4

Internkontrollplan 2016 - FOKUS-nämnden, Dnr 2016-000010

Sammanfattning

Internkontroll är primärt ett verktyg med väsentlig betydelse för både den politiska ledningen och förvaltningen. Syftet är att både säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. Den interna kontrollen är tvådelad, en redovisningskontroll och en administrativ kontroll. Redovisningskontroller syftar till att skapa säkerhet i system och rutiner samt att ge rättvisande räkenskaper. Administrativa kontroller syftar till att säkerställa effektiv organisation och förvaltning.

En grundstruktur för kommunens interna kontrollarbete har tagits fram. Utifrån denna har en plan för intern kontroll i FOKUS tagits fram.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2016 för FOKUS-nämnden.
Arbetsutskottets protokoll 2016-01-26 § 6.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden godkänner förslag till internkontrollplan 2016.

Expedieras:
FOKUS verksamhetsansvariga
Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 5

Årsbokslut 2015 - FOKUS-nämnden, Dnr 2016-000011

Sammanfattning

Ekonom Karin Strutz informerar om det pågående bokslutsarbetet.

FOKUS-nämndens bokslut visar på ett överskott om 235 000 kronor.

Beslutsunderlag

Verksamheternas årsbokslut 2015.

Arbetsutskottets protokoll 2016-02-09 § 10.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden godkänner 2015 års bokslut samt årsredovisning.

Expedieras:
Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 6

Budget 2017, plan 2018-2019 - FOKUS-nämnden, Dnr 2016-000005

Sammanfattning

Ekonom Karin Strutz informerar om det pågående arbetet med budget 2017.

Första ledet i processen är att förvaltningen ska presentera en behovsanalys inför 2017 till budgetberedningen.

I presentationen ska bl.a. omvärldsanalys, verksamheternas volymer och behov av bemanning ingå.

Redovisningen ska vara klar innan 2016-03-09.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden har tagit del informationen och avvaktar det fortsatta arbetet med budget 2017.

Expedieras:
FOKUS förvaltningschef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 7

Samråd om detaljplan för Ed 1:212 och 1:211 (Linden), Eds tätort, Dals-Eds kommun, Västra Götalands län, Dnr 2016-000015

Sammanfattning

Plan- och byggnadsnämnden har 2015-12-16 godkänt rubricerad detaljplan för samråd. Samrådstitid: 22 januari - 1 mars 2016.

Planområdet är beläget i Eds centrum och omfattar fastigheterna Ed 1:212 och 1.211.

Planens syfte är att göra det möjligt att bygga flerbostadshus för trygghets- senior- eller äldreboende.

Den som har synpunkter på planförslaget får framföra dessa skriftligen till Plan – och byggnadsnämnden senast 1 mars 2016.

Inkomna synpunkter kommer att sammanställas och bemötas i en samrådsredogörelse, vilken i sin tur kommer att vara underlag vid en revidering av planförslaget inför granskningen. Den som inte senast under granskningen har framfört sina synpunkter kan förlora rätten att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Beslutsunderlag

Förvaltningsadministratör FOKUS tjänsteskrivelse 2016-02-01.
Arbetsutskottets protokoll 2016-02-09 § 13.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden har tagit del av detaljplanen enligt ovan för Eds tätort, Dals-Eds kommun.

FOKUS-nämnden yrkar på att i detaljplanförslaget skall hänsyn tas till trafikförhållanden för barn och ungdomar på väg till och från skola samt fritidsaktiviteter.

Expedieras:
Plan- och byggnadsnämnden

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 8

Budget och mål 2016 – Ungdomsgårdens verksamhet, Dnr 2015-000009

Sammanfattning

I budgetbeslutet för 2016 som togs 2015-09-30 omfördelades 200 tkr från ungdomsgårdens verksamhet till grundskolan för att förstärka grundskolans arbete för elever i behov av särskilt stöd. Sedan beslutet har ett arbete påbörjats med att lösa samnyttjande av lokalerna med LSS-verksamhet. Eventuellt samnyttjande kan leda till att ungdomsgårdsverksamhetens lokalkostnader sänks, vilket kan skapa utrymme för att bedriva verksamheten vidare i oförändrad omfattning trots omfördelningen av medel.

Fritid- och kulturchefen uppdrogs vid FOKUS-nämndens sammanträde 2015-12-09 § 123 att omfördela medel utifrån samnyttjandets effekt, i syfte att bibehålla den omfattning som ungdomsgårdens verksamhet har innevarande år.

Fritid- och kulturchefen redovisar effekten av samarbetet. Dock har ingen uppgörelse kommit till stånd än gällande hyresfördelningen.

Beslutsunderlag

FOKUS-nämndens protokoll 2015-12-09 § 123.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden tackar för informationen och avvaktar den fortsatta hyresförhandlingen.

Expedieras:

Fritid- och kulturchef
FOKUS förvaltningschef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 9

Kulturpriset i Dals-Ed - Förslag till komplettering av priser, Dnr 2016-000024

Sammanfattning

Kulturpriset har delats ut under många år. Priset har även kommit att omfatta idrottsliga prestationer. Definitionen på kultur är normalt musik, dans, litteratur, bild, drama och kulturarv.

Ett förslag från fritid- och kulturchefen föreligger att inrätta ytterligare två priser.

Fritid- och kulturchefen presenterar förslag till kriterier för de olika priserna.

Beslutsunderlag

Fritid- och kulturchefens tjänsteskrivelse 2016-02-01.

Arbetsutskottets protokoll 2016-02-09 § 14.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden beslutar att ersätta det nuvarande kulturpriset med ett pris som tilldelas "Årets Edare" och att man inför varje utdelning lyfter fram de nominerade.

Priset utdelas fortsättningsvis vid Nationaldagsfirandet.

Fritid- och kulturchefen får i uppdrag att utarbeta nya kriterier för att bredda grunderna på vilka pristagaren ska utses. Arbetsutskottet delegeras att besluta om kriterierna.

Expedieras:

Fritid- och kulturchef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 10

Utvärdering - organisation rektor (grundskolan), Dnr 2015-000147

Sammanfattning

Vid nämndens sammanträde 2015-12-09 initierade Miljöpartiet och Socialdemokraterna frågan om en översyn och utvärdering av nuvarande ledningsorganisation på Hagaskolan.

Handläggarens bedömning

För att kunna gå vidare med en redovisning, behövs tydligare direktiv för uppdraget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse FOKUS förvaltningschef 2016-01-12.
Arbetsutskottets protokoll 2016-01-26 § 4.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden uppdrar åt FOKUS förvaltningschef att redogöra för den del av grundskolans personalresurser som inte har läraranställning, samt önskar en dialog kring tillsättandet av rektor.

Expedieras:
FOKUS förvaltningschef

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 11

Direktdialog mellan föräldrar och representanter från FOKUS - Hagaskolans Föräldraförening, Dnr 2015-000143

Sammanfattning

2015-12-03 inkom en skrivelse från Hagaskolans föräldraförening med önskemål om ett närmare samarbete mellan nämnd och föräldraförening. Föräldraföreningens nya styrelse föreslår en förutsättningslös mingelträff vid varje terminsstart.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2016-01-26 § 3.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden ställer sig positiv till initiativet och uppdrar åt FOKUS förvaltningschef att bjuda in till en träff under hösten 2016.

Ordföranden får i uppdrag att undersöka hur långt man kommit med Hagaskolan och Snörumskolans ombyggnation.

Jäv

Tim Karlsson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut av ärendet.

Expedieras:
Hagaskolans Föräldraförening
FOKUS förvaltningschef
FOKUS-nämndens ledamöter

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 12

Föräldraföreningen Hagaskolan - skrivelse, Dnr 2016-000028

Sammanfattning

2016-02-03 inkom en skrivelse gällande personals arbetsmiljö vid Hagaskolan från föräldraföreningen. I skrivelsen uttrycks oro för signaler om bristande arbetsmiljö och dessa bristers påverkan på elevernas skolsituation. Skrivelsen besvarades samma dag av FOKUS förvaltningschef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse FOKUS förvaltningschef 2016-02-11.

FOKUS-nämndens beslut

FOKUS-nämnden tackar för informationen och tar synpunkter och redovisning i beaktande i samband med ärendet som rör Föräldraföreningens förslag om ”mingelträffar”.

Jäv

Tim Karlsson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut av ärendet.

Expedieras:
Hagaskolans Föräldraförening

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 13

Delegationsärenden FOKUS-nämnden, Dnr 9212

1. Antagningar till SFI samt truckutbildning, november 2015.
Delegat: Rektor vuxenutbildningen.
2. Antagningar till SFI, december 2015.
Delegat: Rektor vuxenutbildningen.
3. Protokoll FOKUS-nämndens arbetsutskott 2016-01-26.
4. Systematiskt kvalitetsarbete. Årshjul 2016, 2016-01-15.
5. Skriftliga rutiner klagomål översyn information, 2016-01-21.
Lärotider läsåret 16/17, 2016-01-29.
MBL enligt kalendarium, 2016-01-26.
Delegat: FOKUS förvaltningschef.
6. Antagningar till SFI, januari 2016.
Antagning Dingle Naturbruksskola, januari 2016.
Antagningar OMV Bengtsfors, januari 2016.
Delegat: Rektor vuxenutbildningen.
7. Protokoll FOKUS-nämndens arbetsutskott 2016-02-09.

Förslag till beslut

FOKUS-nämnden har tagit del av informationen

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur



§ 14

Informationsärenden FOKUS-nämnden 2016-02-23, Dnr 9213

1. Socialnämndens sammanträdesprotokoll, 2015-12-15 § 127.
Återkoppling efter orosanmälan till socialtjänsten.
Bilaga: Tjänsteskrivelse förvaltningschef socialförvaltningen 2015-11-11.
2. Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll, 2015-12-16 § 87.
Budget och mål 2016, plan 207-2018.
3. Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll, 2015-12-16 § 91.
Lokalbehov för barnomsorgen – nybyggnation av förskoleavdelningar.
4. Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll, 2015-12-16 § 93 med bilagor.
Ny organisering av MFF samt ny arbetsordning.
5. Sveriges Kommuner och Landsting, cirkulär 16:2.
Kostnadsansvar för stödinsatser avseende barn och ungdomar som är placerade eller vistas i annan kommun.
6. Skolinspektionens rapport.
Trygghet och lärande för barn under 3 år - en ögonblicksbild av förskolans vardag
7. Skolinspektionen
Granskning av kvalitet och måluppfyllelse i förskolan.
8. Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll, 2016-02-03 § 14.
Samverkansavtal för gymnasieutbildning (fritt sök) inom Fyrbodalen.
9. Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll, 2016-02-03 § 19.
Ungdomsmottagningar i Västra Götaland - Samverkansavtal avseende ungdomsmottagning i Dals-Ed mellan Hälso- och sjukvårdsnämnden och Dals-Eds kommun.

Förslag till beslut

FOKUS-nämnden har tagit del av informationen

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur