



**Plats och tid** Kommunkontoret, Stora Lee tisdag 18 oktober 2016 kl 08:30 – 12:30

**Beslutande** Kenneth Gustavsson (c) ordf  
Eva A Johansson (C )  
Gun Holmquist (KD ersättare för Åke Jansson (C )  
Britt-Marie Johansson (M)1:e vice ordf  
Yvonne Simonsson (S) 2:e vice ordf  
Carina Halmberg (S)  
Monica Sandström (S)

**Övriga närvarande** Tommy Almström, förvaltn.chef  
Mette Glesåen, sekreterare  
Jonas Magnusson, förvaltningsekonom § 82

**Justerande** Eva A Johansson

**Plats och tid för justering** Socialkontoret fredagen 21 oktober 2016

**Paragrafer** 79 - 89

### **Underskrifter**

Sekreterare \_\_\_\_\_

Ordförande \_\_\_\_\_

Justerande \_\_\_\_\_

---

### **ANSLAGSBEVIS Socialnämndens prot är justerat**

**Sammanträde:** 2016-10-18

**Anslaget sätts upp:** 2016-10-21

**Anslaget tas ned:** 2016-11-12

Tillkännages genom anslag.

\_\_\_\_\_  
Underskrift



**SN § 79**

**Godkännande av dagordning, val av justerare samt tid för justering, Dnr 9764**

Förslag till dagordning föreligger:

- § 80 Budgetuppföljning 2016
- § 81 Budget och mål 2017, plan 2018-2019
- § 82 Taxor och avgifter 2017 (SN)
- § 83 Socialnämndens sammanträdesdagar 2017
- § 84 Socialnämndens verksamhetsbesök 2016 – SAID
- § 85 Hygienpaket med förbrukningsartiklar för städ och personlig hygien
- § 86 Behov av symbol/kommunikationsstöd vid neurologiska funktionsnedsättningar
- § 87 Finansiering och hyresättning av framtidens äldreboende
- § 88 Övriga frågor
- § 89 Meddelande

Socialnämnden godkänner dagordningen.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**SN § 80**

**Budgetuppföljning 2016, Dnr 2016-000003.042**

Förvaltningschef Tommy Almström föredrar ärendet muntligt.

Kommunstyrelsen (KS) beslutade 2016-10-05 (KS § 149) att ändra i månadsuppföljningen från nämnderna så att endast avvikelser av det prognostiserade resultatet för 2016 behöver redovisas. På resterande nämndmöten under 2016 kommer det fortsättningsvis att lämnas en muntlig redovisning – om inga avvikelser aviseras.

September månads budgetuppföljning för socialförvaltningens olika verksamheter visar på såväl över som underskott. Totalt sett beräknas ett underskott på 1,6 mkr.

**Socialnämndens beslut**

Tar del av muntlig och skriftlig, se skrivelse *Prognos 201609 socialförvaltningen*, information och tackar för den.

Socialnämnden uppdrar till förvaltningschef att bevaka det negativa utfallet och arbeta vidare med aktiva åtgärder i förvaltningens verksamheter.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**SN § 81**

**Budget och mål 2017, plan 2018-2019, Dnr 2016-000047.041**

Förvaltningschef Tommy Almström föredrar ärendet muntligt.

Med anledning av förändrat skatteunderlag som genererar nya intäktssiffror så är det inte klart med den nya budgetramen. Därav utgår ärendet denna månad.

**Socialnämndens beslut**

Tar del av muntlig information och återupptar ärendet på november månads möte.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



## SN § 82

### Taxor och avgifter 2017 (SN), Dnr 2016-000048.043

Förvaltningsekonom Jonas Magnusson föredrar ärendet muntligt och skriftligt.

Kommunstyrelsen gav kommunens ekonomichef i uppdrag att under hösten 2016 bearbeta förslag till taxor och avgifter för socialnämnden 2017, för fastställande i kommunfullmäktige senast i november 2016. Förslagen till taxor och avgifter ska vara enhetligt redovisade för samtliga nämnder i syfte att göra redovisningen tydligare och jämförbar med föregående års taxa.

Förslaget på nya taxor och avgifter inom vård och omsorg innebär en liten marginell höjning över lag där bland annat matavgifterna kommer att höjas 2%. Hyran på särskilt boende kommer höjas med 2,4%, dvs en höjning med 100 kr/månad. För detaljerad information se tjänsteskrivelse *Taxor och avgifter 2017* datumstämplad 2016-10-13.

### Socialnämndens beslut

I samspråk med förvaltningsekonom ges förvaltningschef i uppdrag att ta fram förslag till olika alternativ angående 750kr regeln. Regeln beslutas att kopplas till att brukaren har sökt bostadstillägg (BTP). Uppdraget redovisas på februari månads nämndsmöte 2017.

Nämnden beslutar att ge förvaltningschef i uppdrag att se över socialpsykiatrins måltidskostnader för att dessa i mesta möjliga mån ska harmonisera med övrig verksamhet inom förvaltningen. Uppdraget samordnas med uppdrag som redan ligger gällande socialpsykiatrins översyn.

Förutom matavgiften på korttids beslutar nämnden även att ta ut omsorgsavgift, samma som gäller i hemtjänsten, samt hemsjukvårdsavgift enligt förslag 2 i presenterat underlag – det vill säga om brukaren inte redan är inskriven i dessa.

Nämnden beslutar att höja avgiften för trygghetslarm från 205kr (2016) till 230kr för 2017. I övrigt antas de föreslagna avgifter som presenterats för år 2017.

Expedierad: KS

Kommunens ekonomichef  
SN ledningsgrupp

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**SN § 83**

**Socialnämndens sammanträdesdagar 2017, Dnr 2016-000096.700**

Förslag till sammanträdesdagar år 2017 är upprättad för socialnämndens arbetsutskott samt socialnämnden enligt skrivelse daterad 2016-10-07.

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden antar föreslagna sammanträdesdagar enligt reviderad skrivelse daterad 2016-10-07.

Vidarebefordrar föreslagna sammanträdesdagar till kommunstyrelsen (KS) för att i mesta möjliga mån kunna synkronisera olika beslutsprocesser.

Expedierad: KS  
FOKUS  
SN ledningsgrupp

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**SN § 84**

**Socialnämndens verksamhetsbesök 2016, Dnr 2016-000002.700**

Ärendet utgår på grund av sjukdom.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



SN § 85

**Hygienpaket med förbrukningsartiklar för städ och personlig hygien,  
Dnr 2016-000094.730**

Hagalid´s enhetschef Anna-Maria Bonskog föredrar ärendet skriftligt.

Förslag har inkommit till nämnden om att erbjuda personer boende i särskild boendeform för äldre ett abonnemang på så kallat hygienpaket innehållande bland annat; tandkräm, tandborste, schampo, balsam, deodorant, rakskum, tvål, städartiklar, toalettpapper, platspåsar med mera. Istället för att som i dag hämta detta i ett förråd och sedan ta ut en viss summa för varje hämtad artikel. För detaljerad information se tjänsteskrivelse *Hygienpaket med förbrukningsartiklar för städ och personlig hygien* daterad 2016-08-01.

Förslag till avgift för hygienpaket är 200kr/månad.

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden antar föreslaget så kallat hygienpaket med en reviderad avgift på 180kr/månad. En utvärdering efter år 2017 kommer att göras.

Det är viktigt och poängtera att det är frivilligt att abonnera på det så kallade hygienpaketet. Hygienpaketet kommer att införas fullt ut på kommunens särskilda boenden från och med 1 januari 2017.

Förvaltningsekonomen får i uppdrag att föra in taxan för hygienpaketet i taxor och avgifter för 2017.

En utvärdering kring införandet av hygienpaketet efter år 2017 kommer att göras.

Expedierad: SN ledningsgrupp  
Förvaltningsekonom, Jonas Magnusson  
KS – för kännedom

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....





SN § 86

**Behov av symbol/kommunikationsstöd vid neurologiska funktionsnedsättningar,  
Dnr 2016-000081.700**

En skrivelse från allmänheten har inkommit till nämnden rörande information om DART – se skrivelse *Behov av symbol/kommunikationsstöd vid neurologiska funktionsnedsättningar* datumstämplad 2016-06-14 och Hagalid´s enhetschef Anna-Maria Bonskog besvarar ärendet skriftligt.

DART är ett kommunikations- och dataresurscenter på Sahlgrenska universitetssjukhuset för personer med neurologiska funktionsnedsättningar. DART arbetar med både lågteknologi och högteknologi. Stödet består ofta av en blandning av hjälpmedel och metoder; kommunikationskort, tecken som AKK, introduktionskort, kommunikationspass, samtalsmatta, samtalshjälpmedel, datorer och mobiltelefoner, ögonpekningsramar och ögonstyrning till dator är exempel på redskap och metoder som kan prövas på DART.

Att arbeta bildstöd med äldre med kognitiva funktionsnedsättningar, tex demens, kan vara ett bra hjälpmedel. Det kan bestå i enkla bilder som man kan använda dels för att kommunicera och dels för stimulans. För att kunna få en mer helomfattande bild av hur DART fungerar och vad det stödet har att erbjuda verksamheten, så hade de behövt komma och informera socialförvaltningens ledningsgrupp om vad de har att erbjuda och hur de arbetar. Se tjänsteskrivelse *Behov av symbol/kommunikationsstöd vid neurologiska funktionsnedsättningar. DART* daterad 2016-08-15.

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar del av tjänsteskrivelse *Behov av symbol/kommunikations-stöd vid neurologiska funktionsnedsättningar. DART* daterad 2016-08-15.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



SN § 87

**Finansiering och hyressättning av framtidens äldreboende, Dnr 2016-000109.700**

Förvaltningschef Tommy Almström föredrar ärendet muntligt och skriftligt.

Under 2015 framfördes en beskrivning av "troliga" kostnader för drift och investering av en ombyggnation av Edsgärdet och Hagalid. Beskrivningen grundade sig på då kända faktorer och på personalkostnader beräknade utifrån bemanning i förhållande till beläggning av alla 61(65) platser.

Med nu kända förutsättningar, ser socialnämnden inte behov av att 2019 omedelbart bemanna verksamheterna med personal utifrån antal fastställda platser, vilket innebär att kostnaderna för 2019 kan revideras och förhoppningsvis ligga på redovisad nivå. För detaljerad information se tjänsteskrivelse *Socialnämnden kostnader och finansiering av "Framtidens äldreomsorg"* daterad 2016-10-17.

**Förslag till beslut** är att med hänvisning till ovan nämnd tjänsteskrivelse överlämna ärendet om finansiering till kommunstyrelsen för behandling.

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att ställa sig bakom tjänsteskrivelse *Socialnämnden kostnader och finansiering av "Framtidens äldreomsorg"* daterad 2016-10-17 och överlämna ärendet om finansiering till kommunstyrelsen (KS) för behandling.

Expedierad: KS

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



SN § 88

**Övriga frågor, Dnr 2016-000004.700**

Ledamot Carina Halmberg (S) tar upp frågan hur förvaltningen arbetar med *medarbetaraktiviteter*. Förvaltningschefen svarar att socialförvaltningens ledningsgrupp ska arbeta med frågan och lämna ut ett gemensamt förslag till verksamheterna hur det ska hanteras.

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....



**SN § 89**

**Meddelande, Dnr 9765**

**Statistik**

Individ- och familjeomsorgen – september 2016

Beläggningsstatistik Hagalid – september 2016

**Rapport**

Korttidsbeläggning och ej verkställda beslut av bifall särskilt boende –  
2016-10-03

**Övrigt**

Ordförandes signatur.....

Justerandes signatur .....