



Socialnämnden

Plats och tid	Stora Le, kommunhuset, tisdagen den 23 maj 2017 kl 08:30 – 12:00		
Beslutande	Ledamöter Kenneth Gustavsson (C), Ordförande Britt-Marie Johansson (M), 1:e vice ordförande Yvonne Simonsson (S), 2:e vice ordförande Carina Halmberg (S) Monika Sandström (S) Åke Jansson (C)		
	Ersättare Morten Johnsen (C) ersätter Eva A Johansson (C)		
Övriga närvarande	Tommy Almström, förvaltningschef Agneta Johansson, kommunchef § 43 Lars Hustoft, ekonomichef § 43 FOKUSnämndens ledamöter § 43 Sofia Larsson, enhetschef LSS – daglig verksamhet § 48		
Justerare	Carina Halmberg		
Justeringens plats och tid	Socialkontoret tisdagen 23 maj 2017,		
Underskrifter			
	Sekreterare	Mette Glesåen	Paragrafer §§ 41-51
	Ordförande	Kenneth Gustavsson	
	Justerare	Åke Jansson Carina Halmberg	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-05-23		
Datum då anslaget sätts upp	2017-05-23	Datum då anslaget tas ned	2017-06-14
Förvaringsplats för protokollet	Socialkontoret		
Underskrift			



Socialnämnden

Ärendelista

§ 41	Dnr 10244 Godkännande av dagordning, val av justerare samt tid för justering	3
§ 42	Dnr 2017-000002 042 Budgetuppföljning 2017	4
§ 43	Dnr 2017-000003 041 Budget och mål 2018, plan 2019-2020	5
§ 44	Dnr 2016-000074 700 Socialnämndens delegationsordning	6
§ 45	Dnr 2017-000057 700 Ersättningsnivå för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun 2017	7
§ 46	Dnr 2017-000059 700 Samarbetsavtal för försörjning av personliga hjälpmedel	8
§ 47	Dnr 2017-000064 750 EKB som blir åldersuppskrivna	9
§ 48	Dnr 2016-000102 700 Socialnämndens verksamhetsbesök 2017	10
§ 49	Dnr 2017-000046 002 Redovisning av delegationsbeslut	11
§ 50	Dnr 2017-000004 700 Övriga frågor	12
§ 51	Dnr 10245 Meddelande	13



Socialnämnden

§ 41

Dnr 10244

**Godkännande av dagordning, val av justerare samt tid för
justering**

Sammanfattning av ärendet

Förslag till dagordning föreligger. Val av justerare samt tid för justering utsedd.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner dagordning och val av justerare.



Socialnämnden

§ 42

Dnr 2017-000002 042

Budgetuppföljning 2017

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Tommy Almström föredrar ärendet muntligt och skriftligt.

Kommunstyrelsen (KS) har enligt kommunens ekonomiska styrprinciper begärt in en utredning med analys och åtgärdsförslag för att skapa en budget i balans.

I dagsläget bedömer förvaltningen att det inte finns möjlighet att göra några omfattande anpassningar. Huvuddelen av underskottet kan till största del härledas till ökade institutionsplaceringar av barn och unga samt även vuxna.

Beslutsunderlag

Socialnämndens yttrande budgetuppföljning 201704 daterad 2017-05-19

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar *Socialnämndens yttrande budgetuppföljning 201704* daterad 2017-05-19 och vidarebefordrar skrivelsen till kommunstyrelsen (KS).

Denna paragraf är omedelbart justerad.

Expedieras till

KS



Socialnämnden

§ 43

Dnr 2017-000003 041

Budget och mål 2018, plan 2019-2020

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Agneta Johansson och ekonomichef Lars Hustoft föredrar ärendet muntligt.

Utifrån rådande uppdämda investeringsbehov i kommunen samt kommunens pågående arbete kring långsiktig hållbar ekonomi och verksamhet, finns behov av att revidera kommunens finansiella mål inför budget 2018, plan 2019-2020.

På sittande socialnämndsmöte har kommunchef tillsammans med kommunens ekonomichef informerat Socialnämnds och FOKUSnämnds ledamöter om kommunens övergripande finansiella mål inför 2018.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av redovisad budgetprocess och vad som krävs för att uppnå resultatmål för år 2018.



Socialnämnden

§ 44

Dnr 2016-000074 700

Socialnämndens delegationsordning

Sammanfattning av ärendet

En nämnd kan enligt 6 kap § 33 kommunallagen delegera sin beslutanderätt. Delegering enligt kommunallagen innebär att beslutanderätt flyttas över till någon annan, en delegat. Den beslutanderätt som delegeras kan avse ett visst ärende eller en ärendegrupp. Av delegationsordningen ska framgå vilken beslutanderätt som delegeras och till vem beslutanderätten överläts. Beslut som fattas med stöd av delegation är juridiskt sett ett nämndbeslut. Delegatens beslut kan därför överklagas på samma sätt som ett nämndbeslut.

Syftet med delegering är att avlasta nämnden och att möjliggöra en effektivare kommunal förvaltning genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Socialnämndens beslut

Ärendet kommer att återupptas på december månads nämndsmöte med anledning av att det i dagsläget inte inkommit några förslag till revideringar i socialnämndens delegationsordning.

Expedieras till

SN ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 45

Dnr 2017-000057 700

Ersättningsnivå för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun 2017

Sammanfattning av ärendet

VästKom rekommenderar årligen de 49 kommunerna i Västra Götaland att följa vissa ersättningsnivåer när det gäller hemtjänst och hemsjukvård som utförs av annan kommun än hemkommunen.

Ersättningsnivån för innevarande år (2017) rekommenderas till 391 kr/timme för biståndsbedömd hemtjänst. 2017 års ersättningsnivå innebär en ökning med 2 % jämfört med 2016. Höjningen följer Sveriges kommuner och landstings nationella kartläggning av timpriser för kommuner med LOV.

För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2017 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen, dvs 585 kr/timme för sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och 610 kr/timme för behandling som beslutas av fysioterapeut/arbetsterapeut.

Beslutsunderlag

Ersättning för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun 2017 – ärende 7

Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2017 – bilaga

Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2017 – bilaga

Socialnämndens beslut

Socialnämnden ställer sig bakom VästKoms rekommenderade ersättningsnivå för utförda tjänster i annan kommun för år 2017;

- 391 kr/tim för hemtjänst
- 585 kr/tim för sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut
- 610 kr/tim för behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut

Expedieras till

KS för kännedom

SN ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 46

Dnr 2017-000059 700

Samarbetsavtal för försörjning av personliga hjälpmedel

Sammanfattning av ärendet

Ledningsrådet för hjälpmedel har på uppdrag av den Politiska beredningsgruppen och samrådsorganet (SRO) tagit fram ett förslag till *Samarbetsavtal för försörjning av personliga hjälpmedel*. Målet med samarbetsavtalet och en gemensam hjälpmedelsförsörjning är att patienter i Västra Götaland på lika villkor ska få tillgång till funktionellt fullgoda hjälpmedel och god service oavsett bostadsort och huvudman.

Samarbete kring hjälpmedelsfrågorna ska också ge en rationell verksamhet utan parallella organisationer. Samarbetsavtalet ska säkerställa en gemensam successiv utveckling av försörjningen av personliga hjälpmedel. Vårdgivarna och Hjälpmedelscentralen åtar sig att med transparens och öppenhet samarbeta för att möjliggöra en gemensam hjälpmedelsverksamhet och medverka till att verksamheten utvecklas och bedrivs effektivt med hög kvalitet.

Ledningsrådets rekommendation är att parterna tecknar ett tidsbegränsat avtal på tre år med start 2017-10-01 och gällande till 2020-09-30. Avtalsvård med kontinuerliga uppföljningar både avseende ekonomi, volym och kvalitet ska genomföras. Ekonomin ska följas upp årligen och en bredare uppföljning ska göras vart tredje år.

Direktionen beslutade 2017-04-21 att rekommendera samtliga medlemskommuner att teckna avtalet med VGR.

Beslutsunderlag

Samarbetsavtal för försörjning av personliga hjälpmedel

Specifikation gällande finansiell samverkan gällande samarbetsavtalet

Specifikation gällande IT stöd gällande samarbetsavtalet

Specifikation gällande samarbete och styrning gällande samarbetsavtalet

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar för sin del *Samarbetsavtal för försörjning av personliga hjälpmedel* och vidarebefordrar ärendet till Kommunstyrelsen (KS) för beslut och undertecknande.

Expedieras till

KS



Socialnämnden

§ 47

Dnr 2017-000064 750

EKB som blir åldersuppskrivna

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef har mottagit en skrivelse, från enhetschef för ensamkommande barn (EKB) Dalsland, med anledning av den osäkerhet som frågan kring åldersuppskrivning genererar för landets kommuner.

EKB's enhetschef uttrycker i sin skrivelse att de är i behov av att kunna hänvisa till ett politiskt beslut för att kunna avgöra om en åldersuppskriven ungdom ska ha rätt att bo kvar i sitt boende eller inte när de fyller 18 år. I skrivelsen lämnas ett beslutsförslag ”om att barn som blir åldersuppskrivna inte ska få fortsatt boende på HVB, Stödboende eller familjehem genom kommunen”.

Förvaltningschef inkommer med ett tredje alternativ, vilket innebär att nämnden godtar migrationsverkets beslut och utgår från att denna bedömning och beslut har styrkts på ett vedertaget sätt. Detta alternativ innebär att socialnämnden accepterar beslutet om att ändra det ensamkommande barnets ålder och därmed ska det ensamkommande barnet, oavsett om överklagande sker, omgående överflyttas till migrationsverkets ansvar.

Beslutsunderlag

EKB som blir åldersuppskriven daterad 2017-04-03.

Komplettering till TS åldersuppskrivning Ensamkommande barn daterad 2017-05-23

Socialnämndens beslut

Socialnämnden accepterar migrationsverkets beslut, i de fall åldersuppskrivning sker vid asylprocessen, att ändra de ensamkommande barnens ålder och därmed ska de ensamkommande barnen, oavsett om överklagande sker, omgående överflyttas till migrationsverkets ansvar.

Expedieras till

EKB Dalsland

KS för kännedom



Socialnämnden

§ 48

Dnr 2016-000102 700

Socialnämndens verksamhetsbesök 2017

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef för daglig verksamhet med särskild service för vuxna enligt LSS (lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade), Sofia Larsson föredrar ärendet muntligt.

Den som har kognitiva funktionshinder, autism eller autismliknande tillstånd eller en förvärvad hjärnskada i vuxen ålder kan ha rätt till daglig verksamhet. För att ha rätt till daglig verksamhet ska man vara i yrkesverksam ålder, inte förvärvsarbeta eller utbilda sig. Den dagliga verksamheten ska utformas utifrån den enskildes förutsättningar, behov och intressen. Arbetsuppgifter och personalstöd ska anpassas utifrån den enskildes förmåga.

Begäran om daglig verksamhet ställs till kommunens biståndshandläggare och görs enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Brukarna som deltar i daglig verksamhet får habiliteringsersättning från kommunen per dag, men denne ska inte förväxlas med lön. De flesta har sin försörjning på annat sätt, till exempel genom försäkringskassan. Kommunen har tre verksamheter inom området daglig syselsättning och de är; Gnistan, Spira samt Viljan.

Sedan januari 2017 har kommunens socialpsykiatri gällande boendestöd lyfts ut från IFO's verksamhet och numera har enhetschef för daglig verksamhet ansvar för den verksamheten.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för redovisningen från verksamhetsansvarig och lägger den till handlingarna.



Socialnämnden

§ 49

Dnr 2017-000046 002

Redovisning av delegationsbeslut

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden

April 2017

IFO chef Reine Dahlman

April 2017

Socialsekreterare Johnny Axelsson

April 2017

Socialsekreterare Annika Olmås Karlsson

April 2017

Socialsekreterare Marie Persson

April 2017

Socialsekreterare Sara Myrberg

April 2017

EKB chef Sandra Jillnevik

April 2017

EKB socialsekreterare Marika Rosenbaum

April 2017

Biståndsbedömare Lena Magnusson, Ellen Hansen Foss

April 2017

Förvaltningschef Tommy Almström/ LSS

April 2017

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisade delegationsbeslut.



Socialnämnden

§ 50

Dnr 2017-000004 700

Övriga frågor

Sammanfattning av ärendet

Nämndledamot Carina Halmberg (S) efterfrågar hur det ser ut gällande *chef i beredskap under sommaren*. Förvaltningschefen besvarar frågan med att under dagtid finns det ställföreträdande chefer under ordinarie chefs semester, i övrigt är det förvaltningschefen som är i beredskap andra tider på dygnet. Förvaltningschefen förtydligar med tillägget att vid hans frånvaro har kommunchefen det yttersta ansvaret.

Nämndledamot Carina Halmberg (S) lyfter frågan om det finns någon *backup för kommunens färdtjänsthandläggare* när den har semester. Det nämndledamoten syftar på är framförallt när det kommer in riksfärdtjänstansökningar vid personliga angelägenheter som ex bröllop eller begravning. Förvaltningschef tar till sig frågan och kommer ta den med sig.

Nämndledamot Yvonne Simonsson (S) lyfter frågan kring hantering av *kommunens företagshälsovård*. Förvaltningschefen svarar att han tar med sig frågan och ber att få återkomma med anledning av att det är kommunens personalavdelning som äger frågan.

Nämndledamot Yvonne Simonsson (S) tar upp frågan gällande den så kallade *äldreflytten* som föregås inom kommunen. Ledamoten frågar om det finns någon koordinator som har hand om flytten. Förvaltningschefen bemöter frågan med att det finns en styrgrupp som hanterar just frågorna kring äldreflytten.

Expedieras till

Förvaltningschef



Socialnämnden

§ 51

Dnr 10245

Meddelande

Sammanfattning av ärendet

Statistik

Individ- och familjeomsorgen – april 2017

Beläggningsstatistik Hagalid & Edsgärdet – april 2017

Rapport

Korttidsbeläggning och ej verkställda beslut av bifall särskilt boende –
2017-05-08

Övrigt