



Socialnämnden

Plats och tid	Stora Le, kommunhuset, tisdagen den 26 februari 2019 kl 08:30 – 12:00		
Beslutande	Ledamöter Kenneth Gustavsson (C), Ordförande Britt-Marie Johansson (M) Siv Martinsson (C) ersättare för Eva A Johansson (C) Yvonne Simonsson (S) Carina Halmberg (S)		
Övriga närvarande	Tommy Almström, förvaltningschef Mette Glesåen, sekreterare Jonas Magnusson, förvaltningsekonom §§ 13 – 14 Lena Magnusson, enhetschef bistånd AO §§ 15- 16 Brigitte Fauske, tf enhetschef hemtjänsten §§17 -19		
Justerare	Siv Martinsson		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningens kansli,		
Underskrifter			
	Sekreterare	Mette Glesåen	Paragrafer §§ 12-21
	Ordförande	Kenneth Gustavsson	
	Justerare	Siv Martinsson	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-02-26		
Datum då anslaget sätts upp	2019-02-26	Datum då anslaget tas ned	2019-03-19
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens kansli		
Underskrift	Mette Glesåen		



Socialnämnden

Ärendelista

§ 12	Dnr 10327 Godkännande av dagordning, val av justerare samt tid för justering	3
§ 13	Dnr 2019-000006 042 Budgetuppföljning 2019	4
§ 14	Dnr 2018-000137 042 Bokslut 2018.....	5
§ 15	Dnr 2018-000107 730 Förenklat beslutsfattande inom hemtjänsten.....	6
§ 16	Dnr 2019-000005 700 Socialnämndens verksamhetsbesök – Biståndsenheten ÄO	7
§ 17	Dnr 2019-000026 730 Reduktionsregler för avgifter i ordinärt boende	8
§ 18	Dnr 2018-000108 700 Revisionsrapport - Uppföljning och kontroll av hemtjänst verksamheten.....	9
§ 19	Dnr 2018-000133 700 Genomlysning av hemtjänsten.....	10
§ 20	Dnr 2019-000007 700 Övriga frågor 2019	11
§ 21	Dnr 2019-000010 002 Redovisning av delegationsbeslut 2019	12



Socialnämnden

§ 12

Dnr 10327

Godkännande av dagordning, val av justerare samt tid för justering

Sammanfattning av ärendet

Förslag till dagordning föreligger.

Val av justerare samt tid för justering utsedd.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner dagordning och val av justerare.



Socialnämnden

§ 13

Dnr 2019-000006 042

Budgetuppföljning 2019

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Tommy Almström och förvaltningsekonom Jonas Magnusson föredrar ärendet muntligt och skriftligt.

Förvaltningen har påbörjat en avstämning med verksamhetsansvariga utifrån budget 2019 om huruvida de kommer att kunna täcka sina kostnader med den. När cirka hälften av ansvaren är genomgångna så ser verksamheten ut att stämma överens med planerad budget. Förutom ett stort undantag gällande förvaltningschef som har ett anpassningsanslaget om drygt 7 mkr under sig.

Troligen kommer förvaltningen att få ett budgetanslag som är 500 000 kr bättre än tidigare beräknat. Frågan är vad förvaltningen kan klara att anpassa verksamheten med under 2019. Ett förslag ligger på att vi kan förvänta oss en anpassning på cirka 2,5mkr under året och sammantaget skulle då prognosen för 2019 bli ett underskott om 4 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse *Budgetuppföljning 2019* daterad 2019-02-22.

Socialnämndens beslut

Tar del av informationen och uppdrar till förvaltningschefen att enligt styrprinciperna om underskott i prognosen lyfta frågan vidare.

Expedieras till

Kommunchef

KSAU



Socialnämnden

§ 14

Dnr 2018-000137 042

Bokslut 2018

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Tommy Almström och förvaltningsekonom Jonas Magnusson föredrar ärendet muntligt och skriftligt.

Ekonomiskt har socialnämndens verksamheter haft lite olika utmaningar, *IFO* har sina oförutsägbara övriga kostnader i form av insatser för enskilda och familjer. *Äldreomsorgen* har haft ökade personalkostnader beroende på ökade volymer och till viss del på grund av ombyggnationsprojektet, vilket även innebär ökade hyreskostnader för socialnämnden.

I övrigt påvisar bokslutet för 2018 på ett underskott om 195 000 kr, vilket anses som ett mycket bra resultat med tanke på att budgetavvikelsen då blir 0,16 %. *IFO* har lämnat ett överskott om 848 tkr vilket bland annat gjort att resultatet blivit bättre än förväntat - prognosen var jämt upp för *IFO*. För detaljerad information se tjänsteskrivelse *Bokslut 2018*.

Bokslutsrapporten i sin helhet är färdigställd och redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse *Bokslut 2018* daterad 2019-02-11 inklusive ppt presentation

Socialnämndens beslut

Tar del av redovisningen och antar tjänsteskrivelse *Bokslut 2018* daterad 2019-02-11 den som sin egen.

Expedieras till

KS

KF



Socialnämnden

§ 15

Dnr 2018-000107 730

Förenklat beslutsfattande inom hemtjänsten.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef biståndsenheten äldre omsorgen (ÄO) Lena Magnusson föredrar ärendet muntligt.

Regeringen föreslog i en proposition att det ska bli enklare för kommunerna att erbjuda hemtjänst till äldre personer. Lagändringen trädde i kraft den 1 juli 2018.

Syftet med förslaget är att ge kommunerna en möjlighet att bevilja äldre personer insatser inom äldreomsorgen på ett enklare sätt och med större utrymme för delaktighet och självbestämmande. Äldre människor ska i större utsträckning kunna välja vad de vill ha för hjälp, till exempel städning eller matlagning. Förenklat beslutsfattande föreslås kunna användas när det gäller bistånd i form av service och personlig omvårdnad. Det är frivilligt för kommunerna att införa förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre. Även om en kommun inför förenklat beslutsfattande kommer möjligheten att ansöka om bistånd på vanligt sätt att finnas kvar.

Den nya bestämmelsen gör det möjligt för kommuner att tona ner ett resurskrävande inledande utredningsarbete till förmån för att utveckla uppföljning av kvalitet, nöjdhet och effektivitet. Förslaget förstärker också inslagen av förebyggande insatser genom att generella hemtjänstinsatser tillgängliggörs i ett tidigare skede. Det kan minska eller skjuta upp behovet av mer omfattande äldreomsorg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse *INFO – Förenklat beslutsfattande inom hemtjänsten* daterad 2019-02-07

Socialnämndens beslut

Tackar för informationen och beslutar att frågan lyfts in i den kommande genomlysningen av biståndsbedömningen.



Socialnämnden

§ 16

Dnr 2019-000005 700

Socialnämndens verksamhetsbesök – Biståndsenheten ÄO

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef biståndsenheten äldre omsorgen (ÄO) Lena Magnusson föredrar ärendet muntligt.

När en person ansöker om stöd och hjälp med den dagliga livsföringen, exempelvis hemtjänst, är det en biståndshandläggare som tar emot ansökan. Det finns inga bestämmelser i lagstiftningen som reglerar hur en ansökan om bistånd måste vara utformad. En ansökan kan vara skriftlig eller muntlig.

Utredningen består av att samla in uppgifter om den enskildes; behov, livssituation och omgivningsfaktorer. Omgivningsfaktorer är den; fysiska, sociala och attitydmässiga omgivning i vilken människor lever och verkar. Utredaren ska fånga upp den enskildes uppfattning om; sin situation, sina behov och hur dessa kan tillgodoses. Uppgifter från annan myndighet eller utomstående person får inte inhämtas utan den enskildes samtycke.

Arbetet med att samla in, analysera och väga samman olika uppgifter syftar till att skapa en allsidig, relevant och tillförlitligt underlag för nämndens beslut. I utredningsarbetet ingår även att formulera mål för insatsen.

Målen behöver vara konkreta så att det klart och tydligt anger vad som är önskvärt att uppnå med den insats som beviljats. Det finns krav på planering av insatser och att planeringen dokumenteras inom både socialtjänsten och andra närliggande områden. Handläggningen ska dokumenteras fortlöpande. Den enskilde har rätt till insyn i vad som dokumenteras.

Socialnämndens beslut

Tackar för informationen och lägger den till handlingarna.



Socialnämnden

§ 17

Dnr 2019-000026 730

Reduktionsregler för avgifter i ordinärt boende

Sammanfattning av ärendet

Tf enhetschef hemtjänsten Brigitte Fauske föredrar ärendet skriftligt och muntligt.

Den 26 september 2017 tog socialnämnden beslut (SN § 71) om att anta *Avgifter och tillämpningsregler inom äldre och handikappomsorgen i Dals-Eds kommun 2018 – Socialnämnden* datumstämplad 2017-09-22. I den antagna skrivelsen står det att avgiftsbefrielse gäller vid planerad frånvaro eller akut intagning på sjukhus under *hel månad*.

Ett nytt förslag är att revidera 2019 års tillämpningsregler inom kommunens äldre och handikappomsorg enligt följande:

Brukare i ordinärt boende debiteras enligt *utförd tid*.

- Reduktion av timavgift sker om brukare behöver; *akut* uppsöka sjukvård, vistas på sjukhus, korttidsboende.
- Reduktion av timavgift sker om brukare avsäger sig insats senast kl 15:00 dagen före.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse *Upprättande av reduktionsregler för avgifter i ordinärt boende* daterad 2019-02-04.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden reviderar 2019 års tillämpningsregler inom kommunens äldre och handikappomsorg enligt följande:

Brukare i ordinärt boende debiteras enligt *utförd tid* med följande tillägg;

- Reduktion av timavgift sker om brukare behöver; *akut* uppsöka sjukvård, vistas på sjukhus, korttidsboende.
- Reduktion av timavgift sker om brukare avsäger sig insats senast kl 15:00 dagen före.

Expedieras till

SN ledningsgrupp

KF för kännedom

Förvaltningsekonom



Socialnämnden

§ 18

Dnr 2018-000108 700

Revisionsrapport - Uppföljning och kontroll av hemtjänst verksamheten

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer har översänt en revisionsrapport kallad *Uppföljning och kontroll av hemtjänstverksamheten* för behandling.

Granskningens syfte är att undersöka om socialnämnden säkerställt en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av hemtjänstverksamhetens ekonomi och kvalitet.

Revisorerna framför en rad förbättringsförslag och önskar ett svar från nämnden senast den 28 februari 2019 på vilka åtgärder som nämnden kommer att vidta med anledning av dess granskning. Svaret ska vara revisorerna tillhanda senast den 28 februari 2019.

Tf enhetschef hemtjänsten har tillsammans med förvaltningschef inkommit med tjänsteskrivelse på svarsförslag till revisorerna – se beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport *Uppföljning och kontroll av hemtjänstverksamheten* datumstämplad 2018-12-19.

Tjänsteskrivelse *Svar på revisionsrapporten "Uppföljning och kontroll av hemtjänstverksamheten"* daterad 2019-02-20.

Socialnämndens beslut

Tar del av tjänsteskrivelse *Svar på revisionsrapporten "Uppföljning och kontroll av hemtjänstverksamheten"* daterad 2019-02-20 och antar den som sin egen och överlämnar skrivelsen till revisorerna.

Expedieras till

Revisorerna

KF för kännedom



Socialnämnden

§ 19

Dnr 2018-000133 700

Genomlysning av hemtjänsten

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Tommy Almström och tf enhetschef Brigitte Fauske föredrar ärendet muntligt.

Socialnämnden får en muntlig redovisning kring genomlysningen av hemtjänsten som påbörjades tidig höst 2018. Rapporten ligger till grund för svar som lämnas till revisorerna och är tillika svar på genomlysningen (SN § 18 2019-02-26).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse *Åtgärder med anledning av genomlysning av hemtjänsten* daterad 2019-02-20.

Socialnämndens beslut

Tackar för informationen.

Socialnämnden beslutar om fortsatt genomlysning av hemtjänsten under 2019 gällande styrning, ledning, planering och uppföljning. Detta följs upp av socialnämnd vid halvårsbokslut 2019.

Socialnämnden beslutar att produktivitetsnivån ska vara 75% av tillgänglig arbetstid.

Socialnämnden beslutar att överlämna tjänsteskrivelsen *Socialnämndens Svar på revisionsrapporten "Uppföljning och kontroll av hemtjänstverksamheten"* som svar på revisionsrapporten.

Expedieras till

KS för kännedom



Socialnämnden

§ 20

Dnr 2019-000007 700

Övriga frågor 2019

Sammanfattning av ärendet

Ledamot Carina Halmberg (S) efterfrågade information kring hur *POSOM* gruppen är formerad (aktörer) och när en aktualisering av gruppen kan vara aktuell (SN § 51, 2018-06-12). Förvaltningschefen ger en muntlig information kring frågan och hänvisar till Dals-Eds kommuns hemsida där det finns information om POSOM.

En återrapportering har getts i ledamot Carina Halmberg (S) fråga kring bemötande vid den genomlysning av hemtjänsten som förvaltningen genomför (SN § 81, 2018-11-21). Muntlig redovisning gavs i samband med ärendet *Genomlysning av hemtjänsten* (SN § 19).

Ledamot Yvonne Simonsson (S) överlämnade skrivelsen *Skriftlig fråga till förvaltningschefen* daterad 2019-02-09 rörande fast och timanställd personal inom förvaltningen. Förvaltningschef har besvarat frågan med tjänsteskrivelsen *Svar på fråga från Socialdemokraterna (SNAU 2019-02-25)*. I tjänsteskrivelsen står det bland annat att förvaltningen har förståelse för att timanställda söker arbete där de kan få fasta tjänster. I tjänsteskrivelsen står det även att det pågår ett arbete med att skapa en personalförsörjningsplan, innehållande både kort- och långsiktig.



Socialnämnden

§ 21

Dnr 2019-000010 002

Redovisning av delegationsbeslut 2019

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens arbetsutskott

Januari 2019

IFO chef Reine Dahlman

Januari 2019

1:e socialsekreterare Britt-Marie Härnesand

Januari 2019

Socialsekreterare Johnny Axelsson

Januari 2019

Socialsekreterare Annika Olmås Karlsson

Januari 2019

Socialsekreterare Sara Myrberg

Januari 2019

Socialsekreterare Marie Persson

Januari 2019

**Biståndsbedömare; Lena Magnusson, Ellen Hansen Foss & Annika
Andersson**

Januari 2019

LSS - förvaltningschef Tommy Almström

Januari 2019

Dalslands Alkohol o Tobakshandläggare (DAT)

Januari 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisade delegationsbeslut.