



Socialnämnden

Plats och tid	Stora Le, kommunhuset, tisdagen den 23 april 2019 kl 08:30 – 12:00		
Beslutande	Ledamöter Kenneth Gustavsson (C), Ordförande Britt-Marie Johansson (M) Eva A Johansson (C) Yvonne Simonsson (S) Carina Halmberg (S) Mattias Petranyi (SD)		
	Ersättare Siv Martinsson (C) Monica Sandström (S) Lena Zakariasson (S) Anders Bengtsson (SD)		
Övriga närvarande	Tommy Almström, förvaltnings chef Mette Glesåen, sekreterare Brigitte Fauske, bitr förvaltningschef §§ 32-33, 35-36 Reine Dahlman, enhetschef IFO § 34 Jonas Magnusson, förvaltnings ekonom §§ 32–33, 35-36		
Justerare	Carina Halmberg		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen,		
Underskrifter			
	Sekreterare	Mette Glesåen	Paragrafer §§ 31-38
	Ordförande	Kenneth Gustavsson	
	Justerare	Carina Halmberg	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-04-23		
Datum då anslaget sätts upp	2019-04-24	Datum då anslaget tas ned	2019-05-15
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		
Underskrift	Mette Glesåen		



Socialnämnden

Ärendelista

§ 31	Dnr 10327 Godkännande av dagordning, val av justerare samt tid för justering	3
§ 32	Dnr 2019-000043 700 Genomlysning av Socialförvaltningen (2018 - 2022).....	4
§ 33	Dnr 2019-000012 041 Budget och mål 2020	5
§ 34	Dnr 2019-000005 700 Socialnämndens verksamhetsbesök - Socialjouren.....	6
§ 35	Dnr 2019-000009 700 Intern kontrollplan 2019	7
§ 36	Dnr 2019-000006 042 Budgetuppföljning 2019 - tertialrapport.....	8
§ 37	Dnr 2019-000007 700 Övriga frågor 2019	9
§ 38	Dnr 2019-000010 002 Redovisning av delegationsbeslut 2019	10



Socialnämnden

§ 31

Dnr 10327

**Godkännande av dagordning, val av justerare samt tid för
justering**

Sammanfattning av ärendet

Förslag till dagordning föreligger.

Val av justerare utsedd.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner dagordning och val av justerare.



Socialnämnden

§ 32

Dnr 2019-000043 700

Genomlysning av Socialförvaltningen (2018 - 2022)

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Tommy Almström föredrar ärendet muntligt och skriftligt.

Socialnämnden gav socialchefen i uppdrag att genomföra en genomlysning av socialnämndens alla verksamheter. Syftet med genomlysningen är att kartlägga hur förvaltningens verksamheter uppfyller alla delar av sitt grunduppdrag. Socialnämnden vill få kunskap om hur förvaltningens verksamheter genomför sitt grunduppdrag utifrån de olika nyttoperspektiven; KUND-PERSONAL-EKONOMI. Beroende på vad genomlysningen ger för resultat ska det skapas en plan för möjliga åtgärder.

Genomlysning av hemtjänsten pågår redan och delar av frågeställningarna har belysts för socialnämnden tidigare. Socialchef föreslår för socialnämnden att påbörja genomlysning av de verksamheter som har ansvar för myndighetsutövningen i socialförvaltningen. Anledningen till det är att det är där som behov av insatser utreds och typ av insats beslutas om.

Förslag till beslut är att ge socialförvaltningen i uppdrag att genomföra denna genomlysning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse *Genomlysning Socialförvaltningen* daterad 2019-04-17.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att ge socialförvaltningen i uppdrag att genomföra denna genomlysning.

Socialförvaltningen ska ge en kontinuerlig återrapportering och en delrapport i samband med halvårsbokslutet.

Expedieras till

KS för kännedom

SN ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 33

Dnr 2019-000012 041

Budget och mål 2020

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Tommy Almström föredrar ärendet muntligt.

Under våren 2019 har majoriteten av kommunens förvaltningar arbetat med att ta fram nya inriktningsmål för 2020.

Utifrån kommunfullmäktiges (KF) inriktningsmål kommer socialnämnden i god dialog med verksamhetsföreträdare att ta fram verksamhetsmål och mått för år 2020 med utgångspunkt av de kommunens ekonomiska ramar. Förvaltningens beslutade mål påvisar för förvaltningen vad som ska göras. Målen ska vara uppföljnings- och mätbara.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden kommer i dialog med verksamhetsföreträdare ta fram verksamhetsmål och mått för år 2020 och plan 2021-2022 under eftermiddagen.

Expedieras till

KS för kännedom



Socialnämnden

§ 34

Dnr 2019-000005 700

Socialnämndens verksamhetsbesök - Socialjouren

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef IFO Reine Dahlman föredrar ärendet muntligt.

Fyrbodals kommungemensamma Socialjour har ett upptagningsområde på ca 270 000 invånare. En kontinuerlig ökning av ärenden har skett vilket tyder på att Socialjouren nu anses som en etablerad och känd verksamhet ute i kommunerna. Sedan hösten 2017 ingår Socialjouren i enheten Socialjouren Fyrbodal och enheten mot våld i nära relationer, IFO Uddevalla kommun.

Socialjouren arbetar endast med handläggning av akuta ärenden inom IFO verksamheten under ordinarie verksamhets stängning. Arbetet innefattar myndighetsutövning enligt; LVU och LVM, insatser enligt SoL samt allmän rådgivning och stöd. Socialjouren prioriterar ärenden som rör barn och unga samt våld i nära relationer.

Socialnämndens beslut

Tackar för informationen och lägger den till handlingarna.



Socialnämnden

§ 35

Dnr 2019-000009 700

Intern kontrollplan 2019

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsekonom Jonas Magnusson föredrar ärendet skriftligt och muntligt.

Fortsättningsvis kommer kommunens internkontrollår att gå från juni till maj nästkommande år. Grundläggande i framtagandet av moment som ska kontrolleras är att göra en riskanalys och bedöma vilka risker som finns inom verksamheten och bedöma hur kritiska de är. En nämnds huvuduppgift är att anta en internkontrollplan men också medverka i framtagandet av vad som ska prioriteras och vilka kontrollåtgärder som bör vara aktuella för planen. Det är viktigt att vara en del i den riskanalys som ligger till grund för en intern kontrollplan. *Planen är enligt följande:*

1 Tjänstemän i socialförvaltningen påbörjar en riskanalys och identifierar risker och områden som skulle kunna vara intressanta ur perspektivet internkontroll.

2 Socialnämnden tar del av tjänstemännens riskanalys och kompletterar, tycker och lägger till risker och kontrollmoment som man anser relevanta och angelägna.

3 Planen sammanställas och kompletteras av instruktioner om hur Internkontrollen ska gå till väga. *(färdig plan presenteras på nämnden i maj och kan då fastställas och är då redo att börja användas lagom till det "nya" året för internkontroll startar)*

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse *Internkontrollplan 2019* daterad 2019-04-18.

Socialnämndens beslut

Tagit del av information och återupptar ärendet på maj månads nämndsmöte.

Socialnämnden lyfter frågan om *krisberedskap* till kommunstyrelsen (KS) och påpekar vikten av att denna fråga bör beredas/lyftas kommunövergripande som ett kontrollmoment.

Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbetet med den Interna kontrollplanen.

Expedieras till

SN ledningsgrupp

KS



Socialnämnden

§ 36

Dnr 2019-000006 042

Budgetuppföljning 2019

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsekonom Jonas Magnusson föredrar ärendet skriftligt och muntligt.

Budgetuppföljning per mars 2019 har tagits fram och redovisats på nämnden. Budgetprognosen visar i dagsläget på ett underskott om 6,9 mkr.

Socialförvaltningen arbetar med att ta fram olika åtgärder för att begränsa och motverka underskottet. Bland annat jobbas det med; bemanning, genomlysning av verksamheternas kostnader, och man jobbar med att starta upp ett arbete med att se över möjligheten att införa konceptet ”trygg hemgång” - vilket skulle ge bättre förutsättningar för vårdtagare att i större utsträckning kunna vara kvar i sina egna hem längre. Förhoppningen är att bland annat dessa insatser ska kunna begränsa underskottet på årsbasis till 4 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänstskrivelse *Budgetuppföljning 201903* daterad 2019-04-18

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner budgetuppföljningen per mars 2019.

Socialnämnden uppmanar förvaltningen att fortsätta arbetet med framtagande av åtgärder för att kunna se till att verksamhetens kostnader ligger i paritet med budget 2019.

Expedieras till

KS

SN ledningsgrupp



Socialnämnden

§ 37

Dnr 2019-000007 700

Övriga frågor 2019

Sammanfattning av ärendet

Ärendet utgår.



Socialnämnden

§ 38

Dnr 2019-000010 002

Redovisning av delegationsbeslut 2019

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens arbetsutskott - Mars 2019

IFO chef Reine Dahlman - Mars 2019

1:e socialsekreterare Britt-Marie Härnesand - Mars 2019

Socialsekreterare Johnny Axelsson - Mars 2019

Socialsekreterare Annika Olmås Karlsson - Mars 2019

Socialsekreterare Krister Stensson - Mars 2019

Socialsekreterare Marie Persson - Mars 2019

**Biståndsbedömare; Lena Magnusson, Ellen Hansen Foss & Annika
Andersson - Mars 2019**

**Färdtjänsthandläggare Mette Glesåen - Delegationslista nr 69
(2019-0128 t o m 2019-04-11)**

Socialnämndens beslut

Tar del av redovisade delegationsbeslut