



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Utvecklingscenter, Stora salen - Digitalt sammanträde via Google Meet onsdagen den 3 februari 2021 kl 08:00 - 12.00		
Beslutande	Ledamöter Martin Carling (C), Ordförande Eva A Johansson (C) Andreas Nilsson (M) Tommy Olsson (KD) Per-Erik Norlin (S), 1:e vice ordförande Carina Halmberg (S) Anders Bengtsson (SD)		
Övriga närvarande	Agneta Johansson, kommunchef §§ 4-5, 9 Christian Nilsson, kommunstrateg §§ 1-2 Jessica Olsson, utredare kanslienheten § 3 Magnus Åkesson, samhällsbyggnadschef §§ 4, Linda Blomgren, folkhälsostrateg § 10 Jonas Olsson, kanslichef § 16		
Justerare	Andreas Nilsson		
Justerings plats och tid	Kommunkontoret, onsdagen den 3 februari kl. 14.00		
Underskrifter	Sekreterare	Anett Isaksson	Paragrafer §§ 1-22
	Ordförande	Martin Carling	
	Justerare	Andreas Nilsson	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-02-03		
Datum då anslaget sätts upp	2021-02-03	Datum då anslaget tas ned	2021-02-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, närarkiv		
Underskrift	Anett Isaksson		



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 1	Dnr 2020-000249 107 Leaderområde - Framtidsbygder Dalsland, Årjäng och Munkedal - Programperiod 2021-2027	4
§ 2	Dnr 2021-000003 420 Förstudie samordnad varudistribution - Dalslandskommunerna	5
§ 3	Dnr 2021-000007 290 Bostadsförsörjningsprogram för Dals-Eds kommun 2021-2023	7
§ 4	Dnr 2020-000017 041 Budget och mål 2021, plan 2022-2023 – <i>Verksamhetsplan och budget KS 2021 och fördelning utvecklingsanslag 2021</i>	9
§ 5	Dnr 2021-000014 140 Förstudie - eDIT	10
§ 6	Dnr 2020-000008 002 Revidering av Kommunstyrelsens delegationsordning 2020-2021 – <i>Teknisk förvaltning</i>	11
§ 7	Dnr 2021-000008 800 Evenemangsmedel 2021	14
§ 8	Dnr 2020-000022 600 Revisionsrapport - Styrning och utveckling av utbildningen.....	15
§ 9	Dnr 2020-000024 040 Avrapportering avseende ekonomisystem.....	16
§ 10	Dnr 2019-000105 000 Projekt - Hållplats Dals-Ed - Ärendeid 209185.....	17
§ 11	Dnr 2020-000289 008 Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025 - Det goda livet i Västra Götaland.....	18
§ 12	Dnr 2021-000001 255 Avtal gällande del av ED 10:2 - BRF Lunkan	19
§ 13	Dnr 2020-000314 810 Remiss - Regional handlingsplan för friluftsliv i Västra Götaland.....	21
§ 14	Dnr 2021-000009 171 Taxa för sotning och brandskyddskontroll 2020	23
§ 15	Dnr 2021-000010 170 Avtal förebyggande LSO (lagen om skydd mot olyckor) och LBE (lagen om brandfarliga och explosiva varor) i Dals-Ed, Bengtsfors och Åmåls kommuner	24
§ 16	Dnr 2020-000089 005 Motion - om att direktsända kommunfullmäktiges sammanträden.....	25
§ 17	Dnr 2021-000024 130 Tillsyn av Dals-Eds stödboende - Dnr 3.2.2-23311/2020	27
§ 18	Dnr 2017-000226 045 Tillfälligt lån - EDIT (Ett Dalsland I Tillväxt)	29
§ 19	Dnr 9230 Information till Kommunstyrelsen	30



Kommunstyrelsen

§ 20	Dnr 14270	
	Rapport från Kommunalförbunden	31
§ 21	Dnr 39929	
	Delegationsbeslut KS 21-02-03	32
§ 22	Dnr 39930	
	Meddelande KS 2021-02-03	34



Kommunstyrelsen

§ 1

Dnr 2020-000249 107

Leaderområde - Framtidsbygder Dalsland, Årjäng och Munkedal - Programperiod 2021-2027

Sammanfattning av ärendet

Leader Framtidsbygder Dalsland Årjäng Munkedal har inkommit med skrivelse 2020-10-08. Ärendet har tidigare behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen under flertalet tillfällen.

Programperioden 2014-2020 är slut och processen är igång inför start av den nya programperioden 2021-2027 med Lokalt Ledd Utveckling. Regeringen har beslutat att förlänga nuvarande period med åren 2021-2022 utifrån gällande utgångspunkter så att den nya leaderperioden kommer att omfatta åren 2023-2027 och enbart finansieras av Landsbygdsfonden.

Leader Framtidsbygder Dalsland Årjäng Munkedal har i sin skrivelse ställt två frågor till kommunerna:

1. Vill kommunen ingå i Leaderområdet under åren 2021-2027?
2. Kan kommunen avsätta oförändrat årligt anslag under övergångsperioden, vilket senare regleras när kommande budget är identifierad och beviljad?

Finansiering som fordras av varje kommun för att medverka är 27 kr per invånare/år, vilket är samma insats som erlagts tidigare år.

Kommunstrategen bedömer att programmets intentioner där en strategi som ska utarbetas gemensamt mellan de deltagande kommunerna passar väl in i kommunens utvecklingsmål inom plats och attraktivitet samt för en långsiktig hållbar utveckling. Kommunernas beslut är en förutsättning för att Framtidsbygder fortsatt ska drivas vidare och att förlängningsperiodens finansiering från Jordbruksverket kan genomföras. Dals-Eds kommun anser att det är viktigt att administrativa förutsättningar och redovisningar i programmet görs på ett så enkelt sätt som möjligt.

Beslutsunderlag

Skrivelse Leader - Framtidsbygder Dalsland, Årjäng och Munkedal
Tjänsteskrivelse kommunstrateg 2021-01-11

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att Dals-Eds kommun ställer sig positivt till att delta i Leaderområdet Framtidsbygder Dalsland Årjäng Munkedal under perioden 2021 - 2027
- Kommunstyrelsen beslutar att anslå oförändrad finansiering för år 2021 och år 2022. Finansiering sker inom kommunstyrelsens budget med cirka 128 000 kr/år

Expedieras till

Framtidsbygder Dalsland Årjäng Munkedal ideell förening



Kommunstyrelsen

§ 2

Dnr 2021-000003 420

**Förstudie samordnad varudistribution -
Dalslandskommunerna**

Sammanfattning av ärendet

I januari 2019 startar projektet Fossilfri Gränsregion 2030 som drivs av Fyrbodals kommunalförbund. Projektets mål är att Fyrbodals ska vara fossiloberoende avseende transporter innan 2030.

Fyrbodals kommunalförbund inleder efter intresse från medlemskommunerna ett samarbete med Nationellt Centrum för kommunal samordnad varudistribution och fick då uppdraget att samordna berörda tjänstepersoner från Dalslandskommunerna och starta en process för att undersöka potentialen för en gemensam samlastningscentral i Dalsland.

Kommunstrategen sammanfattar och lämnar konsekvensbeskrivning i tjänsteskrivelse om vad den samordnade varudistributionen innebär för kommunen ibland annat minskad miljöbelastning, ökad konkurrens och möjliggörande för lokala livsmedelsproducenter att lämna anbud i kommunala upphandlingar samt kontroll över inköpsprocessen.

Utifrån val av affärsmodeller kan det krävas investeringar som med fördel kan genomföras i samarbete med övriga Dalslandskommuner. Bedömningen är att den stora skillnaden vid affärsmodellen samordnad varudistribution jämfört med fri leverans är att ansvar för terminalhantering och transporter till mottagande enheter, överförs från varuleverantören till kommunen (varuägaren).

En rapport har tagits fram med hjälp av en rapportmall utarbetad av Nationellt centrum med fokus på de val som Dalslandskommunerna står inför vid en övergång från affärsmodellen fri leverans till en affärsmodell baserad på samordnad varudistribution.

På möte med Direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund, 2020-11-26 § 43 presenterades projektet och man beslutar att ta upp frågan för en fördjupad diskussion vid nästkommande Direktionsmöte, den 15 april 2021.

Beslutsunderlag

Förstudie samordnad varudistribution – Dalslandskommunerna
Tjänsteskrivelse kommunstrateg 2021-01-08



Kommunstyrelsen

forts. § 2

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen tar emot och noterar slutrapporten och uppdrar till kommunledningsförvaltningen i samverkan med kostenheten att fortsatt bevaka och bereda ärendet inför Direktionsmöte den 15 april 2021

Expedieras till

Fyrbodals kommunalförbund
Kostchef



Kommunstyrelsen

§ 3

Dnr 2021-000007 290

**Bostadsförsörjningsprogram för Dals-Eds kommun
2021-2023**

Sammanfattning av ärendet

Dals-Eds kommuns bostadsförsörjningsprogram antogs 2016.

Enligt Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska kommunfullmäktige anta riktlinjer för bostadsförsörjningen minst en gång per mandatperiod. Uppgifterna ska särskilt grunda sig på en analys av den demografiska utvecklingen, efterfrågan på bostäder, bostadsbehovet för särskilda grupper och marknadsförutsättningar.

Riktlinjerna för bostadsförsörjningen ska vara vägledande vid tillämpningen av 2 kap 3 § 5 p plan- och bygglagen (PBL).

Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjningen ska innehålla följande uppgifter:

- Kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- Kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- Hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program, som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Dals-Eds kommun ska planera, ansvara för och främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Länsstyrelsen och andra aktörer, som exempelvis grannkommunerna, ska få möjlighet att yttra sig över förslaget och förslaget ska därför gå ut på samråd innan det kan antas av kommunfullmäktige.

I bostadsförsörjningsprogrammet kopplas nationella, regionala och kommunala mål till åtgärder för bostadsförsörjningen, dessutom redogörs för befintliga områden samt utvecklingsområden för bostäder och också en genomförandestrategi med aktiviteter för att främja bostadsförsörjningen. De områden som i bostadsförsörjningsprogrammet pekas ut som utvecklingsområden baseras på översiktsplanen och dess tematiska tillägg. I bostadsförsörjningsprogrammet finns dock ett tillägg med fastighet norr om Sykes samt tillägg kring en generell skrivning till landsbygdsutveckling och vad kommunen anser kan utgöra områden för landsbygdsutveckling i strandnära läge även om området inte finns specifikt utpekade i LIS-planen. För att motverka den befolkningsnedgång som prognoserna pekar på krävs att det skapas attraktiva boenden i kommunen som motsvarar de behov och den efterfråga som finns på marknaden.



Kommunstyrelsen

forts. § 3

Bostadsförsörjningsprogrammet utgår från kommunens vision och utvecklingsplan.

Förslaget tar utgångspunkt i de synpunkter som inkommit i medborgardialogen för ny ÖP samt den enkät som skickats ut till aktörer inom bostadsbranschen i kommunen och öppnar också upp för samverkan och delaktighet i genomförandestrategins aktiviteter.

Tidsperioden i bostadsförsörjningsprogrammet har satts till 2021-2023 för att skapa synergieffekter då det revideras samtidigt som kommunens utvecklingsplan. För att underlätta uppföljning och för att säkerställa att aktiviteterna blir genomförda föreslås också att aktiviteterna för bostadsförsörjningsprogrammet integreras i genomförandeplanen för kommunens utvecklingsplan.

För att ge allmänheten möjlighet att inkomma med synpunkter samt för att hålla tidsplanen för ny översiktsplan föreslås att samråd för bostadsförsörjningsprogrammet sker under perioden 4 februari 2021 till och med 1 april 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utredare kanslienheten 2021-01-08
Bostadsförsörjningsprogram 2021-2023 - Samrådsversion

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar om samråd för reviderat bostadsförsörjningsprogram under perioden 2021-02-04 - 2021-04-01

Expedieras till

Samtliga nämnder
Samtliga politiska partier
Länsstyrelsen
VGR
Västrafik
Dalslandskommunerna
Årjäng, Åremark, Halden, Tanum och Munkedals kommuner
Kansliet för kungörelse
Aktörer inom bostadsbranschen i Dals-Eds kommun



Kommunstyrelsen

§ 4

Dnr 2020-000017 041

**Budget och mål 2021, plan 2022-2023 -
Verksamhetsplan och budget 2021 Kommunstyrelsen samt
utvecklingsanslag 2021**

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige behandlade 2020-11-11 § 84 budget och kommunplan för 2021 och nu återstår för verksamheter och förvaltningar att redovisa verksamhetsplan för respektive nivå.

Kommunstyrelsen har därför att ta del av och godkänna budget och verksamhetsplan 2021 för kommunstyrelsen med förvaltningarna kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen. Förvaltningschef och kommunchef föredrar respektive verksamhetsplan vid dagens sammanträde.

Kommunchef föredrar också förslag gällande utvecklingsanslagets fördelning år 2021, tjänsteskrivelse föreligger till sammanträdet.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan KS – Samhällsbyggnadsförvaltningen
Verksamhetsplan KS - Kommunledningsförvaltningen
Tjänsteskrivelse kommunchef 2021-01-14

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- godkänna kommunledningsförvaltningens och samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsplan 2021, med kvalitetsfaktorer, utvecklingsmål, driftbudgetfördelning och investeringsbudget
- godkänna utvecklingsanslagets fördelning för år 2021 enligt föreliggande förslag
- kommunchefen beslutar om reservpostens nyttjande i dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott

Expedieras till



Kommunstyrelsen

§ 5

Dnr 2021-000014 140

Förstudie - eDIT

Sammanfattning av ärendet

Föreningen eDIT har funnits i ca 3 år. Ursprungsidén var att samla ihop behov av kompetensutveckling från lokala företag och hämta in utbildarna till Dalsland istället för att företagen åker långa sträckor var för sig. Det har visat sig vara framgångsrikt, ett stort antal kompetensutvecklingsinsatser har genomförts, vilket också har ökat lokalt nätverkssamarbete mellan dalsländska företagare och med andra organisationer.

I kommunchefens tjänsteskrivelse presenteras utvecklingsinsatser där eDIT bidragit men också med vilka andra aktörer eDIT har samverkat.

eDIT har haft en ambition att medverka till förändrade attityder och till vidareutveckling bland företagare i Dalsland och har börjat söka efter olika ingångar att lyfta lokalt näringsliv till en högre nivå.

Att kommunerna inledningsvis varit medlemmar och haft styrelsrepresentation har upplevts viktigt och skapat legitimitet dock har det inneburit en processproblematik för styrelsens arbete.

eDIT skrev 2019 en offensiv plan för kommande tre år och utkast till ansökan till bland annat Västra Götalandsregionen. När kommunerna gemensamt valde att inte ställa sig bakom ansökan, utan istället föreslog en fristående utredning om roller och ansvar i relationen eDIT kontra kommunerna, så gick luften lite ur eDITs styrelse i november 2019.

Under våren 2020 förbereds ansökan för en framtidsstudie med syftena att; utreda och tydligt definiera eDIT:s framtida verksamhet; säkerställa verksamhetens förankring; kartlägga och definiera föreningens roll i samverkan med andra aktörer; utreda och föreslå hur verksamheten långsiktigt kan finansieras.

Förstudien presenterades för respektive kommunledning under december 2020. Vid mötet med Dals-Eds kommun ombads kommunen att återkomma med svar på ett antal principiella frågor, frågorna 1-7 på sidan 26 i rapporten. Kommunstyrelsens ordförande och kommunchef har tagit fram förslag till svar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-01-19 - kommunchef
Slutrapport Framtidsstudie eDIT

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen ställer sig bakom svaren på frågorna från föreningen eDIT

Expedieras till

Jan Erik Gunnarsson, Föreningen eDIT



Kommunstyrelsen

§ 6

Dnr 2020-000008 002

Revidering av Kommunstyrelsens delegationsordning 2020-2021 – Teknisk förvaltning

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens delegationsordning behöver revideras då teknisk chef slutat sin tjänst. Förändringarna av delegater är från teknisk chef till administratör kansli samt till förvaltningschef samhällsbyggnadskontoret. Följande förslag till revidering föreligger:

Trafik och parkering

Delegat

Trafikföreskrifter enl. 4 kap 11 § Trafikförordning

- | | |
|------------------------------------|-------------------------|
| * Föreskrifter om bärighetsklasser | Teknisk chef |
| * Föreskrifter om bärighetsklasser | Administratör kansli |

Trafikföreskrifter enl. 10 kap 1 § Trafikförordning

- | | |
|---|-------------------------|
| * Förbud mot trafik med fordon | Teknisk chef |
| * Förbud mot trafik med fordon | Administratör kansli |

- | | |
|--|-------------------------|
| * Förbud /påbud att svänga eller köra i viss riktning | Teknisk chef |
| * Förbud /påbud att svänga eller köra i viss riktning | Administratör kansli |

- | | |
|--|-------------------------|
| * Förbud mot att parkera eller förbud mot att stanna och parkera fordon | Teknisk chef |
| * Förbud mot att parkera eller förbud mot att stanna och parkera fordon | Administratör kansli |

- | | |
|---|-------------------------|
| * Tillåtelse att stanna eller parkera fordon | Teknisk chef |
| * Tillåtelse att stanna eller parkera fordon | Administratör kansli |

- | | |
|---|-------------------------|
| * Att en viss plats ska vara cirkulationsplats eller cykelöverfart | Teknisk chef |
|---|-------------------------|

- | | |
|--|----------------------|
| * Att en viss plats ska vara cirkulationsplats eller cykelöverfart | Administratör kansli |
|--|----------------------|



Kommunstyrelsen

forts. § 6

- ~~* Att en viss plats ska vara ändamålsplats och~~ ~~Teknisk chef~~
~~ändamålet för uppställningen på platsen eller en viss~~
~~plats ska vara laddplats~~
- * Att en viss plats ska vara ändamålsplats och Administratör kansli
ändamålet för uppställningen på platsen eller en viss
plats ska vara laddplats

- * ~~Väjningsplikt eller stopplikt~~ ~~Teknisk chef~~
* Väjningsplikt eller stopplikt Administratör kansli

- * ~~Axeltryck, boggitryck, trippelaxeltryck eller~~ ~~Teknisk chef~~
~~bruttovikt~~
- * Axeltryck, boggitryck, trippelaxeltryck eller Administratör kansli
bruttovikt

- * ~~Inskränkning till mindre bredd eller längd~~ ~~Teknisk chef~~
* Inskränkning till mindre bredd eller längd Administratör kansli

- Undantag från Trafikföreskrifter enl. 13 kap 3 § Trafikförordning*
- * ~~Undantag som avser lång, bred eller tung~~ ~~Teknisk chef~~
~~transport~~
- * Undantag som avser lång, bred eller tung Administratör kansli
transport

- * ~~Förbud att stanna eller parkera fordon eller~~ ~~Teknisk chef~~
~~tillåtelse att stanna eller parkera fordon~~
- * Förbud att stanna eller parkera fordon eller Administratör kansli
tillåtelse att stanna eller parkera fordon

- * ~~Förbud mot trafik med fordon~~ ~~Teknisk chef~~
* Förbud mot trafik med fordon Administratör kansli

- * ~~Förbud eller påbud att svänga eller köra i viss~~ ~~Teknisk chef~~
~~riktning~~
- * Förbud eller påbud att svänga eller köra i viss Administratör kansli
riktning



Kommunstyrelsen

forts. § 6

- * ~~Remissvar gällande trafikfrågor~~ ~~_____~~ ~~Teknisk chef~~
och ~~evenemang enligt ordningsföreskrifter~~
- * Remissvar gällande trafikfrågor Administratör kansli
och evenemang enligt ordningsföreskrifter

Väghållningsarbeten

- * ~~Vägarbeten på kommunala vägar, undantag av~~ ~~_____~~ ~~Teknisk chef~~
~~föreskrifter~~
- * Vägarbeten på kommunala vägar, undantag av Administratör kansli
föreskrifter
- * ~~Ärende om flyttning av fordon~~ ~~_____~~ ~~Teknisk chef~~
- * Ärende om flyttning av fordon Administratör kansli
- * ~~Ansökan om grävstillstånd i allmän platsmark~~ ~~_____~~ ~~Teknisk chef~~
- * Ansökan om grävstillstånd i allmän platsmark Administratör kansli
- * ~~Trafiksäkerhetsförbättrande åtgärder inom budget~~ ~~_____~~ ~~Teknisk chef~~
- * Trafiksäkerhetsförbättrande åtgärder inom budget Förvaltningschef

Beslutsunderlag

Förslag till reviderat delegationsordning KS – Teknisk förvaltning

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att revidera kommunstyrelsens delegationsordning i enlighet med ovanstående förslag

Expedieras till

Kanslienheten
Webmaster



Kommunstyrelsen

§ 7

Dnr 2021-000008 800

Evenemangsmedel 2021

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har sedan 2017 en form för att säkerställa evenemang i kommunen genom att avsätta medel, 250 000 kronor, för evenemang under året som föreningar och företag kan söka medel ur via en ansökningsomgång. Utifrån en beredning och förslag till fördelning av medlen, har underlaget underställt kommunstyrelsen för beslut om tilldelning. Även under 2020 har föreningar och företag kunnat söka evenemangsmedel men på grund av pandemin har det mesta ställts in med undantag för sommarlovsaktiviteter och kulturveckan.

Kanslichef har i tjänsteskrivelse inkommit med förslag inför 2021 till en delvis annan form för ianspråktagande av evenemangsmedlen samt också förslag på möjliga aktiviteter i Utvecklingsplanen för finansiering. De föreslagna åtgärderna syftar omedelbart till att förverkliga Utvecklingsplanen och få genomfört de aktiviteter som lyfts fram i medborgardialog och i politisk process i samband med framtagande av kommunens vision och utvecklingsplan. Finansiering sker inom anslaget för evenemangsmedel inom kommunledningsförvaltningens budget. Bedömning görs också om att det finns möjlighet att genom förslaget betrakta evenemangsmedlen som stimulansmedel till åtgärder för genomförande av utvecklingsplanen, bidra till att öka attraktiviteten i kommunen. I nuvarande situation och med den osäkerhet som pandemin bidrar till, kan det vara viktigt att kommunen tillsammans med invånarna hjälps åt för att med små medel ändå se till att åtgärder i utvecklingsplanen blir verklighet och på det sättet bidra till framtidstro.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kanslichef 2021-01-13

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att betrakta evenemangsmedlen som stimulansmedel för att involvera invånare i genomförande av aktiviteter i utvecklingsplanen. Kanslienheten uppdras att i dialog med samhällsbyggnadsförvaltningen arbeta fram fördelning av medlen utifrån aktiviteterna i utvecklingsplanen 2021 och återkomma med redovisning till kommunstyrelsen

Expedieras till

Utredare kanslienheten
Samhällsbyggnadschef
Kommunchef



Kommunstyrelsen

§ 8

Dnr 2020-000022 600

**Revisionsrapport - Styrning och utveckling av utbildningen -
Återrapportering**

Sammanfattning av ärendet

Syftet med granskningen är att bedöma om FOKUS-nämnden vidtar tillräckliga åtgärder för att säkerställa att eleverna klarar godkända betyg. Den samlade bedömningen är efter genomförd granskning att nämnden inte vidtar tillräckliga åtgärder för att säkerställa att eleverna klarar godkända betyg.

Kommunfullmäktige uppdrar 2020-06-17 § 49 till FOKUS-nämnden att redovisa resultatet av åtgärderna i handlingsplanens inför kommunstyrelsen under 2020.

FOKUS-förvaltning har på uppdrag av nämnden sammanställt en handlingsplan med vidtagna åtgärder med anledning av granskningen och FOKUS-nämnden beslutar 2020-11-16 § 2 att godkänna föreliggande redovisning och överlämna densamma till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Redovisning av vidtagna åtgärder utifrån PWCs revisionsrapport Styrning och utveckling av utbildningen
Beslut FOKUS-nämnden 201116 § 103

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att ta del av FOKUS-nämndens redovisning

Expedieras till

FOKUS-nämnden



Kommunstyrelsen

§ 9

Dnr 2020-000024 040

**Avrapportering avseende ekonomisystem -
*Systemkrasch Agresso***

Sammanfattning av ärendet

I december 2019 inträffar ett allvarligt IT-haveri inom Färgelanda kommun, vilket fick omfattande och allvarliga konsekvenser, då haveriet medförde att ekonomisystemet Agresso slogs ut helt och redovisningsinformation för över ett år raderades och inte gick att återställa. Slutlig rapport av händelsen och vad som ska säkerställas för att liknande händelser inte ska ske i framtiden är framtagen av Färgelanda kommun och överlämnad till samarbetskommunerna i november 2020. Slutrapporten redovisar händelseförloppet kring haveriet i december 2019, bakgrund och orsaker samt förändringar och lärdomar som påverkar dagens och framtida drift och säkerhetsaspekter. Slutsatsen i rapporten är att "Ett haveri likt Agresso ska inte behöva hända, men kan aldrig uteslutas, den lärdomen som detta gav måste användas på rätt sätt för att minimera riskerna och samtidigt öka tillgängligheten. Det måste vara målet för all IT-hantering."

Kommunchefens bedömning är att rapporten som Färgelanda kommun tagit fram visar viktiga utvecklingsområden inom informations- och IT-säkerhet. Kommunerna samverkar kring ett flertal system och har delat upp driften kring dessa. Så som vi ser det har samtliga samverkande kommuner ett gemensamt ansvar för säkerheten kring driften av gemensamma system. Lärdomen utifrån den här händelsen är att det ansvaret måste utövas löpande, t ex genom transparent redovisning, öppen kommunikation, ändamålsenlig intern kontroll och krav på att överenskommen säkerhetsnivå följs. Inom Dals-Eds kommun har vi under en längre tid arbetat med att lyfta och öka IT- och informationssäkerheten och kommun har under 2020 gjort insatser för ökad IT-säkerhet samt insatser för ökad informationssäkerhet vilka redovisas i tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Slutrapport avseende systemkrasch Agresso – Färgelanda kommun
Tjänsteskrivelsen kommunchef 2021-01-14

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen tar del av slutrapporten och uppdrar åt kommunchefen att återkomma med rapport om utvecklingsarbetet för förbättrad IT- och informationssäkerhet

Expedieras till

IT-chef, Digitaliseringsstrateg
Ekonomichef
Kommunchef



Kommunstyrelsen

§ 10

Dnr 2019-000105 000

Projekt - Hållplats Dals-Ed

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2018 har Dals-Eds kommun fått statsbidrag för socioekonomiskt eftersatta landsbygdskommuner via Tillväxtverket - Hållplats Dals-Ed. Regeringen har nu beslutat om statsbidrag även för 2021- 2022 och med anledning därav krävs ett ändringsbeslut utifrån den ursprungliga ansökan. Det gäller både mål och syfte samt aktiviteter/insatser som planeras framöver. Inför ändringsbeslutet ska kommunen ta ställning till eventuella ändringar i mål och syfte i projekt Hållplats Dals-Ed.

Förslag till syfte är att förstärka och samordna åtgärder för att stärka den ekonomiska och sociala utvecklingen i kommunen, samt säkerställa att alla insatser bedrivs på ett kunskapsbaserat, effektivt och strategiskt sätt.

Fokus för arbetet beskrivs i följande fyra spår:

1. Förbereda inträde i arbetslivet - Utbildning
2. Underlätta inträde på arbetsmarknaden
3. Kompetensutveckling och kompetensmatchning
4. Sociala mötesplatser för att bygga upp det sociala kittet

Utöver de fyra spåren finns också 11 olika förslag till mål som beskrivs i föreliggande tjänsteskrivelse från folkhälsstrateg och en hänvisning görs också till kommunens mål och Barnkonventionen.

Insatserna inom ramen för statsbidraget finansieras till 90 % av statsbidraget. Resterande 10% finansieras av kommunen, vilket består av befintlig arbetstid inom ram från tjänstemän i olika verksamheter.

I förslaget har kommunchefens ledningsgrupp och processledaren gemensamt bedömt vilka insatser som skulle kunna ge bäst effekt på de socioekonomiska utmaningar vår kommun har, utifrån de förutsättningar som finns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga folkhälsstrateg 2021-01-14

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till insatser 2021 och 2022 enligt underlag
- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna föreslaget mål och syfte enligt underlag

Expedieras till

Samtliga nämnder och förvaltningar



Kommunstyrelsen

§ 11

Dnr 2020-000289 008

Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025 - Det goda livet i Västra Götaland

Sammanfattning av ärendet

Inom ramen för den länsgemensamma handlingsplanen för psykisk hälsa 2018-2020 finns beskrivet att en länsgemensam handlingsplan för suicidprevention ska tas fram. Planen ska utgöra en grund för kommunernas och regionens gemensamma suicidpreventiva arbete där även andra aktörer kan inkluderas.

Väst Koms styrelse har ställt sig bakom Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025 och Förbundsdirektionen i Fyrbodals kommunalförbund har beslutat att rekommendera medlemskommunerna att besluta att anta densamma.

Syftet med handlingsplanen är att minska antalet suicid och suicidförsök i Västra Götaland och ska utgöra en gemensam grund för kommunernas och regionens suicidpreventiva arbete. Målet är att antalet suicid i Västra Götaland ska minska med 40% till 2025.

I folkhälsosamordnarens tjänsteskrivelse redogörs för 6 olika områden som beskrivs i planen, för att nå målet.

Att stimulera till psykisk hälsa och motverka psykisk ohälsa är ett av kommunens prioriterade folkhälsomål och suicidprevention är en del av arbetet kring det målet. Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025 kan tjäna som ett verktyg och ett stöd i det suicidpreventiva arbetet i Dals-Eds kommun. Att besluta om handlingsplanen medför inga direkta kostnader.

Det blir först när en lokal handlingsplan formuleras som eventuella kostnader kan uppstå. När insatser/aktiviteter formas får hänsyn tas till utrymme för kostnader som i utgångspunkten tas ur deltagande eller samverkande verksamheters befintliga budget.

Folkhälsostrategen bedömer att Dals-Eds kommun bör anta Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse folkhälsostrateg 2021-01-07
Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att anta Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025

Expedieras till

Samtliga nämnder och förvaltningar i kommunen



Kommunstyrelsen

§ 12

Dnr 2021-000001 255

Avtal gällande del av ED 10:2 - BRF Lunkan

Sammanfattning av ärendet

Bostadsrättsföreningen Lunkan har idag ett skötselavtal för lekparken på Tjädervägen. I översynen av kommunens lekplatser 2017 var lekplatsen inte en av de lekplatser som kommunen prioriterade och avsåg behålla i egen drift. Då kommunen som fastighetsägare har ansvar för lekplatsens säkerhet nedmonterades all ej godkänd lekplatsutrustning.

I samband med ny detaljplan för området ändras planbestämmelsen från Park – lek till Bostäder, vilket möjliggör för att tomten att styckas av och försäljas som bostadstomt. Utredarens förslag är att kommunen bör ge bostadsrättsföreningen möjlighet att ta beslut om de önskar driva lekplatsen i egen regi och utredaren anser att det finns två alternativ:

Alternativ 1

Det befintliga skötselavtalet som BRF Lunkan har idag för att sköta om grönområdet sägs upp och kommunen får därmed ansvar för skötsel av grönområdet. Kommunen tar bort den befintliga lekparken, fastighetsreglerar och lägger ut tomten till försäljning för bostadsändamål.

En konsekvens för barn i området är att lekplatsen tas bort. Området ligger dock nära större grönområden och lekplatsen på Fågelvägens förskola kan nyttjas av allmänhet när förskolan är stängd.

Alternativ 2

Dals-Eds kommun upprättar arrendeavtal/nyttjanderättsavtal med BRF Lunkan där BRF Lunkan övertar ansvar för anläggning, drift, säkerhet och skötsel av lekplats.

Enligt kommunens riktlinjer för mark- och exploatering ska nyttjanderätt väljas när syftet med överlåtelsen ger mervärde för Dals-Eds kommun, vilket en lekplats som allmänheten har tillgång till bedöms göra. BRF Lunkan föreslås därmed få ett nyttjanderättsavtal där ingen avgift utgår. Befintligt skötselavtal om 4 000 kr/år kvarstår. Av nyttjanderättsavtalet ska framgå att BRF Lunkan innehar ansvar för anläggning, drift, säkerhet och skötsel av fastigheten och lekplatsen på fastigheten. Nyttjanderättsavtalet bör också ha tillräckligt lång avtalstid för att möjliggöra för BRF Lunkan att kunna investera i lekplatsutrustning.

Hänvisning görs till kommunens mål och Barnkonventionen genom KS 2018-02-28 § 30 kring framtida utveckling av lekplatser, utvecklings Utvecklingsmål 4, engagerade invånare, och 5 attraktiva boendemiljöer.



Kommunstyrelsen

forts. § 12

Ärendet och eventuella nya avtal föreslås tas upp i kommunstyrelsen efter att BRF Lunkan tagit ställning till förslagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utredare kanslienheten – 2021-01-04

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge BRF Lunkan två alternativ:

1. Skötselavtal sägs upp och kommunen tar bort lekparken och lägger ut tomt till försäljning för bostadsändamål.
2. Befintligt skötselavtal kvarstår och Dals-Eds kommun upprättar nyttjanderättsavtal med BRF Lunkan där BRF Lunkan övertar ansvar för anläggning, drift, säkerhet och skötsel av lekplats.

Expedieras till

BRF Lunkan



Kommunstyrelsen

§ 13

Dnr 2020-000314 810

**Remiss - Regional handlingsplan för friluftsliv i Västra
Götaland**

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har upprättat ett förslag till regional handlingsplan för friluftslivet och Dals-Eds kommun har getts möjlighet att yttra sig över förslaget.

Syftet med handlingsplanen är att ge en överblick, visa på behov och planera för friluftslivet. Planen ska visa aktuella policy, föreslå regionala strategier och ge riktlinjer för framtida förvaltningsåtgärder och även vara en idébank för olika aktiviteter. Tanken är att planen ska vara ett levande dokument och möjligt att uppdatera och komplettera med vissa mellanrum.

Handlingsplanen är indelad i två avsnitt där första delen består av bakgrundsfakta och andra delen består av åtgärdsförslag kopplade till friluftsmålen.

I planen beskrivs kommunens ansvar för friluftslivet främst handla om den fysiska planeringen för mark och vatten, men också om övriga planer, skötsel och information. Handlingsplanens syfte och förslag till åtgärder bedöms överensstämma med kommunens mål.

Utredare kanslienheten bedömer att handlingsplanen presenterar påverkansfaktorer och mål för friluftslivet på ett enkelt och övergripande sätt och kan utgöra en bra grund för kommunens fortsatta arbete med friluftslivet. Friluftsförslagen har fått en tydligare ställning i kommunen då de tar stor plats i förslag till ny ÖP, men också då de har ett eget utvecklingsmål i kommunens utvecklingsplan.

Förslagen bedöms som goda och övergripande och innefattar till största del de åtgärder kommunen har i sin genomförandeplan. Planen trycker också på vikten av att säkra ekonomin för löpande skötsel innan nya projekt genomförs, vilket är positivt och ett ställningstagande som bör vara utgångspunkt varje gång ett projekt startar upp.

Bifogat tjänsteskrivelsen finns en sammanställning av föreslagna aktiviteter och kommentarer kring hur dessa genomförs idag eller hur de bör inkluderas i kommunens arbete. I sammanställningen finns också förslag till vilka aktiviteter Dals-Eds kommun bör ställa sig positiva till medverkan i. Några aktiviteter kräver finansiering och ställningstagande bör därför tas i senare skede för respektive av dessa aktiviteter.



Kommunstyrelsen

forts. § 13

Sammanfattningsvis kan sägas att de flesta aktiviteter kan inkluderas i befintlig verksamhet eller i planerade projekt såsom ny ÖP, framtagande av friluftspan och kommunens medverkan i Friluftslivets år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utredare kanslienheten 2021-01-08

Åtgärdsförslag - remiss handlingsplan friluftsliv

Remissversion- regional handlingsplan för friluftslivet Västra Götalands län

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att Dals-Eds kommun ställer sig positiva till den regionala handlingsplanen för friluftsliv och åtar sig att medverka i handlingsplanens aktiviteter enligt bifogat förslag

Expedieras till

vastragotaland@lansstyrelsen.se



Kommunstyrelsen

§ 14

Dnr 2021-000009 171

Taxa för sotning och brandskyddskontroll 2020

Sammanfattning av ärendet

Kommunerna ska enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor genomföra brandskyddskontroll och rengöring/sotning av alla förbränningsanordningar. På många håll i landet utförs arbetet av entreprenörer som anlitas av kommunen. Dals-Eds kommun har avtal med Sotarn på Dal som gäller fram till och med 2022-06-30.

Taxa för sotning och brandskyddskontroll är indexreglerad och revideras årligen som regel per den 1 april via SKL:s sotningsindex. Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-29 att godkänna ett föreliggande avtal med Sotarn på Dal AB och de medföljande bilagorna kring sotningstfrister och objektspriser.

Revideringen av taxa för sotning och brandskyddskontroll följer således inte budgetåret då taxan för innevarande år sträcker sig fram till den 31 mars 2020. Bedömning görs därför om att kommunfullmäktige för sin behandling av taxan kan hänvisa till den årliga revideringen av centralt index för sotning och brandskyddskontroll och att låta kommunstyrelsen tillika räddningsnämnd, fastställa taxan. När taxan är fastställd ska publicering ske via kommunens hemsida.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse stf. räddningschef – 2020-12-10
Sotningsindex – Sveriges Kommuner och Regioner

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar, med kommunfullmäktiges bemyndigande, att fastställa taxan för sotning i enlighet med indexreglering från SKL

Expedieras till

Stf. räddningschef
Webmaster



Kommunstyrelsen

§ 15

Dnr 2021-000010 170

**Avtal förebyggande LSO (lagen om skydd mot olyckor) och
LBE (lagen om brandfarliga och explosiva varor) i Dals-Ed,
Bengtsfors och Åmåls kommuner**

Sammanfattning av ärendet

De respektive räddningstjänsterna som ingår i avtalet har länge samverkat på olika sätt och de senaste åren har räddningstjänsterna haft ett tätt samarbete med förebyggande arbetet, i form av träffar digitalt, fysiska träffar, studiebesök, vi har stöttat varandra vid tillsyner och vid upprättande av tjänsteskrivelser och föreläggande vilket innebär en kvalitetssäkring, i byggprocesser med mera.

För att det inte ska uppstå några juridiska hinder bör det upprättas ett avtal som reglerar delegation att göra tillsyner, skriva tjänsteskrivelser, föreläggande med mera. Detta innebär att om det skulle uppstå personalbrist, jävsituationer eller att någon räddningstjänst har specialkunskaper så kan man nyttja varandras kunskaper utan hinder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-01-11 – Stf. räddningschef

Avtal förebyggande LSO och LBE i Dals-Ed, Bengtsfors och Åmåls kommuner

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att anta föreliggande avtal gällande förebyggande LSO och LBE i Dals-Ed, Bengtsfors och Åmåls kommuner

Expedieras till

Stf. räddningschef



Kommunstyrelsen

§ 16

Dnr 2020-000089 005

**Motion - om att direktsända kommunfullmäktiges
sammanträden**

Sammanfattning av ärendet

Motion har inkommit 2020-03-16 från Anders Bengtsson (SD) om att direktsända kommunfullmäktiges sammanträden och att publicera på hemsidan. Kommunfullmäktige har 2020-03-18 § 14 godkänt att motionen får behandlas och remitterat ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

Frågan om att spela in och sända kommunfullmäktiges sammanträden har varit aktuell vid flera tillfällen under senare år. Diskussion har tidigare förts i olika partipolitiska sammanhang och i den parlamentariskt utsedda Demokratigruppen. Diskussionerna har inte lett fram till någon åtgärd, då det inte varit kostnadsmässigt försvarbart och frågan dels har varit omgärdad av en del synpunkter på att sändningen t ex kan verka hämmande för debatten.

Under pandemin har många erfarenheter gjorts på många områden i samhället och i organisationen för att lösa uppkomna situationer och för att minska smittspridningen. Genom kommunens digitala plattform har t ex olika digitala lösningar prövats för att klara av såväl kommunens verksamheter som politiska sammanträden. Erfarenheterna öppnar för att även hitta former för att webbsända eller i alla fall inspelning av kommunfullmäktiges sammanträden och redigera inspelningarna så att de följer tillgänglighetskrav för publicering. Detta alternativ medger i så fall ingen livesändning men kan vara ett sätt att ändå påbörja en möjlighet för allmänheten att ta del av kommunfullmäktige i efterhand.

Även inspelningsalternativet kommer att kräva en finansiering för inköp av datorer och ljudutrustning, beräknat till cirka 15 000 kronor som behöver finansieras, förslagsvis inom kommunfullmäktiges ansvar.

Webbsändning av kommunfullmäktige ligger i linje med intentionerna i kommunens utvecklingsplan och utvecklingsområdet Demokrati.

Bedömning görs av kanslichef att för närvarande finns möjligheter att med befintlig och inköpt utrustning spela in fullmäktigesammanträden och publicera på hemsidan vilket dock samtidigt kräver en arbetsinsats som behöver fördelas, dels för inspelningen och dels för redigering och publicering. Frågan om webbsända fullmäktigesammanträden har tidigare varit diskuterat genom åren i bland annat Demokratigruppen där andra aspekter lyfts och som kan vara lämpligt att beakta för den fortsatta behandlingen.



Kommunstyrelsen

forts. § 16

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-01-13 kanslichef

Motion - direktsända kommunfullmäktiges sammanträden

Beslutsförslag

- Kommunfullmäktige beslutar att besvarar motionen genom att med utgångspunkt från att inspelning av fullmäktigesammanträden är mest lämpligt utifrån nuvarande förutsättningar, överlämna åt Demokratigruppen att avgöra formerna för hur inspelningen ska gå till och när det kan påbörjas, i dialog med kanslienheten och digitaliseringsstrateg.

Expedieras till

KF



Kommunstyrelsen

§ 17

Dnr 2021-000024 130

Tillsyn av Dals-Eds stödboende - Dnr 3.2.2-23311/2020

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har genomfört tillsyn av Dals Eds stödboende. Inom ramen för aktuell tillsyn genomförs inspektionen med föreståndaren via videosamtal den 9 december 2020, tjänsteanteckning upprättas av IVO.

Därefter begärs med stöd av 13 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453) SoL att huvudmannen yttrar sig över uppgifterna i tjänsteanteckningen som rör att registerkontroll i enlighet med vad som anges i lag (2007:171) om registerkontroll av personal vid vissa boenden som tar emot barn, inte har inhämtats för personalen vid boendestöd.

Vidare begär IVO att få ta del av registerutdragen som har inhämtats vid anställning av föreståndaren.

Utifrån detta yttrande tar IVO beslut 2021-01-15 och begär samtidigt med stöd av 13 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL, att kommunstyrelsen redovisar de åtgärder som vidtagits eller planeras att vidtas för att komma till rätta med bristerna.

Kommunstyrelsen i Dals-Ed har tagit del av beslutet.

Nedan redovisas de åtgärder som har vidtagits för att komma till rätta med bristerna:

- Kommunstyrelsen har genom föreståndaren begärt in och kontrollerat utdrag från Polismyndighetens misstanke- och belastningsregister på samtlig tillsvidareanställd personal samt timavlönad personal som arbetar inom kommunens stödboendeverksamhet.
- Föreståndaren har redovisat åtgärden och utdragen för kommunstyrelsen och därmed är åtgärderna genomförda.

Beträffande registerutdrag för föreståndaren som har inhämtats vid anställning, vill kommunstyrelsen göra en komplettering då det fanns registerutdrag vid tidpunkten för anställningen. Kopian på detta utdrag kom olyckligtvis inte med i samband med kommunstyrelsens yttrande.

Beslutsunderlag

IVO – tjänsteanteckning 2020-12-09

IVO – begäran om yttrande 2020-12-14

Tjänsteskrivelse 2021-01-04 kommunstyrelsens ordförande

IVO – beslut 2021-01-15 – Dnr 3.2.2-23311/2020-9

Tjänsteskrivelse 2021-01-29 Arbetsmarknads- och Integrationschef



Kommunstyrelsen

forts. § 17

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom Arbetsmarknads- och Integrationschefens yttrande och åtgärder i ärendet

Expedieras till

Inspektionen för vård och omsorg
Arbetsmarknads- och Integrationschef



Kommunstyrelsen

§ 18

Dnr 2017-000226 045

Tillfälligt lån - EDIT (Ett Dalsland I Tillväxt)

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutar 2017-08-30 § 62 om ett tillfälligt räntefritt lån till föreningen eDIT om 430.500 kronor. Detta regleras i upprättat avtal mellan kommunen och föreningen daterat 2017-11-23, enligt avtalet så ska föreningen återbetala lånet i sin helhet senast 2021-01-31.

Föreningen har under januari månad inkommit med begäran om anstånd på delar av återbetalningen i enlighet med skrivelse daterat 2021-01-12.

Ekonomichefen har lagt ett tillfälligt anstånd på hela beloppet tills dess att kommunfullmäktige kan hantera ärendet i mars.

Dalslandskommunerna har ställt sig bakom den framtidsstudie som tagits fram för eDIT och som har resulterat i ett antal förslag, varav flera berör den framtida ekonomiska inriktningen direkt och indirekt. eDIT's styrelse har beslutat att gå vidare med de flesta av dessa förslag.

Utifrån detta faktum samt att kommunens likviditet är relativt god är bedömningen att det är möjligt att tillmötesgå föreningens önskemål om anstånd till 2021-12-31 för 50.000 kronor av ursprungliga 430.500.

Resterande del om 380.500 kronor ska betalas senast 2021-03-31.

Finansieringen ryms inom ramen för kommunens befintliga likviditet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-02-01 – ekonomichef

Skrivelse 2021-01-12 – styrelsen i eDIT

Avtal avseende lån 2017-11-23

Beslutsförslag

- Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta om anstånd med återbetalning till 2021-12-31 med 50.000 kronor av ursprungligt lån om 430.500 kronor till föreningen eDIT. Samtidigt förfaller återstående del om 380.500 kronor till betalning senast 2021-03-31

Expedieras till

KF



Kommunstyrelsen

§ 19

Dnr 9230

Information till Kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar:
om en ny strandskyddslagsstiftning där Dalslandskommunerna gemensamt tagit fram en debattartikel som ska lämnas till tidningen Dagens Samhälle och lokala medier.

24 februari 2021 besöker landshövdingen vår kommun.

Nu när vi har digitala möten krävs ibland annan utrustning, hör av er till kommunkansliet om ni behöver något extra.

Ordförande ställer en fråga till ledamöterna om den kompletta filen med kallelse och handlingar som finns på driven, behövs inför varje möte eller räcker det med att varje enskilt ärende visas? Frågan tas upp vid nästa kommunstyrelse den 3 mars 2021.

Carina Halmberg (S) ställer en fråga om hur det ser ut för järnvägen mellan Göteborg – Oslo? Ordföranden svarar på frågan.

Per-Erik Norlin (S) påtalar frågan om effektivitet/kostnader av kommunens lokaler. Kommunchefen svarar att detta ingår i den översyn som ska göras under 2021.



Kommunstyrelsen

§ 20

Dnr 14270

Rapport från Kommunalförbunden

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar om att Fyrbodals kommunalförbunds Direktion har möte 2021-02-11 och ska bland annat behandla:

- Internkontrollplaner
- Arvodesreglemente 2021
- Principbeslut avseende digital signering av protokoll
- Verksamhetsplan och budget 2021-2023 för Västkom

Samma dag har också Delregionalt kollektivtrafikeråd sitt sammanträde och bland annat ska ärendet om mobilitet en fråga om regional utveckling och en väg till det goda livet behandlas.



Kommunstyrelsen

§ 21

Dnr 39929

Delegationsbeslut KS 21-02-03

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen av anmälda delegationsbeslut till dagens sammanträde.



Kommunstyrelsen

forts. § 21

Delegat

Beskrivning

Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2021-05 - Att fastighetsägaren själv får utföra rengöring ED 1:177
Fastighetsförvaltare	Delegationsbeslut 2021-04 - Hyreskontrakt Kårslätt 1:39 - Karlssons Varuhus i Ed AB - kontraktstid 2021-01-10 - tills vidare
Fastighetsförvaltare	Delegationsbeslut 2021-03 - Hyreskontrakt del av Dals-Ed Ed 1:34 - Dals-Eds Båtklubb
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2021-02 - Att fastighetsägaren själv får utföra rengöring - ED 1:69
Samhällsbyggnadschef	Delegationsbeslut 2021-01 - Yttrande över ansökan om tillstånd för skottlossning inom detaljplanlagt område för skyddsjakt - Nomor
Kommunkansliet	Delegationsbeslut 2020-145 - Parkeringstillstånd 17 2020
HR-chef	Delegationsbeslut 2020-144 - Beslut om lönetillägg pga utökade ansvarsområden - Snörumskolan - Ann-Helen Adler-Johannesson
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2020-143 - Att fastighetsägaren själv får utföra rengöring - ED 2:91
Kommunkansliet	Delegationsbeslut 2020-142 - Parkeringstillstånd 16 2020
Samhällsbyggnadschef	Delegationsbeslut 2020-141 - Yttrande gällande textil insamling 2021
HR-chef	Delegationsbeslut 2020-140 - Lokalt kollektivavtal om chefsberedskap inom socialförvaltningen
HR-chef	Delegationsbeslut 2020-139 - Protokoll MBL 200514 § 11 - Lönekartläggning samt bilaga
HR-chef	Delegationsbeslut 2020-138 - Protokoll 200429 MBL-förhandling § 11 - Tillsättande av förvaltningschef FOKUS
HR-chef	Delegationsbeslut 2020-137 - Protokoll kommunövergripande MBL 200924 §§ 11,19
HR-chef	Delegationsbeslut 2020-136 - Protokoll MBL 200528 § 11
HR-chef	Delegationsbeslut 2020-135 - Protokoll kommunövergripande MBL 200514 §§ 11, 19
HR-chef	Delegationsbeslut 2020-134 - Protokoll kommunövergripande MBL §§ 11,19
Kommunkansliet	Delegationsbeslut 2020-133 - Parkeringstillstånd 15 2020



Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr 39930

Meddelande KS 2021-02-03

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen tar del av meddelanden enligt utskick till dagens sammanträde.