



## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Stora Le, kommunhuset, onsdagen den 20 november 2024 kl 08:00 – 11.30		
Beslutande	Ledamöter Andreas Nilsson (M), ordförande Anna Johansson (C), 1:e vice ordförande Per-Erik Norlin (S), 2:e vice ordförande Kenneth Bergslätt (M) Larsinge Fahlén (S) Sara Fröberg (S) Elisabet Forsdahl (C) Anders Bengtsson (SD) Jan-Stefan Karlsson (KD)  Ersättare Ture Olsson (C) Mats Hansson (M)		
Övriga närvarande	Jonas Magnusson, controller KS § 188 Jonas Olsson, tf. kommundirektör §§ 189-190, 200 Jessica Olsson, tf. kanslichef §§ 191-193, 200 Anna Andersson, förvaltningschef FOKUS §§ 198-199 Simon Ödman, energi- och klimatstrateg, Dalslands Miljö- och energikontor § 200 Angelica Samuelsson, energi- och klimatstrateg, Dalslands Miljö- och energikontor § 200		
Justerare	Anna Johansson (C)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, onsdagen den 20 oktober 2024 kl. 15.30		
Underskrifter	Paragrafer § 188-203		
Sekreterare	Anett Isaksson	Ajournering kl. 08.20-09.00 för redogörelse klimat- och energiuppföljning 2023	
Ordförande	Andreas Nilsson		
Justerare	Anna Johansson		
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-11-20		
Datum då anslaget sätts upp	2024-11-21	Datum då anslaget tas ned	2024-12-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, närarkiv		
Underskrift	Eva-Britt Falander Fröding		



## Kommunstyrelsen

### Ärendelista

§ 188	Dnr KS-2024-000298042	
	Redovisning av investeringsprojekt ventilation Utsikten.....	3
§ 189	Dnr KS-2024-000308003	
	Kommunstyrelsens reglemente - revidering .....	5
§ 190	Dnr KS-2022-000091002	
	Revidering av Kommunstyrelsens delegationsordning.....	6
§ 191	Dnr KS-2024-000316860	
	Minoritetsplan Dals-Eds kommun .....	8
§ 192	Dnr KS-2022-000088512	
	Trafiksäkerhetsplan .....	10
§ 193	Dnr KS-2024-000179290	
	Bostadsförsörjningsprogram för Dals-Eds kommun 2024-2027 .....	11
§ 194	Dnr KS-2024-000321042	
	Delårsbokslut 2024-08-31 - Dalslands Miljö & Energiförbund .....	13
§ 195	Dnr KS-2024-000312615	
	Delårsrapport 2024 - Tolkförmedling Väst 2024-11-07 .....	14
§ 196	Dnr KS-2024-000252517	
	Remiss - Trafikverkets redovisning av regeringsuppdrag om hantering av transportdispenser .....	15
§ 197	Dnr KS-2024-000302212	
	Remiss - Offentlig höring av kommunal planstrategi 2024-2028 - Aremark kommune .....	16
§ 198	Dnr KS-2024-000318600	
	Förslag på namnbyte av FOKUS-nämnd och FOKUS-förvaltning .....	17
§ 199	Dnr KS-2024-000323003	
	FOKUS-nämndens reglemente - revidering .....	18
§ 200	Dnr KS-2024-000016101	
	Information till Kommunstyrelsen 2024 .....	19
§ 201	Dnr KS-2024-000017101	
	Rapport från Kommunalförbunden 2024 .....	20
§ 202	Dnr KS-2024-000018101	
	Anmälan av delegationsbeslut Kommunstyrelsen 2024 .....	21
§ 203	Dnr KS-2024-000019101	
	Meddelanden till Kommunstyrelsen 2024.....	24



**Kommunstyrelsen**

§ 188

Dnr KS-2024-000298.042

## **Redovisning av investeringsprojekt ventilation Utsikten**

### **Sammanfattning av ärendet**

Utsikten har under en längre tid haft problem med ineffektiv ventilation, vilket har påverkat inomhusklimatet negativt. För att säkerställa en hälsosam och komfortabel miljö för alla boende och personal, har det beslutats att genomföra ett byte av ventilationssystemet.

Syftet med bytet av ventilationen är att förbättra luftkvaliteten, minska energiförbrukningen och säkerställa att byggnaden uppfyller gällande miljö- och hälsokrav.

Projektet startar i maj 2023 och har blivit försenat jämfört med planen och avslutas därför tidigt våren 2024. Projektet planerade ha en kostnad på totalt 5,5 mkr. Totalkostnaden för projektet blev 6 908 569 kr, det är 1,4 mkr mer än budgeterat. Förutsättningarna för genomförandet förändrades då det tillkom en del tilläggsarbeten. Kostnaden för ÅTA arbeten i projektet uppgår till 1 061 500 kr.

Bedömningen är att investeringen skall få effekten att 217 900 kWh skall sparas på årsbasis gällande värme och el.

### **Ett Yrkande**

Per-Erik Norlin (S) yrkar på återkoppling vid kommunstyrelsens sammanträde den 26 februari 2025 avseende säkerställande av arbetssätt och rutiner.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på yrkande enligt ovan och finner att Norlins yrkande ska bifallas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse controller KS daterad 2024-10-17.

Rapport - Energianalys Utsikten partnering.

Bilaga sammanställning ÅTA lista.



**Kommunstyrelsen**

forts. § 188

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

- att godkänna redovisningen av projektet 8727 Ventilation Utsikten.
- att återkoppling sker vid kommunstyrelsens sammanträde den 26 februari 2025 avseende säkerställande av arbetssätt och rutiner.

**Expedieras till**

Controller KS  
Fastighetsförvaltare  
Tf. kommundirektör  
FOKUS-nämnden för kännedom  
KS 26 februari 2025



**Kommunstyrelsen**

§ 189

Dnr KS-2024-000308.003

**Kommunstyrelsens reglemente - revidering**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutar 2024-04-24 § 52 att från och med 2025-01-01 återgå till en förvaltning från nuvarande två förvaltningar under kommunstyrelsen. I den nytillkommande kommunstyrelsens förvaltning, utgör kommundirektören tillika förvaltningschef med en enhetschef inom förvaltningen som ställföreträdande kommundirektör och ställföreträdande förvaltningschef. Kommunstyrelsen beslutar vidare att de verksamhetsområden inom fritid och kultur som enligt beslut i kommunfullmäktige 2024-03-13 § 12 ska flyttas till kommunstyrelsen från FOKUS-nämnden 2025-01-01, ska sorteras inom nuvarande kanslienheten.

Dessutom beslutar kommunstyrelsen att uppdra åt tf. kommundirektör att ta fram ett förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsen, som tydliggör kommunstyrelsens samlade ansvar efter förändringarna i ansvar för fritid- och kulturverksamheten samt sammanläggningen av förvaltningarna och som gäller från och med 2025-01-01. Uppdraget inkluderar även att ta fram ett förslag till ny delegationsordning för kommunstyrelsen som gäller från och med 2025-01-01.

I föreliggande förslag finns revideringar i kommunstyrelsens reglemente som i första hand är kopplad till de organisatoriska förändringarna som kommunfullmäktige och kommunstyrelsen har beslutat om enligt ovan.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse tf. kommundirektör daterad 2024-10-28.  
Förslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna föreslagna revideringar av kommunstyrelsens reglemente att gälla från och med 2025-01-01.

**Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 190

Dnr KS-2022-000091.002

**Revidering av Kommunstyrelsens delegationsordning**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutar 2024-04-24 § 52 att från och med 2025-01-01 återgå till en förvaltning från nuvarande två förvaltningar under kommunstyrelsen. I den nytillkommande kommunstyrelsens förvaltning, utgör kommundirektören tillika förvaltningschef med en enhetschef inom förvaltningen som ställföreträdande kommundirektör och ställföreträdande förvaltningschef. Kommunstyrelsen beslutar vidare att de verksamhetsområden inom fritid och kultur som enligt beslut i kommunfullmäktige 2024-03-13 § 12 ska flyttas till kommunstyrelsen från FOKUS-nämnden 2025-01-01, ska sorteras inom nuvarande kanslienheten.

Dessutom beslutar kommunstyrelsen att uppdra åt tf. kommundirektör att ta fram ett förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsen, som tydliggör kommunstyrelsens samlade ansvar efter förändringarna i ansvar för fritid- och kulturverksamheten samt sammanläggningen av förvaltningarna och som gäller från och med 2025-01-01. Uppdraget inkluderar även att ta fram ett förslag till ny delegationsordning för kommunstyrelsen som gäller från och med 2025-01-01.

I föreliggande förslag finns revideringar i delegationsordningen som i första hand är kopplad till de organisatoriska förändringarna som kommunfullmäktige och kommunstyrelsen har beslutat om enligt ovan samt mindre korrigeringar till följd av behov för effektivare beslutsgång.

**Ett Yrkande**

Andreas Nilsson (M) yrkar på att ärendet bordläggs till nästa sammanträde med kommunstyrelsen den 18 december 2024.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på yrkande enligt ovan och finner att Nilssons yrkande ska bifallas.



**Kommunstyrelsen**

fort. § 190

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse tf. kommundirektör 2024-10-28.

Reviderat - Förslag till revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att ärendet bordläggs till nästa sammanträde med kommunstyrelse den 18 december 2024.

**Expedieras till**

KS 18 december 2024

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen**

§ 191

Dnr KS-2024-000316.860

## **Minoritetsplan Dals-Eds kommun**

### **Sammanfattning av ärendet**

Lag (SFS 2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk har gällt i Sverige sedan 2010 och beskriver minoriteternas rättigheter. Samtliga kommuner och andra myndigheter är enligt lagen skyldiga att informera minoriteter om deras rättigheter och att skydda minoriteters språk och kultur. Minoriteter ska också ges inflytande över frågor som berör dem. Sedan 1 januari 2019 innehåller lagen också ett krav på att kommuner och regioner ska anta mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet.

I Sverige finns fem nationella minoriteter: judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar. I Sverige finns fem nationella minoritetsspråk: finska, jiddisch, meänkieli, romani chib och samiska.

Dals-Eds kommuns mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet:

1. Personer som tillhör nationell minoritet har rätt att bli informerade om sina rättigheter

\* Kommunen ska på sin webbplats tillhandahålla information om de nationella minoriteternas rättigheter samt anvisningar om hur mer information kan inhämtas.

\* Kommunens växel ska kunna svara på enklare frågor i ämnet och hänvisa vidare frågor som kräver djupare kunskaper.

\* FOKUS-förvaltningen ansvarar för att kommunens elever och vårdnadshavare informeras på ett tydligt sätt kring rätten till modersmålsundervisning på nationellt minoritetsspråk.

\* Socialförvaltningen ska i det fall det finns personal som pratar något av minoritetsspråken informera om möjligheten att få omsorg tillgodosedd av personal med sådan språkkunskap.

2. Minoriteters språk och kultur ska skyddas och främjas

\* Kommunen ska arbeta för att nationella minoritetsspråk skyddas genom exempelvis tillgång till litteratur på biblioteket.

\* Kommunen ska arbeta för att minoriteters möjlighet att behålla och utveckla sin kultur.

\* Kommunen ska om det finns tillgänglig kompetens tillgodose önskemål från enskilda att kommunicera på nationellt minoritetsspråk.



## **Kommunstyrelsen**

forts. § 191

Kommunstyrelsen ansvarar för att samordna arbetet kring nationella minoriteters rättigheter.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse tf. kanslichef daterad 2024-10-24.  
Förslag - Minoritetsplan Dals-Eds kommun.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att anta minoritetsplan Dals-Eds kommun

### **Expedieras till**

KLG, inkl. minoritetsplan Dals-Eds kommun  
Webbmaster för publicering författningssamling



**Kommunstyrelsen**

§ 192

Dnr KS-2022-000088.512

## **Trafiksäkerhetsplan**

### **Sammanfattning av ärendet**

Som en del av översiktsplanens genomförandestrategi framgår att kommunen ska ta fram en trafiksäkerhetsplan. Trafiksäkerhetsplanens syfte är att identifiera och prioritera de behov som finns för att öka tillgänglighet och trafiksäkerhet för gång-, cykel-, bil och kollektivtrafik inom Dals-Eds kommun.

I avsnitt 1-4 redogörs för bakgrundsfaktorer samt ansvarsfördelning. I avsnitt 5 lyfts viktiga noder/stråk samt åtgärdsförslag utifrån olika behov. I avsnitt 6 sammanställs prioriterade investeringar och åtgärder utifrån de behov som lyfts. I bilaga 1 sammanställs samtliga åtgärder och ansvarsfördelning och i bilaga 2 sammanställs inkomna synpunkter med kommentarer.

Trafiksäkerhetsplanen bedöms bidra till att kommunens prioriteringar blir tydliga mot såväl invånare som andra myndigheter. Synpunkter som framkom i samband med översiktsplanens medborgardialog har lyfts in. I medborgardialogen inkom bland annat ett antal synpunkter från barn och unga. Möjlighet till ytterligare inspel fanns också under 2022 samt under samrådstiden 24 juni-30 september 2024. Åtgärder och inkomna förslag har lyfts i plangruppen där en prioritering av åtgärder har gjorts utifrån behov och genomförbarhet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse tf. kanslichef daterad 2024-10-28.

Trafiksäkerhetsplan Dals-Eds kommun.

Bilaga 1 – Sammanställning åtgärdsbehov.

Bilaga 2 - Sammanställning inkomna synpunkter samt kommentarer.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att anta Trafiksäkerhetsplan för Dals-Eds kommun.

### **Expedieras till**

Webmaster för publicering hemsida

Enhetschef teknik och service, inkl. trafiksäkerhetsplan till samtliga

Tf. kanslichef

Samhällsbyggnadschef



**Kommunstyrelsen**

§ 193

Dnr KS-2024-000179.290

**Bostadsförsörjningsprogram för Dals-Eds kommun  
2024-2027**

**Sammanfattning av ärendet**

Dals-Eds kommuns bostadsförsörjningsprogram antogs av kommunfullmäktige 2022-05-12 § 23. Enligt Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska kommunfullmäktige anta riktlinjer för bostadsförsörjningen minst en gång per mandatperiod. Uppgifterna ska särskilt grunda sig på en analys av den demografiska utvecklingen, efterfrågan på bostäder, bostadsbehovet för särskilda grupper och marknadsförutsättningar. Riktlinjerna för bostadsförsörjningen ska vara vägledande vid tillämpningen av 2 kap 3 § 5 p plan- och bygglagen (PBL).

Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjningen ska innehålla följande uppgifter:

- Kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- Kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- Hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program, som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Dals-Eds kommun ska planera, ansvara för och främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Målet är att eftersträva en balans mellan tillgång och efterfrågan. Det ska också framgå hur kommunen avser att tillgodose det långsiktiga behovet av bostäder. Länsstyrelsen och andra aktörer, som exempelvis grannkommunerna, ska få möjlighet att yttra sig över förslaget och förslaget ska därför gå ut på samråd innan det kan antas av kommunfullmäktige.

I bostadsförsörjningsprogrammet kopplas nationella, regionala och kommunala mål till åtgärder för bostadsförsörjningen. Bostadsförsörjningsprogrammet redogör för befintliga områden samt utvecklingsområden för bostäder och innehåller också en ställningstaganden och aktiviteter för att främja bostadsförsörjningen.

Samråd för bostadsförsörjningsprogrammet har skett under perioden 1 juli 2024 t.o.m. 30 september 2024. Inkommande synpunkter och ändringar efter samrådet har sammanställts i en samrådsredogörelse.



## **Kommunstyrelsen**

forts. § 193

### **Ett Yrkande**

Andreas Nilsson (M) yrkar på att i framtida revideringar ska Edshus AB vara med i processen.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på yrkande enligt ovan och finner att Nilssons yrkande ska bifallas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse bygglovshandläggare.

Bostadsförsörjningsprogram 2024-2027.

Bilaga 1 - Analys till program för bostadsförsörjning.

Bilaga 2 - Framtida bostadsutveckling till bostadsförsörjningsprogram.

Samrådsredogörelse bostadsförsörjningsprogram 2024-2027.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att i framtida revideringar ska Edshus AB vara med i processen.

### **Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att anta Bostadsförsörjningsprogram 2024-2027.

### **Expedieras till**

Tf. kanslichef  
Bygglovshandläggare  
KF



**Kommunstyrelsen**

§ 194

Dnr KS-2024-000321.042

**Delårsbokslut 2024-08-31 - Dalslands Miljö & Energiförbund**

**Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund har 2024-10-10 § 27 godkänt delårsbokslut för perioden 2024-01-01 – 2024-08-31 och överlämnat denna till kommunerna och revisorerna.

Delåret 2024 visar ett resultat motsvarande -112 tkr. I relation till budget visar delåret +187 tkr.

Resultatet för delåret 2024 visar ett positivt resultat relaterat till budget, vilket framför allt beror på att tillgångarna i överskotts-fonden var större än förväntat och att dessa betalades ut under första halvåret.

Två av sex verksamhetsmål är uppfyllda och ytterligare två förväntas uppfyllas vid årets slut. Målet för tillsyn bedöms inte kunna uppfyllas på grund av resursbrist och målet om 55 % avgiftsfinansiering för myndighetsutövning bedöms heller inte kunna uppfyllas för året då timavgiften varit för låg och restid inte avgiftsfinansieras.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse tf. kanslichef daterad 2024-11-05.

Protokollsutdrag Direktionen 2024-10-10 § 27.

Delårsbokslut – Dalslands Miljö & Energiförbund.

Bilaga 1 - Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljö- och energistrategiska arbetet 2024.

Bilaga 2 - Övergripande mål för Dalslands miljö- och energiförbund.

Utlåtande avseende delårsrapport – revisorerna.

Sakkunniga bitrådets yttrande avseende delårsrapport – PwC.

Revisionsrapport God ekonomisk hushållning – PwC.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att för sin del godkänna delårsbokslut 2024-01-01 – 2024-08-31 för Dalslands Miljö- och Energiförbund och lägga densamma till handlingarna.

**Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 195

Dnr KS-2024-000312.615

**Delårsrapport 2024 - Tolkförmedling Väst 2024-11-07**

**Sammanfattning av ärendet**

Tolkförmedling Väst har i enlighet med förbundsordningen upprättat en delårsrapport för verksamheten och ekonomin. Delårsrapporten innehåller en förenklad förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt noter.

Förbundsordningen reglerar att förbundets årliga kostnader minst ska täckas av årets intäkter. Förbundet ska debitera medlemmarna för utförda tjänster enligt självkostnadsprincipen. Andelskapitalet är beräknat på medlemmarnas invånarantal och uppgår till totalt 3,2 mkr.

Budget 2024 är lagd utifrån 335 000 uppdrag och prognosen för helår 2024 baseras på cirka 315 000 uppdrag. Efterfrågan på förbundets tjänster har minskat något jämfört med föregående år.

Utfallet för delåret är 2,4 mkr och prognosen för helåret är 2,6 mkr

**Beslutsunderlag**

Revisorernas bedömning av delårsrapporten.

Sakkunnig biträdets yttrande.

Revisionsrapport KPMG.

Protokollsutdrag direktionen 2024-09-27 § 564.

Förbundsordning Tolkförmedling Väst.

**Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna delårsrapport 2024 för Tolkförmedling Väst.

**Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 196

Dnr KS-2024-000252.517

**Remiss - Trafikverkets redovisning av regeringsuppdrag om hantering av transportdispenser**

**Sammanfattning av ärendet**

Fordon eller fordonståg, med eller utan last, som är bredare, längre eller tyngre än vad grundbestämmelserna i 4 kap. trafikförordningen 1998:1276 medger, får endast framföras med stöd av ett undantag/dispens från trafikförordningen.

Det är kommunerna eller Trafikverkets regioner, i egenskap av statliga väghållningsmyndigheter som prövar dessa ansökningar. Kommunerna prövar de ansökningar som gäller transporter inom en kommun.

Trafikverket prövar de ansökningar som gäller transporter som ska ske i mer än en kommun. Det är ett problem att ansökan om, handläggning av och beslut om transportdispenser hanteras av ett stort antal beslutsmyndigheter eftersom det medför en rad negativa konsekvenser.

Dessutom pågår för närvarande ett lagstiftningsförfarande med förslag till ändring av rådets direktiv 96/53/EG av den 25 juli 1996 om ”största tillåtna dimensioner i nationell och internationell trafik och högsta tillåtna vikter i internationell trafik för vissa vägfordon som framförs inom gemenskapen” som bland annat innebär att medlemsstaterna ska inrätta och förvalta ett elektroniskt informations- och kommunikationssystem med en enda nationell kontaktpunkt där sökanden ska lämna in sin ansökan.

Denna rapport redovisar hur de rättsliga och praktiska möjligheterna ser ut för Trafikverket att, helt eller delvis, sköta ärendehandläggningen och fatta beslut om undantag. Om regeringen beslutar att genomföra en förändring så behöver Trafikverket tilldelas ett genomförandeuppdrag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef.

Rapport uppdrag utredning handläggning transportdispenser.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att Dals-Eds kommun är positiva till att Trafikverket fortsättningsvis hanterar alla ansökningar om transportdispenser. Kommunen tar gärna emot besluten för kännedom.

**Expedieras till**

[li.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:li.remissvar@regeringskansliet.se)

[i.transport.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:i.transport.remissvar@regeringskansliet.se)



**Kommunstyrelsen**

§ 197

Dnr KS-2024-000302.212

**Remiss - Offentlig höring av kommunal planstrategi  
2024-2028 - Aremark kommun**

**Sammanfattning av ärendet**

Dals-Eds kommun har getts möjlighet att lämna synpunkter på förslag till planstrategi för perioden 2024 - 2028 Aremark kommun.

Planstrategin kan helt enkelt kallas en "plan för planeringen". Det ska ge en överblick över utvecklingsområden och utmaningar i kommunen, och ska vara ett verktyg som visar sambandet mellan utmaningar och kommunens planeringsbehov för att lösa dessa utmaningar. Planstrategin har ingen rättslig verkan och är inte formellt bindande för kommunen.

Dals-Eds kommun önskar att i framtiden få möjlighet att ta del av handlingar inför beslut i ärenden som på något sätt har inverkan på Dals-Eds kommun. Detta för att få möjlighet att lämna synpunkter/yttrande.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-28

Förslag till planstrategi för perioden 2024-2028 - Høringsdokument 26.08 2024.

**Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att Dals-Eds kommun har inget att erinra mot Aremarks planstrategi och önskar lycka till i det fortsatta arbetet.

**Expedieras till**

Aremarks kommun



**Kommunstyrelsen**

§ 198

Dnr KS-2024-000318.600

## **Förslag på namnbyte av FOKUS-nämnd och FOKUS-förvaltning**

### **Sammanfattning av ärendet**

Från och med 1 januari 2025 omorganiseras enheten fritid och kultur främst med anledning av att fritid- och kulturchef inte ersätts och verksamheterna omorganiseras därmed inom kommunen. Verksamheterna kommer fördelas mellan kommunstyrelsens förvaltning och FOKUS-förvaltningen. De fritid- och kulturverksamheter som blir kvar inom FOKUS är direkt riktade till den målgrupp av barn och unga som FOKUS främst vänder sig till, vilka är kulturskolan, musikundervisning samt ungdomsverksamhet.

I syfte att förtydliga verksamhetens uppdrag och skapa tydlighet i kommunens organisation föreslås ett namnbyte för FOKUS-förvaltningen och FOKUS-nämnden. De nya namnen, Barn- och utbildningsförvaltningen samt Barn- och utbildningsnämnden, ska bättre spegla den verksamhet som bedrivs och förbättra kommunikationen med kommuninvånare och externa aktörer.

FOKUS-nämnden beslutar 2024-11-20 § 63 föreslå kommunfullmäktige besluta om att byta namn på FOKUS-nämnden och FOKUS-förvaltningen till Barn och utbildningsnämnden (BUN) och Barn och utbildningsförvaltningen (BUF) från och med 1 januari 2025.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse förvaltningschef FOKUS daterad 2024-10-30.

### **Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar om namnändring från FOKUS-nämnden och FOKUS-förvaltningen till Barn och utbildningsnämnden och Barn och utbildningsförvaltningen från och med 1 januari 2025.

### **Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 199

Dnr KS-2024-000323.003

## **FOKUS-nämndens reglemente - revidering**

### **Sammanfattning av ärendet**

I och med att enheten fritid och kultur omorganiseras från och med 1 januari 2025 är FOKUS-nämndens reglemente i behov av att revideras.

I syfte att förtydliga verksamhetens uppdrag och skapa tydlighet i kommunens organisation finns ett förslag på namnbyte för FOKUS-förvaltningen och FOKUS-nämnden. De nya namnen, Barn- och utbildningsförvaltningen samt Barn- och utbildningsnämnden, är tänkta att bättre spegla den verksamhet som bedrivs och förbättra kommunikationen med kommuninvånare och externa aktörer.

FOKUS-nämnden beslutar 2024-11-20 § 64 föreslå kommunfullmäktige besluta att byta ut FOKUS-nämndens reglemente till Barn och utbildningsnämnden (BoU). Reglementet ska gälla från och med 1 januari 2025.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse förvaltningschef FOKUS daterad 2024-10-30.

Utkast - Reglemente för barn- och utbildningsnämnden from 2025-01-01.

### **Beslutsförslag**

- Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Barn- och utbildningsnämndens reglemente, att gälla från och med 1 januari 2025.

### **Expedieras till**

KF



**Kommunstyrelsen**

§ 200

Dnr KS-2024-000016.101

**Information till Kommunstyrelsen 2024**

**Sammanfattning av ärendet**

Energi- och klimatstrategier Simon Ödman och Angelica Samuelsson från Dalslands Miljö- och energikontor redogör för 2023 års utökade energi- och klimatuppföljning enligt Dals-Eds antagna klimatlöfte.

Tf. kommundirektör redogör övergripande för kommande organisationsförändringar inför 2025. Organisationsförändringarna ska syfta till dels att kunna rikta resurser mot utvecklingsmålet om att bli fler invånare och dels i att anpassa kostnader till ekonomiskt läge.

Tf. kanslichef redogör för förutsättningarna avseende visualisering av Le-området.



**Kommunstyrelsen**

§ 201

Dnr KS-2024-000017.101

**Rapport från Kommunalförbunden 2024**

**Sammanfattning av ärendet**

Det redogörs inte för någon information vid sammanträdet då ordföranden sedan tidigare skickat ut aktuell information från Kommunalförbunden till kommunstyrelsen.



**Kommunstyrelsen**

§ 202

Dnr KS-2024-000018.101

**Anmälan av delegationsbeslut Kommunstyrelsen 2024**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen av anmälda delegationsbeslut till dagens sammanträde.



**Kommunstyrelsen**

forts. § 202

<i>Delegat</i>	<i>Beskrivning</i>
Fastighetsförvaltare	Delegationsbeslut 2024-128 - Avtal vinterförvaring båt.
Fastighetsförvaltare	Delegationsbeslut 2024-129 - Avtal vinterförvaring bil + släp.
Fastighetsförvaltare	Delegationsbeslut 2024-130 - Avtal vinterförvaring husbil.
Ekonomichef	Delegationsbeslut 2024-131 - Avtal Skandias Pensionsupport.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2024-132 - Tillstånd egensotning HÅBOLS STOM 1:29.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2024-133 - Tillstånd egensotning HÅBOLS-HULT 1:40.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2024-134 - Tillstånd egensotning ÄNG 2:20.
Fastighetsförvaltare	Delegationsbeslut 2024-135 - Avtal vinterförvaring båt.
Fastighetsförvaltare	Delegationsbeslut 2024-136 - Avtal vinterförvaring vattenskoter.
HR-chef	Delegationsbeslut 2024-137 - Anställningsavtal samt bilaga – Kommundirektör.
Stf. räddningschef	Delegationsbeslut 2024-138 - Tillstånd egensotning DELEFORS 1:12.
Fastighetsförvaltare	Delegationsbeslut 2024-139 - Avtal vinterförvaring båt.
Stf. förvaltningschef SHB	Delegationsbeslut 2024-140 - Protokoll MBL § 11, 2024-10-22 - Förändrad organisation Kost- och lokalvård 2024.
Samhällsbyggnadschef	Delegationsbeslut 2024-141 - Grävstillstånd Ängkasevägen 24.
Samhällsbyggnadschef	Delegationsbeslut 2024-142 - Grävstillstånd Ängkasevägen 3.
Samhällsbyggnadschef	Delegationsbeslut 2024-143 - Grävstillstånd Gamla Edsvägen 1B.



**Kommunstyrelsen**

forts. § 202

*Delegat*

Stf. räddningschef

Stf. räddningschef

Samhällsvägledare

*Beskrivning*

Delegationsbeslut 2024-144 - Beslut om förbud enl. SMO 5 kap. 2 § - Ed 2:366.

Delegationsbeslut 2024-145 - Beslut om förbud enl. SMO 5 kap. 2 § - Kårslätt 1:30.

Delegationsbeslut 2024-146 - Parkeringstillstånd 17, 2024.



**Kommunstyrelsen**

§ 203

Dnr KS-2024-000019.101

**Meddelanden till Kommunstyrelsen 2024**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen tar del av meddelanden enligt utskick till dagens sammanträde.