

Årsredovisning 2025

Dals-Eds kommun

Innehållsförteckning

1 KOMMUNSTYRELSENS ORDFÖRANDE.....	4
2 FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE.....	5
2.1 ÖVERSIKT ÖVER VERKSAMHETENS UTVECKLING.....	5
2.2 DEN KOMMUNALA KONCERNEN.....	6
2.3 VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING.....	8
2.3.1 OMVÄRLDANALYS.....	8
2.3.2 RISKER OCH KONSEKVENSER.....	13
2.4 HÄNDELSER AV VÄSENTLIG BETYDELSE.....	15
2.5 STYRNING OCH UPPFÖLJNING AV DEN KOMMUNALA VERKSAMHETEN.....	17
2.5.1 ANSVARSSTRUKTUR.....	17
2.5.2 RAMVERK FÖR TILLITSBASERAD STYRNING OCH LEDNING I DALSED KOMMUN.....	18
2.5.3 UPPSIKTSPLIKT OCH INTERN KONTROLL.....	21
2.6 GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING.....	21
2.6.1 GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING.....	21
2.6.2 FINANSIELL ANALYS.....	22
2.6.3 UPPFÖLJNING FINANSIELLA MÅL.....	31
2.6.4 UPPFÖLJNING GRUNDUPPDRAK.....	33
2.6.5 UPPFÖLJNING UTVECKLINGSMÅL.....	37
2.6.6 SLUTSATSER AVSEENDE GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING.....	39
2.7 BALANSKRAVSRESULTAT.....	39
2.8 VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN.....	41
2.8.1 Viktiga händelser under perioden.....	41
2.8.2 Attraktiv arbetsgivare.....	43
2.8.3 Hållbart arbetsliv.....	46
2.8.4 Rätt lön i rätt tid.....	51
2.8.5 Framtida utmaningar.....	51
2.9 FÖRVÄNTAD UTVECKLING.....	52
3 FINANSIELLA RAPPORTER.....	53
3.1 DRIFTREDOVISNING.....	53
3.2 INVESTERINGSREDOVISNING.....	55
3.3 RESULTATRÄKNING.....	57
3.4 KASSAFLÖDESANALYS.....	58

3.5 BALANSRÄKNING.....	59
3.6 NOTFÖRTECKNING.....	60
3.6.1 REDOVISNINGSPRINCIPER.....	60
3.6.2 NOTER.....	62

1 KOMMUNSTYRELSENS ORDFÖRANDE

2025 år arbete är lagt till handlingarna, och 2026 har börjat.

Förutsättningarna för kommunens drift och utveckling har varit präglad av ett osäkert omvärldsläge och ansträngda ekonomiska läge. Att förvaltningar och enheter ändå levererar god kostnadskontroll utan att tappa kvalitetsmässigt är väl värt att nämnas och berömmas.

Det samlade resultatet på 12,6 mkr är mycket bra och ett styrkebesked inför kommande år, vi skall komma ihåg att budget var 1,1 mkr.

Investeringarna har varit låga (13,4 mkr) och helt självfinansierade, kommunens låneskuld är 88,2 Mkr, en minskning under året med 24,0 mkr.

Soliditeten har ökat med 3,9%, så de ekonomiska förutsättningarna har vänt, jämfört med hur det såg ut 2023-2024, mycket glädjande.

Men det finns utmaningar att fortsätta jobba med. Foundever fastigheten står nu utan hyresgäst och där jobbar kommunen tätt med Edshus för att hitta en lösning.

Demografin är även det en utmaning, vi blir fler äldre och färre yngre. Det innebär att vi måste hitta vägar att fördela om kommunens resurser i den mån det är möjligt från skolan till äldreården.

Frågan om civilt försvar och beredskap tar alltmer plats i kommunens verksamheter framgent, vi har gjort en risk och sårbarhetsanalys och jobbar med resultatet av den. Först ut är en drivmedelscistern som är tänkt att placeras vid kommunförrådet.

Vi har tappat invånare under 2025, men klart bättre än vad prognosen visade, ett övergripande mål är att bromsa och vända den utvecklingen.

2025 var året då vi ändrade vår organisering, det har fallit ut väl och jag vill passa på att lyfta alla medarbetare för engagemanget och viljan att jobba på annat sätt än tidigare. Förändring är inte alltid rolig, men ibland nödvändig, stort tack.

Vi har under 2025 tagit beslut i alla medverkande kommuner att lägga ned DMEK, och istället använda oss av en avtalslösning. Det innebär att Mellerud kommer fungera som en värdkommun och att miljökontoret blir underställt Mellerud, direktionen avskaffas men nämnden blir kvar.

Vill även passa på att tacka oppositionen för ett gott samarbete och kanske särskilt Pelle Norlin som nu lägger skorna på hyllan vad gäller kommunpolitik, ett över 20 årigt engagemang i demokratins tjänst förtjänar ett stort tack och en hel del respekt.

Andreas Nilsson
Kommunstyrelsens Ordförande

2 FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

2.1 ÖVERSIKT ÖVER VERKSAMHETENS UTVECKLING

- Tabellen nedan visar en översikt av kommunens utveckling i form av utvalda nyckeltal för perioden 2021-2025.

Kommunen

	2021	2022	2023	2024	2025
Antal invånare (folkmängd)	4 756	4 650	4 606	4 606	4 571
Kommunal skattesats (%)	23,21	23,21	23,21	23,21	23,21
Verksamhetens intäkter (mkr)	147,4	145,7	154,3	163,4	161,8
Skatteintäkter och statsbidrag (mkr)	350,1	371,2	387,3	394,6	408,7
Årets resultat (mkr)	15,8 *	11,9 *	-4,1 *	-0,6	12,6
Soliditet (%)	35,8 *	38,7 *	38,2 *	38,4	42,3
Soliditet inkl. totala pensionsförpliktelser (%)	16,7 *	21,5 *	21,5 *	20,8	25,2
Investeringar (netto mkr)	31,4	32,4	16,5	16,8	13,4
Självfinansieringsgrad (ggr)	109 *	93,5 *	97,9 *	126,7	246,6
Långfristig låneskuld (mkr)	107,6	102,2	96,8	106,8	66,2
Antal anställda	625	621	605	600	606

*Nykeltal för 2021-2023 har räknats om utifrån ändrad redovisningsprincip avseende finansiella leasingavtal

Antal invånare har minskat med 185 sedan 2021. Under år 2025 minskade invånarantalet med 35 personer efter att ha varit oförändrat under 2024.

Dals-Eds kommun redovisade 2025 ett överskott på 12,6 mkr, vilket jämfört med 2024 var en förbättring med 13,2 mkr.

Soliditeten har under senaste året ökat med 3,9 procentenheter som ett resultat av positivt resultat och relativt låg investeringsnivå. Soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser och löneskatt ökar även den, till 25,2 %. Inlösen av del av ansvarsförbindelsen har gjorts under året.

Årets investeringar uppgår till 13,4 mkr, vilket är den lägsta summan under jämförelseperioden.

Självfinansieringsgraden av investeringarna uppgick 2025 till 246,6 %. Investeringarna under året har finansierats med skatteintäkter och övriga intäkter.

Kommunens långfristiga externa låneskuld uppgick vid årsskiftet 2025 till 66,2 mkr, vilket är en minskning jämfört med föregående år med 40,6 mnkr. Total extern låneskuld, inkl kortfristig del, uppgår till 88,2 mkr och har under året minskat med 24,0 mkr.

Dals-Eds kommun hade 605 anställda vid mätillfället den 1 november, vilket är en ökning med 5 personer jämfört med föregående år. 560 personer var tillsvidareanställda och 45 personer visstidsanställda. Jämfört med föregående år är det en ökning med 4 tillsvidareanställda och en ökning med 1 visstidsanställd.

2.2 DEN KOMMUNALA KONCERNEN

Koncernen Dals-Eds kommun består av kommunen och ett helägt bostadsbolag, Edshus AB.

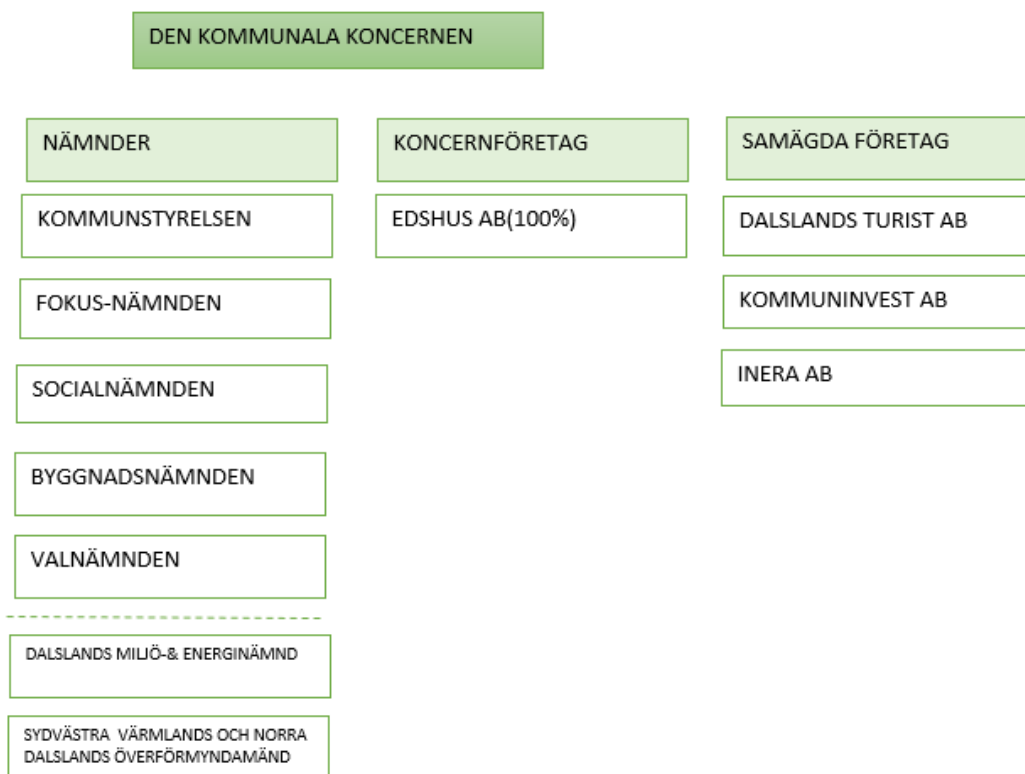
Edshus AB:

Edshus leds av en politisk tillsatt styrelse som även innefattar opolitiska ledamöter valda på professionella grunder. Edshus bygger och förvaltar bostäder och lokaler i Dals-Ed. Samtliga fastigheter ligger i Eds tätort.

Vid årsskiftet var antalet lägenheter 476 stycken och antalet lokaler var 23 stycken. Totalt förvaltat yta var 49 738 kvm.

Vakanserna var något högre 2025, i genomsnitt 9,2 % jämfört med 7,8 % 2024.

Årets resultat blev 0,8 mkr. Soliditeten ökade under året till 13,2% från 12,9%.



Nämnder/Bolag		Verksamhet
Kommunstyrelsen	Ordförande Andreas Nilsson Kommundirektör Jonas Olsson	IT, kansli, ekonomi och HR, plan och byggfrågor, näringsliv och fritid och kultur, bibliotek, turism, folkhälsa, översiktlig planering och infrastruktur, säkerhet Vatten och avlopp, renhållning, fastighetsskötsel, gator och park, kost och lokalvård, arbetsmarknad och integration, räddningstjänst
Barn- och utbildningsnämnden	Ordförande Linus Lännhult Förvaltningschef Anna Andersson	Förskola och fritidshem, grundskola, gymnasium, vuxenutbildning, ungdomsverksamhet, kulturskola
Socialnämnden	Ordförande Kenneth Gustavsson Förvaltningschef Camilla Karlsson	Individ- och familjeomsorg, äldreomsorg Funktionshinderomsorg
Byggnadsnämnden	Ordförande Ingvar Johannesson	
Valnämnden	Ordförande Jan Johansson	
Dalslands miljö- och energinämnd	Ordförande Anders Forsdahl Miljöchef Dan Gunnardo	Dalslands miljö och energinämnd är gemensam för Bengtsfors, Mellerud och Dals-Ed.
Sydvästra Värmlands och norra Dalslands överförmyndarnämnd	Ordförande Christer Törnell Enhetschef Marleen Smersfeldt	Sydvästra Värmlands och norra Dalslands överförmyndarnämnd är gemensam för Bengtsfors, Dals-Ed, Säffle, Åmål och Årjäng
Edshus AB	Ordförande Pertti Hedkrok VD Lars Fredriksson	Bostäder och en del lokaler

2.3 VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING

2.3.1 OMVÄRLDANALYS

2.3.1.1 DEN SVENSKA EKONOMIN

Prognosåret 2025 har präglats av stor oro i omvärlden, inte minst med anledning av USA:s tullkrig. Trots denna betydande störning har omvärldskonjunkturen visat sig motståndskraftig hittills. Ovissheten kring handelspolitiken är ännu förhöjd, även om den har avtagit markant sedan den stora turbulensen före sommaren. Kraftigt höjda amerikanska importtullar gentemot omvärlden är nu en realitet. Största tullhöjningen gäller importen från Kina, som svarat med betydande höjningar av importtullar gentemot USA. Lyckligtvis syns ingen generell trend av höjda tullsatser världen över. Även om det framförallt blir USA som drabbas av höjda tullar är det SKR:s bedömning att global BNP-tillväxt 2026 kommer att hämmas av de försämrade handelsförutsättningarna, och av den ökade osäkerhet som årets handelstumult har inneburit.

Hushållens faktiska konsumtion har ökat det senaste året och därtill accelererat. Detta hänger sannolikt ihop med ökade reallöner och fallande ränteutgifter (som andel av disponibelinkomst). Därtill ser vi att stämningsslaget bland hushållen har ökat i Konjunkturinstitutets barometer, främst vad gäller ekonomin i stort, men även något i synen på den egna ekonomin. Trots det är sparkvoten relativt oförändrad och förhöjd, framöver bedömer vi att den kommer att falla tillbaka något, vilket ytterligare driver på konjunkturåterhämtningen. Men det finns faktorer som håller emot konjunkturåterhämtningen. Inte minst att den höga inflationen 2022–2023 har medfört en varaktigt höjd prisnivå, som även urholkar värdet av reala och finansiella tillgångar. Det innebär avvägningar mellan sparande och konsumtion för hushållen, och hur lång tid anpassningen tar avgör styrkan i den återhämtning vi nu ser framför oss.

Även med fortsättningsvis positiv utveckling för bostadsinvesteringarna kommer nivån i ett historiskt perspektiv att ligga lågt flera år framöver. Ränteläget har kommit ner, men ligger på en högre nivå än tidigare. Dessutom har byggkostnaderna stigit kraftigt de senaste åren, med närmare 35 procent sedan 2020, vilket främst påverkar nybyggnationen negativt. Det finns dock andra faktorer som driver på bygginvesteringar mer strukturellt. Högre krav på energiprestanda i fastighetssektorn kommer öka renoveringstrycket framöver. Dessutom sker en utbyggnad av kraftnät, VA-nät, försvar och infrastruktur som ökar investeringskvoten framöver.

Källa: SKR. (2025). *MakroNytt 3/2025* (Cirkulär 25:56).

2.3.1.2 BEFOLKNING

Befolkningsutvecklingen 2025

2025 uppgick antalet födda barn i Sverige till den lägsta nivån på 23 år. Sveriges befolkningsökning under året var 0,2 procent, vilket är den lägsta folkökningen som uppmätts under 2000-talet. Fler invandrade än utvandrade och fler föddes än avled i Sverige, men folkmängden minskade i 180 av landets 290 kommuner.

De senaste åren har antalet invånare i Dals-Eds kommun minskat, bortsett från 2024-2025 då invånarantalet var oförändrat. Under 2025 har befolkningen i kommunen minskat med 35 personer, från 4 606 invånare till 4 571 invånare.

Under året flyttade 179 personer till Dals-Ed, vilket var färre än 2024. Antalet personer som

flyttade från kommunen minskade med 11 personer jämfört med året innan, från 192 till 181. Flyttnettot (antalet inflyttade minus utflyttade) under 2025 var således -2 personer.

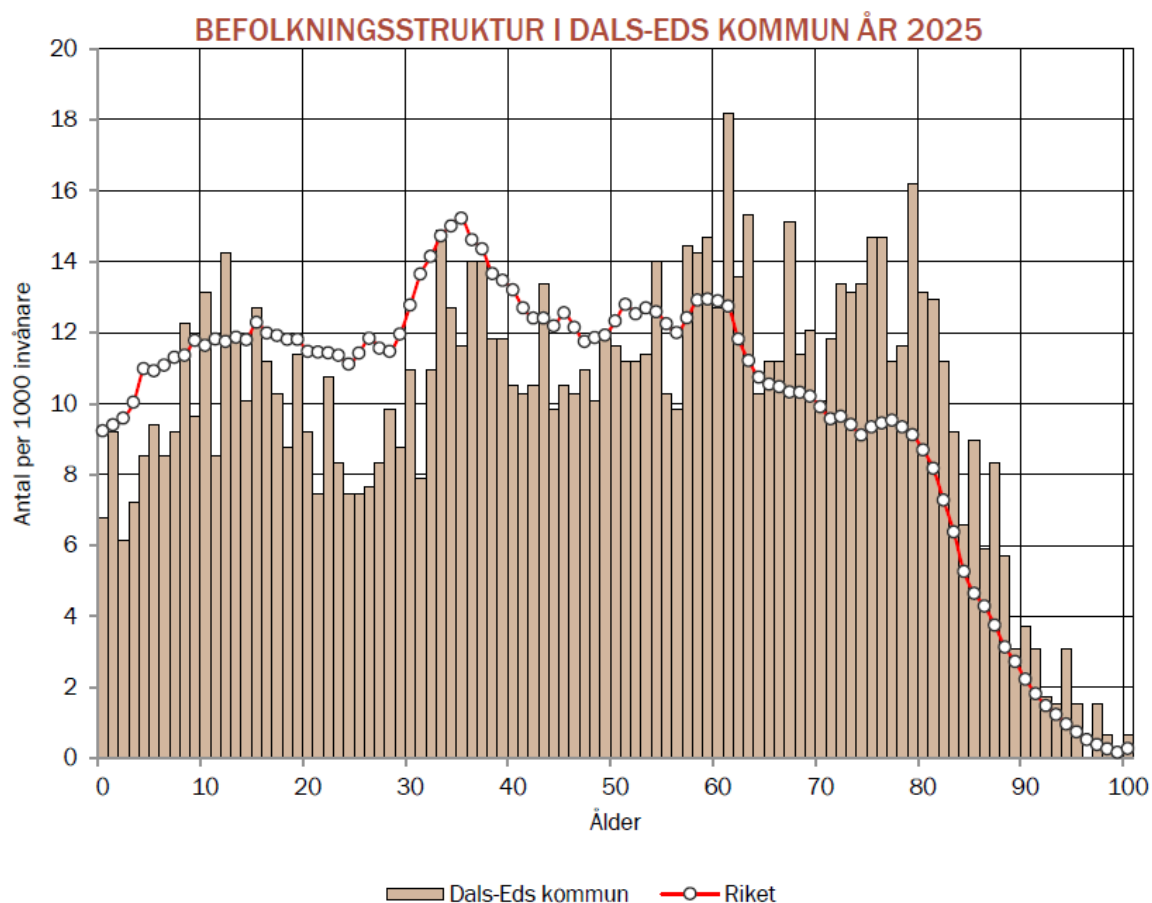
Det föddes 40 barn under 2025, vilket är 2 barn fler än 2024. Antalet personer som avled var 74 personer, vilket är 21 personer fler än året innan. Sammantaget ger detta ett födelsenetto (antalet födda minus döda) under året på -34 personer.

Källa: <https://www.scb.se/hitta-statistik/statistik-efter-amne/befolkning-och-levnadsforhallanden/befolkningens-sammansattning-och-utveckling/befolkningsstatistik/pong/statistiknyhet/befolkningsstatistik-ar-2025-omgang-1/> samt Statisticons befolkningsprognos Dals-Ed 2026-2035.

Befolkningsstruktur

Förändring av befolkningens storlek och struktur utgör över tid den viktigaste påverkansfaktorn för kommunens ekonomi och verksamhet. Befolkningstillväxten och hur sammansättningen av befolkningen ser ut påverkar bland annat hur kommunen ska planeras/byggas, vilken service som behöver tillhandahållas, efterfrågan på barnomsorg, skola och äldreomsorg, efterfrågan på olika bostäder/boendeformer, lokaler, infrastruktur och kommunens ekonomiska förutsättningar m.m.

I diagrammet visas befolkningsstrukturen i kommunen och i riket. Den anger hur stor andel varje åldersgrupp utgör av hela folkmängden, uttryckt i promille. Som exempel kan nämnas att åldern 61 år är den enskilt största åldersgruppen i kommunen och utgör 18 promille av hela folkmängden år 2025. I de delar som kommunens åldersstruktur avviker från rikets så innebär detta att kommunen har relativt fler eller färre invånare i den åldern än vad som finns i riket.



Källa: Statisticons befolkningsprognos Dals-Ed 2026-2035

Dals-Eds kommun har alltså fler äldre och färre i yrkesverksam ålder jämfört med rikssnittet. Detta innebär att kommunen har en mindre andel personer som ska finansiera service och välfärd till en allt äldre befolkning. Delar av detta kompenseras genom de kommunala utjämnningssystemen, men en inte obetydande del måste kommunen själv klara av genom att hela tiden sträva efter en så kostnadseffektiv verksamhet som möjligt.

I Dals-Eds utgör kvinnorna knappt 48 procent och männen drygt 52 procent av befolkningen.

Folkmängd Dals-Ed 31 december

Ålder	2021	2022	2023	2024	2025
0-4	214	152	182	179	169
5-9	257	221	226	240	222
10-14	260	282	280	260	263
15-19	266	247	239	246	252
20-24	206	196	191	197	188
25-44	1 048	1 013	1 009	994	978
45-64	1 168	1 136	1 133	1 137	1 132
65 -	1 337	1 403	1 346	1 353	1 372
Summa	4 756	4 650	4 606	4 606	4 576

Folkmängden utgår från SCB:s offentliga statistik per helår. SCB har beslutat att röjandeskydda den officiella befolkningsstatistiken från och med referensåret 2025, vilket innebär att statistiken kan avvika från det verkliga utfallet och totalen i syfte att skydda enskilda personer från att röjas i statistiken.

Kön	2021	2022	2023	2024	2025
Män	2 485	2 424	2 387	2 397	2 379
Kvinnor	2 271	2 226	2 219	2 209	2 193
Summa	4 756	4 650	4 606	4 606	4 572

Folkmängden utgår från SCB:s offentliga statistik per helår. SCB har beslutat att röjandeskydda den officiella befolkningsstatistiken från och med referensåret 2025, vilket innebär att statistiken kan avvika från det verkliga utfallet och totalen i syfte att skydda enskilda personer från att röjas i statistiken.

I tabellen nedan visas befolkningsutvecklingen fördelat på de olika kommundelarna för perioden 2009-2025.

Kommundel	2009	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Dals-Ed	3 509	3 637	3 563	3 537	3 462	3 436	3 435	3 421
Gesäter	124	121	126	127	126	123	123	126
Håbol	235	230	228	230	217	220	222	216
Nössemark	207	159	165	181	170	168	167	160
Rölanda	449	475	486	482	470	459	460	447
Töftedal	205	181	182	188	198	195	194	192
Okänt*		10	11	11	7	5	5	9
Summa	4 729	4 813	4 761	4 756	4 650	4 606	4 606	4 571

* Tidigare har okänd hemvist alltid skrivits till en församling. Från och med 2015 redovisas dessa på kommunen istället eftersom begreppet församling försvunnit ur SCB:s redovisning.

Folkmängden utgår från SCB:s offentliga statistik per helår. SCB har beslutat att röjandeskydda den officiella befolkningsstatistiken från och med referensåret 2025, vilket innebär att statistiken kan avvika från det verkliga utfallet och totalen i syfte att skydda enskilda personer från att röjas i statistiken.

Befolkningens förväntade utveckling 2026-2035

Ålder / År	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
0-5	212	201	195	194	197	189	190	190	191	192	193
6-9	179	177	160	152	142	141	135	135	138	131	132
10-12	158	143	157	140	135	123	120	115	104	106	105
13-15	164	164	156	160	140	153	137	133	122	119	115
16-18	142	154	149	149	153	145	149	133	143	130	125
19-24	243	233	231	225	235	229	227	237	227	232	223
25-44	991	984	960	956	944	935	925	910	891	873	865
45-64	1 125	1 116	1 105	1 089	1 054	1 043	1 032	1 024	1 021	1 034	1 038
65-79	894	864	876	883	896	888	891	893	897	890	892
80-100	464	496	503	506	521	535	542	548	553	552	544
Totalt	4 571	4 531	4 491	4 453	4 417	4 383	4 349	4 318	4 288	4 259	4 232

Under prognosperioden 2025 -2035 kommer folkmängden i Dals-Eds kommun att minska med 339 invånare, från 4 571 till 4 232 personer.

Flyttnettot förväntas bli i genomsnitt 4 personer per år och födelsenettot -36 personer per år. Totalt ger detta en förändring med -32 personer per år.

Antalet inflyttade beräknas bli i genomsnitt 200 personer per år medan antalet utflyttade skattas till 196 personer. Detta ger ett årligt flyttnetto på 4 personer för varje år under prognosperioden.

Antalet barn som föds förväntas vara 32 barn per år i genomsnitt under prognosperioden medan antalet avlidna skattas till 68 personer. Detta medför en befolkningsförändring med -36 personer per år.

För tillfället pågår två större demografiska förändringar som påverkar befolkningsutvecklingen. Den stora 40-talist-generationen blir äldre och äldre samtidigt som medellivslängden ökar, vilket innebär att en stor grupp har ett stadigt ökande behov av stöd och service. Den stora barnkullen som föddes kring 1990 befinner sig också nu i full förvärvsaktiv och barnafödande ålder. För bland annat arbets-och bostadsmarknaden, utbildnings-systemet och omflyttningarna har detta stora konsekvenser vilket i sin tur ger effekter för den kommunala verksamheten.

Det bör också beaktas att kvinnor under de senaste åren fött allt färre barn. Födelsehalten och den summerade fruktsamheten är på historiskt låga nivåer. Om trenden fortsätter får det stora effekter för den demografiska utvecklingen och behovet av ex. förskola och skola.

Att Dals-Eds kommun har fler äldre invånare och färre i yrkesverksam ålder påverkar efterfrågan på bostäder som följer befolkningsstrukturen och behöver anpassas utifrån de behov som finns. En effekt av detta blir ett ökat behov av olika typer av boenden som passar äldre.

Prognosen med en förväntad minskad folkmängd och allt fler äldre medför stora utmaningar för kommunen både vad det gäller kompetensförsörjning och ekonomi. Färre personer i arbetsför ålder kan ge svårigheter att anställa personal med rätt kompetens, vilket kan medföra personalbrist och att människor behöver arbeta längre. Det kan också innebära att det blir svårare att få tid till att bedriva utvecklings- och förbättringsarbete. När invånarantalet i kommunen minskar påverkas också skatteunderlaget. Kommunen behöver kontinuerligt arbeta med att attrahera fler invånare till att stanna i och flytta till kommunen genom att skapa en attraktiv kommun. Fördelarna med att bo, verka och arbeta i kommunen behöver också lyftas fram.

Viktiga aspekter att beakta framåt är:

- Bevaka befolkningsutvecklingen för planering av kommunens verksamhet.
- Hitta effektiviseringsmöjligheter för att tillgodose framtidens behov.
- Behålla och attrahera fler till att bo och arbeta i kommunen.

2.3.1.3 ARBETSMARKNAD

Årsgenomsnittet för arbetslösheten i Dals-Ed (16-66 år) under 2025 låg på 4,0 % vilket kan jämföras med 3,4 % för 2024 vilket fortsatt är en mycket låg nivå. Vi ligger också fortsatt under såväl riket som Västra Götaland i jämförelse.

På riksnivå har arbetsmarknaden fortsatt varit ganska svag under 2025 men under sista kvartalet 2025 minskade andelen inskrivna arbetslösa. För Dals-Ed har dock arbetslöshetsnivån varit jämt låg över en lång tid nu, och vi har inte lokalt sett någon reell ökning trots svängningar i konjunkturen.

Det är också fortsatt hög efterfrågan på arbetskraft i kommunen, men också i närområdet, och många arbetsgivare upplever fortsatt utmaningar att rekrytera arbetskraft.

2.3.1.4 VÄSENTLIGA FÖRÄNDRINGAR I VERKSAMHETEN

Organisationsförändringar

Från och med 1 januari 2025 slogs kommunstyrelsens förvaltningar samman till en gemensam förvaltning och fritid och kultur övergick till största del att inrymmas inom kommunstyrelsens ansvar inom verksamheten kanslienheten tillsammans med fokus på lokal utveckling och planering. Samtidigt formades Barn- och utbildningsförvaltningen till en mer renodlad förvaltning med utbildning i fokus där ungdomsverksamhet och kulturskola finns kvar inom förvaltningen då det är knutet till barn och unga.

Demografiförändringar

Demografi påverkar i övrigt en löpande omdaning av den kommunala verksamheten då delar av barn- och utbildningsförvaltningen får ställas om utifrån att antal barn och unga sjunker medan den centrala utmaningen för socialförvaltningen är att anpassa verksamheten till en växande och mer vårdkrävande befolkning, inom ramen för tillgängliga resurser. Detta kräver både nya arbetssätt och prioriteringar. Ett fortsatt fokus på förebyggande insatser bedöms vara avgörande för att minska framtida kostnader och öka hållbarheten i systemet vilket också ligger i linje med den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft under sommaren 2025. Samtidigt måste akuta behov fortsatt kunna mötas med bibehållen kvalitet och rättssäkerhet.

2.3.1.5 ÖVRIGA HÄNDELSE I VERKSAMHETER OCH OMVÄRLD

Lagändringar

Såväl lagändringar, förordningar och direktiv påverkar direkt våra förutsättningar som kommun och här sker ständigt behov av anpassningar. Förberedelser för kommande lagändringar som exempelvis fastighetsnära insamling av förpackningar, NIS2-EU-direktivet om syftar till att uppnå en hög gemensam cybersäkerhetsnivå i hela unionen och den nya socialtjänstlagen som syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad har genomförts under året. Det senare är exempel på direktiv och lag som kommer påverka hela organisationen på olika sätt framöver.

Säkerhetsläget

En orolig omvärld präglar fortsatt säkerhetsläget och påverkar även kommunens förutsättningar, direkt genom högre priser och osäkra leveranser och indirekt genom behovet av att upparbeta en högre beredskap för såväl intrång i våra system och infrastruktur som för en civil beredskap i händelse av kris eller krig. Under året har arbete fortsatt utifrån de risk- och sårbarhetsanalyser som tagits fram både i den egna organisationen men även med andra aktörer på platsen, andra kommuner och myndigheter. Givet det oroliga säkerhetsläget i vår omvärld genomsyrar frågan om beredskap och säkerhetstänk hela organisationen och verksamhetsplanering framåt.

Avveckling av Dalslands miljö- och energiförbund

Under året fattades beslut om att avveckla Dalslands miljö- och energiförbund och därmed även nämnden. Från och med 1 januari 2027 utförs verksamheten via avtalssamverkan mellan Dals-Ed, Bengtsfors, Färgelanda och Mellerud där Melleruds kommun blir värdkommun. I samband med detta inrättas Dalslands miljönämnd.

2.3.2 RISKER OCH KONSEKVENSER

2.3.2.1 OMVÄRLDSRISKER

Den negativa befolkningsutvecklingen är en uppenbar risk för välfärdens finansiering, att kunna bedriva en effektiv organisation och för platsens attraktivitet. Det är en risk för hela kommunkoncernen och därför har kommunfullmäktige antagit ett utvecklingsmål som består av att befolkningsantalet i Dals-Eds kommun ska vara 5 000 invånare år 2035 till vilket organisationens prioriteringar ska kanaliseras. För att nå målet krävs inom ramen för Utvecklingsplanen bland annat marknadsföring, attraktivitetsåtgärder, samverkan såväl inom organisationen som hela platsen Dals-Ed med invånare, företag och föreningar delaktiga.

Omvärldsrisker i övrigt är statliga och regionala prioriteringar gällande infrastruktur och kollektivtrafik samt hur kommande satsningar från staten kommer att utvecklas eller förändras kring statsbidrag som flertalet av kommunens verksamheter är beroende av för att kunna bedriva ett utvecklingsarbete i våra verksamheter.

2.3.2.2 VERKSAMHETSRISKER

Personalförsörjningen i flera av kommunens verksamheter är en av våra största utmaningar för att kunna upprätthålla en god kvalitet och service, i verksamheter som dessutom utifrån demografin kommer att ha en ökad efterfrågan. Därför är det viktigt för oss att vara en attraktiv arbetsgivare och att upprätthålla en god och inbjudande arbetsmiljö. "Vi vill varandra väl och gör varandra bra", är en utgångspunkt som ska genomsyra alla våra verksamheter. Vi behöver också fortsätta genomlysningen av arbetssätt och att vidareutveckla schema och

bemanning i våra verksamheter. Vi har utifrån befolkningsprognosen även en omställning att göra i verksamheterna då andelen barn och unga minskar och andelen äldre ökar.

Budgetanpassningsarbetet under planperioden är ytterligare en uppenbar verksamhetsrisk som innebär stora ansträngningar för samtliga verksamheter och leder till förändringar av uppdrag och hur vi är organiserade. Det är viktigt att vi under planperioden analyserar de effekter åtgärderna för kostnadsminskningar ger så att vi även fortsättningsvis kan upprätthålla tillräckligt hög kvalitet i grunduppdragen och att vi i verksamheterna kan tillgodose våra kunder och målgrupper tillräckligt god service.

Personalförsörjningen i flera av kommunens verksamheter är en av våra största utmaningar för att kunna upprätthålla en god kvalitet och service, i verksamheter som dessutom utifrån demografin kommer att ha en ökad efterfrågan. Därför är det viktigt för oss att vara en attraktiv arbetsgivare och att upprätthålla en god och inbjudande arbetsmiljö. Vi behöver också fortsätta genomlysning av arbetssätt och att vidareutveckla schema och bemanning i våra verksamheter. Vi har utifrån befolkningsprognosen även en omställning att göra i verksamheterna då andelen barn och unga minskar och andelen äldre ökar.

Budgetanpassningsarbetet under planperioden har varit ytterligare en uppenbar verksamhetsrisk som inneburit stora ansträngningar för samtliga verksamheter och leder till förändringar av uppdrag och hur vi är organiserade. Det är viktigt att vi under planperioden analyserar de effekter åtgärderna för kostnadsminskningar ger så att vi även fortsättningsvis kan upprätthålla tillräckligt hög kvalitet i grunduppdragen och att vi i verksamheterna kan tillgodose våra kunder och målgrupper tillräckligt god service.

2.3.2.3 FINANSIELLA RISKER OCH RISKHANTERING

Den av fullmäktige beslutade finanspolicyn innehåller riktlinjer och regler i form av riskmandat och limiter för finansverksamheten inom kommunen och den kommunala koncernen. Kommunen och den kommunala koncernen är exponerad för framför allt följande finansiella risker: ränterisk, finansieringsrisk, kredit- och likviditetsrisk samt marknadsvärdesrisk i finansiella placeringar.

Ränterisk

Per den 31 december 2025 uppgick den kommunala koncernens räntebärande skulder till 312,4 mkr (341,4 mkr 2024), medan de räntebärande finansiella tillgångarna var 4,0 mkr (oförändrat jmf 2024). Den kommunala koncernens räntebärande nettoskuld uppgick per balansdagen sålunda till 308,4 mkr (337,4 mkr 2024). Nettoskulden har minskat med 29,0 mkr jämfört med 2024.

Kommunens räntebärande skulder under 2025 uppgick till 88,2 mkr (112,2 mkr 2024), medan kommunens räntebärande finansiella tillgångar under 2025 var 4,0 mkr (oförändrat jmf 2024). För kommunen uppgick nettoskulden under 2025 till 84,2 mkr (108,2 mkr 2024).

Upplåningen inom den kommunala koncernen löper både med fast och rörlig ränta.

Enligt finanspolicyn ska den genomsnittliga räntebindningstiden på externa räntebärande skulder inte understiga 1,5 år och bör inte överstiga 4 år. Per den 31 dec 2025 uppgick den genomsnittliga räntebindningstiden för kommunens upplåning till 1,6 (2,4) år.

Finansieringsrisk

Enligt finanspolicyn får inte mer än 40 procent av låneskulden förfalla inom en och samma 12-månadersperiod. Givet skuldens sammansättning per balansdagen förföll maximalt 22 (22) procent av den kommunala koncernens låneskuld inom en 12-månadersperiod, medan

motsvarande siffra för enbart kommunens låneskuld var 25 (21) procent.

Enligt finanspolicyn ska kapitalet i likviditetsförvaltningen säkerställa kommunens och koncernens betalningsförmåga på kort sikt. Kapitalet utgörs av likvida medel på bankkonto samt eventuella kortfristiga placeringar i räntebärande värdepapper eller räntefonder.

Per sista dec 2025 uppgick tillgängliga likvida medel i koncernen till 39,4 (45,2) mkr och tillgängliga utnyttjade kreditfaciliteter till 15,0 (15,0) mkr: totalt 54,4 (60,2) mkr.

Kredit- och likviditetsrisk

Enligt finanspolicyn så berör kreditrisk i kapitalförvaltningen ränteplaceringar och definieras som risken för värdeförlust på grund av att en motpart (till exempel bank, kommun, företag) inte fullgör sina finansiella förpliktelser. Kreditrisk definieras som risken för att en fordran inte betalas på utsatt tid och/eller med det belopp som fordran utgör. För att hantera denna risk ska placeringarna fördelas mellan olika emittenter (utgivare).

För att hantera kreditrisken på ett effektivt sätt ska ränteplaceringar i första hand göras genom placering i fonder. Dessa ska bestå av räntebärande papper med god kreditvärdighet och riskspridning.

Kommunen har under perioden inte placerat någon likviditet.

Marknadsrisk

I detta avsnitt beskrivs inträffade händelser som bedöms ha effekt på de finansiella rapporterna. Jämfört med de senaste åren har såväl inflations- som räntenivåer stabiliserat sig. Den höga inflationen 2022-2023 har dock medfört en varaktigt höjd prisnivå som urholkar värdet av tillgångar. Ränteläget har också kommit ner något men ligger på en högre nivå än tidigare. Långa löptider på lån som kommer att läggas om innebär också att kommunens räntekostnader kan komma att öka.

Valutarisk

Enligt finanspolicyn är utgångspunkten vid förvaltning av kommunens portföljer att begränsa valutarisken.

Samtlig extern upplåning inom koncernen har skett i svenska kronor och någon placering av likvida medel eller pensionsmedel har ej gjorts under perioden.

2.4 HÄNDELSE AV VÄSENTLIG BETYDELSE

Förutsättningarna för kommunens drift och utveckling har under året fortsatt präglats av ett osäkert omvärlds- och säkerhetspolitiskt läge men också den mycket svåra ekonomiska situation som rått under de senaste åren. Att verksamheter och förvaltningar utifrån en samlad bedömning levererar på ett kvalitetsmässigt och kostnadseffektivt sätt i sina uppdrag samtidigt som det ekonomiska resultatet är mycket starkt, förtjänar att lyftas fram som en händelse av väsentlig betydelse.

Utöver organisationens arbetssätt med tydlig inriktning på de ordinarie grunduppdragen, har fokus varit att komma tillrätta i de organisatoriska förändringarna som genomförts under året och som framförallt berört kommunstyrelsen och barn- och utbildningsförvaltningen. Fokuset på budgetåtgärderna har inneburit såväl personal- som organisationsförändringar som i sin tur inneburit behov av ändrade uppdrag och arbetssätt. Sedan hösten 2023 har den översynen pågått som en del i budgetanpassningarna och under 2025 har förändringarna genomförts enligt följande:

Namnändring från FOKUS-nämnden till Barn- och utbildningsnämnden

Flyttat ansvaret för fritid och kultur från Barn- och utbildningsnämnden till KS

Två förvaltningar har slagits samman till en förvaltning under kommunstyrelsen

Fritid- och kulturverksamheten har sorterats in under kanslienheten inom KS

Kulturskola och Ungas meningsfulla fritid kvar inom Barn- och utbildningsnämnden

Samhällsbyggnad och arbetsmarknad blev en gemensam enhet inom KS som en del i effektiviseringen där två förvaltningar blev en förvaltning inom KS

Bemanningsteamet blev egen enhet inom KS med stöd till alla förvaltningar

Ansvaret för säkerhets- och beredskapsarbetet flyttades till räddningstjänsten för att förstärka den enheten utifrån behovet krisberedskap och civilt försvar

Demografiutmaningarna har varit och kommer att vara ett fokus framöver för att ställa om i verksamheterna, där vi har allt fler äldre med ökat omsorgs- och vårdbehov och färre barn och unga. Omställningen har planerats för och åtgärder inom bland annat förskolan har redan vidtagits och vi behöver fortsatt ha fokus på detta framöver tillsammans i organisationen. Att antalet äldre med ökade behov ökar märks tydligt i verksamheterna, ett högt tryck på platser inom särskilt boende (SÄBO) har bland annat inneburit att verksamheten utökats genom att fem platser inom SÄBO startats upp och permanentats. Effekten av denna åtgärd är en ökad kapacitet inom särskilt boende, vilket förbättrar förutsättningarna att möta behovet och minska risken för framtida verkställighetsförseningar. Behovet gör att trycket är hårt även på hemtjänst och kommunal primärvård och kommer sannolikt öka ytterligare under de närmaste åren med rekryteringsbehov som följd. Som en del i utmaningen har ett arbete inletts under hösten med att ta fram en ny organisationsstruktur inom vård och omsorg, med målsättning att skapa förutsättningar för ett nära och hållbart ledarskap och goda arbetsvillkor för personalen.

Arbetslösheten i Dals-Ed är fortsatt låg, och det innebär att det fortfarande finns betydande svårigheter med kompetensförsörjning, både hos kommunen som arbetsgivare och hos näringslivet. Det innebär vidare att de individer som inte ännu etablerat sig på arbetsmarknaden till viss del står ganska långt ifrån den och det krävs insatser över tid för att de ska få rätt förutsättningar för att kunna etablera sig. Den nya socialtjänstlagen och ökade aktivitetskrav är också något som planerats för under året och som kommer påverka framåt.

Utvecklingsplanen med ökad attraktivitet är ett stort fokus för organisationen och det här är ett arbete där vi vill involvera hela samhället och där det finns flera exempel på detta. Processen kring ungas meningsfulla fritid som ersatte ungdomsgården med Ungdomsverksamheten med bas på Hagaskolan men i nära samverkan med hela samhället och kommunens verksamheter, har lett fram till ett samarbete med bland annat föreningslivet som breddar utbudet för barn och unga. Samverkan med näringslivet löper på med företagskontakter och samverkan mellan näringsliv och skola - positivt är att kommunen ökar ytterligare från förra året betyg kopplat till det sammanfattande omdömet på samtliga enkätfrågor i Svenskt näringslivs enkät. Dals-Ed ligger därför fortsatt på förstaplats i Fyrbodals i Svenskt näringslivs ranking. Dals-Ed & Co som startade upp under 2025 i syfte att i samverkan och med stor delaktighet genomföra insatser inom platsutveckling, marknadsföring och evenemang, är ytterligare ett gott exempel på hur attraktivitetsarbetet kan involvera fler och hela samhället.

Samverkan internt i organisationen/koncernen och med civilsamhället i Ed är vårt fokus i första hand för att möta våra gemensamma utmaningar. Vi är bra på att vara små och behöver därför ha en rådighet och kapacitet själva i vår kommun för att lösa våra uppdrag och utvecklingsbehov på det sätt som krävs i vår mindre organisation. Gärna samarbete men vi behöver ha resurserna i första hand i egen regi. Under året fattades därför beslut bland annat

om att bedriva IT-verksamheten i egen organisation och inte genom annan kommun - krisberedskap- och säkerhetsfrågorna flyttades under året in inom räddningstjänsten, som vi bedriver i egen regi för att ha lokal närvaro och kapacitet inte minst inom den uppbyggnad som pågår inom krisberedskap och civilt försvar.

2.5 STYRNING OCH UPPFÖLJNING AV DEN KOMMUNALA VERKSAMHETEN

2.5.1 ANSVARSSTRUKTUR

Styrprinciperna från år 2008 reglerar ansvarsfördelningen i kommunen med utgångspunkter som decentralisering, helhetssyn och god ekonomisk hushållning. Helhetssyn ska prägla allt arbete, kommunens bästa och koncernnyttan ska beaktas i alla beslut. Beslut ska fattas så nära berörd verksamhet som möjligt och verksamhetsansvariga med personal har stor frihet att välja hur arbetet ska genomföras för att nå målen för verksamheten.

Politikerna ansvarar för VAD kommunen ska göra, tjänstemännen för HUR detta utförs. Politikerna styr genom mål och ekonomiska ramar samt genom att följa upp och utvärdera verksamheten gentemot målen. Politikerna beslutar om verksamhetens kvalitet och dimensionering samt om övergripande organisation. Tjänstemännen ansvarar för genomförandet av politiska beslut enligt givna mål och riktlinjer samt inom givna ekonomiska ramar.

Kommunfullmäktige fastställer övergripande mål, nämnder och förvaltningar samt deras ansvarsområden och ekonomiska ramar. Kommunstyrelsen leder och samordnar förvaltningen av kommunens angelägenheter och har uppsikt över nämndernas verksamhet. Nämnd ansvarar för verksamhet inom sitt ansvarsområde utifrån gällande lag samt kommunfullmäktiges mål och ekonomiska ramar.

Kommundirektören är kommunens ledande tjänsteperson, ansvarig inför kommunstyrelsen samt chef för förvaltningscheferna och enhetscheferna på kommunstyrelseförvaltningen. Kommundirektören har det yttersta ansvaret för att verkställa kommunstyrelsens beslut. Förvaltningschef är nämndens ledande tjänsteperson, ansvarig inför nämnd och kommundirektör samt chef för enhetschefer inom nämndens ansvarsområde. Förvaltningschefen är ansvarig för nämndens förvaltning. Förvaltningschefen har det yttersta ansvaret för att verkställa nämndens beslut. Enhetschef har verksamhets-, ekonomi- och personalansvar för sin enhet, och är ansvarig inför förvaltningschefen.

Varje nivå utkräver ansvar av närmast underliggande nivå. Kommunstyrelsen utkräver ansvar av kommundirektören. Förvaltningschef utkrävs ansvar av nämnd och kommundirektör. Enhetschef utkrävs ansvar av förvaltningschef. Ansvarsutkrävande sker alltid i dialog med den berörda. För att undgå ansvar krävs att underliggande nivå tydligt redovisar skäl till att verksamheten ej kan bedrivas inom den överenskomna omfattningen vad gäller ekonomi, kvantitet och kvalitet. Närmast överordnad övertar ansvaret för de åtgärder som krävs för att anpassa verksamheten till rätt omfattning. Övertagande nivå bedömer de redovisade skälen och vidtar vid behov (beroende på nivå) politiska, organisatoriska eller personella åtgärder. Medför åtgärderna förändringar av angivna mål, ska förslagen till åtgärder underställas berört politiskt organs prövning.

2.5.2 RAMVERK FÖR TILLITSBASERAD STYRNING OCH LEDNING I DALS-EDS KOMMUN

Kommunens tillitsbaserade ledningsfilosofi växte fram parallellt och i samma anda som den statliga Tillitsdelegationens utredning kring hur styrningen av välfärdstjänster i högre grad skulle kunna ta tillvara medarbetares och invånares kompetens och erfarenhet, för att ge större kvalitet och nytta för dem vi är till för. En grundtes är att styrningen och ledningen består av delarna: styrning, kultur och ledarskap samt arbetsorganisation. För att ge förutsättningar för ett så bra möte mellan medarbetare och invånare som möjligt, måste samtliga delar utvecklas. Allt syftar till att fullgöra kommunens grunduppdrag, att möjliggöra god livskvalitet för våra invånare, inom ramen för god ekonomisk hushållning

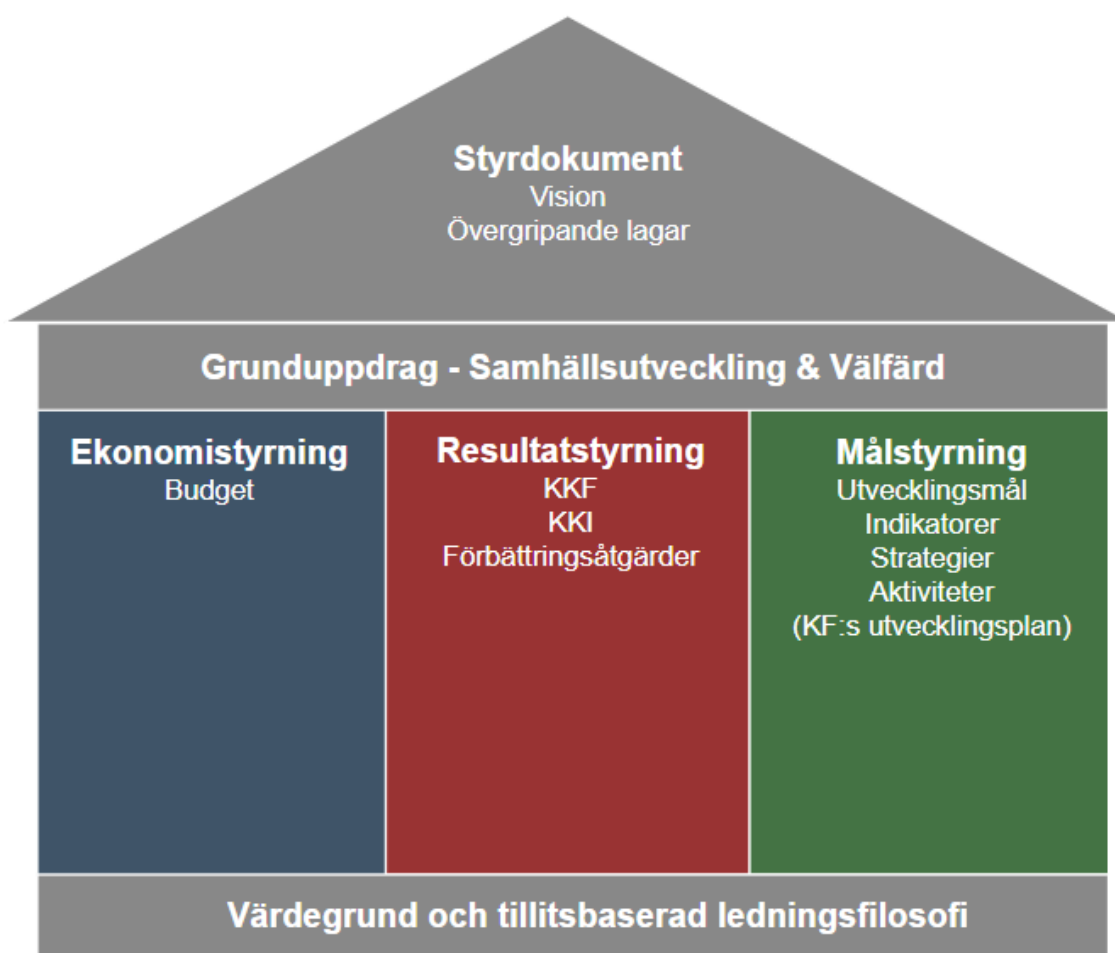
Innebörden i den tillitsbaserade styrningen och ledningen är att professionerna vet bäst vad som behöver utvecklas eller kvalitetssäkras utifrån verksamhetens grunduppdrag. Därför tas mål och kritiska kvalitetsfaktorer fram och omhändertas på respektive organisatoriska nivå i kommunen. Ansvar för resultatstyrning och verksamhetsutveckling ska ligga så långt ut i organisationen som det är möjligt och lämpligt. Uppföljningen syftar till att kvalitetssäkra att vi klarar grunduppdraget och uppsatta mål, samt att ta fram underlag för förbättringsarbetet.

Dialog används som styrmedel mellan olika roller och nivåer i organisationen för att öka förståelse, samsyn och acceptans avseende till exempel vision, mål, uppdrag och kvalitet. I den systematiska dialog som är förutsättningen för styrmodellen diskuteras vad-, när-, hur- och vem-frågorna så att varje roll har en tydlig lägesbild vid beslutsfattande.

Framgångsfaktorer för att nå ändamålsenliga resultat över tiden är:

- Långsiktig stabilitet grundat på politisk samsyn över partigränserna för vad som ska gälla kring styrning och ledning
- Tydligt beskrivna roller mellan politik och tjänstepersoner samt mellan medarbetare, stödfunktioner och chefer
- Livskvalitet, hållbarhet och helhetsperspektiv är vägledande värdeord
- Tydlig styrstruktur som stödjer den tillitsbaserade ledningen
- Kommunikativa och engagerade ledare samt delaktiga medarbetare

2.5.2.1 STYRMODELLENS GRUNDER OCH SYFTEN



Kommunens vision och värdegrund, den kommunala och statliga styrningen samt verksamhetsbeskrivningen utgör grunden i styrmodellen. Detta säkerställer att vi har en gemensam bild av verksamheten och dess uppdrag samt ger oss ett fokus på dem vi är till för och deras behov. En gemensam bild av verksamheten är en förutsättning för att kunna arbeta med systematiskt kvalitetsarbete.

Grunduppdraget ska beskrivas och brytas ner enligt hierarkin kommun, nämnd/förvaltning, verksamhetsområde/enhet samt individuella befattningsbeskrivningar utifrån olika funktioner i organisationen.

Styrmodellens tre syften

1. God ekonomisk hushållning - Ekonomistyrning

- Att de ekonomiska resurserna används effektivt idag och i framtiden
- Att de ekonomiska resurserna används så att målen uppnås

2. Säkerställa verksamhetens kvalitet och effektivitet - Resultatstyrning

- Att verksamheten har bra kvalitet och effektivitet
- Att invånarnas/kundernas behov blir tillgodosedda

3. Genomförande av planer i syfte att uppnå utvecklingsmål - Målstyrning

- Förverkliga den politiska viljan och de prioriterade målen

- Från ord till handling - ett systematiskt förändringsarbete

2.5.2.2 EKONOMISTYRNING

Ekonomistyrning syftar till att uppnå en god ekonomisk hushållning där de ekonomiska resurserna används effektivt både idag och i framtiden. De ekonomiska resurserna ska också användas på sådant sätt att kommunens mål uppnås.

De ekonomiska styrprinciperna beskriver principerna för fördelning av ramar inom Dals-Eds kommun. Fördelningen av ramarna/resurserna fastställs i budgeten.

I Dals-Eds kommun tillämpas decentraliserad ekonomistyrning, vilket kännetecknas av ökad frihet men också ökat ansvar för nämnderna. Utgångspunkt för arbetet utifrån ekonomistyrningsprinciperna ska vara decentralisering, helhetssyn och god ekonomisk hushållning med verksamheternas grunduppdrag i fokus. Allt arbete ska präglas av en helhetssyn, där kommunens bästa och koncernnyttan beaktas vid alla beslut som fattas.

Den övergripande ekonomi- och verksamhetsstyrningen beslutas av kommunfullmäktige som antar finansiella mål, vilka utgör de yttre ekonomiska ramarna som styr långsiktigheten i kommunens ekonomi.

Ekonomistyrningen utövas genom dialog med nämnder, bolag och förvaltning samt olika styrdokument såsom till exempel ägardirektiv och genom kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Den kommunala verksamheten och dess ekonomiska förvaltning regleras i stor omfattning av kommunallagen, och enligt denna ska kommunen bland annat fatta beslut om riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Kommunens ekonomiska förvaltning styrs också av lagen om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer från rådet för kommunal redovisning samt av annan normering och praxis inom ekonomiområdet.

Kommunens riktlinjer för ekonomistyrning fastställer ramverket för det regelsystem efter vilken kommunstyrelsens ekonomiska styrning av kommunens verksamheter ska ske, och utgör även ett komplement till nämnda lagar, rekommendationer och normeringar.

Dals-Eds kommuns riktlinjer för god ekonomisk hushållning tar sin utgångspunkt i att varje generation ska bekosta den kommunala service som konsumeras och därigenom lämna över en kommun med ett oförändrat finansiellt handlingsutrymme till kommande generationer. Definitionen av god ekonomisk hushållning är att såväl kommunens finansiella som verksamhetsmässiga mål uppnås, att verksamheten bedrivs långsiktigt, ändamålsmässigt och effektivt och att ekonomiska aktiviteter sker i enlighet med lagar, regler och etablerade normer.

2.5.2.3 RESULTATSTYRNING

Resultatstyrning syftar till att utifrån grunduppdraget säkerställa verksamhetens kvalitet och effektivitet och att invånarnas/kundernas behov blir tillgodosedda.

För att bedöma om verksamheten utför sitt uppdrag med god kvalitet och effektivitet identifieras kritiska kvalitetsfaktorer utifrån de tre nyttoperspektiven. I syfte att kvalitetssäkra varje kvalitetsfaktor ska en eller flera kvalitetsindikatorer tas fram. En kvalitetsindikator är ett mått på uppnådd kvalitet och/eller effektivitet. Kritiska kvalitetsfaktorer och kvalitetsindikatorer ingår i varje verksamhetsplan och definieras och analyseras utifrån respektive nyttoperspektiv.

Med detta sätt att följa upp verksamheterna önskar vi uppnå ett större fokus på resultat istället för resurser, med andra ord vad vi får för effekt för våra kommuninvånare/kunder, för

medarbetarna och för ekonomin. Uppföljning av kvalitetsfaktorer, kvalitetsindikatorer samt arbetet med förbättringsåtgärder är ett systematiskt och ständigt pågående kvalitets- och förbättringsarbete.

2.5.2.4 MÅLSTYRNING

Målstyrning syftar till genomförande av planer för att uppnå utvecklingsmål. Med utgångspunkt från kommunens och verksamheternas grunduppdrag och utvecklingsbehov beslutar politiken om utvecklingsmål på kommun- och förvaltningsnivå. Till målen kopplas också strategier och relevanta indikatorer, som indikerar graden av måluppfyllelse. Förvaltningen bestämmer utifrån beslutade utvecklingsmål vilka aktiviteter som ska genomföras för att uppnå målen. Verksamheter och enheter bidrar med sitt engagemang i de aktiviteter som finns kopplade till utvecklingsmålen på kommun- och förvaltningsnivå.

Prioriterade mål, inriktningar och uppdrag

Kommunens utvecklingsmål samt finansiella mål inför kommande år antas av kommunfullmäktige och ligger till grund för den fortsatta budgetberedningen. Beredningen genomförs av kommunledning och nämndernas presidier. Prioriteringarna tas fram med utgångspunkt från utvecklingsmål och i dialog med kommundirektörens ledningsgrupp. Ansvar för planering och verkställande av åtgärder för att uppnå respektive prioritering åligger kommundirektörens ledningsgrupp. Kommunfullmäktiges övergripande utvecklingsmål ska genomsyra all planering och utförande av verksamheterna.

2.5.3 UPPSIKTSPLIKT OCH INTERN KONTROLL

Den interna kontrollen i Dals-Eds kommun styrs av "Reglemente för intern kontroll" antaget av kommunfullmäktige 2003-11-19 och reviderat i kommunfullmäktige 2019-06-19.

Reglementet syftar till att säkerställa att styrelsen och nämnderna upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, som innebär att med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

En bra intern kontroll bidrar till att skapa värde för organisationen och förebygger, upptäcker och åtgärdar fel och brister som hindrar organisationen att nå sina mål och utföra sitt uppdrag.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll. I kommunen finns en internkontrollorganisation upprättad samt förvaltningsövergripande anvisningar. Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Årshjulsprocessen för internkontrollen innefattar att varje nämnd/förvaltningen genomför en riskanalys och utifrån denna upprättas en intrernkontrollplan. Kontrollmomenten genomförs efter beslutad frekvens och dokumenteras samt analyseras och förbättringsåtgärder tas fram.

2.6 GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING

2.6.1 GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING

I kommunens "Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatreserv samt

behandling av kvarvarande resultatutjämningsreserv" föreskrivs bland annat att: "God ekonomisk hushållning innebär att såväl kommunens finansiella som verksamhetsmässiga mål uppnås, att verksamheten bedrivs långsiktigt, ändamålsmässigt och effektivt och att ekonomiska aktiviteter sker i enlighet med lagar, regler och etablerade normer."

2.6.2 FINANSIELL ANALYS

Årets resultat enligt resultaträkningen (förändring av eget kapital)

Dals-Eds kommun redovisade 2025 ett överskott på 12,6 mkr, vilket jämfört med 2024 var en förbättring med 13,2 mkr.

Med ett budgeterat resultat 2025 på 1,1 mkr så blev årets resultat +11,5 mkr bättre än vad som var budgeterat.

Summan av skatter och generella bidrag för år 2025 uppgick till 408,7 mkr vilket var en ökning med 14,1 mkr eller 3,6%.

Budgetavvikelsen för kommunens nämnder var +13,0 mkr. Kommunstyrelsens budgetavvikelse uppgick till +15,3 mkr. Socialnämndens budgetavvikelse uppgick till -1,6 mkr. Barn- och utbildningsnämnden redovisade en budgetavvikelse på -0,7 mkr.

Budgeten för 2026-2028 grunder sig på skatteunderlagsprognoser från SKR oktober 2025. SKR publicerade en ny prognos i februari 2026 som visar en mer positiv utveckling än prognosen som låg till grund för budget. Skatteunderlaget för 2026 ökar som en följd av en ökning i antalet arbetade timmar. För 2026 och 2027 väntas den reala ökningen av skatteunderlaget vara god eftersom pensionskostnaderna hålls tillbaka av låga ökning av prisbasbeloppet. (SKR Cirkulär 26:12. 2026-02-26)

Årets resultat efter balanskravsjusteringar (enligt 12 § Kommunallagen)

Årets resultat efter balanskravsjusteringar är 12,5 mkr, vilket jämfört med 2024 var en förbättring med 13,1 mkr.

Årets resultat exklusive jämförelsestörande poster (jämförelsestörande poster är resultat av händelser eller transaktioner som inte är extraordinära, men som är viktiga att uppmärksamma vid jämförelser med andra perioder)

Dals-Eds kommun redovisar ett årets resultat exklusive jämförelsestörande poster på 12,5 mkr, vilket är 13,1 mkr bättre än 2024. Realisationsvinst på 0,1 mkr redovisas som jämförelsestörande post 2025.

Årets resultat och jämförelsestörande poster

	2023	2024	2025
Årets resultat (mkr)	-4,1*	-0,6	12,6
Årets resultat exkl. jämförelsestörande poster (mkr)	-4,2*	-0,6	12,5
Årets resultat / skatteintäkter samt kommunalekonomisk utjämning och statsbidrag (%)	-1,0*	-0,1	3,1
Årets resultat exkl. jämförelsestörande poster / skatteintäkter samt kommunalekonomisk utjämning och statsbidrag (%)	-1,0*	-0,1	3,1

*Uppdatering gällande justeringar för finansiella leasingavtal

Från och med 2024 tillämpar kommunen RKR rekommendation för klassificering av

operationell respektive finansiell leasing. Jämförelsetal för 2023 har därför räknats om.

Årets resultat förbättrats från -0,6 mkr under 2024 till 12,6 mkr under 2025. Relateras kommunens resultat till skatteintäkter, kommunalekonomisk utjämning och statsbidrag redovisade kommunen under 2025 ett resultat på 3,1 procent. Under 2023 och 2024 uppgick motsvarande resultat till -1,0 procent respektive -0,1 procent.

Under 2023 och 2025 redovisas ett antal jämförelsestörande poster, såsom realisationsvinster vid försäljningar samt engångskostnader vid utrangering av anläggningstillgångar.

Exkluderas de jämförelsestörande posterna uppgick årets resultat under 2023 till -4,2 mkr och för 2025 till 12,5 mkr. Under 2024 redovisas inga jämförelsestörande poster.

Ett av Dals-Eds kommuns finansiella mål för god ekonomisk hushållning är att resultatet inklusive samtliga pensionsförpliktelser under en treårsbudgetperiod ska vara så stort att investeringar inom skattefinansierad verksamhet, med undantag av stora och långsiktiga investeringar, kan egenfinansieras samt att Kommunfullmäktige inför varje budgetår kan avsätta en post för oförutsedda händelser/kostnader. Det innebär att kommunens kort och långsiktiga finansiella handlingsutrymme, i form av likviditet och soliditet behålls. Under den senaste treårsperioden har Dals-Eds kommun redovisat ett resultat på i genomsnitt 2,6 mkr per år.

Nettokostnadsandel

%	2023	2024	2025
Verksamhetens intäkter och kostnader (netto)	95,4*	93,9	91,7
Planenliga avskrivningar	5,2*	5,5	5,0
Nettokostnadsandel exkl. jämförelsestörande poster och finansnetto	100,6*	99,4	96,7
Finansnetto	0,4*	0,7	0,3
Nettokostnadsandel exkl. jämförelsestörande poster	101,0*	100,1	96,9
Jämförelsestörande engångsposter	0,0	0,0	0,0
Nettokostnadsandel i relation till skatteintäkter samt kommunalekonomisk utjämning och statsbidrag	101,0*	100,1	96,7

*Uppdatering gällande justeringar för finansiella leasingavtal.

Från och med 2024 tillämpar kommunen RKR rekommendation för klassificering av operationell respektive finansiell leasing. Jämförelsetal för 2023 har räknats om.

En grundläggande förutsättning för att uppnå och vidmakthålla en god ekonomisk hushållning är att balansen mellan löpande intäkter och kostnader är god. Ett mått på denna balans är nettokostnadsandelen, som innebär att samtliga löpande kostnader inklusive finansnetto relateras till skatteintäkter samt statsbidrag och utjämning. Redovisas en nettokostnadsandel under 100 % har kommunen positiv balans mellan löpande kostnader och intäkter. En nettokostnadsandel på 97-98 % kan betraktas som god ekonomisk hushållning för Dals-Eds kommun. Sett över en längre tidsperiod, klarar då kommunen av att finansiera ersättningsinvesteringar och nyinvesteringar.

När Dals-Eds kommuns nettokostnadsandel analyseras, framgår det att nettot av verksamhetens intäkter och kostnader under 2025 tog i anspråk 91,7 % av skatteintäkterna,

vilket är en minskning med 2,2 procentenheter jämfört med 2024.

Vidare tog avskrivningarna i anspråk 5,0 %, vilket var 0,5 procentenheter lägre än föregående år. Avskrivningarna är kommunens periodiserade kostnader för investeringar.

Finansnettot uppgick till 0,3 %, vilket innebär att de finansiella kostnaderna översteg de finansiella intäkterna under 2025. Jämfört med 2024 har finansnettot förbättrats då finansiella intäkter ökat samtidigt som kostnaderna minskat. Under 2023 till 2025 har kommunen genomfört inlösen av medel från överskottsfonden, vilket resulterade i ökade finansiella intäkter med 1,7 mkr, 1,3 mkr samt 2,2 mkr.

Detta innebär att kommunens nettokostnader och finansnetto tog i anspråk 96,7% av skatteintäkterna, vilket var 3,4 procentenheter mindre än 2024.

Kommunen har under 2023 och 2025 haft några mindre jämförelsestörande poster som har påverkat resultatet både positivt och negativt. Som andel av skatteintäkterna uppgick de till mindre än 0,1 %.

Totalt uppgick nettokostnadsandelen till 96,7% under 2025, vilket innebar att kommunens kostnader var lägre än kommunens intäkter. Det var ett förbättring jämfört med såväl 2023 som 2024.

Årets investeringar

	2023	2024	2025
Investeringsvolym brutto (mkr)	16,9	16,8	13,4
Investeringsvolym efter avdrag för investeringsinkomster (mkr)	16,5	16,8	13,2
Investeringsvolym / skatteintäkter (%)	4,2	4,3	3,3

Dals-Eds kommuns samlade investeringsvolym under 2025 uppgick till 16,4 mkr, vilket var en minskning med 3,4 mkr eller 20 % jämfört med 2024, samt en minskning med 3,5 mkr eller 21% jämfört med 2023.

Efter avdrag för årets investeringsinkomster uppgick investeringarna netto till 16,2 mkr, vilket var 3,6 mkr lägre än under 2024.

Den största delen av investeringarna under år 2025 avsåg vatten- och avloppsinvesteringar samt investeringar inom gata/väg/park. Cirka 24 procent av kommunens investeringar avsåg VA- och renhållningsverksamhet, 31 procent avsåg gata/väg/park.

Självfinansieringsgraden av investeringar

%	2023	2024	2025
Självfinansieringsgraden av nettoinvesteringar	98*	127	247

*Uppdatering gällande justeringar för finansiella leasingavtal.

Självfinansieringsgraden av investeringarna mäter hur stor andel av investeringarna som kan finansieras med årets resultat plus avskrivningar. 100 % innebär att kommunen kan självfinansiera samtliga investeringar som är genomförda under året, vilket i sin tur innebär att kommunen inte behöver låna till investeringarna och att kommunens långsiktiga finansiella handlingsutrymme stärks. Med nettoinvesteringar avses anskaffning av immateriella och materiella anläggningstillgångar med avdrag för investeringsinkomster.

Med självfinansieringsgrad avses skatteintäkter och eventuella försäljningsinkomster som

kommunen har erhållit vid försäljning av materiella anläggningstillgångar. Dessa har sedan ställts i relation till nettoinvesteringar.

Självfinansieringsgraden av investeringarna efter avdrag för investeringsinkomster uppgick 2025 till 247 %. Detta innebar att investeringarna under året har finansierats med skatteintäkter och investeringsinkomster samt tidigare upparbetade likvida medel.

Kommunen har som mål att investeringar i skattefinansierad verksamhet i första hand ska finansieras med egna medel samt att lånefinansiering av investeringar endast ska vara möjligt i affärsdrivande verksamheter.

Kommunens självfinansieringsgrad av investeringarna uppgick till 143 % totalt för de tre senaste åren inklusive upplåning i affärsdrivande verksamheter.

EGET KAPITAL & SOLIDITET

Likviditet ur ett riskperspektiv

%	2023	2024	2025
Kassalikviditet	66*	74	59

Kassalikviditeten är ett mått på kommunens kortsiktiga betalningsberedskap. En oförändrad eller ökande kassalikviditet i kombination med en oförändrad eller förbättrad soliditet är ett tecken på att kommunens totala finansiella handlingsutrymme har stärkts.

Kassalikviditeten uppgick vid årsskiftet till 59 %, jämfört med 74 % under 2024. En bidragande orsak till minskande kassalikviditet är att långsiktiga lån som förfaller under 2026 räknas in i kortfristiga skulder i bokslutet.

På medellång och lång sikt så arbetar kommunen med den av kommunfullmäktige fastställda planen för Långsiktigt hållbar Ekonomi och Verksamhet (LEV) som bland annat syftar till att få en balans i ekonomin.

mkr	2023	2024	2025
Extern låneskuld	102,2	112,2	88,2
Kortfristig del	-5,4	-5,4	-22,0
Långfristigt leasingsskuld	86,8*	85,1	83,3
Kortfristig dela av leasingsskuld	-1,7*	-1,8	-1,9

*Uppdatering gällande justeringar för finansiella leasingavtal

Tillämpningen av RKR rekommendation från 2024 innebär en ökning av skulden som redovisas i tabellen.

Kommunens externa låneskuld uppgick vid årsskiftet 2025 till 88,2 mkr, vilket är en minskning med 24,0 mkr jämfört med 2024.

Kommunens externa låneskuld hade en genomsnittlig räntebindningstid på 1,6 år per 31 december 2025.

Soliditet

%	2023	2024	2025	Snitt i riket 2024
Soliditet enligt balansräkningen	38,2*	38,4	42,3	39,9
Soliditet inkl. samtliga pensionsförpliktelser och löneskatt	21,5*	20,8	25,2	29,5

* Uppdatering gällande justeringar för finansiella leasingavtal.

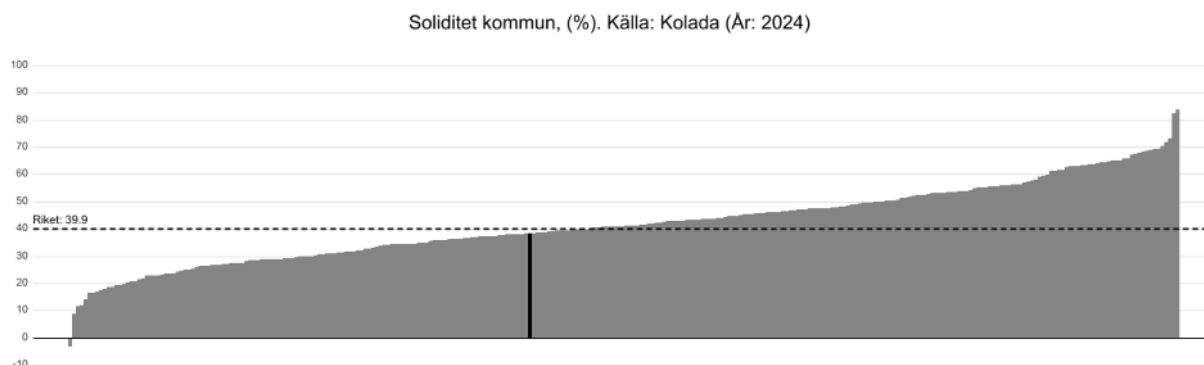
Soliditeten är ett mått på kommunens långsiktiga finansiella handlingsutrymme. Det visar i vilken utsträckning kommunens tillgångar har finansierats med eget kapital respektive skulder. Ett viktigt kriterium för god ekonomisk hushållning är att soliditeten över en längre period inte försvagas utan behålls eller utvecklas i positiv riktning. En förbättrad soliditet innebär att kommunen minskar sin skuldsättningsgrad och därigenom ökar sitt finansiella handlingsutrymme inför framtiden.

Soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser och löneskatt uppgår till 25,2%. Det är en ökning med 4,4 procentenheter jämfört med föregående år. Det förklaras genom hög självfinansieringsgrad av investeringar samtidigt som inlösen av pensionsförpliktelser gjorts.

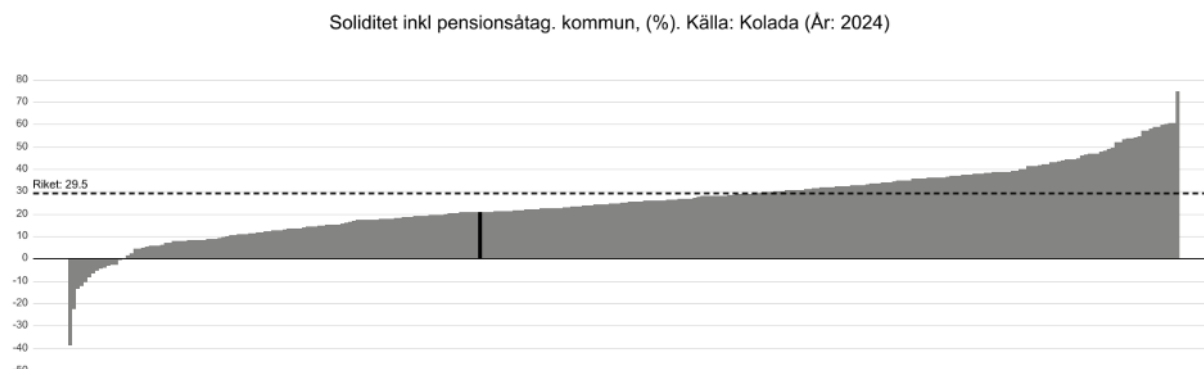
Genomsnittet för ovanstående soliditetsmått ligger bland Sveriges kommuner på 39,9 % respektive 29,5 % för år 2024. Nedan visas en bild på hur Dals-Eds kommun ligger i jämförelse med övriga kommuner i riket år 2024.

Svarta linjen nedan visar Dals-Eds nivå.

Soliditet enligt balansräkningen



Soliditet inkl. samtliga pensionsförpliktelser och löneskatt



Kommunfullmäktige har i de finansiella målen för 2025 angett att kommunens soliditet enligt balansräkningen inte ska vara lägre än 35 procent och inte minska fler än tre år i rad.

Samtidigt ska soliditeten inklusive pensionsförpliktelser inte understiga 10 procent och på lång sikt öka.

Kommunalskatt

%	2023	2024	2025	Genomsnittlig skattesats i länet 2025
Kommunen	23,21	23,21	23,21	21,79
Regionen	11,48	11,48	11,48	
Total skattesats	34,69	34,69	34,69	

År 2025 uppgick Dals-Eds kommuns skattesats till 23,21 %. Skattesatsen har varit oförändrad under en lång följd av år. Inför 2012 skedde en skatteväxling med Regionen/Landstinget om 43 öre då ansvaret för kollektivtrafiken flyttades.

I de 49 kommunerna i Västra Götalands län varierade kommunernas skattesatser under 2025 mellan 19,91 % i Partille till 23,38 % i Munkedal. Den genomsnittliga skattesatsen i länet uppgick under 2025 till 21,79 %.

Pensionsförpliktelser

mkr	2023	2024	2025
Ansvarsförbindelse inklusive löneskatt	87,9	92,0	85,9
Avsättningar inklusive löneskatt	11,8	12,2	12,5
Upplupna kostnader inklusive löneskatt	12,9	11,9	12,2
Summa pensionsförpliktelser	112,6	116,1	110,6

Ur risksynpunkt är kommunens pensionsförpliktelser viktiga att beakta, eftersom skulden ska finansieras de kommande 50 åren. Det totala pensionsåtagandet uppgick vid årets slut till 110,6 mkr. Av dessa redovisas 24,7 mkr i balansräkningen som avsättningar och skulder och 85,9 mkr återfinns utanför balansräkningen som en ansvarsförbindelse. Ansvarsförbindelsen avser pensioner intjänade till och med 1997.

Den del av pensionsåtagandet som utgör ansvarsförbindelse är ofinansierad, då den återfinns utanför balansräkningen. Historiskt har inlösen av delar av ansvarsförbindelsen gjorts vid ett flertal tillfällen. Syftet med dessa inbetalningar är att minska de negativa effekterna som uppstår när stora utbetalningar av ansvarsförbindelsen kommer att göras i framtiden. Under 2025 har inlösen gjort med 2,2 mkr, vilket har finansierats via överskotts-fonden.

Kommunens borgensåtaganden

Ändamål (mkr)	2023	2024	2025
Egna bolag	255,5	240,0	224,2
Småhus	0,0	0,0	0,0
Föreningar	1,1	1,1	1,0
Totala borgensåtaganden	256,6	241,1	225,2

Kommunen tecknar i vissa fall borgen för lån till det kommunala bolaget, men även för andra externa verksamheter.

Kommunens samlade borgensåtagande uppgick 2025 till 225,2 mkr, vilket var en minskning med 15,9 mkr i förhållande till 2024.

Dals-Eds kommun har inte infriat några borgensåtaganden under 2024 och det finns inga indikationer på att så skulle behöva ske inom de kommande åren. Då 97 % av den totala borgensförbindelsen utgörs av borgen gentemot Edshus AB, är den generella bedömningen, att risken är låg då bolagets verksamhet omfattas av att äga och förvalta fastigheter. I fastigheter finns ofta stora dolda värden, vilka ofta försvarar ytterligare lån. Vakansgraden är relativt låg.

Utfall i förhållande till budget

mkr	2023	2024	2025
Avvikelse nämnder	2,7	3,5	13,1
Avvikelse årets resultat	12,6	21,5	11,5

Jämfört med budget redovisade kommunen ett överskott på 11,5 mkr, då kommunen för 2025 budgeterade ett resultat på 1,1 mkr.

Budgetavvikelsen för kommunens nämnder var +13,1 mkr.

Kommunstyrelsen redovisade ett överskott mot budget på 15,3 mkr. Socialnämndens budgetavvikelse uppgick till -1,6 mkr. barn- och utbildningsnämnden redovisade en budgetavvikelse på -0,7 mkr.

Prognosavvikelser

Jämfört med augusti respektive år (%)	2023	2024	2025
Avvikelse nämnder	0,5	1,5	3,6
Avvikelse årets resultat	2,2	2,8	2,1

Ovanstående jämförelser visar avvikelserna från den prognos som gjordes i augusti respektive år i samband med delårsbokslutet. Avvikelseerna ställs sedan i relation till verksamhetens nettokostnad för helåret och visas i procent. Observera att avvikelserna kan både innebära att utfallet blivit bättre eller sämre än prognos.

En god prognossäkerhet innebär att kommunen har goda förutsättningar att anpassa sig till förändrade förutsättningar under året. En prognosavvikelse under 1 % av kostnadsomslutningen innebär en god prognossäkerhet. Budgetföljsamhet är ett annat mått på kommunens finansiella kontroll. Budgetavvikelsen bör ligga så nära noll som möjligt.

Årets resultat innebär att kommunens ekonomiska ställning har stärks jämfört med situationen vid ingången av året. Den genomsnittliga resultatnivån över de tre senaste åren ligger dock lågt i förhållande till de finansiella målen.

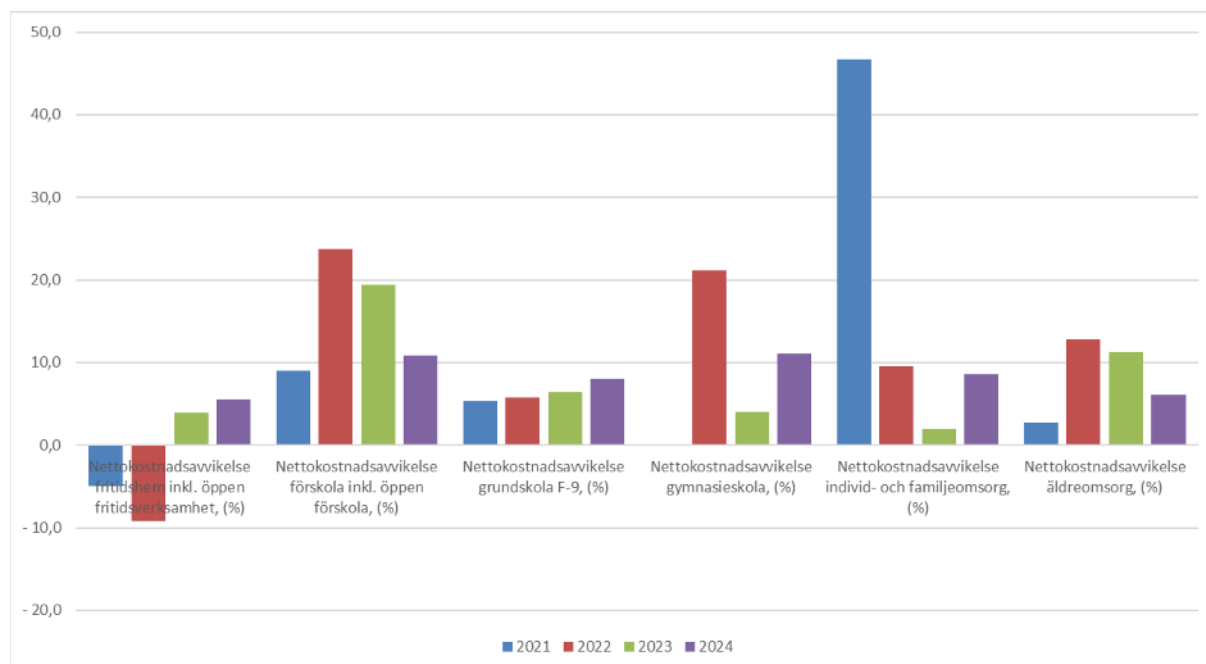
Det faktum att kommunfullmäktige antog en budget med ett negativt resultat för 2023 och 2024, samt endast ett mindre positivt resultat för 2025, vittnar om att de senaste åren har varit utmanande för Dals-Eds kommun.

Arbetet med att på lång sikt anpassa nettokostnaderna till de finansiella förutsättningar som finns pågår enligt fullmäktiges beslutade Strategi för Långsiktigt hållbar Ekonomi och Verksamhet (LEV) och med tillitsbaserad styrning och ledning som verktyg och ledstjärna.

%	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2026
RESULTAT - KAPACITET				
Skatteintäktsutveckling	4,3	1,9	3,6	5,4
Nettokostnadsutveckling exkl. jämförelsestörande poster	6,4*	0,7	0,7	5,5
Nettokostnadsandel	101,0*	100,1	96,9	97,2
- Verksamhetens intäkter och kostnader (netto)	95,4*	93,9	91,7	91,7
- Planenliga avskrivningar	5,2*	5,5	5,0	5,0
- Finansnetto	0,4	0,7	0,3	0,5
- Jämförelsestörande engångsposter	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat exkl. jämförelsestörande poster/ skatteintäkter samt kommunalekonomisk utjämning och statsbidrag	-1,0*	-0,1	3,1	2,8
Årets resultat / skatteintäkter samt kommunalekonomisk utjämning och statsbidrag	-1,0*	-0,1	3,1	2,8
Självfinansieringsgrad av årets nettoinvesteringar	98*	127	247	88
Nettoinvesteringar / skatteintäkter	4,2	4,3	3,3	8,9
Soliditet enligt balansräkningen	38,2*	38,4	42,3	40,6
Soliditet inkl. samtliga pensionsförpliktelser	21,5*	20,8	25,2	24,9
Total skuld- och avsättningsgrad	61,8*	61,6	57,7	59,4
varav avsättningsgrad	2,2*	2,3	2,5	2,1
varav kortfristig skuldsättningsgrad	21,4*	19,4	22,4	19,0
varav långfristig skuldsättningsgrad	38,2*	39,9	32,8	38,2
Kommunal skattesats	23,21	23,21	23,21	23,21
RISK OCH KONTROLL				
Kassalikviditet	66*	74	59	71

* Uppdatering gällande justeringar för finansiella leasingavtal.

Nettokostnadsavvikelsen nedan jämför nettokostnaden med referenskostnaden ("statistiskt förväntad" kostnad). Resultat över 0 indikerar högt kostnadsläge, på grund av hög ambitionsnivå och/eller låg effektivitet.



Edshus AB

Edshus leds av en politiskt tillsatt styrelse som även innefattar opolitiska ledamöter valda på professionella grunder. Edshus bygger och förvaltar bostäder och lokaler i Dals-Ed. Samtliga fastigheter ligger i Eds tätort. Vid årsskiftet var antalet lägenheter 476 stycken och antalet lokaler 23 stycken. Totalt förvaltat yta var 49 738 kvm.

Under året har kostnadsutvecklingen fortsatt att vara utmanande. Kostnaderna för bland annat fjärrvärme, el, vatten och avlopp samt entreprenadtjänster har fortsatt att öka procentmässigt utifrån en redan hög nivå, även om en viss minskning har kunnat noteras jämfört med tidigare år. Samtidigt har bolaget arbetat aktivt med kostnadskontroll och prioritering av åtgärder för att bibehålla en stabil ekonomisk utveckling. En mildare höst och början på vintern innebar lägre uppvärmnings- och snöröjningskostnader än budgeterat och har bidragit till det positiva resultatet.

Vakanserna ökade under 2025, hyresbortfallet var 9,2 % jämfört med 7,8 % 2024.

Årets resultat blev 822 tkr och målet om en direktavkastning på totalt kapital på 2% uppnådes. Soliditeten ökade under året till 13,2%.

Edshus har följande finansiella mål i affärsplanen för 2025-2029

- Genomsnittlig direktavkastning på totalt kapital på minst 2% under perioden
- Nå en soliditet på 15% i slutet av perioden

Nyckeltal Edshus AB	2021	2022	2023	2024	2025
Likviditet (%)	131	160	163	153	138
Soliditet (%)	10,1	10,8	11,4	12,9	13,2
Direktavkastning totalt kapital (%)	1,5	1,6	1,9	2,5	2

2.6.3 UPPFÖLJNING FINANSIELLA MÅL

Dals-Eds kommun har fattat beslut om "Riktlinjer för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv" under 2013. Dals-Eds kommuns riktlinjer för god ekonomisk hushållning tar sin utgångspunkt i att varje generation ska bekosta den kommunala service som konsumeras och därigenom lämna över en kommun med ett oförändrat finansiellt handlingsutrymme till kommande generationer. För att kunna leva upp till detta, har kommunen beslutat om sex finansiella mål. Dessa redovisas och följs i detta avsnitt. Uppföljningen av de verksamhetsmässiga målen för god ekonomisk hushållning återfinns under avsnitten "Uppföljning grunduppdrag" samt "Uppföljning utvecklingsmål"

1. Skattesatsen ska vara oförändrad på nivån 23,21 procent

Kommunfullmäktige konstaterar att kommunens skatteuttag ligger på en hög nivå i jämförelser med riket i övrigt och har så gjort under ett antal år. Omvärldens och medborgarnas ökande krav innebär dock att fler och fler kommuner och regioner har sett sig tvungna att höja skatteuttaget under de senaste åren. Kommunfullmäktiges målsättning är därför att med befintligt skatteuttag klara de nuvarande och kommande utmaningarna med en oförändrad skattesats.

Målet är uppnått genom att skattesatsen för år 2025 är oförändrad på 23,21 %.

2. Investeringar inom affärsdrivande verksamheter (VA-/Renhållning, kommersiella fastigheter och exploateringar) kan om behov föreligger finansieras genom extern upplåning. I dessa fall ska amorteringstakten följa investeringens avskrivningsnivå

Kommunfullmäktige har i det finansiella målet sagt att kommunen gällande de investeringar som görs inom affärsdrivande verksamheter såsom VA-, renhållning, kommersiella fastigheter och exploatering kan finansieras med externa lån då dessa i slutändan finansieras via taxor och avgifter.

Målet är uppfyllt då kommunen inte tagit upp några nya lån under året. Årets amortering överstiger också årets avskrivningar.

3. Kommunen ska inom skattefinansierade verksamheter i grunden finansiera sina investeringar med egna medel. Undantag från detta ska endast vara möjligt vid stora och långsiktiga investeringar, det vill säga där det är rimligt att kostnaderna för investeringen ska bäras även av kommande generationer. I dessa fall ska amorteringstakten följa investeringens avskrivningsnivå

Kommunfullmäktige har i det finansiella målet sagt att kommunen i grunden inte ska finansiera sina investeringar inom skattefinansierade verksamheter med externa lån utan dessa ska finansieras med skatteintäkter. Undantag från detta ska endast vara stora och långsiktiga investeringar där det är rimligt att kostnaderna för investeringen ska bäras även av kommande generationer. Med stora och långsiktiga investeringar avses investeringar och investeringsbidrag som överstiger 30 mkr och har en livslängd på minst 20 år.

Måttet för att mäta detta är självfinansieringsgraden av investeringarna som mäter hur stor andel av investeringarna som kan finansieras med årets resultat före avskrivningar. 100 procent innebär att kommunen kan självfinansiera samtliga investeringar som är genomförda under året, vilket i sin tur innebär att kommunen inte behöver låna till investeringarna och att kommunens långsiktiga finansiella handlingsutrymme stärks.

Målet är uppfyllt då samtliga investeringar under året kunnat finansieras utan att nya lån tagits upp. Självfinansieringsgraden uppgår till 247 % (inkl affärsdrivande verksamheter).

4. Kassalikviditeten ska uppgå till minst 70 procent

Kommunfullmäktige har satt målet att kassalikviditeten ska uppgå till minst 70 procent, detta utifrån ett kort och medellångt finansiellt perspektiv som innebär att kommunen inte behöver vidta drastiska åtgärder för att möta finansiella betalningstoppar. En kassalikviditet som uppgår till 100 procent eller mer innebär att samtliga kortfristiga skulder kan finansieras direkt med egna medel. Målsättningen om en kassalikviditet om minst 70 procent är satt utifrån att en stor del av kommunens kortfristiga skulder är relativt konstant, såsom ferie- och semesterlöneskuld till personalen.

En oförändrad eller ökande kassalikviditet i kombination med en oförändrad eller förbättrad soliditet är ett tecken på att kommunens totala finansiella handlingsutrymme har stärkts.

Kommunens kassalikviditet gick till 59 procent vid bokslutstillfället, vilket innebär att målet inte är uppfyllt.

5. Kommunens soliditet ska inte vara lägre än 35 procent och inte minska fler än tre år i rad. Samtidigt ska soliditeten inklusive pensionsförpliktelser inte understiga 10 procent och på lång sikt öka

Soliditeten är ett mått på kommunens långsiktiga finansiella handlingsutrymme. Den visar hur stor del av kommunens tillgångar som har finansierats med skatteintäkter. Ett viktigt kriterium för god ekonomisk hushållning är att soliditeten över en längre period inte försvagas utan utvecklas i positiv riktning. Detta innebär då att kommunen blir mindre skuldsatt och ökar sitt finansiella handlingsutrymme inför framtiden.

Kommunfullmäktige har i sitt finansiella mål ansett att kommunens soliditet långsiktigt inte ska understiga 35 procent och inte heller minska fler än tre år i rad. Detta är en lägre nivå än tidigare målsättning beroende på att kommunen befinner sig i ett starkt expansivt läge med stora investeringar inom främst VA-området. På sikt behöver målsättningen återigen ökas för att minska kommunens skuldsättning och öka det finansiella handlingsutrymmet.

Kommunfullmäktige anser samtidigt att soliditeten inklusive samtliga pensionsförpliktelser inte ska understiga 10 procent och även denna ska på lång sikt öka.

Målet är uppfyllt med en soliditet vid bokslutstillfället på 42,3 procent. Motsvarande nivå inklusive pensionsförpliktelserna uppgick till 25,2 procent.

6. Resultatet inklusive samtliga pensionsförpliktelser ska under en treårsbudgetperiod vara så stort att investeringar inom skattefinansierad verksamhet, med undantag av stora och långsiktiga investeringar, kan egenfinansieras samt att Kommunfullmäktige inför varje budgetår kan avsätta en post för oförutsedda händelser/kostnader

Kommunens resultat inklusive reavinster/-förluster och med samtliga pensionsförpliktelser redovisade ska under en treårsbudgetperiod vara så stort att investeringar som inte är stora och långsiktiga (understigande 30 mkr och har en livslängd under 20 år, enligt lånefinansieringsmålet) kan egenfinansieras samt att Kommunfullmäktige inför varje budgetår kan avsätta en post för oförutsedda händelser/kostnader.

För perioden 2023-2025 är resultatet tillräckligt stort för att självfinansiera samtliga investeringar. Självfinansieringsgraden uppgår till 143 %. I budget för år 2025 fanns också en post på 2,4 mkr avsatt under kommunfullmäktige. Målet bedöms som uppfyllt.

Sammanfattningsvis innebär detta att kommunen uppfyller fem av de sex finansiella målen för god ekonomisk hushållning under 2025.

2.6.4 UPPFÖLJNING GRUNDUPPDRAG

Den kommunala verksamheten utgår ytterst från två grunduppdrag, *Välfärd och Service* samt *Demokrati och Samhällsutveckling*.

Välfärdsuppdraget omfattar ansvaret att leverera välfärdstjänster till invånarna, såsom vård och omsorg, skola och annan service i enlighet med gällande lagstiftning och politiska ambitioner. I detta uppdrag ingår även ansvaret som arbetsgivare och för den kommunala ekonomin.

Samhällsutvecklingsuppdraget handlar om att säkerställa en långsiktig hållbarhet för kommande generationers välfärd och goda liv. Det omfattar bl a infrastruktur, samhällsplanering, mark- och vattenanvändning, folkhälsa och trygghetsfrågor samt att tillsammans med näringsliv, föreningar, myndigheter och andra aktörer bidra att det blir ett bra samhälle att leva i och en attraktiv plats att utvecklas på. Här ingår arbete med demokratiutveckling, bland annat att skapa delaktighet och främja människors möjligheter till ansvar, insyn och inflytande.

Enligt kommunens styrmodell ska varje organisatorisk nivå följa upp och analysera sitt grunduppdrag. På en kommunfullmäktigenivå kan stöd för uppföljningen av grunduppdraget hittas i medborgarundersökningen via SCB, Statistiska Centralbyrån. Resultatet från senaste undersökningen hösten 2024 gav följande generella resultat.

Generellt

- 94 procent av kommunens invånare tycker att kommunen är en mycket eller ganska bra plats att bo och leva på. (Riket 92,4 procent)
- 87,7 procent av kommunens invånare tycker att kommunen sköter sina verksamheter på ett mycket eller ganska bra sätt. (Riket 79,9 procent)
- 73,8 procent av kommunens invånare kan rekommendera andra som inte bor i kommunen att flytta hit. (Riket 63,2 procent)
- 32,1 procent av kommunens invånare upplever att man har mycket eller ganska stora möjligheter till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter. (Riket 22,1 procent)

Om kommunens verksamheter, samhällsservice, trygghet och utbud

- Förskolan, skolan, äldreomsorgen, stöd till funktionshindrade och utsatta personer får samtliga högre betyg än riket.
- Invånarna är mer nöjda än riket med underhållet av den offentliga miljön. Däremot får utbudet av lekparkar ett sämre betyg än riket.
- Möjligheten att pendla till arbete och högre studier är mer begränsat än riket, medan utbudet av pendlarparkeringar är bättre.
- Tillgången till kommunal service utanför tätorten är sämre än riket.
- Tillgången till hälso- och sjukvård, apotek, livsmedel, paketutlämning och tillräcklig internetuppkoppling är något bättre än riket.
- Utbudet av laddningsstationer för elfordon är bättre än riket.
- Tillgången och säkerheten på gång- och cykelvägar är bättre än riket medan möjligheterna att enkelt använda kollektivtrafik till vardagliga sysslor och fritidsaktiviteter är sämre.
- Möjligheten att enkelt kunna göra längre resor från kommunen utan att använda bil är bättre än riket.
- Mötesplatser för unga upplevs sämre än riket medan mötesplatser för äldre äldre är bättre än riket.

- Utbudet av caféer och restauranger är bättre än riket.
- Biblioteket har ett bra utbud av böcker, tidskrifter och aktiviteter.
- Medborgarna är mer nöjda än riket med utbudet av motionsspår och friluftsområden. Invånarna är dock mindre nöjda jämfört med riket avseende öppettider och möjligheten att nyttja kommunens idrotts- och motionsanläggningar samt avseende utbudet av allmänna träningsplatser utomhus.
- Medborgarna känner sig mer trygga och mindre oroliga för att utsättas för våld och brott än riket. Räddningstjänsten får högt betyg medan polisens närvaro får låga betyg jämfört med riket.
- Hanteringen av hushållsavfall, dricksvatten och återvinningscentralen får bättre betyg än riket medan utbudet och möjligheterna till återvinning av förpackning är sämre än riket.
- Bemötande vid kontakter med kommunen, information om, insyn och möjligheterna att vara med och tycka till och påverka kommunala beslut och utveckling är bättre än riket. Även i frågor om jämlikhet och integration får kommunen bättre betyg än riket.
- Medborgarna har ett högre förtroende för kommunen och politiker i kommunen jämfört med riket. Såväl kommunens anställda som politiker arbetar för kommunens bästa.

2.6.4.1 Kundnytta

2.6.4.1.1 God serviceanda och hög kvalitet

God serviceanda och hög kvalitet



Kommentar

Den kanske bästa marknadsföringen för att locka fler invånare i enlighet med utvecklingsmålet, är att de som bor och verkar här trivs. För att få lite koll på vad invånarna tycker, så gör vi en medborgarundersökning vartannat år tillsammans med SCB. Strax innan jul fick vi resultatet för höstens undersökning och kan konstatera att kommunen håller ställningarna väl jämfört med senaste undersökningen (2022) och riksgenomsnittet. När det gäller hur kommunen totalt sett sköter sina verksamheter så bibehålls en fortsatt generellt sett högre eller mycket högre nöjdhetsgrad jämfört med riket. Det finns även en positiv trend när det gäller befolkningens upplevelse när det gäller att kunna resa kollektivt till och från kommunen, arbetspendling förefaller däremot upplevas svårare. Upplevelsen av trygghet i kommunen har förstärkts ytterligare från tidigare höga nivåer och ligger långt över riket. Även bemötandet från och förtroendet för kommunens förvaltning och politik är mycket gott enligt de som svarat i undersökningen.

Sammanfattningsvis så är kommunen enligt de svarande i undersökningen, som helhet fortsatt en mycket bra plats att leva och bo på, där kommunen på ett förtroendefullt sätt sköter sina verksamheter och uppdrag med god kvalitet och med ett gott bemötande och där de allra flesta och fler än tidigare kan rekommendera andra att flytta hit.

Utöver medborgarundersökningen genomförs brukarundersökningar löpande under året där vissa redovisas i Kolada och som generellt förstärker bedömningen om god serviceleverans och ett högt förtroende för personalen.

2.6.4.1.2 Långsiktigt hållbar kommunutveckling

Långsiktigt hållbar kommunutveckling



Kommentar

Uppföljning sker på helår utifrån en samlad bedömning kring måluppfyllelse agenda 2030. Den samlade bedömningen bygger på en sammanställning av förvaltningarnas arbete för hållbarhet inom grunduppdraget samt kommunövergripande antagna åtaganden.

Kommunen har antagit klimatlöfte 17 om att ställa krav på hållbara transporter vid upphandling. Kommunen har tidigare satsat stort på biogas men 2023 avvecklades gasstationen i Dals-Ed, vilket inneburit att gasbilar har sålts och ersatts med fossildrivna bilar. Planering pågår för att delvis ställa om fordonsflottan där det är möjligt och få till en fungerande laddinfrastruktur, publika snabbbladdare finns. För närvarande består flottan av 54 fordon, varav en elbil. Kommunens arbetsmaskiner drivs av fossila bränslen.

Samtliga kommunens gamla gatljusarmaturer är nu utbytta mot led-armaturer vilket spar energi. Det har också bytts ut en del gamla ljusarmaturer i verksamhetslokaler, bland annat vid Snörrums ombyggnad av förskola till skollokaler. Utbytet av fönster på Snörumsskolan och fd Westberga är slutfört. Byte av ventilation på Utsiktens skola är färdig och besiktad. Nämda investeringar skapar förutsättningar för fortsatt minskningen av elförbrukningen.

Matsvinnet i kommunens kök mäts varje dag och här har vi en god utveckling. Vi har fler som kommer och äter i matsalen och delaktigheten på matråden har gjort att eleverna får tycka till. Vi har hög andel svenska livsmedel i maten som lagas.

Att människor har ett arbete är en mycket viktig faktor för inkludering. Arbetslösheten i Dals-Ed är fortsatt låg vilket är positivt utifrån flera aspekter inom social hållbarhet. Det innebär dock att det innebär utmaningar för företag att hitta kompetens men också att de individer som inte ännu etablerat sig på arbetsmarknaden till viss del står ganska långt ifrån arbetsmarknaden.

I skolan finns goda förutsättningar för att bedriva en undervisning som ser till individen och tillåter anpassningar. Eleverna uppvisar generellt stor trygghet på lektionerna och med personalen och med det hög grad av studiero. Det pågår sedan några år tillbaka ett strukturerat närvaroarbeta och den höga frånvaron har minskat under året. Däremot är måluppfyllelsen generellt låg i förhållande till organisationens resurser och förutsättningar så som hög behörighet, mindre klasser, parallelllagda kärnämnen, god tillgång till samtliga professioner. Elevernas resultat sjunker generellt och på ett oroande sätt i flera årskurser, vi ser t ex en minskning i betyg och godkända resultat från årskurs 6 och vidare upp i högstadiet medan åk 9 har mer än godtagbara resultat. Ca 30% i årskurserna från åk 6 upp till åk 9 är inte behöriga att söka gymnasiet enligt resultaten i december 2025. Detta är oroväckande och behöver därför vara ett fokus framöver för att analysera och sätta in åtgärder.

Fritidsbanken är en viktig och väl utnyttjad funktion för lån av fritidsartiklar. Det tyder på att det cirkulära tänket fortsätter etableras i positiv riktning och det skapar fler tillfällen för meningsfull fritid för fler i samhället.

I verksamheterna pågår en rad olika aktiviteter på temat energi och klimat som också bidrar till en långsiktigt hållbar kommunutveckling. Bland annat har cyklar köpts in till hemtjänsten för kortare transporter i tjänsten och man har infört gå-rundor i samhället för att minska fordonsanvändandet. Tekniken för digitala möten är bättre och det är viktigt att fortsätta sträva efter den formen för möten. Vi behöver fortsätta i verksamheterna med att förbättra

samordning av fordonsanvändandet mellan verksamheterna och planera arbetet ännu bättre för att minska bilbehovet, etablera cykelgarage för att underlätta användande av cykel i tjänsten, arbeta utifrån Naturvårdsplan för att minska behovet av röjning och klippning. Resepolicyn har setts över och tydliggjort för att t ex minska bilresandet till förmån för kollektivtrafik och digitala möten. Bland annat behöver personalen uppmärksammas ännu mer på att använda tågen som stannar i Dals-Ed.

2.6.4.2 Medarbetarnytta

2.6.4.2.1 Högt medarbetarengagemang och god arbetsmiljö

Högt medarbetarengagemang och god arbetsmiljö



Kommentar

För att mäta medarbetarnytan i grunduppdraget, används resultatet av uppföljningen av Dals-Eds Arbetsmiljöpolicy där 7 målsättningar kring arbetsmiljöarbetet definieras på kommunövergripande nivå och finns att följa vidare under rubriken Väsentliga personalförhållanden i Årsredovisningen. Under 2025 genomfördes ingen medarbetarundersökning efter beslut i Kommunledningsgruppen. Bakgrunden till beslutet var att ett arbete inletts för att se över undersökningsmetodiken, därav saknas data för uppföljande analys på kommunövergripande nivå när det gäller medarbetarnytan. I vissa verksamheter genomförs pulsmätningar, för att följa upp medarbetarnas engagemang, trivsel och utveckling

I Barn- och utbildningsförvaltningen har mätningar genomförts som visar på förhållandevis hög motivation i förvaltningen och ligger på ett medelvärde på 4,3 på en femgradig skala. Det är ett mer än godtagbart resultat.

Under 2025 var den totala sjukfrånvaron 7,9% vilket är oförändrat i jämförelse med 2024. Sjukfrånvaron är dock fortfarande på en högre nivå än innan pandemin (2019: 6,6%).

2.6.4.2.2 §Ekonominytta

2.6.4.2.3 Effektivt resursutnyttjande

Effektivt resursutnyttjande



Kommentar

Verksamheterna har ett fokus på att anpassa verksamheterna till rådande budgetförutsättningar och att med återhållsamhet bedriva verksamheternas uppdrag inom budgetram.

Organisationsförändringen från och med årsskiftet tillsammans med budgetanpassningar 2023-2024, har gett oss en tydligare bild över resurser och framförhållning kring hur verksamheterna ska organiseras framöver. Vi har inom ramen för det arbetet effektiviserat administrativa processer och strävar vidare i den andan för att skapa så mycket utrymme som möjligt för att vara effektiva i att utföra våra respektive grunduppdrag i enheterna och prioritera bland det som är absolut viktigast för att klara våra grunduppdrag, vilket varit framgångsrikt. Det finns naturligtvis fortsatt ständiga förbättringar att åstadkomma framöver och att hålla i riktningen men givet att organisationen nu efter ett par år med svaga resultat, kan redovisa ett starkt positivt resultat och budgetera för att upprätthålla de finansiella målen och nå positiva resultat för året och planperioden, görs ändå bedömningen att effektivt

resursutnyttjande kan tillgodoses för året.

2.6.5 UPPFÖLJNING UTVECKLINGSMÅL

2.6.5.1 Utvecklingsmål: 5 000 invånare år 2035

Definition av målet:

Varje år ökar befolkningen och år 2035 är vi 5 000 invånare i Dals-Eds kommun.

Den negativa befolkningsutvecklingen behöver vändas för att upprätthålla tillväxt, kompetensutveckling och skatteunderlag på platsen samt bibehålla en hög kvalitet i kommunens verksamheter. Kommunen ska vara en attraktiv plats att bo, leva och verka på - målet blir en indikator på hur väl vi tillsammans med företag, föreningar och invånare lyckas.

Bedömning måluppfyllelse:



Per 31 december 2025 har Dals-Ed 4 571 invånare, vilket är en minskning med 35 personer från årets start. Befolkningsmålet om 5 000 invånare till år 2035 kan därmed inte anses tillgodosett.

Födelsenettet för 2025 är negativt, vilket innebär att fler har avlidit än fötts. Även flyttnettot är negativt, vilket innebär att fler har flyttat ut ur kommunen än in under 2025.

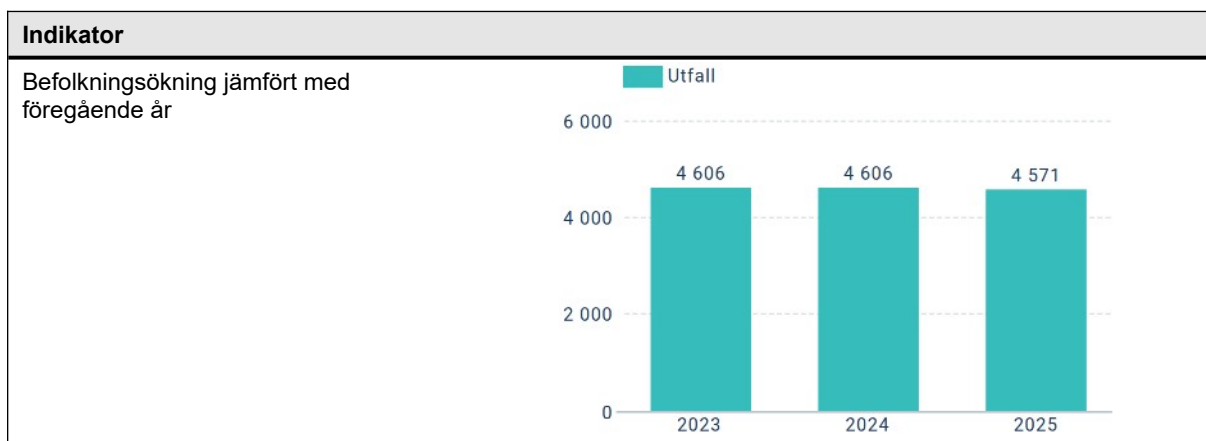
Minskad befolkning och minskat barnafödande speglas även i resten av Sverige då 180 av 290 kommuner har befolkningsminskning under 2025. Barnafödandet har haft en negativ trend sedan 2010-talet, men SCB anger att nedgången ser ut att ha avstannat.

Dals-Eds kommun har under perioden för utvecklingsplanen genomfört och påbörjat ett flertal attraktivitets- och marknadsföringsåtgärder i syfte att uppnå fler invånare. Fortsatt arbete behöver ske - och då många kommuner står inför liknande utmaningar finns såväl en stor inspirationskälla till lyckade satsningar likväl som en konkurrens om invånare.

2025 har en extra satsning gjorts genom Dals-Ed & Co, vilket är ett nytt arbetssätt för att bidra till befolkningsmålet. Dals-Ed & Co syftar till att tillsammans i bred samverkan nå en attraktiv kommun och målet om fler invånare genom att satsa på platsutveckling, evenemang och marknadsföring. Kraftsamlingen som sker genom Dals-Ed & Co sker med bidrag från Tillväxtverket och är planerad att fortlöpa i tre år. Inför 2026 har justeringar gjorts i arbetssättet i syfte att få effektivare genomförande och långsiktigare planering av insatser.

Kommunen har också deltagit i "Hitta hem i Dalsland" - ett projekt via Det Goda Livet i Dalsland som syftar till att få fler att flytta till Dalsland. Via projektet har bland annat en gemensam hemsida lanserats där man kan göra jämförelser mellan kommunerna och hitta just sin plats genom "Dalslandskompassen". På hemsidan och i projektets sociala medier lyfts också berättelser om livet i Dalsland som tas fram av kommunerna. En gemensam modell för inflyttarservice har också tagits fram av en arbetsgrupp i projektet som varje kommun kan använda även efter projektets slut. Projektet fortsätter under 2026.

Källa: <https://www.scb.se/hitta-statistik/statistik-efter-amne/befolkning-och-levnadsforhallanden/befolkningens-sammansattning-och-utveckling/befolkningsstatistik/pong/statistiknyhet/befolkningsstatistik-ar-2025-omgang-1/>



Strategier	Kommentar
Attraktivitet	Dals-Eds kommun Under perioden har följande åtgärder genomförts utifrån utvecklingsplanens strategi om attraktivitet: • Bänkar har kommit upp i Freudentahlska trappen • Ny lekplats- och skateutrustning samt grillar i Terrassparken • Lekplatsutrustning från Terrassparken placeras ut på Eds badplats • Bänkbord placeras ut längs Nössemarksvägen och Le-området • Vassröjning mellan Terrassparken och badplatsen • Enhetliga informationsskyltar har satts upp. På de informationsskyltar som finns på lek- och badplatser finns också en QR-kod med länk till en enkät för att lämna förbättringsförslag och andra synpunkter på platsen för att fånga upp hur platserna kan bli ännu mer attraktiva. • Förbättringar av DiscGolf-banan vid Sågtjärn har skett • Bänkar och nya papperskorgar har utplacerats längs Strandpromenaden för ökad attraktivitet • Ängs lekplats har uppdaterats och ytterligare en lekplats i Äng planeras färdigställas under 2026 • Flera evenemang har genomförts, bl.a. Skridskodisco, utbildnings- och jobbmässa, marknader, kulturvecka och Fall fest • Uppfräschning av Torget har påbörjats • Grillplatser har uppförts och befintliga grillplatser har upprustats • Planering för servicebyggnad vid Le-området planeras och färdigställs under 2026

Strategier	Kommentar
Marknadsföring	Dals-Eds kommun Under perioden har följande åtgärder genomförts utifrån utvecklingsplanens strategi om marknadsföring: • Annonsering i Dagens Industri med fokus livskvalitet, tågpendling och arbete • Annonsering TV-skärmar Göteborgs universitet med fokus bästa platsen för unga att bo, tågpendling, arbete och evenemang • Annonsering studieblock Göteborgs universitet med fokus på att arbeta i Dals-Ed • Inköp av flaggvimplar till lyktstolpar för att visa upp evenemang i kommunen • Kampanjer i sociala medier med fokus evenemang • Avtal med mäklare för att marknadsföra och sälja tomter • Marknadsföringsfilmer har färdigställts • Deltagande i projektet "Hitta Hem i Dalsland" i syfte att få fler att flytta till Dalsland • Marknadsföringsmaterial har tagits fram av arbetsgrupp inom ramen för Dals-Ed & Co och kommer att spridas under 2026

2.6.6 SLUTSATSER AVSEENDE GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING

Kommunen uppvisade negativa resultat under såväl 2023 som 2024. År som i stor utsträckning präglats av hög inflation, ökande räntekostnader och pensionskostnader som ökat kraftigt. Redan i budget för dessa år planerades för negativa resultat och även om utfall också var negativt så var det ändå bättre än budgeterat. I samband med budgetåren 2023-2024 väntades en förbättrad resultatinivå från år 2025. För år 2025 kunde sedan också ett positivt resultat budgeteras. Ett positivt resultat som överträffades i årets utfall. Budget för år 2026 har en resultatinivå som uppgår till 2,8 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. Sammantaget bedöms att de ekonomiskt utmanande åren 2023-2024 klarats av med begränsade negativa effekter för kommunens ekonomiska ställning och att utvecklingen från 2025 och framåt är positiv.

För år 2025 nås fem av sex finansiella mål och sammantagen bedömning är att kommunens ekonomiska ställning har stärkts.

2.7 BALANSKRAVSRESULTAT

BALANSKRAVSRESULTAT

Balanskravet är ett lagstadgat krav som kommunen måste uppfylla enligt kommunallagen. Det trädde i kraft år 2000 och utgör en undre gräns för vilket resultat som är tillåtet att budgetera och redovisa.

Balanskravet innebär i korthet att kommuner och landsting ska besluta om en budget där intäkterna överstiger kostnaderna. Om resultatet ändå blir negativt i bokslutet är huvudprincipen att underskottet ska kompenseras med motsvarande överskott inom tre år och att kommunfullmäktige i en plan ska ange hur det ska ske. Det finns dock ett undantag från

huvudprincipen. Kommunfullmäktige kan med hänvisning till synnerliga skäl besluta om att inte återställa hela eller delar av ett underskott. Dessa ska då tydligt specificeras i förvaltningsberättelsen i årsredovisningen.

Varje år ska det i förvaltningsberättelsen i årsredovisningen redovisas en balanskravsutredning. Den redovisas i tabell nedan. Den inleds med att årets resultat, vilket reduceras eller tillförs med ett antal poster enligt lagsstiftningen. När det är gjort, får man fram "Årets resultat efter balanskravsutredning". Nästa steg i balanskravsutredningen utgörs av medel som förs till eller från resultatutjämningsreserv (RUR) eller resultatreserv (RER).

Från och med den 2013 fanns det i kommunallagen en möjlighet att under vissa villkor reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR). Från och med bokslut år 2024 ersätts RUR av en ny resultatreserv (RER) med samma förutsättningar för reservering som den tidigare RUR. Befintlig resultatutjämningsreserv fasas ut under en tioårsperiod och kan disponeras sista gången i samband med bokslut 2033.

Resultatreserven får uppgå till högst fem procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Denna begränsning gäller alltså den nya resultatreserven och avser alltså inte en eventuell RUR som kommunen har enligt regelverket för RUR. Om medel från en resultatreserv har använts ska det i förvaltningsberättelsen framgå till vad och varför medlen har använts.

RER kan användas för att täcka ett negativt resultat vid till exempel oförutsedda kostnadsökningar eller intäktsbortfall, så länge det bidrar till god ekonomisk hushållning.

RUR avvecklas och nya medel kan inte sättas av men befintlig RUR finns kvar och kan nyttjas till utgången av 2033. Medel från RUR får användas i enlighet med tidigare regelverk, det vill säga för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel.

Förändring av RER och RUR hanteras inom balanskravsutredningen som en justeringspost. En

resultatreserv eller disponering av resultatutjämningsreserv inom balanskravsutredningen ger varken påverkan på redovisningen, årets resultat eller ekonomiska nyckeltal.

BALANSKRAVSUTREDNING 2023 - 2025

mkr	2023	2024	2025
Årets resultat enligt resultaträkningen	-4,1	-0,6	12,6
Avgår samtliga realisationsvinster	-0,1	0,0	-0,1
Tillägg för vissa realisationsvinster enligt undantagsmöjligheter	0,0	0,0	0,0
Tillägg för vissa realisationsförluster enligt undantagsmöjligheter	0,0	0,0	0,0
Tillägg för orealiserade förluster i värdepapper	0,0	0,0	0,0
Avgår återföring av orealiserade förluster i värdepapper	0,0	0,0	0,0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-4,2	-0,6	12,5
Reservering till resultatutjämningsreserv (RUR)	0,0	0,0	0,0
Disponering från resultatutjämningsreserv (RUR)	0,0	0,6	0,0
Reservering till resultatreserv (RER)	0,0	0,0	-8,4
Disponering från resultatreserv (RER)	0,0	0,0	0,0
Balanskravsresultat	-4,2	0,0	4,1

2023 års resultat är justerat med anledning av förändrad redovisningsprincip avseende finansiella leasingavtal.

ÅTERSTÄLLNING AV BALANSKRAVSUNDERSKOTT

mkr	2023	2024	2025
Kvar att återställa från tidigare år (ingående värde)	0,0	0,0	0,0
Resultat efter justering av RUR	-4,2*	0,0	0,0
Resultat efter justering av RER	0,0	0,0	4,1
Synnerliga skäl att inte återställa	4,2*	0,0	0,0
Kvar att återställa från tidigare år (utgående värde)	0,0	0,0	0,0

*Uppdatering gällande finansiella leasingavtal

Vid årets ingång finns inte några tidigare negativa balanskravsunderskott att återställa. Då 2025 års resultat också är positivt finns inte heller vid årets utgång något negativt resultat att återställa.

RESULTATUTJÄMNINGSRESERV OCH RESULTATRESERV

mkr	2023	2024	2025
Ingående värde RUR	62,1	62,1	61,5
Reservering till RUR	0,0	0,0	0,0
Disponering av RUR	0,0	-0,6	0,0
Utgående värde RUR	62,1	61,5	61,5
Ingående värde RER	0,0	0,0	0,0
Reservering till RER	0,0	0,0	8,4
Disponering av RER	0,0	0,0	0,0
Utgående värde RER	0,0	0,0	8,4

Kommunen har mellan 2010 till 2022 reserverat 62,1 mkr till resultatutjämningsreserven. För år 2023-2024 medgav balanskravsresultatet ingen reservering. 2024 disponerades 0,6 mkr ur resultatutjämningsreserven. Utifrån resultat för år 2025 sätts 8,4 mkr av till resultatreserv. Efter avsättning 2025 uppgår då totalt reserverat belopp i RUR och RER till 69,9 mkr..

2.8 VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN

2.8.1 Viktiga händelser under perioden

Viktiga händelser under perioden

I Dals-Eds kommun är vi över 600 medarbetare som varje dag, året runt, skapar värde, levererar tjänster och samhällsviktig service till våra invånare. Varje uppdrag är unikt och meningsfullt och tillsammans utgör våra medarbetare Dals-Eds kommuns starkaste resurs och stolthet. Denna personalredovisning lyfter fram medarbetarperspektivet. Genom att summera året som gått och analysera vår utveckling skapar vi en kompass för framtiden, en vägledning

som pekar ut riktningen för vårt fortsatta utveckling och de utmaningar vi kan tänkas stå inför.

Vår förmåga att möta framtiden välfärdsutmaningar vilar på våra medarbetares kompetens. Att vara en attraktiv arbetsgivare är därför en av våra mest prioriterade strategiska frågor. Vi fokuserar på hela medarbetarlivscykeln; från att attrahera nya kollegor till att aktivt behålla samt utveckla våra medarbetare. Med engagerade ledare och ett aktivt medarbetarskap skapar vi tillsammans en arbetsmiljö där alla kan trivas, växa och känna stolthet i ett hållbart arbetsliv.



2.8.2 Attraktiv arbetsgivare

Personalstatistik

Anställda	2025	2024	2023
Antal tillsvidareanställningar	569	556	560
- Varav kvinnor (%)	80%	80%	80%
- Varav män (%)	20%	20%	20%
Antal visstidsanställningar (exkl. timavlönade)	37	44	45
Totalt anställda	606	600	605
Andel heltidsanställda	85,5%	83,3%	77,6%
- För kvinnor (%)	84,6%	81,7%	75,7%
- För män (%)	89%	89,6%	84,9%
Genomsnitt antal anställda	620,66	615,24	
- Kvinnor	486,66	488,66	
- Män	134,00	126,58	

Anställda

Siffror från HR-system januari - juni respektive år. Siffror från HR-system juni respektive år. Pga byte av HR-system kan siffrorna mellan 2024 och tidigare år inte vara helt jämförbara.

Vid mätillfället den 1 november uppgick antalet anställda i Dals-Eds kommun till 606 anställda (exkl. timavlönade), vilket innebär en ökning med 6 medarbetare jämfört med föregående år. Antalet tillsvidareanställda har ökat med 13 personer, (totalt 569) samtidigt som visstidsanställda har minskat med 7 personer (totalt 37). Av de tillsvidareanställda var 80 % kvinnor och 20 % män.

Trenden pekar mot en ökad satsning på fast anställning, vilket är en nyckelfaktor för att vara en attraktiv arbetsgivare. Det visar på att kommunen arbetar aktivt för att erbjuda trygga anställningsformer vilket minskar sårbarhet samtidigt som det skapar kontinuitet i verksamheterna och stärker kompetensförsörjningen på lång sikt.

Sysselsättningsgrad

Av kommunens tillsvidare- och visstidsanställda är 85,5% (2025: 83,3%) anställda på heltid, vilket är en ökning med 2,2 procentenheter jämfört med föregående år. Den största positiva förändringen återfinns bland kvinnor där heltidsgraden ökat med 2,9 procentenheter till 84,6 %. Bland män ses en marginell minskning med 0,6 procentenheter till 89 %. Trots männens minskning ligger männen fortfarande på en högre nivå än kvinnorna men gapet mellan könen har minskat stadigt sedan mätillfället i november 2020.

Åldersstruktur

Medelåldern för kommunens tillsvidare- och visstidsanställda var 45,6 år (2024: 47,2 år).

För kvinnor 45,4 år (2024: 46,7 år) och för männen 46,3 år (2024: 48,6 år).

Av de tillsvidareanställda var 19% 60 år eller äldre, vilket är en minskning med 2,4 % procentenheter. 28,5% var mellan 50-59 år, vilket är en minskning 1,2 procentenheter jämfört med 2024.

Under 2025 har 17 personer gått i ålderspension, vilket är en ökning med 2 i jämförelse med 2024.

De yrkeskategorier med störst andel kommande pensionsavgångar fram till 2030 är vård- och omsorgspersonal (främst undersköterskor, stödassistenter) personal inom teknik och service, enhetschefer och IFO-personal, personal inom barnomsorg och skola samt lokalvårdare, handläggare och administrativ personal.

Heltid som norm

Under 2020 tog Kommunstyrelsen beslut om handlingsplan för heltidsresan och under 2025 har andelen heltidsanställda ökat med ytterligare 2,2 procentenheter jämfört med föregående år. Från starten 2020 ser vi en total ökning på 23,3 procentenheter. Detta har uppnåtts genom att vi har anpassat organisationen till fler heltidsanställningar. Vi noterar att vi vid mätningen i november 2025 ligger 0,5 procentenheter över målsättningen på 85% till 2030.

Från och med 2023 ändrades arbetet kring heltidsresan i förvaltningsform integrerat i verksamheten. I samband med övergången ändrades även benämningen "Heltidsresan" till "Bemanningsplanering utifrån heltid som norm, verksamhetens behov och utveckling samt hållbart arbetsliv". Målsättningarna från Heltidsresan kvarstår och följs upp utifrån "Processplan för Heltid som norm".

Uppföljning mål - Heltid som norm

I kommunens "Processplan för Heltid som norm" från 2021 anges tre mål samt delmål avseende heltidsanställningar. Bakgrunden till arbetet med heltidsresan är den central överenskommelse mellan Kommunal och SKR i syfte att öka andelen heltidsanställda.

Nedan följs målsättningarna i processplanen upp. Uppföljning redovisas utifrån;

● = godkänd, ● = delvis godkänd/oförändrat, ● = ej godkänd

	Målsättning		2025	2024	2023	2022	2021	Kommentar
1	Att år 2030 är 85% av Dals-Ed kommuns anställningar heltidsanställningar.	●	85,5%	83,3%	77,6%	71%	66,5%	Utgångsläge 2020: 62,2% Målet godkänt utifrån uppfyllt delmål.
	Delmål		x	75%	73%	68%	65%	Inga delmål angivna i gällande processplan för 2025-2029.
	Riket		i.u	88%	86,8%	85,5%	84,1%	
2	Att senast 1 januari 2024 erbjuder Dals-Eds kommun alla deltidsanställda heltid	●	Målsättningen är att alla nyanställningar ska vara på heltid, vilket innebär att det är ett inriktningsmål att förhålla oss till. Beslut togs i KLG att vi arbetar med erbjudande om heltid för deltidsanställningar även under 2024. Att målet inte uppfylls helt beror på budgetförutsättningar i vissa verksamheter samt uppdrag, därtill finns det ett antal medarbetare som inte önskar att arbeta heltid.					
3	Att senast 1 januari 2024 är alla nyanställningar på heltid	●	Målsättningen är att alla nyanställningar ska vara på heltid, vilket innebär att det är ett inriktningsmål att förhålla oss till. Beslut togs i KLG att vi arbetar med erbjudande om heltid för deltidsanställningar även under 2024. Att målet inte uppfylls helt beror på budgetförutsättningar i vissa verksamheter samt uppdrag.					

Dals-Eds kommun visar en tydlig och positiv trend i arbetet med att etablera heltid som norm. Den totala andelen heltidsanställda har ökat till 85,5 % vilket innebär att vi uppnått målsättningen för 2030 redan under 2025 att 85 % av kommunens anställningar är heltidsanställda.

I en tid där rekryteringsutmaningarna växer så ser vi att vi kan möta välfärdens behov genom att befintlig personal arbetar mer utan att vara lika beroende av externa nyrekryteringar.

Ledarskap och strategisk kompetensförsörjning

Ledarskapet är avgörande för välfärdens möjligheter att attrahera och behålla kompetenta och engagerade medarbetare. För att utveckla välfärden behövs chefer som kan leda och driva förändring tillsammans med sina medarbetare. En avgörande roll spelar de chefer som finns närmast brukare, patienter, elever och invånare.

Genom kommunens övergripande strategiska kompetensförsörjningsplan har vi ett ramverk som följer medarbetarlivscykeln. Med strategisk kompetensförsörjning menas en process för att fortlöpande och långsiktigt säkerställa att organisationen har rätt kompetens för att nå verksamhetens mål och tillgodose medborgarnas behov. Kompetensförsörjning handlar således inte bara om att rekrytera utan även om hur vi tar hand om de medarbetare som arbetar hos oss idag, hur de trivs på jobbet och hur attraktivt det är att arbeta i Dals-Eds kommun. Planen presenterar pågående och planerade aktiviteter som knyts an till Sveriges kommuner och regioners (SKRs) nio strategier som arbetsgivare bör arbeta efter för att möta kompetensförsörjningsutmaningen inom offentlig sektor och presenteras utifrån kompetensförsörjningsprocessen.

Kommunens satsning på aktivt medarbetarskap har fortsatt under året i kommunens verksamheter, där respektive chef leder utbildningarna tillsammans med sina medarbetare. Ett aktivt medarbetarskap innebär att alla medarbetare, oavsett uppdrag, tar ett större ansvar och

bidrar till sin egen och verksamhetens utveckling. Det resulterar i att vi ges förutsättningar att kunna vara långsiktigt hållbara genom att vara delaktig och se möjligheter att kunna påverka sin egen och andras arbetsmiljö i en positiv riktning.

Ledarforum är kommunledningens förlängda arm ut i verksamheterna för alla chefer i Dals-Eds kommun och leds av Kommundirektören. Forumet är ett tillfälle till information, dialog och förankring, erfarenhetsutbyte.

Kompetensutvecklingsinsatser har genomförts inom ramen för ESF-projektet FENIXZ via Fyrbodal. Utbildningsinsatser som genomförts under året har främst varit utbildningar inom områden såsom coachande ledarskap, hälsa & stresshantering, leda i förändring, OSA - organisatorisk och social arbetsmiljö, AI för administratörer, AI för chefer och medarbetare, AI för vård och omsorgspersonal, service och bemötande, BAM - bättre arbetsmiljö, feedback och svåra samtal. Projektet avslutades under 2025. Totalt har 45 unika deltagare tagit del av utbildningarna inom ramen för projektet med 998 studietimmar.

Via kommunens lärplattform erbjuds chefer kompetensutveckling inom ledarskap genom digital microlearning. Dessutom finns möjligheten att använda utbildningar till kompetenshöjande insatser för medarbetare på exempelvis arbetsplatsträffar. Totalt har 45 utbildningar genomförts under året i lärportalen, alltifrån medarbetarsamtal, lönesamtal, arbetsgivarens rehabiliteringsansvar, ekonomi, tillitsbaserat ledarskap och utbildningar inom AI. Den digitala lärportalen möjliggör kompetensutveckling i vardagen, vilket ökar tillgängligheten för kompetensutvecklingsinsatser och sänker trösklarna för lärande i hela organisationen.

Andra kompetensutvecklingsinsatser som skett under året för kommunens medarbetare är bland annat interna HLR-utbildningar, hot och våld, ergonomi, äldreomsorgslyftet, kompetenstrappan Fyrbodal, nya SoL, Gilla jobbet samt andra verksamhetsspecifika utbildningar.

2.8.3 Hållbart arbetsliv

Arbetsmiljö och hälsa

En god arbetsmiljö är en förutsättning för att vi ska kunna leverera kvalitativ välfärd. Det handlar om att skapa arbetsplatser där medarbetare mår bra vilket i sin tur leder till verksamhetsnytta för de vi är till för.

Under året har kommunen fortsatt arbetat med samverkan och arbetsmiljö på kommunövergripande, förvaltnings- samt enhetsnivå med fokus på ökad delaktighet och arbetsmiljöfrågor för ett hållbart arbetsliv. Utbildning erbjuds till chefer, medarbetare, fackliga representanter och skyddsombud inom ramen för avtal om samverkan och arbetsmiljö som finns att tillgå via HR-enhetens intranätsida.

Årshjul för systematisk arbetsmiljöarbete (SAM) säkerställer att det systematiska arbetsmiljöarbete genomförs enligt plan och att uppföljning sker på alla nivåer i organisationen inklusive uppföljning till politiker.

Kommunen erbjuder friskvårdsförmåner där medarbetaren själv väljer mellan en friskvårdsstimme per vecka alternativt friskvårdsbidrag till kommunens samtliga medarbetare. Under året valde 264 medarbetare att nyttja friskvårdsbidraget (2024:257). Därtill nyttjade 142 medarbetare friskvårdsstimmen under 2025. Totalt sett använde omkring två tredjedelar av medarbetarna någon av friskvårdsförmånerna. Friskvårdsförmånen syftar till att stimulera hälsobefrämjande aktiviteter som i sin tur förväntas ge friskare medarbetare.

Under året har Säftehälsan varit vår företagshälsovård och har anlitats bl.a. till lagstadgade hälsoundersökningar, samtalsstöd samt övriga insatser kring hälsa och rehabilitering. Efter genomförd upphandling är Avonova ny leverantör av företagshälsovård från och med 1 januari 2026.

Uppföljning mål - Arbetsmiljöpolicy

Dals-Eds kommuns arbetsmiljöarbete styrs av arbetsmiljöpolicy som antogs 2022 varmed år 2022 betraktas som utgångsläge i uppföljning av målen. I policyn definieras 7 målsättningar med arbetsmiljöarbetet. Utöver detta ska varje verksamhet utarbeta verksamhetsnära arbetsmiljömål. Under 2025 genomfördes ingen medarbetarundersökning efter beslut i Kommunledningsgruppen. Bakgrunden till beslutet var att ett arbete inletts för att se över undersökningsmetodiken, därav finns saknas data för uppföljande analys i delar av kommunens arbetsmiljömål.

● = godkänd, ● = delvis godkänd/oförändrat, ● = ej godkänd

	Målsättning		2025	2024	2023	2022	Kommentar
1	Kommunens medarbetar-engagemang ska öka ¹		i.u	77	80	81	Mäts i medarbetarundersökning - ingen undersökning genomfördes under 2025.
2	Andelen stolta medarbetare ska öka ²		i.u	4,0	4,1	4,2	Mäts i medarbetarundersökning - ingen undersökning genomfördes under 2025.
3	Medarbetarnas upplevelse att påverka sin arbetssituation ska öka ³		i.u	3,5	3,8	3,8	Mäts i medarbetarundersökning - ingen undersökning genomfördes under 2025.
4	Andelen medarbetare som upplever sin arbetsplats som fri från diskriminering samt upplevelsen att medarbetarna behandlas lika ska öka ⁴		i.u	4,3	4,5	4,5	Mäts i medarbetarundersökning - ingen undersökning genomfördes under 2025.

5	öka andelen medarbetare som nyttjar kommunens friskvårdsförmåner		264 (ca 43%)	257 (ca 43%)	227 (ca 38%)	239 (ca 38%)	Den 1 januari 2022 höjdes friskvårdsbidraget från 500 kr till 1500 kr. Siffrorna avser antal som nyttjat friskvårdsbidraget. Innan höjningen nyttjade 111 anställda friskvårdsbidraget (2021). Som alternativ ges friskvårdstimme, se redovisning nedan. Andel = relation till antal tillsvidare och visstidsanställda enligt personalstatistiken ovan.
			142 (ca 23%) 2466 h	i.u	i.u	i.u	2025 redovisas även uttag av friskvårdstimmen. Här anges antal medarbetare som utnyttjat förmånen Andel = relation till antal tillsvidare och visstidsanställda enligt personalstatistiken ovan. Antal uttagna friskvårdstimmar totalt.
6	den totala sjukfrånvaron ska minska		7,9%	7,9%	8,3%	8,8%	Oförändrat jämfört med 2024. Minskning sedan 2022. Innan pandemin 2019: 6,6%
7	antal medarbetare per chef bör maximalt uppgå till 25 medarbetare. (För enheter över 25 medarbetare behöver ytterligare ledningsstöd tillföras.)				<i>Beskrivning</i> Förvaltningarna uppnår målet i och med ledningsstöd i olika former på enheterna.		

Medarbetarundersökning

Under 2025 genomfördes ingen medarbetarundersökning efter beslut i Kommunledningsgruppen. Bakgrunden till beslutet var att ett arbete inletts för att se över undersökningsmetodiken, därav finns saknas data för uppföljande analys i delar av kommunens arbetsmiljömål.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro	2025	2024	2023
Total sjukfrånvaro	7,9%	7,9%	8,3%
Varav långsjukfrånvaro 60 dagar eller mer	39,8%	41,0%	39,2%
Total sjukfrånvaro per kön			
Kvinnor	8,9%	9,0%	9,1%
Män	4,5%	4,0%	5,3%
Total sjukfrånvaro per åldersgrupp			
Under 30 år	6,8%	7,6%	7,7%
30 - 49 år	7,7%	6,9%	6,9%
Över 50 år	8,4%	9,0%	9,7%

Not: Siffror från HR-system respektive år. Pga byte av HR-system kan siffrorna mellan 2024 och tidigare år inte vara helt jämförbara.

Att förebygga och förkorta sjukfrånvaro och möjliggöra för medarbetare att stanna eller återgå i arbete är viktigt för den enskilda medarbetaren såväl som för organisationen.

Sjukfrånvarotal och orsaker svänger över tid och påverkas av faktorer som förändrade attityder i samhället, förändrade sjukskrivningsrutiner samt konjunkturläget. Starkast förklaringsfaktor har dock troligen förändringar av både reglerna och tillämpningen av sjukförsäkringen över tid. Nationellt sett visar analyser att under de senaste perioderna av hög sjukfrånvaro är det de psykiska diagnoserna beträffande ohälsan, särskilt bland kvinnor, som ökat mest. Sedan 2014 är psykisk ohälsa den vanligaste orsaken till sjukskrivning. Sjukfrånvaro kan ha många olika orsaker och det är många faktorer som bidrar till medarbetarens hälsa och välmående. Att påverka sjukfrånvaro är därför en känd utmaning.

Under 2025 var den totala sjukfrånvaron 7,9% vilket är oförändrat i jämförelse med 2024. Sjukfrånvaron är fortfarande på en högre nivå än innan pandemin (2019: 6,6%). I jämförelse med 2024 ser vi en lägre sjukfrånvaro i den yngsta respektive äldsta åldersgruppen samt en ökad nivå i åldersgruppen 30-49 år. Sjukfrånvaron för gruppen kvinnor har minskat medan den har ökat i gruppen män. Kvinnor hade 2025 en sjukfrånvaro på 8,9% (2024: 9,0%) och för männen var motsvarande siffra 4,5% (2024: 4,0%). Andelen långa sjukskrivningar, längre än 60 dagar, i förhållande till den totala sjukfrånvaron har minskat. Av den totala sjukfrånvaron utgör de långa sjukskrivningarna 39,8% för 2025 (2024: 41%).

Tillbud och arbetsskador

Typ av skada	Antal 2025	Antal 2024	Antal 2023
Riskobservationer	56	28	23
Tillbud	239	165	108
Arbetsskador	115	88	88
Totalt antal arbetsskador och tillbud	410	281	219

Att systematiskt utreda orsakerna till olyckor, sjukdomar och allvarliga tillbud i arbetet är en lagstadgad skyldighet och ett centralt verktyg för att skapa en trygg arbetsplats. Genom att analysera händelser kan vi åtgärda risker och förebygga att fler medarbetare drabbas. All rapportering sker via det digitala informationssystemet KIA. Syftet med systemet är att möjliggöra en effektiv hantering och utredning av avvikelser samt att skapa förutsättningar för att arbeta förebyggande inom arbetsmiljöområdet.

Under 2025 rapporterades 239 tillbud, vilket är en ökning med 74 jämfört med 2024. Antalet anmälda arbetsskador har ökat med 27 stycken jämfört med 2024. 1. Av dessa 115 arbetsskadeanmälningar under 2025 utgjorde 109 olycksfall, 3 färdolycksfall och 3 arbetssjukdomar. En ökning av rapporterade tillbud och arbetsskador ses i grunden som något positivt då det indikerar att tröskeln för att rapportera har sänkts vilket bidrar till att vi fångar upp fler avvikelser samt ger bättre förutsättningar att arbeta förebyggande.

Antalet anmälda riskobservationer, tillbud och arbetsskador var totalt 410 under 2025 (2024: 281 st). De vanligaste orsakerna var under året hot- och våldssituationer, ohälsosam arbetsbelastning (stress mm), trakasserier, skadad av (annan) person, akut överbelastning (dra, skjuta, lyfta mm) samt fall från samma nivå (snubblat, halkat). De vanligaste förekommande platserna var hos brukare i särskilt boende eller i enskilt hem, på allmän plats samt i utbildningslokaler eller klassrum. De vanligaste förekommande aktiviteterna var personlig omvårdnad, undervisning, insatser i hemmiljö, administrativt arbete samt mat/servering.

Personal- och arbetsmiljögenomgång

Personal- och arbetsmiljögenomgångar har inte genomförts mellan HR och kommunens chefer under 2025 men planeras att återupptas under 2026 med fokus på rehabilitering utifrån kommunens reviderade rehabiliteringspolicy och uppdaterade riktlinjer.

Rehabilitering

Arbetet med rehabilitering i Dals-Eds kommun syftar till att genom tidiga och proaktiva insatser stödja medarbetarens återgång i arbete samt förebygga långvarig sjukfrånvaro. Tidig upptäckt och dialog är centralt för att bryta mönster av ohälsa. För att säkerställa en likvärdig och effektiv process initierar chef rehabiliteringssamtal när medarbetaren haft 6 sjukperioder under en 12 månaders period (upprepad korttidsfrånvaro), när medarbetaren varit sjuk under en sammanhängande period om 14 dagar, när medarbetaren själv initierar ett behov, samt vid upprepade tidiga signaler om ohälsa. Vid behov kan en fördjupad kartläggning i samverkan med kommunens företagshälsovård genomföras för att identifiera lämpliga anpassningar eller stödåtgärder.

Under perioden har flera viktiga steg tagits för att förstärka rehabiliteringsarbetet:

Nytt systemstöd: under hösten 2025 implementerades ett nytt digitalt systemstöd för rehabilitering. Detta ger chefer bättre förutsättningar att bevaka sjukfrånvaro samt följa rehabiliteringsprocessens alla delar.

Uppdaterat regelverk: En ny rehabiliteringspolicy väntas antas under 2026 med syftet att tydliggöra rehabiliteringsprocessen.

Operativt chefsstöd: Nya riktlinjer för rehabilitering har tagits fram. Dessa fungerar som ett konkret verktyg för att stötta chefer i den praktiska hanteringen av rehabiliteringsärenden, från det första samtalet till avslutad åtgärd.

2.8.4 Rätt lön i rätt tid

Lönebildning och personalkostnader

De centrala avtalen ligger till grund för den lokala lönebildningen i Dals-Eds kommun.

Löneöversynsprocessen innefattar årliga medarbetarsamtal, lönesamtal och löneöversynen blir då en del av en sammanhållen process som löper under hela året.

Inför löneöversyn genomför arbetsgivaren en analys av vilket behov av löneökningar som behövs för att kommunen ska klara sin personalförsörjning både på kort och lång sikt. Analysen innefattar omvärldsbevakning samt lönerelationen inom kommunen och ska också belysa om kommunen har jämställda löner enligt laga intentioner. HR-enheten gör en lönekartläggning årligen med syftet är att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga löneskillnader som har direkt eller indirekt samband med kön. Utifrån analysen och kommunens ekonomiska förutsättningar fastställs ramarna för löneöversynen. Nivån sätts i budgetprocessen och bygger bl a på prognoser från SKR, Sveriges kommuner och regioner.

Under året uppgick lönekostnaderna till 387 mkr (2024: 391 mkr). Medellönen var i november 2025: 35 869 kronor, vilket var en ökning med 1010 kr i jämförelse med 2024 (Nov 2024: 34 859 kr).

2.8.5 Framtida utmaningar

Framtida utmaningar

Förändringar i lagar och avtal, såsom implementering av EU:s lönetransparensdirektiv och regeringens förslag till lagstiftning gällande lärares arbetstider, kommer att påverka kommunernas processer och prioriteringar. Därtill kommer vi fortsatt ställas inför demografiska utmaningar kopplat till kompetensförsörjning.

Rapporten "Välfärdens kompetensförsörjning 2023-2033" från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) belyser de utmaningar som välfärdssektorn står inför. En åldrande befolkning medför ett ökat behov av tjänster inom äldreomsorgen, samtidigt som tillväxten av personer i arbetsför ålder och sysselsatta är begränsad under kommande tio år. Lösningen på framtidens utmaningar ligger inte enbart i att rekrytera fler, utan i att förändra hur vi arbetar. För Dals-Eds kommun innebär detta en strategisk förflyttning inom fyra områden:

Nya arbetssätt och digitalisering: Vi måste fortsätta utforska hur teknik och förändrade processer kan avlasta våra medarbetare.

Hållbart arbetsliv: Genom att optimera arbetsmiljön säkerställer vi att den befintliga kompetensen används effektivt och att medarbetare orkar ett helt yrkesliv.

Medarbetarlivscykeln i fokus: Vår förmåga att vara en attraktiv arbetsgivare hänger på hur väl vi attraherar, utvecklar och viktigast av allt behåller våra chefer och medarbetare.

Demografi och effektiv omställning: Utifrån demografiska utmaningar kommer vi att ställas inför behov av flera tjänster inom vård och omsorg.

Trots framtida utmaningar går Dals-Eds kommun in i framtiden med en stark grund, där stolthet och engagemang är en stor drivkraft hos våra medarbetare. Vi har en stark gemenskap i vår kommun och vårt goda arbetsklimat är våra främsta styrkor. För att möta framtidens utmaningar behöver kommunen fortsatt satsa på kontinuerligt lärande för att säkra morgondagens kompetens. Med ett aktivt medarbetarskap där varje medarbetare har förutsättningar att påverka sin arbetssituation och bidra till verksamhetens utveckling och med

ett ledarskap som är nära och kan driva förändring och skapa trygghet i en föränderlig välfärd. Tillsammans skapar vi värde – varje dag – för de vi finns till för.

2.9 FÖRVÄNTAD UTVECKLING

Till följd av rådande utmaningar, framförallt osäkert säkerhetsläge i omvärlden, försvagad och osäkra ekonomiska prognoser, alltmer påtaglig kompetensförsörjningsutmaning samt sjunkande befolkningsprognos och en ökande försörjningskvot, så har kommunen under de senaste åren ställt om. Dels har ett omfattande anpassningspaket genomförts med åtgärder för att kraftigt minska kostnader som delvis fick effekt under 2023, med förstärkning under 2024 och fortsatt effekt under 2025 inom främst kommunstyrelsens förvaltning. Dels har vi behövt ställa om organisationen utifrån de kraftigt försämrade ekonomiska förutsättningarna under planperioden och fokusera på kärnan i våra respektive grunduppdrag i verksamheterna. Vi har nu ett fokus internt på att hantera det löpande grunduppdraget i första hand och behöver prioritera hårt när det gäller de mer långsiktiga strategiska perspektiven. De utvecklingssatsningar vi gör ska bedömas tydligt förstärka vår förmåga att långsiktigt klara våra grunduppdrag alternativt tydligt skapa en attraktivare kommun och plats utifrån det övergripande målet om att bli fler invånare. Detta fokus behöver vi hålla i över tid.

Behov och förändrade förutsättningar i organisationen behöver i första hand hanteras genom interna samverkanslösningar i organisationen/koncernen och med civilsamhället i Ed för att möta framtida och gemensamma utmaningar. Vi är bra på att vara små och behöver därför ha en rådighet och kapacitet själva i vår kommun för att lösa våra uppdrag och utvecklingsbehov på det sätt som krävs i vår mindre organisation. Det lokala fokuset blir viktigt också för arbetet med Utvecklingsplanen, tillsammans med och för våra invånare, företagare, medarbetare, besökare, behöver vi bli ännu mer attraktiva som plats och organisation. Utifrån den försämrade befolkningsprognosen och demografin är detta en överlevnadsfråga.

Dals-Eds kommun befinner sig, liksom övriga kommunsverige, mitt i en utmanande situation avseende kompetensförsörjning och det kommer bli än mer tydligt framöver. Trots framtida utmaningar i detta så ser vi att förutsättningarna för Dals-Eds kommun som organisation framgent är goda. Vi har ett starkt medarbetarengagemang, där både ledare och medarbetare tillsammans skapar värde, varje dag, för de vi finns för. Att vår organisation genomsyras av engagemang, meningsfullhet, ett gott arbetsklimat och stolthet av att arbeta i Dals-Eds kommun påverkar också upplevelsen att vi är attraktiva som arbetsgivare. Glädjande är också att handlingsplanen för heltidsresan, som gått från ett projekt till att nu vara integrerat i verksamheterna och en del i bemanningsplaneringen, gett resultat genom att andelen heltidsanställda stadigt har ökat. Tillsammans behöver vi fortsätta arbeta för ett hållbart arbetsliv, fortsätta utveckla medarbetarskapet med engagerade ledare och ännu bättre verksamhet för våra kommuninvånare.

3 FINANSIELLA RAPPORTER

3.1 DRIFTREDOVISNING

Tabellen innehåller en redovisning av hur utfallet förhåller sig till den budget som fastställts för den löpande verksamheten.

Driftredovisning per nämnd (tkr)	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	Avvikelse
Styrelse/nämnd	0	0	-755	-741	-755	-741	-852	97
Kommunfullmäktige	0	0	-755	-741	-755	-741	-852	97
Kommunstyrelse	93 767	93 074	-180 216	-176 368	-86 449	-83 294	-101 711	15 261
Barn- och utbildningsnämnd	87 552	88 523	-220 368	-227 249	-132 816	-138 726	-132 090	-726
Socialnämnd	34 105	36 144	-201 768	-195 419	-167 663	-159 275	-166 099	-1 564
Valnämnd	0	0	-75	-193	-75	-193	-7	-67
Finansverksamhet	530 332	523 835	-129 974	-142 176	400 358	381 659	401 890	-1 532
Justeras: Poster som ej är hänförliga till Verksamhetens intäkter och kostnader enligt resultaträkningen	-171 318	-180 813	171 318	180 813	0	0	0	0
Verksamhetens intäkter och kostnader enligt resultaträkning	574 438	560 763	-561 837	-561 333	12 601	-570	1 131	11 470

Driftredovisning finansverksamheten (tkr)	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	Avvikelse
Egna skatteintäkter	240 513	235 673	0	0	240 513	235 673	242 675	-2 162
Generella statsbidrag och utjämnning	168 234	158 937	0	0	168 234	158 937	166 980	1 254
Pensioner	2 310	1 251	-39 052	-55 401	-36 742	-54 150	-35 792	-950
Arbetsgivaravgifter	0	0	-82 207	-79 127	-82 207	-79 127	-82 505	298
Avtalsförsäkringar	0	0	-699	-1 025	-699	-1 025	-514	-185
Internränteutgifter	8 169	8 252	0	0	8 169	8 252	8 626	-457
Intäkt PO-påslag	109 204	116 950	0	0	109 204	116 950	108 110	1 094
Timlöneförändring hela kommunen	0	0	-497	-312	-497	-312	-442	-55
Borgensavgift Edshus	567	585	0	0	567	585	600	-33
Finansiell leasing	0	0	-1 370	-1 510	-1 370	-1 510	-1 370	0
Ränteutgifter	604	696	0	0	604	696	386	218
Räntekostnader	0	0	-1 887	-1 741	-1 887	-1 741	-3 500	1 613
Ofördelade medel avseende löneutrymme	0	0	0	0	0	0	-1 364	1 364
Bidrag projekt nya Tavlan	0	0	-3 000	0	-3 000	0	0	-3 000
Övrig finansverksamhet	731	1 491	-1 262	-3 059	-531	-1 567	0	-531
Finansverksamhet intäkter och kostnader	530 332	523 835	-129 974	-142 176	400 358	381 659	401 890	-1 532

3.2 INVESTERINGSREDOVISNING

Tabellen gör det möjligt för fullmäktige att jämföra beslutade/beräknade totala utgifter och anslag med utfall.

INVESTERINGSREDOVISNING 2025					
Belopp i tkr	Budget 2025 överfört från 2024	Budget 2025 enl KF-budget	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse total projekt
Skattefinansierat	6 610	15 400	22 010	10 152	11 858
- därav Kommunstyrelseförvaltning inventarier hela kommunen (ekonomichef)	1065	2 200	3 265	2 226	1 039
- därav Kommunstyrelsen (KS-ordf objektsreserv)	0	400	400	400	0
- därav Kommunstyrelseförvaltning (IT)	100	1 900	2 000	167	1833
- därav Samhällsbyggnadsförvaltning (fastighet skolrestaurang Haga)	829	4 900	5 729	2 459	3 270
- därav Samhällsbyggnadsförvaltning (räddningstjänst)	3 255	500	3 755	320	3 435
- därav Samhällsbyggnadsförvaltning (kost och städ)	0	200	200	141	59
- därav Samhällsbyggnadsförvaltning (gata/väg/park/förråd)	1361	4 300	5 661	4 089	1 572
- därav Samhällsbyggnadsförvaltning (objektsreserv)	0	1 000	1 000	350	650
Taxefinansierat	9 576	9 200	18 776	3 089	15 687
- därav Vatten- och avloppsverksamhet	9576	9 000	18 576	3 224	15 352
- därav Renhållningsverksamhet		200	200	0	200
Exploateringsverksamhet	0	0	0	0	0
Anslutningsavgifter 2025	0	0	0	-135	135
Totalt	16 186	24 600	40 786	13 241	27 545

Tabellen nedan visar ackumulerat och årets investeringar

Belopp i tkr		2025				
Projekt	Ing.ack . utfall	Utfall 2025	Ack utfall 202512	Budget 2025	Budget totalt projekt	Avvikelse totalt projekt
FVM implementering 2020-2023	-32,5	0,0	-32,5	0,0	36,0	68,5
Årets övriga investeringar		2 976,0	2976,0	3424,0	3424,0	448,0
Total inventarier hela kommun		2 976,0	2943,5	3424,0	3460,0	516,5
Årets övriga investeringar	0,0	189,0	189,0	780,0	831,0	642,0
Total Ks objektsreserver		189,0	189,0	780,0	831,0	642,0
IT-design 2.2	119,0	0,0	119,0	100,0	300,0	181,0
Årets investeringar	0,0	167,0	167,0	1 035,0	1035,0	868,0

Belopp i tkr		2025				
Total IT investeringar		167,0	286,0	1 135,0	1 335,0	1 049,0
Sprinklersystem Timmergården	472,0	0,0	472,0	100,0	573,0	101,0
Ny fasad och fönster AME/westberga	672,0	431,0	1103,0	220,0	892,0	-211,0
Utrymningsväg Utvecklingscenter	67,0	0,0	67,0	0,0	60,0	-7,0
Click triton Låssystem (centrumhuset)	36,0	-36,0	0,0	0,0	60,0	60,0
Årets investeringar	0,0	2 205,0	2 205,0	6 222,0	7 277,0	5 072,0
Total Fastighetsinvesteringar		2 600,0	3 847,0	6 542,0	8 862,0	5 015,0
Årets investeringar	0,0	320,0	320,0	3 755,0	3 755,0	3 435,0
Total räddningstjänst		320,0	320,0	3 755,0	3 755,0	3 435,0
Årets investeringar		3 901,0	3 901,0	6 374,0	6 412,0	2 511,0
Total Samhällsbyggnadsförvaltning (gata/väg, Kommunföråd/kost och städ)		3 901,0	3 901,0	6 374,0	6 412,0	2 511,0
Förnyelse vattenreservoar	233,0	34,0	267,0	566,0	800,0	533,0
Delning av luftbassäng	2917,0	1 861,0	4 778,0	1 500,0	4 497,0	-281,0
Skal-skydd reningsverket	139,0	130,0	269,0	361,0	500,0	231,0
Container till förvaring VA	64,0	176,0	240,0	386,0	450,0	210,0
Årets investeringar	0,0	887,0	887,0	15 763,0	16 033,0	15 146,0
Total Vatten verksamhet		3 088,0	6 441,0	18 576,0	22 280,0	15 839,0
Årets investeringar		0,0	0,0	200,0	200,0	200,0
Total Renhållningsverksamhet	0,0	0,0	0,0	200,0	200,0	200,0
Total Exploateringsverksamhet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa kommunen	4686,5	13 241,0	17 927,5	40 786,0	47 135,0	29 207,5
Varav skattefinansierat	1334,0	10 153,0	11 487,0	22 210,0	24 855,0	13 368,0
Varav taxefinansierat	3353,0	3 088,0	6 441,0	18 576,0	22 280,0	15 839,0
Varav exploatering	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.3 RESULTATRÄKNING

(mkr)		Kommunen		Koncernen	
		2025	2024	2025	2024
Verksamhetens intäkter	Not 1,9	161,8	163,4	196,5	196,0
Verksamhetens kostnader	Not 2,9	-536,5	-534,0	-560,4	-554,5
Avskrivningar	Not 3	-20,4	-21,9	-27,0	-28,3
Verksamhetens nettokostnader		-395,1	-394,5	-390,9	-386,8
Skatteintäkter	Not 4	240,5	235,7	240,5	235,7
Generella statsbidrag och utjämning	Not 5	168,2	158,9	168,2	158,9
Verksamhetens resultat		13,6	2,1	17,9	7,8
Finansiella intäkter	Not 6	3,9	2,8	4,2	2,9
Finansiella kostnader	Not 7	-4,9	-5,5	-7,3	-6,8
Resultat efter finansiella poster		12,6	-0,6	14,8	3,8
Extraordinära poster		0,0	0,0		0,0
ÅRETS RESULTAT	Not 8	12,6	-0,6	14,8	3,8
Resultatet i andel av skatter och bidrag		3,0%	-0,1%	3,6	1,0%

3.4 KASSAFLÖDESANALYS

(mkr)	Kommunen		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN				
Årets resultat	12,6	-0,6	14,8	3,8
Justering av ej rörelsepåverkande poster	20,0	18,8	26,5	28,1
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	32,6	18,2	41,3	31,9
Ökn(+)/minskn(-) periodiserade anslutningsavg	-0,1	0,0	- 0,1	0,0
Ökn(+)/minskn(-) pension	Not 19	0,4	0,0	0,4
Ökn(+)/minskn(-) kortfristiga fordringar	Not 15,16	6,2	6,2	3,4
Ökn(+)/minskn(-) förråd och lager	0,1	3,1	0,2	0,3
Ökn(+)/minskn(-) kortfristiga skulder	Not 22	-11,1	-5,5	-14,0
Kassaflöde från den löpande verksamheten	29,0	16,8	42,1	22,0
INVESTERINGSVERKSAMHETEN				
Inköp av immateriella anläggningstillgångar	0,0	-1,8	0,0	-1,8
Inköp av materiella tillgångar	-13,2	-14,9	-21,4	-23,2
Försäljning materiella tillgångar	0,1	0,3	3,0	0,4
Inköp av finansiella tillgångar	0,0	-0,5	0,0	-0,5
Avyttrade finansiella tillgångar	0,0	0,0	0,0	0,1
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-13,1	-16,9	-18,4	-25,0
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN				
Nyupptagna lån	0,0	0,0	0,0	0,0
Återbetalning utlåning	0,0	-0,7	0,0	-0,7
Amortering av finansiell leasing	Not 22	-1,8	0,0	0,0
Långfristig upplåning	Not 20	39,6	0,0	34,2
Amortering av långfristiga skulder	Not 20	-29,6	-29,4	-33,8
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-25,8	7,5	-29,4	-0,3
BIDRAG TILL INFRASTRUKTUR				
Utbetalning av bidrag till infrastruktur	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets kassaflöde	-9,9	7,4	-5,7	-3,3
Likvida medel vid årets början	32,4	25,0	45,2	48,5
Likvida medel vid årets slut	22,5	32,4	39,5	45,2

3.5 BALANSRÄKNING

		Kommunen		Koncernen	
(mkr)		2025	2024	2025	2024
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Immateriella anläggningstillgångar	Not 11	3,8	4,2	3,8	4,2
Materiella anläggningstillgångar					
- Mark, byggnader och tekniska anläggningar	Not 12	389,6	396,4	581,6	589,6
- Maskiner och inventarier	Not 13	21,0	20,9	23,3	22,6
Finansiella anläggningstillgångar	Not 14	22,2	22,2	4,4	4,3
Summa anläggningstillgångar		436,6	443,7	613,1	620,7
Omsättningstillgångar					
Förråd mm	Not 15	2,9	3,1	3,0	3,4
Fordringar	Not 16	41,3	43,1	37,9	44,1
Kassa och bank	Not 17	22,4	32,4	39,4	45,2
Summa omsättningstillgångar		66,6	78,6	80,3	92,7
SUMMA TILLGÅNGAR		503,3	522,3	693,4	713,4
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Eget kapital					
Eget kapital vid årets början	Not 18	200,4	214,9	234,0	230,1
- varav resultatutjämningsreserv		61,5	62,1	61,5	62,1
Årets resultat		12,6	-0,6	14,8	3,8
Justering eget kapital		0,0	-14,0	0,0	0,0
Eget kapital vid årets slut		213,0	200,3	248,8	234,0
- varav resultatreserv		0,0	0,0	0,0	0,0
- varav resultatutjämningsreserv		61,5	61,5	61,5	61,5
Avsättningar					
Avsättningar för pensioner och liknade förpliktelser	Not 19	12,5	12,2	12,5	12,2
Andra avsättningar		0,0	0,0	5,2	4,8
Skulder					
Långfristiga skulder	Not 20	165,1	208,3	262,5	317,2
Kortfristiga skulder	Not 21	112,7	101,5	164,4	145,2
Summa avsättningar och skulder		290,3	322,0	444,6	479,4
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		503,3	522,3	693,4	713,4
PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER					
Panter och därmed jämförliga säkerheter					
Ansvarsförbindelser					
Pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland skulder och avsättningar	Not 23	85,9	91,9	85,9	91,9
Övriga ansvarsförbindelser	Not 24	225,2	241,1	1,0	1,1

3.6 NOTFÖRTECKNING

3.6.1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer.

Kommunkoncern och sammanställda räkenskaper

Kommunkoncernen består av följande kommunala koncernföretag.

Bolag	Ägarandel
Edshus AB	100 %
Dalslands miljö- och energiförbund	16 %
Visit Dalsland AB	9 %

Inga förändringar i sammansättningen av kommunkoncernen har skett under räkenskapsåret.

Dalslands miljö- och energiförbund och Visit Dalsland AB ingår inte i de sammanställda räkenskaperna eftersom dess andel av kommunkoncernens omsättning och omslutning är obetydlig.

Vid upprättande av de sammanställda räkenskaperna har mellanhavanden inom den kommunala koncernen eliminerats.

Värderings- och omräknings principer

Anläggningstillgångar

Utvecklingsarbete och immateriella rättigheter av väsentligt värde som medför framtida ekonomiska fördelar eller servicepotential tas upp som immateriell tillgång. Rättigheter utan begränsad nyttjandeperiod som t.ex. ledningsrätter tas upp som immateriell tillgång oavsett beloppsgräns. Immateriella anläggningstillgångar är upptagna till anskaffningsvärde minus avskrivning och eventuell nedskrivning. Internt upparbetade immateriella tillgångar skrivs av med linjär metod på 5 år. Förvärvade IT licenser skrivs av linjärt under avtalstiden som är 3 – 8 år.

Materiella anläggningstillgångar är upptagna till anskaffningsvärde minus avskrivning och eventuell nedskrivning. Avskrivning sker linjärt för samtliga anläggningstillgångar som är utsatta för värdeminskning. Följande avskrivningstider tillämpas normalt i kommunen: 3, 5, 10, 15, 20, 33, 50 år. På tillgångar i form av mark, konst och pågående arbeten görs emellertid inga avskrivningar. Materiella anläggningstillgångar som har betydande komponenter med väsentlig skillnad i nyttjandeperiod skrivs av separat. En samlad bedömning av nyttjandeperioden för respektive tillgångstyp görs.

Grundregeln är att ett inköp av en vara eller en tjänst är att betrakta som en investering när kostnaden överstiger ett halvt prisbasbelopp samt att nyttjandetiden för inköpet uppgår till minst tre år.

De anläggningstillgångar där komponentredovisning inte tillämpas skrivs av med en avskrivningstid som motsvarar bedömd ekonomisk livslängd. Liksom i fallen med komponentredovisning måste en bedömning göras i varje enskilt fall men följande beräknade livslängder kan användas som vägledning.

Komponentavskrivning tillämpas inom följande områden i kommunen:

Fastighet

- Verksamhetsbyggnader
- Näringsbyggnader

VA

- Vatten/ reningsverk
- Ledningsnät
- Pumpstationer

Gata/ Väg

- Lokalgata
- Gång och cykelvägar
- Gatubelysning (en enda komponent med nyttjandetid på 30 år)

Ersättningsinvestering i befintlig anläggning – byte av särredovisad komponent. Den befintliga komponenten utträngs och om komponenten har ett kvarvarande bokfört värde kostnadsförs detta värde. Utgiften för den nya komponenten bokförs som en tillgång (ny komponent) med tillkommande avskrivningar baserat på bedömd nyttjandeperiod.

Nyinvestering i befintlig anläggning – ny komponent. Vissa investeringar i anläggningar kan innebära att en ny komponent tillkommer. Investeringen ökar anskaffningsvärdet på tillgången och bildar en ny komponent.

Övriga tillkommande utgifter för materiell anläggningstillgång ska läggas till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda och/eller service potential förbättras jämfört med prestanda nivån och/eller service potentialen vid anskaffnings tillfället. Den fastställda nyttjandetiden för en tillgång kan behöva omprövas. Omprövning sker årligen via den interna kontrollplanen.

Omsättningstillgångar

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp varmed de beräknas inflyta.

För finansiella instrument värderade till verkligt värde har börskursen den 31/12 använts. I anskaffningsvärdet ingår mark, andel av projektering och direkta utgifter för åtgärder på tomtmarken.

Mindre lager av tex kontorsmaterial kostnadsförs direkt i samband med inköp. Kommunen har för närvarande inga beredskapslager.

Leasing

Kommunal redovisning regleras i lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) (LKBR). I LKBR 1:4 stadgas att bokföring och redovisning ska fullgöras på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed. Redovisning av leasingavtal är inte särskilt reglerad i LKBR. De fall som inte regleras i lagstiftningen, eller där lagstiftningen inte är tillräckligt uttömmande, är det Rådet för kommunal redovisning (RKR) som tolkar innebörden i god redovisningssed. Vägledning får därför hämtas i RKR:s rekommendation R5 om leasing samt idéskrift för redovisning av leasing och hyresavtal.

Ett leasingavtal klassificeras som ett finansiellt leasingavtal, om det innebär att den framtida servicepotential eller ekonomiska fördelar och risker som förknippas med ägandet av objektet i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren.

Kommunen leasar två fastigheter för äldreboende av Edshus AB. Dessa avtal klassificeras som finansiella leasingavtal. Avtalen löper på 20 år. När avtalen löper ut 2037 finns möjlighet till förlängning 10 år i taget. Minimileaseavgifterna höjs årligen med 2%.

Övriga finansiella leasingavtal, med ett avtalsvärde per objekt understigande ett halvt prisbasbelopp har klassificerats som ej uppsägningsbara operationella avtal och redovisas därför inte som anläggningstillgång. Dessa avtal ingår i noten för ej avskrivningsbar operationell leasing.

Skulder och avsättningar

Avsättning för pensioner värderas enligt RIPS i enlighet med RKR R10 medan pensionsåtaganden för anställda i de företag som ingår i den kommunala koncernen redovisas och värderas i enlighet med K3.

Visstidsförordnanden som ger rätt till särskild avtalspension redovisas som avsättning när det är troligt att de kommer att leda till utbetalningar. Avtal som inte lösts ut redovisas som ansvarsförbindelse.

Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs enligt den kurs som publiceras på Riksbankens webbplats och som är ett beräknat medelvärde av olika bankers köp- och säljkurser.

Redovisningsprinciper i driftredovisningen

Löner har belastats med ett personalomkostnadspålägg på 41,39 % som inkluderar sociala avgifter, avtalsförsäkringar och pensionskostnader.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar belastas med verklig avskrivningskostnad samt en kalkylränta på 2,5 % för årets genomsnittliga kapitalbindning.

Intäkter redovisas till det värde kommunen erhållit eller kommer att erhålla. Bedömning av det verkliga värdet för en gåva görs vid förvärvstidpunkten. EU- och statsbidrag redovisas i enlighet med det aktuella bidragets villkor och restriktioner.

Generella statsbidrag som erhållits under perioden har intäktsredovisats.

3.6.2 NOTER

(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 1 Verksamhetens intäkter	2025	2024	2025	2024
Avgifter affärsdrivande	23,4	24,6	25,1	23,1
Huvudavgift (barnomsorg, äldreomsorg, musikskola etc)	8,1	7,8	8,1	7,8
Hyror	14,2	13,3	48,3	47,4
Driftbidrag	40,5	42,0	40,5	42,0
Ersättning från FK för personlig assistent	7,8	8,3	7,8	8,3
Övriga bidrag	2,9	3,0	2,9	3,0
Försäljning av verksamhet	58,3	54,6	58,3	54,6
Övriga intäkter	6,6	9,8	5,5	9,8
Summa verksamhetens intäkter	161,8	163,4	196,5	196,0

(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 2 Verksamhetens kostnader	2025	2024	2025	2024
Personalkostnader	387,8	391,2	391,9	396
Köp av huvudverksamhet	46,7	48,0	46,7	48
Hyror och leasingkostnader	15,0	15,5	28,9	16,7
Material	20,4	18,4	23,3	26,6
Köp av tjänster	33,1	31,3	33,7	35,8
El och värmekostnader	9,6	9,6	11,3	9,6
Bidrag	15,8	12,6	15,8	12,6
Inkomstskatt	0,0	0,0	0,4	0,6
Övriga kostnader	8,1	7,4	8,4	8,6
Summa verksamhetens kostnader	536,5	534,0	560,4	554,5
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 3 Avskrivningar	2025	2024	2025	2024
Immateriella	0,4	0,7	0,4	0,7
Inventarier	3,3	3,6	3,6	3,8
Finansiella leasing	3,2	3,2	0,0	0,0
Fastigheter	13,5	13,4	22,9	22,8
Nedskrivning av immateriella och materiella anläggningstillgångar	0,0	1,0	0,0	1,0
Summa avskrivningar	20,4	21,9	27,0	28,3
<i>Se även noterna 11,12 och 13</i>				
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 4 Skatteintäkter	2025	2024	2025	2024
Preliminär kommunalskatt	242,0	236,0	242,0	236
Preliminär slutavräkning innevarande år	0,0	-1,2	0,0	-1,2
Slutavräkningsdifferens föregående år	-1,5	0,9	-1,5	0,9
Summa skatteintäkter	240,5	235,7	240,5	235,7
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 5 Generella statsbidrag och utjämning	2025	2024	2025	2024
Inkomstutjämning	87,1	81,7	87,1	81,7
Kommunal fastighetsavgift	16,1	16,0	16,1	16
LSS-utjämning	25,6	21,6	25,6	21,6
Kostnadsutjämning	27,2	22,7	27,2	22,7
Regleringsbidrag/-avgift	12,2	14,1	12,2	14,1
Generellt statsbidrag (Befolkningsmässigt mindre kommuner, EU-val)	0,0	2,8	0,0	2,8
Summa generella statsbidrag och utjämning	168,2	158,9	168,2	158,9

(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 6 Finansiella intäkter	2025	2024	2025	2024
Inkomsträntor	2,7	1,5	3,0	1,6
Övriga finansiella intäkter	1,2	1,3	1,2	1,3
Summa finansiella intäkter	3,9	2,8	4,2	2,9
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 7 Finansiella kostnader	2025	2024	2025	2024
Räntor anläggningslån	1,9	1,7	6,0	5,7
Räntekostnader pensionsskuld	0,3	1,0	0,3	1,0
Ränta på finansiella leasingavtal	2,7	2,7	0,0	0,0
Övriga finansiella kostnader	0,0	0,1	1,0	0,1
Summa finansiella kostnader	4,9	5,5	7,3	6,8
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 8 Avstämning av balanskrav	2025	2024	2025	2024
Årets resultat enligt resultaträkningen	12,6	-0,6	14,8	-0,6
- avgår samtliga realisationsvinster	-0,1	0,0	0,0	0,0
- tillägg för realisationsvinster enligt undantag	0,0	0,0	0,0	0,0
- tillägg för realisationsförluster enligt undantag	0,0	0,0	0,0	0,0
- tillägg för orealiserade förluster i värdepapper	0,0	0,0	0,0	0,0
- avgår återföring av realiserade förluster i värdepapper	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	12,5	-0,6	14,8	-0,6
- reservering till resultatutjämningsreserv	0,0	0,0	0,0	0,0
- disponering från resultatutjämningsreserv	0,0	0,6	0,0	0,6
-reservering till resultatsreserv	-8,4	0,0	0,0	0,0
-disponering från resultatsreserv	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets balanskravsresultat	4,1	0,0	14,8	0,0
Balanskravsunderskott från tidigare år	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa balanskravsresultat	4,1	0,0	14,8	0,0
Balanskravsresultat att reglera	0,0	0,0	0,0	0,0
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 9 Jämförelsestörande poster	2025	2024	2025	2024
Realisationsvinst vid försäljning	0,1	0,3	0,1	0,3
Utrangering av fastighetskomponenter i samband med ombyggnation	0,0	-0,3	0,0	-0,3
Summa jämförelsestörande poster	0,1	0,0	0,1	0,0

(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 10 Justering av ej rörelsekapitalpåverkande poster	2025	2024	2025	2024
Omklassificering	0,0	0,0	2,9	-0,2
Summa justering av ej rörelsekapitalpåverkande	0,0	0,0	2,9	-0,2
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 11 Immateriella anläggningstillgångar	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	5,8	3,9	5,8	3,9
Ackumulerad avskrivning	-1,6	-0,8	-1,6	-0,8
Årets investeringar	0,0	1,8	0,0	1,8
Årets Avskrivning	-0,4	-0,7	-0,7	-0,7
Redovisat värde vid årets slut	3,8	4,2	3,8	4,2
<i>Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod</i>	<i>11 år</i>	<i>4 år</i>	<i>11 år</i>	<i>4 år</i>
<i>Linjär avskrivning tillämpas utifrån avtalsperiod (3-6 år). Tillstånd att driva reningsverket är tillsvidare, med en avskrivningstid på 25 år (samma som för byggnader och maskiner reningsverk)</i>				
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 12a Mark, byggnader och tekniska anläggningar	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	547,9	542,0	934,7	919,8
Ackumulerad avskrivning	-225,8	-212,7	-349,7	-327,2
Årets investeringar	14,6	11,1	17,3	16,3
Utrangering/överföring	0,0	0,0	-1,9	2,1
Finansiell leasing netto	66,4	69,6	0,0	0,0
Försäljningar	0,0	-0,2	0,0	-0,2
Nedskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0
Avskrivning	-13,5	-13,4	-22,9	-23,0
Redovisat värde vid årets slut	389,6	396,4	577,5	587,8
Specifikation mark, byggnader och tekniska anläggningar				
Markreserv	22,8	22,8	39,8	39,8
Verksamhetsfastigheter	200,9	207,3	425,9	441,2
Fastigheter för affärsverksamhet	31,2	32,0	31,2	32
Publika fastigheter	35,5	34,5	35,5	34,5
Fastigheter för annan verksamhet	24,2	25,5	36,6	35,7
Pågående arbeten	8,5	4,7	12,5	6,4
Exploateringsmark	0,0	0,0	0,0	0,0
Redovisat värde vid årets slut	323,1	326,8	581,5	589,6
<i>Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod</i>	<i>22 år</i>	<i>23 år</i>	<i>23 år</i>	<i>23 år</i>
<i>Linjär avskrivning tillämpas för byggnader och tekniska anläggningar. För tillgångar som inte minskar i värde ex mark görs ingen avskrivning, och dessa anläggningar exkluderas ur den genomsnittliga nyttjandeperioden.</i>				

(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 12b Finansiell leasing	2025	2024	2025	2024
Fastighet 1001 Hagalid	20,2	21,2	0,0	0,0
Fastighet 1002 Hagalid	18,9	19,8	0,0	0,0
Fastighet 1001 Edsgärdet	18,6	19,5	0,0	0,0
Fastighet 1002 Edsgärdet	8,7	9,1	0,0	0,0
Redovisat värde vid årets slut	66,4	69,6	0,0	0,0
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 13 Maskiner och inventarier	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	67,7	65,2	73,4	71,0
Akkumulerad avskrivning	-46,8	-43,4	-50,7	-47,3
Årets investeringar	3,5	3,8	4,4	3,8
Utrangering	-1,3	-0,9	-1,3	-0,9
Försäljningar	-0,1	-0,4	-0,1	-0,5
Reavinst	0,0	1,2	0,0	1,2
Reaförlust	0,0	0,0	0,0	0,0
Nedskrivning	1,3	-1,0	1,3	-1,0
Avskrivning	-3,3	-3,6	-3,7	-3,7
Redovisat värde vid årets slut	21,0	20,9	23,3	22,6
<i>Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod</i>	<i>6 år</i>	<i>6 år</i>	<i>6 år</i>	<i>6 år</i>
<i>Linjär avskrivning tillämpas</i>				
Specifikation maskiner och inventarier				
Maskiner	6,4	6,6	6,4	6,6
Inventarier	12,4	11,7	14,7	13,4
Byggnadsinventarier	0,0	0,0	0,0	0,0
Bilar och andra transportmedel	1,8	2,0	1,8	2,0
Förbättringsutgifter på fast ej ägda av komm.	0,3	0,4	0,3	0,4
Konst	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga maskiner och inventarier	0,1	0,2	0,1	0,2
Redovisat värde vid årets slut	21,0	20,9	23,3	22,6

(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 14 Finansiella anläggningstillgångar	2025	2024	2025	2024
Aktier/andelar				
Edshus AB	18,0	18,0	0,0	0,0
Dalslands Turist AB	0,2	0,2	0,2	0,2
Kommuninvest	3,4	3,4	3,4	3,4
Kommuninvest förlagslån	0,6	0,6	0,6	0,6
Övrigt	0,0	0,0	0,2	0,0
Redovisat värde vid årets slut	22,2	22,2	4,4	4,2
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 15 Förråd, lager och exploateringsfastigheter	2025	2024	2025	2024
Förråd och lager	0,0	0,0	0,1	0,3
Exploateringsfastigheter	2,9	3,1	2,9	3,1
Redovisat värde vid årets slut	2,9	3,1	3,0	3,4
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 16 Kortfristiga fordringar	2025	2024	2025	2024
Kundfordringar	7,6	7,4	7,8	7,8
Interimsfordringar	29,6	32,6	24,8	33,0
Övrigt	4,1	3,1	5,3	3,3
Redovisat värde vid årets slut	41,3	43,1	37,9	44,1
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 17 Likvida medel	2025	2024	2025	2024
Kassa	0,0	0,0	0,0	0
Bank	22,4	32,4	39,4	45,2
Summa likvida medel vid årets slut	22,4	32,4	39,4	45,2
<i>Kommunen har en checkkredit på 15 miljoner kronor som ej var utnyttjad vid bokslutstillfället.</i>				

(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 18 Eget kapital	2025	2024	2025	2024
Förändring av eget kapital				
Ingående eget kapital	200,3	200,9	233,9	230,2
Justering ingående värde	0,1	0,0	0,1	0,0
Årets resultat	12,6	-0,6	14,8	3,8
Utgående eget kapital	213,0	200,3	248,8	234
Uppdelning av eget kapital				
Resultatutjämningsreserv	61,5	61,5	61,5	61,5
Resultatreserv	0,0	0,0	0,0	0,0
Övrigt eget kapital	151,5	138,8	187,3	172,5
Utgående eget kapital	213,0	200,3	248,8	234
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 19 Avsättningar för pensioner och liknade förpliktelser	2025	2024	2025	2024
Ingående avsättning	12,2	11,8	12,2	11,8
Nya förpliktelser under året	0,3	1,2	0,3	1,2
Varav				
Nyintjänad pension	0,0	0,0	0,0	0
Ränte- och basbeloppsuppräknig	0,3	0,9	0,3	0,9
Ändring av försäkringstekniska grunder	0,0	0,0	0,0	0
Förändring av löneskatten	0,1	0,1	0,1	0,1
Övrig post	0,7	0,2	0,7	0,2
Årets utbetalningar	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8
Varav				
Pensioner	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8
Utgående avsättning	12,5	12,2	12,5	12,2
Pensionsförpliktelsen minskad genom försäkring	60,0	56,1	60,0	56,1
Överskottsmedel i pensionsförsäkringen	3,7	2,3	3,7	2,3
Aktualiseringsgrad/Utnedningsgrad	99%	99%	99%	99%
Specifikation till pensioner				
Särskild avtalspension/ålderspension	9,0	7,9	9,0	7,9
Förmånsbestämd/kompletteringspension	0,0	0,0	0,0	0
Ålderspension	2,7	3,3	2,7	3,3
Pension till efterlevande	0,8	1,0	0,8	1
Summa pensioner	12,5	12,2	12,5	12,2

Antal visstidsförordnaden				
Politiker	1,0	1,0	1,0	1,0
Tjänstemän	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Beräkningsgrund för pensioner framgår av avsnittet Redovisningsprinciper.</i>				
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 20 Långfristiga skulder	2025	2024	2025	2024
Anläggningslån				
- Ingående värde	112,2	96,8	341,3	310,4
- Amortering	-24,0	-24,2	-28,9	-33,8
- Nästa års amortering lån	-22,0	-5,4	-67,4	-42,3
- Nya lån	0,0	39,6	0,0	64,7
-Långfristiga leasingskuld	83,3	85,1	0,0	0,0
- Nästa års amortering leasingskuld	-1,9	-1,8	0,0	0,0
- Skuld för statliga investeringsbidrag	22,3	22,2	22,3	22,2
- Pågående- investeringsbidrag	0,0	0,0	0,0	0,0
- Ackumulerade upplösningar av investeringsbidrag	-4,8	-4,0	-4,8	-4,0
Summa långfristiga skulder	165,1	208,3	262,5	317,2
Genomsnittlig ränta anläggningslån	2,03%	1,84%	1,86%	1,74%
Kapitalförfall andel av lån				
0-1 år	25%	21%	21%	18%
1-5 år	75%	79%	67%	73%
Över 5 år	0%	0%	12%	9%
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 21 Kortfristiga skulder	2025	2024	2025	2024
Kortfristiga del av långfristiga lån	22,0	5,4	67,4	42,3
Kortfristiga del av långfristiga leasingskuld	1,9	1,8	0,0	0
Leverantörsskulder	14,7	18,4	16,3	17,9
Mervärdesskatt	0,0	0,0	0,0	0
Personalens skatter och avgifter	5,6	5,6	5,6	5,6
Interimsskulder	53,5	56,3	61,1	63,4
Övriga kortfristiga skulder	15,0	14,0	14,0	16
Summa kortfristiga skulder	112,7	101,5	164,4	145,2
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 22 Förändring kortfristiga skulder	2025	2024	2025	2024
Förändring kortfristig del av långfristiga lån	16,8	1,8	24,8	-7,2
Förändring kortfristiga skulder totalt	11,2	11,1	19,1	21,2

(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 23 Pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland skulderna eller avsättningarna	2025	2024	2025	2024
Ingående ansvarsförbindelse	91,9	87,9	91,9	87,9
Nyintjänad pension	0,0	0,0	0,0	0
Ränte- och basbeloppsuppräknig	2,8	5,9	2,8	5,9
Förändring av löneskatten	-1,2	0,8	-1,2	0,8
Ändringar av försäkringstekniska grunder	0,0	0,0	0,0	0
Byte av tryggande	0,0	0,0	0,0	0
Övrig post	-2,2	2,4	-2,2	2,4
Årets utbetalningar	-5,4	-5,1	-5,4	-5,1
Utgående ansvarsförbindelse	85,9	91,9	85,9	91,9
<i>Beräkningsgrund för pensioner framgår av avsnittet Redovisningsprinciper.</i>				
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 24 Borgensåtaganden	2025	2024	2025	2024
Borgen Edshus AB	224,2	240,0	0,0	0,0
Borgen Eds Ryttersällskap	1,0	1,1	1,0	1,1
Summa borgensåtaganden	225,2	241,1	1,0	1,1
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 25 Finansiell leasingavtal	2025	2024	2025	2024
Fastigheter				
Totala minimileasingavgifter	117,9	122,4	0,0	0,0
Nuvärde Minimileaseavgifter	78,4	82,1	0,0	0,0
därav förfall inom ett år	3,7	3,7	0,0	0,0
därav förfall senare än ett år, men inom fem år	14,8	14,8	0,0	0,0
därav förfall senare än fem år	59,9	63,6	0,0	0,0
Variabla avgifter som ingår i periodens resultat	3,7	4,2	0,0	0,0
(mkr)	Kommunen		Koncernen	
Not 26 Upplysning om operationell leasing, med förfall inom 1-5 år	2025	2024	2025	2024
Operationell leasing kopiering	1,0	1,5	1,0	1,5
Operationell leasing bilar	4,4	6,2	4,4	6,2
Summa operationell leasing	5,4	7,7	5,4	7,7
<i>Operationell leasing kan liknas vid en vanlig hyrsituation och avtalen kan oftast avslutas utan extra kostnad. Beloppen ovan är en uppskattning</i>				

(tkr)	Kommunen	
Not 27 Upplysning om räkenskapsrevision	2025	2024
Kostnader för räkenskapsrevision		
Sakkunnigt biträde	192,0	192,0
Förtroendevalda revisorer	0,0	0,0
Auktoriserade revisorer (bolagsrevision)	0,0	0,0
Totala kostnader för räkenskapsrevision	192,0	192,0
Kostnad för övrig revision		
Sakkunnigt biträde	517,0	420,0
Förtroendevalda revisorer	30,0	48,1
Lekmannarevision	0,0	0,0
Totala kostnader för övrig revision	547,0	468,1
Total kostnad för revision	739,0	660,1
<i>Räkenskaperna granskas i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision. De sakkunniga biträdets yttrande samt granskningsrapporter avseende bokslut och årsredovisning kommer finnas tillgänglig på kommunens webbplats.</i>		

Not 28 Upplysning om upprättade särredovisningar	
<i>Följande särredovisningar har upprättats under räkenskapsåret inom kommunkoncernen:</i>	
Redovisningen avser	Lagstiftning
VA-redovisning	Lag om allmänna vattentjänster
<i>Upprättade särredovisningar finns tillgänglig på kommunens kansli.</i>	

Not 29 Koncerninterna förhållanden									
Enhet	Ägande	Försäljning		Lån		Räntor och borgensavg		Borgen	
		Intäkt	Kostnad	Givare	Mottagna	Intäkt	Kostnad	Givare	Mottagare
Kommunen		4,2	14,5	0,0	0,0	0,6	0,0	224,2	0,0
-Edshus AB	100 %	14,5	4,2	0,0	0,0	0,0	0,6	0,0	224,2

Dals-Eds kommun har i februari 2009 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 292 kommuner och landsting/regioner som per 2025-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemmarna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlem lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemmarnas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Dals-Eds kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2025-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 611 026 982 112 kronor och totala tillgångar till 636 322 976 082 kronor. Dals-Eds kommuns andel av de totala förpliktelserna uppgick till 247 833 965 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 259 060 000 kronor.